ÍNDICE

PARTE I. INTRODUÇÃO 5
1. Enquadramento do Relatório Anual de 2020 5
2. Monitorização de Desempenho e Resultados: Orçamentação por Programas 5
3. Estrutura do Relatório e Questões Transversais 6
PARTE II. RESULTADOS GLOBAIS DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS NO SEU TODO 9
4. Dotação Orçamental para o Ano Fiscal de 2020 9
PARTE III. INFORMAÇÕES GLOBAIS, POR SETORES 10
5. Setor Social e Fundo de Desenvolvimento Capital Humano (FDCH) e a Gestão da Pandemia do COVID-19 (COVID-19) 10
6. Setor Económico 23
7. Setor das Infraestruturas e Fundo de Infraestruturas (FI) 33
8. Setor Institucional 35
PARTE IV. TRANSFERÊNCIAS PÚBLICAS 38
9. Dotações Orçamentais para as Transferências Públicas 38
10. Principais Resultados das Transferências Públicas 38
PARTE V. RESULTADOS POR ENTIDADES IMPLEMENTADORAS 39
1. A1: Presidência da República (PR) 40
2. A2: Parlamento Nacional (PN) 41
3. A3: Primeiro-Ministro (PM) 42
4. A4: Presidência do Conselho de Ministros (PCM) 44
5. A5: Secretaria de Estado para a Igualdade e Inclusão (SEII) 46
6. A6: Ministro Coordenador dos Assuntos Económicos (MCAE) 48
7. A7: Secretaria de Estado de Formação Profissional e Emprego (SEFOPE) 49
8. A8: Secretaria de Estado de Cooperativas (SECooP) 52
9. A9: Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) 54
10. B2: Ministério das Finanças (MF) 55
11. B3: Dotações para Todo o Governo (DTG) 59
12. B4: Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação (MNEC) 60
13. B5: Ministério da Justiça (MJ) 61
14. B6: Ministério da Administração Estatal (MAE) 63
15. B7: Ministério da Saúde (MS) 66
16. B8: Ministério da Educação, Juventude e Desporto (MEJD) 70
17. B9: Secretaria de Estado da Juventude e Desporto (SEJD) 74
18. C1: Ministério do Ensino Superior, Ciência e Cultura (MESCC) 76
19. C2: Ministério da Solidariedade Social e Inclusão (MSSI) 80
20. C3: Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional (MACLN) 83
21. C5: Ministério das Obras Públicas (MOP) 84

22. C6: Ministério dos Transportes e Comunicações (MTC) 87
23. C7: Ministério do Turismo, Comércio e Indústria (MTCI) 90
24. C8: Ministério da Agricultura e Pescas (MAP) 94
25. C9: Ministério da Defesa (MD) 96
26. C902: FALINTIL – Forças de Defesa de Timor-Leste (F-FDTL)....98
27. D1: Ministério do Interior (MI)....99
28. D103: Polícia Nacional de Timor-Leste (PNTL)....103
29. D2: Ministério do Petróleo e Minerais (MPM)....104
30. D3: Tribunais (TR)....107
31. D4: Procuradoria Geral da República (PGR)....108
32. D5: Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça (PDHJ)....109
33. D6: Comissão Anti-Corrupção (CAC)....110
34. D7: Comissão da Função Pública (CFP) 111
35. D8: Universidade Nacional Timor Lorosa'e (UNTL) 113
36. E1: Arquivo e Museu da Resistência Timorense (AMRT)....115
37. E2: Conselho de Imprensa (CI)....116
38. E3: Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Empresarial (IADE)....117
39. E4: Agência de Promoção de Investimento e Exportação, I.P. (TradeInvest) 118
40. E5: Serviço de Registo e Verificação Empresarial (SERVE) 119
41. E6: Instituto de Pesquisa, Desenvolvimento, Formação e Promoção do Bambu (BAMBU)....121
42. E7: Centro Nacional de Formação Profissional de Becora (CNFP-Becora) 122
43. E8: Polícia Científica de Investigação Criminal (PCIC)....123
44. E9: Hospital Nacional Guido Valadares (HNGV) 124
45. F1: Serviço Autónomo de Medicamentos e Equipamentos Médicos, E.P. (SAMES) 126
46. F2: Laboratório Nacional de Saúde (LABNAS)....127
47. F3: Centro Nacional de Reabilitação (CNR) 128
48. F4: Instituto de Gestão de Equipamento (IGE) 130
49. F6: Administração dos Portos de Timor-Leste (APORTIL)....131
50. F7: Autoridade Nacional de Comunicações (ANC) 132
51. F8 Instituto de Defesa Nacional (IDN) 133
52. F9: Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica (ANAAA) 134
53. G1: Instituto Nacional de Saúde (INS)....135
54. G2: Centro Logístico Nacional (CLN) 136
55. G3: Agência de Investigação e Fiscalização Atividade Económica, Sanitária e Alimentar, I.P. (AIFAESA)....137
56. G4: Centro Nacional de Formação Profissional e Emprego de Tibar (CNFPE - Tibar)....138
57. G5: Instituto Nacional de Desenvolvimento de Mão-de-Obra (INDMO) 139
58. G6: Autoridade Municipal de Baucau....140
59. G7: Autoridade Municipal de Bobonaro....141
60. G8: Autoridade Municipal de Díli 142
61. G9: Autoridade Municipal de Ermera....143

62. H1: Administração Municipal de Aileu 144
63. H2: Administração Municipal de Ainaro 145
64. H3: Administração Municipal de Covalima 146
65. H4: Administração Municipal de Lautém 147
66. H5: Administração Municipal de Liquiçá 148
67. H6: Administração Municipal de Manufahi 149
68. H7: Administração Municipal de Manatuto 150
69. H8: Administração Municipal de Viqueque 151
70. I1: Serviço Nacional de Inteligência (SNI) 152
71. I2: Inspeção Geral do Estado (IGE) 153
72. I3: Instituto Nacional da Administração Pública (INAP) 154
73. I5: Comissão Nacional de Eleições (CNE) 155
74. I6: Conselho para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítimas (CPDDFM) 156
75. I7: Conselho de Administração do Fundo de Infraestruturas (CAFI) 157
76. I8: Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano (FDCH) 158
77. J8: Gestão da Pandemia do COVID-19 160

PARTE VI. DIPLOMAS PUBLICADOS PELO GOVERNO, JANEIRO – DEZEMBRO DE 2020 161

1. Decretos-Leis do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020 161
2. Decretos do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020 169
3. Resoluções do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020 172

PARTE VII: SIGLAS E ABREVIATURAS 179

PARTE I. INTRODUÇÃO

1. Enquadramento do Relatório Anual de 2020

Nos termos do *artigo 44º da Lei n.º 13/2009, de 21 de outubro*, sobre o Orçamento e a Gestão Financeira, na redação que lhe foi dada *pela Lei n.º 3/2013, de 11 de setembro*, o Governo apresenta o *Relatório Anual de 2020,* que destaca as principais realizações do Governo e de instituições da administração pública durante o *ano financeiro de 2020*, período em que o Orçamento Geral do Estado de 2020 continuou a ser executado em regime de duodécimos até o terceiro trimestre.

O presente relatório, foi concebido, na intenção de disponibilizar informações mais concisas, tendo por base os Planos Mensais de atividades das várias instituições públicas para o ano de 2020, dados financeiros fornecidos pelo *Sistema Integrado de Gestão Financeira (SIGF)* do Estado e os relatórios anuais apresentados, *mais detalhadamente,* pelas instituições públicas, tendo a maioria efetuado através do sistema on-line "*Dalan Ba Futuru Timor-Leste" (DBFT)*.

2. Monitorização de Desempenho e Resultados: Orçamentação por Programas

É evidente que todo esse esforço de planeamento e programação se sustenta numa plataforma de monitorização de desempenho e resultados da execução do Orçamento por Programas. Assim, como parte do programa de *Reforma da Gestão das Finanças Públicas*, o Governo introduziu, em 2017, a Orçamentação por Programas em 25 entidades. O Orçamento-Programa disponibiliza ao Governo meios que vinculam o desempenho às alocações orçamentais.

Para o efeito, cada órgão e serviço público desenvolveu a sua estrutura de Orçamento-Programa com base nas funções que desempenham e nos serviços que prestam aos cidadãos timorenses. *As estruturas programáticas estão assim alinhadas às atribuições e competências orgânicas das instituições públicas com base nos seus respetivos diplomas orgânicos, no Plano Estratégico de Desenvolvimento (PED), nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e no Programa e Prioridades do VIII Governo Constitucional.*

A estrutura do Orçamento-Programa inclui:

Programa	
Todos os programas têm resultados a prazo *(outcome)* definidos	De médio e longo prazos (3 – 5 anos) e refletem a prestação de serviços, que se vinculam ao Programa e Prioridades do Governo, e aos objetivos do PED e ODS
Subprograma	
Todos Subprogramas têm resultados imediatos/produtos e serviços *(outputs)* definidos	De curto prazo, com produção anual de bens e prestação de serviços, sendo que grupos de Subprogramas compõem um Programa
Atividades	
Cada atividade tem processos definidos	Ações anuais a serem empreendidas para a produção de resultados imediatos *(outputs)*, sendo que grupos de Atividades compõem um Subprograma

A função de monitorização dos resultados de desempenho é desempenhada pelo *Gabinete do Primeiro Ministro (GPM)*, através da *Unidade de Planeamento, Monitorização e Avaliação (UPMA)*. Esta Unidade Orgânica tem vindo a trabalhar em estreita colaboração com o Ministério das Finanças para garantir que os Códigos Orçamentais dos Programa para cada entidade governamental sejam incluídos no *Sistema Integrado de Informação de Gestão Financeira (SIIGF)*, ou seja, que existe um alinhamento efetivo entre as dotações orçamentais e a estrutura de Orçamento-Programa.

Por outro lado, a UPMA desenvolveu um sistema informático interativo, baseado na Internet, denominado *"Dalan Ba Futuro Timor-Leste" (DBFT)*[1], que é uma ferramenta de apoio ao trabalho do Governo, que integra e facilitará, sobremaneira, o *Sistema de Planeamento, Monitorização e Avaliação* no setor público. O DBFT permite que cada entidade governamental elabore e submeta, diretamente, relatórios de progresso e desempenho em relação às suas metas anuais respetivas.

Sempre que possível, os indicadores de resultados do Programa estão alinhados aos indicadores dos ODS. Com base nesses relatórios preliminares de cada entidade governamental, a UPMA prepara Relatórios Trimestrais e o Relatório Anual de Desempenho das instituições da Administração Pública na execução de programas. Esses relatórios são submetidos ao Parlamento Nacional e à Câmara de Contas do Tribunal de Recurso.

3. Estrutura do Relatório e Questões Transversais

O relatório estrutura-se em sete partes, designadamente:

- Parte I: Introdução;
- Parte II: Resultados Globais das Instituições Públicas No Seu Todo;
- Parte III: Informações Globais, por Setores;
- Parte IV: Transferências Públicas;
- Parte V: Resultados por Entidades Implementadoras;
- Parte VI: Diplomas Publicados pelo Governo em 2020; e
- Parte VII: Siglas e Abreviaturas

Do ponto de vista do planeamento, orçamento e gestão, durante o *ano fiscal de 2020*, o relatório destaca algumas questões transversais, que convém ter presente, nos seguintes termos:

(i) *Execução do orçamento em regime de duodécimos:* o regime duodecimal, cujos procedimentos foram adotados pelo *Decreto do Governo n.º 1/2020, de 15 de janeiro*, implica mudanças nos procedimentos habituais de planeamento, orçamento e gestão das instituições públicas, que tiveram de preparar e implementar *Planos Mensais* de atividades e orçamentos, ao invés de *Planos Anuais*. Desde o primeiro trimestre, na linha do que já vinha acontecendo, essa mudança implicou um esforço de adequação, de forma a ultrapassar dificuldades nomeadamente no estabelecimento de metas mensais realistas e na definição dos principais indicadores de desempenho em alguns programas. Por isso, muitas instituições acabaram por elaborar os respetivos planos mensais, mas mantendo metas e indicadores anuais e apenas algumas outras conseguiram definir metas e indicadores mensais e trimestrais. A *UPMA,* do *Gabinete do Primeiro-Ministro (GPM),* trabalhou em

[1] Dalan ba Futuru Timor-Leste: https://dbft.gpm.gov.tl

estreita colaboração com as instituições públicas de uma forma geral, prestando apoio na superação desses desafios;

(ii) O Presidente da República, através do Decreto *nº 29/2020 de 27 de março, declarou o estado de emergência*, que *foi estendida por 11 vezes,* no intuito de responder à pandemia da COVID-19 e proteger os cidadãos timorenses para que não sejam afetadas. A declaração do estado de emergência abrange a todo o território nacional, tendo, como uma das especificações dos direitos a liberdade de circulação e de fixação de residência em qualquer ponto do território nacional. Consequência do estado de emergência verificou-se uma redução de movimentos e por consequente irá afetar na execução do orçamento das entidades governamentais;

(iii) O Relatório Anual de 2020 regista e apresenta o trabalho do Governo e de instituições da Administração Pública, bem como dos Municípios, financiados pelo Orçamento Geral do Estado de 2020 durante o ano fiscal. Este documento não inclui os relatórios das *10 (dez) instituições do Estado*[1] que não se reportam através do Governo e o *Fundo de Gestão COVID-19 (COVID-19),* pois o seu relatório é submetido diretamente ao Parlamento Nacional e à Câmara de Contas. Por uma questão de consistência todos os valores incluídos neste relatório são considerados **Dotações Finais**, que incluem as alterações orçamentais (virements). Os valores percentuais apresentados como **% alocação**, se referem ao valor total do orçamento de estado;

(iv) Os dados financeiros apresentados não são, *necessariamente, dados das contas auditadas*, que o Ministério das Finanças apresenta nos prazos legalmente instituídos;

(v) Por uma questão de padronização, e sempre que possível, o presente relatório *separa os algarismos de milhares e milhões por vírgulas* (",") e as *casas decimais por pontos* (".").

O relatório foi elaborado com base nas informações que as instituições públicas disponibilizaram à UPMA, através do Sistema Online DBFT e outros meios. Após análise profunda e detalhada, o relatório apresenta apenas as principais realizações para cada setor e as respetivas instituições em cada setor. *A UPMA mantém-se disponível para fornecer informações adicionais a qualquer entidade que delas tiver necessidade e se dignar solicitar.*

---

1 Essas instituições são: (i) *Presidência da República*; (ii) *Parlamento Nacional*; (iii) *Tribunal de Recurso*; (iv) *Procuradoria Geral da República*; (v) *Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça*; (vi) *Comissão Nacional de Eleições*; (vii) *Serviço Nacional de Inteligência*; (vii) *Comissão Anti-Corrupção, (ix) Inspeção Geral do Estado e (x) Conselho para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítimas*.

PARTE II. RESULTADOS GLOBAIS DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS NO SEU TODO

4. Dotação Orçamental para o Ano Fiscal de 2020

Tendo em conta que o processo de aprovação da proposta de lei de Orçamento Geral do Estado para 2020 ainda não se encontra concluído e que este diploma não entrou em vigor a 1 de janeiro de 2020, é necessário aprovar um conjunto de normas destinadas a disciplinar a aplicação do regime duodecimal.

O Orçamento Geral do Estado (OGE) apresenta as previsões orçamentais dos órgãos e serviços do Setor Público Administrativo no valor total de **US $1,497,042,620**, sendo composto pelo Orçamento da Administração Central, pelo Orçamento da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno e pelo Orçamento da Segurança Social.

Todavia, excluindo o montante de **US $39,999,032 dólares** alocado às instituições que não reportam através do Governo**,** os relatórios de desempenho das instituições públicas que reportam através do Governo incidirão sobre o montante de **US $1,457,043,588 dólares**, como demonstra o seguinte Quadro 1:

Quadro 1: Orçamento Geral do Estado de 2020, em regime duodécimo

OGE 2020, EM REGIME DUODÉCIMO	Dotação Final	Despesas	% Execução
OGE 2020	1,497,042,620	1,137,538,923	76.0%
10 Instituições excluídas deste relatório	39,999,032	35,798,575	89.5%
Total Orçamento a ser reportado	**1,457,043,588**	**1,101,740,347**	**75.6%**

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020

O Quadro 2 apresenta as dotações e execuções orçamentais para o corrente ano fiscal por setor de governação, excluindo as 9 entidades, que não se reportam neste relatório.

Quadro 2: Orçamento do Estado para 2020 e Despesas a Reportar por setor

OGE 2020, POR SETOR	Dotação Final	% alocação	Despesas	% Execução
Económico	53,374,961	3.7%	51,659,270	96.8%
Infraestruturas	407,110,073	27.9%	307,294,660	75.5%
Institucional	338,572,343	23.2%	236,895,687	70.0%
Social	657,986,211	45.2%	505,890,729	76.9%
Total Orçamento a ser reportado	**1,457,043,588**	**100.0%**	**1,101,740,347**	**75.6%**

NB: As dotações neste quadro são consideradas dotações finais, ou seja, incluindo as alterações orçamentais (virements).

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020

PARTE III. INFORMAÇÕES GLOBAIS, POR SETORES

5. Setor Social e Fundo de Desenvolvimento Capital Humano (FDCH) e a Gestão da Pandemia do COVID-19 (COVID-19)

Na estrutura orgânica do VIII Governo Constitucional, o ***Setor Social*** integra quatro subsetores, designadamente:

- *Educação e Formação;*
- *Saúde;*
- *Inclusão Social; e*
- *Cultura e Património.*

No seu todo, isto é, incluindo o Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano (FDCH), o Setor Social recebeu uma dotação orçamental de **US $657,986,211** dólares, que corresponde a **45.2%** do Orçamento de Estado de 2020.

Quadro 3: Orçamento do Estado para 2020 e Despesas a Reportar por subsetor do Setor Social

SUBSETOR	Dotação Final	% Alocação	Despesas	% Execução
Cultura e Património	1,147,895	0.1%	1,133,938	98.8%
Educação e Formação	109,010,126	7.5%	103,782,408	95.2%
Inclusão Social	156,584,825	10.7%	152,371,865	97.3%
Saúde	391,243,365	26.9%	248,602,519	63.5%
TOTAL DO SETOR SOCIAL	**657,986,211**	**45.2%**	**505,890,729**	**76.9%**

NB: a taxa de alocação mencionada neste quadro se refere ao montante total do orçamento de Estado de 2020, excluindo as 9 entidades que não reportam neste relatório.

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020.

Como indica o mesmo Quadro 3, **a Taxa de Execução** no ***Setor Social*****,** no seu todo, foi de **76.9%, correspondendo a US $505,890,729 dólares** de despesas. Os subsetores contribuíram para essa taxa geral de execução e resultados da seguinte forma:

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO:

- **MEJD**: 80% atividades de Recursos Humanos implementados nos Município de Lautém, Manufahi e Covalima com o objetivo de criar condições aos professores no total de 14,720 (10,257 permanentes e 4,463 contratados) que receberam pagamento salarial até o final do ano de 2020.
- Socialização sobre a política da educação inclusiva no Município de Baucau, participado pelo presidente da autoridade, administrador do posto administrativo, superintendente da educação de Baucau, inspetores escolares e diretores das escolas a nível do ensino no Município de Baucau. Totais participantes 289 (F:121 e M:168).
- 139 professores participaram nas formações de 88 horas em várias áreas; 14 Professores da EPE do Município de Díli/EBC Fatunaba receberam 20 horas de formação presencial sobre Literacia e Gramática do Tétum (atividade implementada com o apoio do parceiro de Mary Mackillop); 75 Professores da EPE receberam 8 horas de formação online sobre uso dos tablets (atividade implementada com o apoio do parceiro HANDS); 20 Professores da EPE dos Municípios de Liquiçá e Lautém receberam 40 horas de formação presencial sobre o Novo Currículo e Planos de Lição (atividade implementada com o apoio do parceiro ChildFund).

- Distribuição de conceições escolares do EB para o mês de Julho, Agosto, Setembro e Outubro, com os 218,840 alunos; Melhorar o conhecimento dos professores do terceiro ciclo na área de Ciência e Matemática para 15 professores em Município de Aileu.
- Seis (6) Escolas do Ensino Básico (5 escolas foram concluídas e 1 escola está em fase de finalização). Nove (9) Escolas de ensino Básico foram implementadas através do PNDS (seis escolas foram concluídas e três escolas estão na fase de finalização). Três Escolas de Ensino Básico implementadas através do Projeto PDIM foram concluídas. Cinco Escolas de Ensino Básico com apoio orçamento pelo Embaixada do Japão (duas escolas foram concluídas e três escolas estão em fase de finalização). Duas escolas com apoio orçamento pela Embaixada da Tailândia foram concluídas.
- Realização de exames nacionais dos EB, ESG, ESTV e ER; Elaboração dos pontos, editação, computorização, e disseminação das regras do exame nacional. Total dos alunos finalistas que participaram no exame nacional 55,072 (F: 27,035 e M: 28,036).
- Foram atribuídas as concessões escolares ao Ensino secundário para 43 escolas publicas com os totais beneficiários de 42,438 alunos durante o ano 2020. O impacto de concessões escolares é para atrair os alunos na participação do ensino e aprendizagem.
- Foram realizadas as concessões escolares nas escolas de ETV com beneficiários de 11,443 alunos. A distribuição foi iniciada entre o mês de Janeiro até Junho para 40 escolas do ESTV Públicas.
- Fortalecimento de uma escola técnica de alojamento dos alunos em Mau-Mali Maliana. Salários dos professores incluindo o custo operacional com o objetivo de garantir a qualidade do ensino e aprendizagem. E o impacto é para elevar a habilidade das crianças sobre a transformação da tecnologia e criar campo de trabalho. Beneficiários: 109 alunos e 16 professores com base na nota de entendimento e contrato de aprendizagem.
- 16 ESTV e uma escola ESG foram construídas através do Projeto PDIM (seis escolas ESTV foram concluídas e 10 escolas de ESTV estão em fase de finalização) e uma escola ESG foi concluída.
- Implementada o programa nacional de equivalência para 52 professores; 8 CCA e 21 salas de equivalência na primeira fase em 12 Municípios com os beneficiários de 879 alunos (M: 527 e F: 352). Beneficiários para os professores de equivalência são 52 professores do PNER foram recrutados e lesionam na sala de PNER em 9 CCAs. O Exame nacional do PNE (Fase 5) com totais finalistas no Ano Letivo 2020: 332 alunos (M: 232, F: 100) aprovados.
- 2,621 Professores em Regime de Contrato do Curso de Bacharelato em Educação, dos 12 Municípios e RAEOA, realizaram os Exames Finais do V Semestre; Formandos de 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) receberam 48 horas de formação de aulas de recurso do V Semestre. - Formandos de 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) realizaram os Exames de Recurso do V Semestre.
- 40% Projeto PRO-Português, Estruturação e lançamento da Fase II do processo de seleção e recrutamento dos 106 Formadores Nacionais para constituição da Bolsa de Formadores de Língua Portuguesa; Ressecção, análise e avaliação de 143 candidaturas, de acordo com os critérios definidos no Regulamento; Apuramento de 137 candidatos, através dos métodos de avaliação definidos, para realização do Teste Diagnóstico de Proficiência em língua Portuguesa (TDPLP); 137 candidatos realizaram o TDPLP; Apuramento de 49 candidatos no TDPLP para realização de entrevista profissional de seleção (atividade que foi concluída no dia 15 de janeiro de 2021, com a publicação da Lista Final dos 106 Formadores Nacionais de Língua Portuguesa).

- 100% manutenção regular foram realizadas para garantir as máquinas de impressão de acordo com os padrões de qualidade, pelo menos duas vezes por ano. Edição, desenho de gráfico e Impressão de documentos oficiais e os documentos didáticos de nível escolaridade, Janeiro até Dezembro a quantidade atingiu 327,726 exemplares.
- **MESCC**: Assegurado o funcionamento do Conselho de Reitores;
- Elaborada a proposta de Carta de Política do Ensino Superior.
- Concluído o processo de Acesso ao Ensino Superior Público para o ano académico de 2020, com a admissão de 4,211 estudantes (UNTL e IPB), e iniciado o processo para o ano académico de 2021 com 4,320 vagas;
- Dada continuidade à Formação de Língua Portuguesa para cerca de 200 docentes das IESPA.
- Realizado o processo de Avaliação das Classes Paralelas a 6 Instituições de Ensino Superior privadas acreditadas (IOB, UNDIL, UNITAL, ISC, UNPAZ e DIT).
- Realizada a Avaliação das condições do funcionamento das IES no período da pandemia COVID-19 e realizada a formação sobre o COVID-19 a 138 docentes, dirigentes e técnicos das IES públicas e privadas, com o apoio do Ministério da Saúde.
- Assegurado o pagamento de 358 Bolsas de Estudo (completas e parciais) e Subsídios para filhos de veteranos e monitorizados os estudantes bolseiros e não bolseiros no estrangeiro, através da colocação de 4 Adidos e 6 Assistentes de Adidos de Educação.
- Concluído o processo de levantamento de dados das famílias afetadas pelo projeto da Construção da Cidade Universitária de Aileu para proceder à indeminização.
- Atribuído o Licenciamento Operacional a 3 instituições, nomeadamente IPB, IBTL e JSI.
- Realizada a 1.ª Graduação de 158 Estudantes finalistas do IPB;
- Organizadas as atividades para a comemoração do Dia Mundial da Ciência pela Paz e pelo Desenvolvimento e o Dia Nacional do Ensino Superior.
- Cultura:
- Realizada, em Díli, a Cerimónia Ritual "husi matak malirin ba Maromak", "Matebian", "Beiala no Natureza hodi satan COVID-19", que foi continuada pelas autoridades locais em todo país;
- Concluída a elaboração da proposta de Decreto-Lei para a criação da Academia Superior de Artes e Indústrias Criativas Culturais.
- Dada continuidade à implementação do processo de adjudicação das obras de construção da Biblioteca Nacional, em colaboração com a Autoridade Nacional do Petróleo e Minerais (ANPM);
- Preparada e apresentada a candidatura do Tais na UNESCO Paris, como o objetivo de o Tais poder ser reconhecido a nível internacional como Património Cultural Imaterial de Timor-Leste;
- Organizado o Festival Nacional da Cultura no município de Lautém, no âmbito da comemoração do Dia Nacional da Cultura;
- Prestado apoio à Presidência da República na organização do Festival Nacional da Arte e Cultura que envolveu candidatos de todos os municípios e RAEOA.
- Realizada a cerimónia cultural para a colocação da nova Mesa do Parlamento Nacional.
- Realizadas ações de sensibilização sobre a importância do património arquitetónico e arqueológico, sobre as Convenções da UNESCO 1972, 2003 e 2005, a importância das Bibliotecas e da Leitura e do papel do Museu.

- Realizado o levantamento de dados para identificar as Uma Lulik afetadas pelos incêndios nos municípios de Ermera, Baucau, Ainaro no Bobonaro.
- Identificação de objetos culturais e sítios arqueológicos e recolha de dados de Artes Visuais em diversos municípios.
- Realizada a formação de Música (Violino), com o apoio da Escola São Pedro de Comoro, destinada a 2 estudantes de cada município e da RAEOA (26 participantes).
- Apesar dos desafios enfrentados, o Ministério do Ensino Superior, Ciência e Cultura atingiu uma taxa de execução do Orçamento na ordem dos 93%, pelo que consideramos que é a avaliação global é positiva, uma vez que a maioria das metas foram atingidas.
- Em termos gerais, os principais desafios enfrentados pelo Ensino Superior relacionam-se com a qualidade do ensino e a reduzida empregabilidade dos graduados das IES públicas e privadas. Por essa razão, acreditamos que algumas das medidas a iniciar em 2021, nomeadamente a aprovação da Política Nacional do Ensino Superior e a criação de uma Linha de Crédito para apoiar as IESPA, serão decisivas para, a médio prazo, podermos ultrapassar os desafios da qualidade do Ensino Superior.
- É ainda de salientar que, apesar de avaliarmos positivamente os resultados alcançados em 2020 – tendo em conta os constrangimentos enfrentados -, o MESCC, em 2021, deverá melhorar a qualidade da prestação de serviços e da própria execução orçamental, por forma a acelerar o cumprimento das metas previstas no Programa do VIII Governo Constitucional e no Plano Estratégico de Desenvolvimento Nacional.
- **ANAAA**: Realização do primeiro workshop em 16-17 de julho 2020 sobre o Sistema de Garantia de Qualidade com a participação de todos os Reitores e equipas chaves das 18 instituições de ensino superior (Apresentação: onde os participantes são informados sobre o estado de qualidade do ensino superior pela ANAAA; a política do ensino superior pela DGESC; a política do desenvolvimento da ciência e tecnologia pelo INCT; educação baseada em resultados (OBE) pela ANAAA; Discussão open space: modelos de garantia de qualidade, liderança e gestão do ensino superior, instrumentos e procedimentos de garantia de qualidade);
- Realização do segundo workshop em 24-25 de agosto 2020 sobre o Sistema de Garantia de Qualidade para as unidades de garantia de qualidade interna (IQA) das 18 instituições de ensino superior (Apresentação da matéria pela equipa da ANAAA sobre a política, procedimentos, importância, funções e responsabilidades das unidades de IQA na gestão e monitorização e controlo de riscos, sistemas de registo e proteção de dados e informações, sistemas e métodos de avaliação e de relatório; apresentação dos planos de atividades pelas equipas de IQA das 8 instituições de ensino superior mais consolidadas: IOB, IPDC, DIT, ICFP, UNTL, UNPAZ, ISC e ICR);
- Realização do terceiro workshop em 23-24 de novembro 2020 sobre o Sistema de Garantia de Qualidade para todos os diretores de cursos da UNITAL (em estreita cooperação com a UNITAL) (Apresentação da matéria pela equipa da ANAAA sobre o relatório da autoavaliação no âmbito da acreditação programática: perfil do curso/programa de estudo, desenvolvimento e revisão curricular, carga horária para aulas teóricas, práticas e avaliação, gestão do curso orientada às necessidades do mercado de trabalho e alinhamento construtivo dos resultados de aprendizagem com os objetivos do curso);
- Preparação e realização da avaliação e reacreditação do Instituto de Ciências de Saúde (ICS) (em estreita cooperação com o MESCC);

- Preparação e realização da avaliação no âmbito de registo de 7 cursos novos de mestrado na UNTL(Mestrado em Ensino de Português no Contexto de Timor-Leste, Mestrado em Matemática para Professores, Mestrado em Peace and Conflict Studies / Estudos da Paz e Conflito) IOB (Mestrado em Técnica Informática), UNDIL (Mestrado em Direito) e ISC (Mestrado em Gestão de Educação e Mestrado em Tecnologia de Educação) em estreita cooperação com o MESCC;
- Preparação e realização da avaliação no âmbito de registo de 4 cursos novos de bacharelato no ICS(Bacharelato em: Parteira, Bacharelato em Nutrição e Dietética, Bacharelato em Ciências Biomédicas e Laboratoriais) e IOB(Bacharelato em Técnica Multimédia) e 3 novos cursos de licenciatura na UNTL (Licenciatura em Formação de Professores da Educação Pré-Escolar), DIT (Licenciatura em Contabilidade) e UNPAZ (Licenciatura em Administração Pública) em estreita cooperação com o MESCC;
- Realização de 4 encontros ordinários e 2 encontros extraordinários do Conselho Diretivo da ANAAA: (i)Reunião ordinária de 13 de fevereiro 2020: apresentação e aprovação do plano de execução das atividades da ANAAA sob o regime DOT (ii) Reunião extraordinária de 14 de maio 2020: eleição do Presidente do Conselho Diretivo da ANAAA (iii) Reunião extraordinária de 9 de julho 2020: apresentação do relatório do DOT e plano orçamental e atividades da ANAAA 2020
- Quatro (4) Visitas de trabalho às instituições de ensino superior e consolidação contínua da capacidade institucional da ANAAA através de encontros internos semanais e participação em encontros por convites externos;
- Participação na Conferência do FORGES 2020 (20 de novembro 2020) e no Encontro das Agências Reguladoras do Ensino Superior da CPLP (10 de dezembro 2020), ambos em Portugal, via ZOOM;
- Realização do Seminário Nacional sobre a Transformação Qualitativa do Ensino Superior Timorense (10 - 11 de dezembro 2020) que contou com total 200 participantes, compostos por 130 homens e 70 mulheres . (Comissão Organizadora do MESCC presidida pelo DE-ANAAA.
- **UNTL**: Desenvolvimento de um módulo 'pre-service' para incorporar no programa de formação de médicos, enfermeiros e parteiras (Implementar seminários e workshops sobre violência de gênero é desenvolvido e incorporado ao programa de treinamento para médicos, enfermeiras e parteiras)
- Recomendação do ANAAA, Serviços de estágio pedagógico e dos Docentes e funcionários administrativos avaliado e implementado
- Atividades de estágio (Pedagógico e Educação inclusiva, Comunidade, Serviços Sociais, Clínica,) e atividades práticas no Campo, Laboratório, e Clínica para os 1.636 estudantes realizados (FEAH: 550, FMCS: 305: FEG: 158 FAGRI: 180, Filosofia: 45, FCS: 300, FECT, 55, FCE: 25, e FD: 18) que curricularmente esta realizar estágio e pratica em 12 Municípios incluindo ZEEMS
- Publicar resultados de pesquisa em jornais e livros, 10 artigos científico, técnicos, e 6 livros e desenvolvimento de Revista científica VERITAS produzidos e publicados
- Gestão de sistemas de informação e de comunicação; 1.Maioria livros antigos e carência de qualidade dos recursos humanos na área Biblioteca (operacionalização de sistema SLIMS), 2.Existência de sistema académico e financeiro e Política estabelecimento de sistema de Biblioteca Digital, 3.Pagamento para TELKOMCEL INTERNACIONAL sobre Fornecimento Linha Internet, Cartão recarga para Estruturas da UNTL e configuração internet VPN Janeiro até fim do ano letivo 2020

- Fornecer assistência educativa para desenvolvimento de comunitários com sucesso são Uma abordagem física, intelectual e psicológica integrada aos estudantes produzirá profissionais mais qualificados e qualidades
- Inspeção, fiscalização e auditoria: 1. Inspeção e auditoria interna em todas as seções do conselho de administração sob o Administrador Geral específico na seção de execução financeira em Dep. Tesouro, Payrol, Acontabildade e serviços de aprovisionamento com base em uma lista de problemas relativos à própria execução, 2. Auditar a forma como as empresas trabalham, por exemplo, como segurança, limpeza e o fornecedor de catering, fornecedor material operacional e material escritório, 3. O trabalho dos Docentes e tudo o que por necessário
- Gestão dos recursos humanos; 192 funcionários foram avaliados composto por (Docente contratados 73 pessoas, Docentes Convidados 67 pessoas, Assessor Nacional e Internacional 18 pessoas e funcionários casuais 34 pessoas) para apoiar o processo de ensino e aprendizagem nas 9 faculdades e Serviços de Administrativos.
- Pesquisas sobre Conservação, Artes e Cultura implementados em municípios
- Aconselhamento e promoção do bem-estar; Atividades a orientação e acompanhamento para os Professores, Estudantes, e Funcionários em educação inclusiva
- Gerenciar projetos de construção de infraestrutura; Construção 3 novos edifícios está em andamento, 1 Edifícios em Campus Central, novo edifício em campus FEJ e novos edifícios em Kampus Merah, FCS Caicoli.
- **INS**: Número da Meta Anual da Formação para profissionais de Saúde e Gestores são 1,000 por ano, em 2020 atingiu 1,958, um aumento de 958 pessoas incluindo a Formação para prevenção e Mitigação do Covid-19.
- Número da Meta Anual da Formação para Médicos 300 em 2020; atingiu 596, um aumento mais de 296 pessoas.
- Número da Meta Anual da Formação para Enfermeiros e Parteiras 280 em 2020, no entanto atingiu 894 significa que atingimento mais 614 pessoas.
- Número da Meta Anual da Formação de Técnico Aliados 250 Pessoas em 2020; atingiu 310 significa que atingimento mais 60 pessoas.
- Número da Formação Específico para prevenção e Mitigação do Covid-19 são: 1,156 Profissionais da saúde (M-537 e F-619).
- Pesquisas realizadas segundo os procedimentos operacionais padrão (POPs) na meta anual 100% e realizadas mais de 100%.
- Total meta anual de bens de consumo tal como combustível, materiais de escritório e equipamentos essenciais distribuídos no tempo determinado 100% atingiu 100%.
- Total meta anual de Execução do OGE durante o ano 2020 acordo com a projeção de despesas em dinheiro 94% atingiu 99.6%.
- Total meta anual das atividades de aprovisionamento implementados de acordo com o plano aprovado 80% atingiu 100%.
- Total meta anual de Parceiros que assinam Acordo Técnico de Cooperação com o INS meta anual 8 atingiu 17 acordos. Significa mais de 7 acordos realizados.
- **FDCH**: Total de 5,470 beneficiários sendo 1,713 beneficiários do sexo feminino e 3,757 beneficiários do sexo masculino durante o período de janeiro a dezembro de 2020 distribuídos segundo o tipo de programa:

- 2,379 beneficiários do programa de bolsas de estudo
- 1,241 beneficiários do programa de Profissional
- 928 beneficiários do programa de formação Técnica
- 922 beneficiários do programa de outros tipos de formação

- Programa de estágio profissional lançado e implementado, um total de 77 graduados foram abrangidos
- Publica o decreto-Lei 13/2020 de 15 de Abril, que regulamenta o fundo do desenvolvimento do capital Humano em coordenação com o Gabinete Jurídico do MESCC
- Recebimento de 889 proposta do subsídio individuais
- 4 boletins de informação do serviço do FDCH, produzidos referentes ao Primeiro Trimestral, segundo Trimestral, terceiro trimestral e Quatro Trimestral 2020, num total 2.800 boletins reproduzidos e distribuídos para as instituições inscritas no FDCH, parlamento nacional, universidades, media e municípios.
- Manutenção do sistema BMIS (sistema de informação e gestão dos dados dos beneficiários do FDCH)
- Relatório com informação sobre o paradeiro dos bolseiros incluídos o seu estatuto a trabalhar ou desempregados (Programa: "buka tuir beneficiário") atualizado
- Realizado o processo de plano formação para os funcionários públicos do OGE 2021 em coordenação com o INAP e CFP com a participação de 41 instituições inscritas no FDCH
- Elaborado o Livro-6 referente ao fundo especial FDCH do orçamento geral do estado de 2020e 2021
- 10 Realizada a monitoria a 3 instituições inscritas no FDCH que tem programas de formação nos municípios tais como INAP, IDN e PGR.

SAÚDE:

- Atendimento contínuo dos serviços de ambulatório, urgência e Internamento. Com um total de 22,652 internamentos
- Atendimento contínuo dos serviços de ambulatório, urgência e internamento. Com um total de atendimentos de 89,823 pacientes nos serviços ambulatórios, um tempo de estadia media (ALOS) de 04 dias e uma Taxa de Mortalidade Grossa(GDR) inferior a 45/000. 6 - 100% dos funcionários, contratados e prestadores de serviços avaliados relativamente ao ano 2020.
- 100% dos resultados dos exames de pacientes internados e da Unidade de Urgência são entregues no mesmo dia.
- Validade de Medicamentos entregue: 85% com validade superior a 18 meses
- Medicamento Inspecionados Fisicamente e Visual: 100%
- PCR (Covid19): 16,529 Pessoas.
- **MS**: 100% dos casos de malária foram confirmados por testes laboratoriais;
- Taxa de redução através da prevenção da gravidez precoce de 71% para 63%; esta redução está em conformidade com o objetivo; atividades de advocacia e sensibilização implementadas nos municípios sobre a prevenção da gravidez precoce na faixa etária jovem:

- A imunização concluída para crianças com mais de 5 anos de idade atingiu 95% devido a uma boa gestão e boa colaboração com as comunidades e pessoal de saúde que permitiu alcançar este objetivo;
- Promoção da saúde atingiu 100% do seu objetivo devido a disponibilidade de recursos em todos os centros da saúde de acordo com o plano de ação, incluindo doenças sazonais;
- 95% das crianças com idade inferior a 5 anos beneficiaram de monitorização do crescimento e de cuidados médicos integrados;
- 100% dos postos SISCA funcionaram de acordo com as suas funções de cuidados de saúde primários;
- 100% do lixo retirado do hospital em 24 horas;
- Unidades de internamento: Díli: BOR: 76%, ALOS: 5, NDR: 54%; Baucau: BOR 65.6%, ALOS 5, NDR 20%; Maubisse: BOR 64%, ALOS 5, NDR 8%; Maliana: BOR 60%, ALOS 5, NDR 9%; Suai: BOR 76%, ALOS 5, NDR 8%;
- O ponto vocal da vigilância epidemiológica RRT (Rapid Response Team) manteve 100% da qualidade do serviço às comunidades;
- Declaração ALFA atingiu 63% em seis (6) municípios, enquanto os outros municípios se encontram em fase de verificação antes de finalizarem as suas declarações;
- Outros resultados significativos em 2020: 1). O Governo conseguiu prevenir a transmissão local do vírus Covid-19 no país;
- Foi finalizado a pesquisa sobre a nutrição em Timor-Leste; 3). Foi aprovado o Plano Estratégico Nacional de Recursos Humanos da Saúde (PENRUS); e 4). Aumento da taxa BOR, Mediu Duração baixa nos hospitais de referência inferior a 6 dias e taxa mortalidade neto (NDR) e a taxa da mortalidade conseguiu atingir as metas.
- **HNGV**: Treinamentos nas diversas áreas ministradas aos profissionais de saúde e dos serviços de administração.
- O HNGV assegurou um atendimento contínuo dos serviços de ambulatório, urgência e Internamento. Com um total de 22,652 internamentos.
- O HNGV assegurou um atendimento contínuo dos serviços de ambulatório, urgência e internamento. Com um total de atendimentos de 89.823 pacientes nos serviços ambulatórios, um tempo de estadia media(ALOS) de 04 dias e uma Taxa de Mortalidade Grossa(GDR) inferior a 45/000. 100% dos funcionários, contratados e prestadores de serviços avaliados relativamente ao ano 2020.
- 100% dos resultados dos exames de pacientes internados e da Unidade de Urgência são entregues no mesmo dia.
- O HNGV assegurou um atendimento contínuo dos serviços de ambulatório e urgência. Com um total de atendimentos de 89,823 pacientes nos serviços ambulatórios, 50,748 nos serviços de urgência e 22,652 internamentos.
- Ações para implementação de serviços oncológicos realizadas.
- **SAMES**: foi finalizado o Plano Estratégico 2020-2025 do SAMES com 95% apreciação do Gabinete Político do Ministério da Saúde(a sua submissão ao CdM em processo).
- Oportunidades de formação concedida a 55 (F: 23 e M: 32) funcionários do SAMES, ultrapassando a meta de 20 pessoas.

- Revisão do Regulamento Interno na alteração de 12 artigos no Diploma Ministerial n.º 21/2016, de 9 de Março, para o Diploma Ministerial n.º 6/2020 de 8 de Outubro que altera a orgânica, criando uma nova direção, quatro (4) departamentos, e novas secções.
- Aprovação da revisão de 12 artigos do Regulamento Interno no Diploma Ministerial nº 21/2016 de 9 de Março, ao Diploma Ministerial nº 6/2020 de 8 de Outubro, que altera a estrutura orgânica, criando uma nova direção, quatro (4) departamentos, e novas secções.
- Processo de aprovisionamento de Medicamentos concluído 100%.
- O serviço assegurou a distribuição de medicamentos e equipamento médico na duração de três (3) dias, o que significa que ultrapassou a meta de 5 dias.
- **LABNAS**: Manteve os seus serviços de diagnóstico de qualidade.
- O resultado do programa de Garantia de Qualidade Externa mostra que o resultado do teste que o Laboratório Produziu foi de boa qualidade.
- Formação na área da deteção de surtos causados por alimentos e bebidas e testes de parâmetros.
- Laboratórios nos centros de saúde e hospitais de referências continuam a prestar os serviços com qualidade, prestando também serviços de reparação de instrumentos.
- Mudanças na qualidade de teste microbiologia, permitindo o LNS a sua contribuição no melhoramento em testes de resistência anti microbial.

INCLUSÃO SOCIAL:

- **SEII**: Encontros de coordenação sobre género a nível nacional juntamente com ONGs, parceiros de desenvolvimento, contou com uma participação de 100 pessoas, (F: 69 e M: 31) e o segundo encontro de coordenação sobre estabelecimentos de grupos de coordenação principal de um mecanismo eficaz e efetivo no âmbito de conceitos e ações de promover a igualdade de género, participantes 45 (F: 30 e M: 15) nacionais e internacionais; Assegurar a coordenação através de parcerias com os parceiros de desenvolvimento; Encontros de Grupos de Trabalho com os ministérios e municípios para partilhar experiencias sobre desafios e sucessos;
- Formação aos ministérios relevantes incluindo o ME, MAE, MJ, MOP, MI e MD que fazem parte na declaração de Maubisse e agências autónomas, e municípios;
- Desenvolvimento do mapeamento dos parceiros internacionais e nacionais da SEII que estão envolvidos na área da igualdade de género;
- Celebração do evento nacional da mulher 3 de novembro de 2020, com totais 300 (F: 100 e M: 200);
- Lançamento do Centro de Empoderamento e Inclusão para a Igualdade de Género em 12 municípios e RAEOA com o objetivo de reforçar a existência das mulheres, facilitar a coordenação com os municípios;
- Várias formações aos funcionários, jornalistas, e as redes sociais sobre a declaração de Maubisse e CEDAW, implementação da política de género, reportagem de assuntos sensíveis ao género, entreligar atividades e os mapeamentos aos indicadores sensíveis ao género;
- Produção do Boletim número 3 com 250 exemplares, e 100 exemplares sobre a lei contra a violência doméstica, Relatório PAN-VBJ 10 copias, Relatório Plataforma Forma Beijing 50 copias, para a sua distribuição a entidades relevantes a fim de aumentar a sensibilização; Produção de relatórios tais como relatórios trimestrais, relatório CEDAW, PAN-VBJ, relatório anual, relatório das subvenções publicas, e relatório da Declaração de Maubisse;

- Fundo Rotativo: foi atribuído a 24 grupos para apoiar as suas atividades comerciais, beneficiando 84 FTPs; os resultados da monitorização mostram que 10 grupos mantiveram bons progressos, 54 grupos potenciais, e 20 grupos que não apresentaram bons resultados;
- Celebração do Dia Internacional da Mulher rural a 15 de Outubro de 2020 em Baucau, Vemanse, total de participantes 180 (F: 100 e M: 80);
- Foram registadas as Associações de Centros de Empoderamento de 12 municípios e a RAEOA no Notário no ano de 2020;
- Campanhas realizadas sobre a violência contra mulheres e crianças em Covalima, Fohorem com 182 (F: 118 e M: 64) participantes; socializações sobre LKVD, CEDAW, Jéneru Basiku, PAN-VBJ, PAN RKSNU 1325, Mulher, Paz e Segurança na fronteira Mota Masin, Suai Covalima, participantes 35 (F: 15 e M: 20), e nas escolas publicas, privadas e outros municípios, com mais de 159 participantes (F: 78 e M: 81);
- Lançamento da iniciativa Spotligth na prevenção da violência contra a mulher e crianças em 3 municípios, Bobonaro, Ermera no Viqueque.
- Consulta e atendimento as vítimas da VBJ 1, clientes 35, F: 11 (3,85%) e M: 24 (8,4%), formação sobre autocontrolo aos prisioneiros, cargos chefia, funcionários da SEII, ONG GIZ;
- Aprovação do CdM sobre o Relatório do PAN-VBJ.
- **MSSI**: Campanhas de sensibilização e educação para a prevenção através da rádio/talk-show) e celebração do Dia Mundial do HIV-SIDA que contou com uma participação de 3,013 (F:1,781, M: 1,232);
- Tratamento e apoio alimentar para doentes com HIV totalizam 134 (F: 37, M: 97) pessoas;
- Socializações sobre direito das crianças em vários municípios, as comunidades, nas escolas e famílias, totais participantes 1,195 (F: 630, M: 565);
- Celebração do Dia Mundial do Direito das Crianças em 20 de novembro 2020 em RAEOA com totais participantes 778 (F: 394 e M: 384);
- Concluído: pagamento bolsa da mãe beneficiando 106,418 (F: 52,513, M: 53,905);
- Acordos de parceria 28 com as instituições de solidariedade; as instituições referidas prestaram os seus atendimentos beneficiando 2,974 (F: 1,307, M: 1,667) pessoas;
- Pagamento aos beneficiários efetuado com os seguintes resultados:
- 1. Regime Transitório-Pensões: 1,704 beneficiários:
  - Invalidez: 6
  - Velhice: 673
  - Sobrevivência: 1,025
- 2. Regime geral contributivo: 1,286:
  - Subsídios: 643
  - Maternidade: 717
  - Paternidade: 156
  - Morte: 110
  - Interrupção gravidas: 2
  - Risco clínico: 1
- 3. Pensões: 11

  - Velhice: 6
  - Sobrevivência: 5
- Concluído: pagamento do Regime não-contributivo: 92,408 (Idosos: 84,247, Deficientes: 8,161).
- **MACLN**: Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional: 27,880 pensões pagas;
- 339 tratamentos de saúde apoiados aos CLN;
- 263 caixões atribuídos aos CLN falecidos;
- 99 contribuições aos filhos dos CLN para finalização de estudos;
- 96 apoios à habitação aos CLN desmobilizados com 20-24 anos;
- 80 outras contribuições aos CLN;
- 20 CLN sepultados em jardins dos heróis com honras fúnebres;
- 11 apoios para recolha de restos mortais.
- **CNR**: Atendimento efetuado aos portadores de deficiência a nível nacional, em colaboração com parceiros, e intervenções de avaliação durante SRIKAR; a monitorização das pessoas com deficiência que recebem apoio terapêutico e a utilização de equipamento/ferramentas para ajudar as pessoas com deficiência; Número de novos utilizadores atendidos em 2020 totaliza 521 pessoas registadas no CNR; Para além destes novos utilizadores identificados, o CNR continua a apoiar 2,352 utilizadores existentes, registando um total de 2,851 pessoas;
- A equipa multidisciplinar levou a cabo as seguintes ações de intervenção:
- a. Cuidados de fisioterapia a 487 pessoas, a maioria deles com bons progressos e recuperados; cuidado de 60 crianças (incluindo 24 novas), com pé de clube, a maioria recuperada e de volta às suas atividades diárias;
- b. Terapia ocupacional a 103 pessoas (homem adulto 30 pessoas, rapazes 36 pessoas, raparigas 21 pessoas, mulher adulta 16 pessoas), dos quais 66 pessoas com bons progressos. Indicadores de progresso: Mãos fracas antes da terapia que após a intervenção são agora capazes de fazer as suas atividades de forma independente, sentar-se sozinhas, tomar banho, e realizar as suas interações sociais na comunidade;
- c. Terapia do mudo 137 pessoas (homem adulto: 27 pessoas, rapazes: 48 pessoas, mulheres adultas: 23 pessoas, raparigas 39 pessoas) com um progresso de 82 pessoas, e 6 reintegradas nas suas famílias;
- d. O tratamento de pernas e braços protéticos envolve três áreas importantes:
  - Produção: Material/device 192, utentes 136 pessoas
  - Distribuição: Material /divice 186, utentes 138 pessoas
  - Manutenção: Material/device 171, utentes 151 pessoas
- e. Existem quatro aspetos do serviço para cadeira de rodas:
  - Instalar cadeira de rodas total 169 utentes
  - Entrega de cadeira de rodas total 326 utentes
  - Manutenção de cadeira de rodas total 119
  - Troca cadeira de rodas total 38 utentes
- f. Assistência no dormitório para 75 utilizadores de vários municípios e familiares acompanhados, enquanto o CNR cobre os custos de alimentação, transporte durante a sua estadia no dormitório do CNR até à sua recuperação;

- Atividades IMORP (Indikador Monitorizasaun Progresu Reabilitasaun) com o objetivo de avaliar os resultados do equipamento oferecido pelo CNR às pessoas com deficiência, para afirmar os benefícios do equipamento para apoiar a sua mobilidade. Atividades referidas foram realizadas em 5 municípios: Ermera (Hatolio), Manufahi (Turiskai), Lautém (Moro), Bobonaro (Maliana Vila) e Viqueque com total utentes 226 pessoas identificadas durante o processo IMORP, e 34 novos utentes foram identificadas.
- **SEJD**: Concluído: Construção do campo de Volley Praia 1, reabilitação do GMT; em curso: construção do estádio de Manatuto e a reabilitação do estádio de Díli;
- Apoio as organizações Juvenis total 20 e fundo operacional as organizações de sombra desportiva 4;
- Foram realizados eventos nacionais tais como Dia Nacional da Juventude e Comemoração do Massacre de Santa Cruz;
- Atividades desportivas realizadas: Atletismo, Xadrez, liga nacional de voleibol, vólei praia, ciclismo, karaté e liga futebol Amadora;
- Atividade zona livre veículo/car free zone;
- Auditoria externa aos parceiros implementadores do programa da SEJD;
- Competição JINATIL envolvendo o ensino básico publico 5 e privado 5 com participação de 400 alunos;
- Formação aos professores do ensino básico e ensino secundário sobre educação física e desporto, total 49;
- Estabelecimento da Comissão Nacional de Desenvolvimento da Juventude – CNDJ, inaugurada pelo Primeiro-Ministro da RDTL.

CULTURA E PATRIMÓNIO:

- **AMRT**: Realização de Exposição Permanente no edifício do AMRT, Exposições itinerantes e temporárias sobre a História da Resistência e a cultura timorense;
- Recolha de documentos históricos da Resistência Timorense e sensibilização de serviço do AMRT, I.P para proteger os valores de documentos;
- Organização, conservação e preservação de documentos históricos da Resistência Timorense;
- Instalação do sistema de gestão do Arquivo Histórico para apoiar pesquisa histórica na Sala de Leitura do AMRT;
- Instalação do sistema base de dados e Operação do Estúdio de Produção Multimédia do AMRT;
- Pesquisa e desenvolvimento de história da Resistência Nacional, Gestão Institucional e Extensão do serviço para assegurar os Abrigos Preservados e espaços Históricos da Resistência Timorense;
- Identificação, recuperação e valorização dos Abrigos e espaços utilizados pela Resistência Timorense;
- Elaboração dos desenhos para o projeto de Construção de Jardim da Chama Eterna dedicado aos heróis da luta de Libertação Nacional e projeto de construção do Parque de Loelaku da Região IV e do Comandante em Chefe das FALINTIL e Chefe do Conselho Executivo da Luta FA/FC, Nino Konis Santana;

- Garantir o acesso do público à informação, através da difusão ativa mensagens referentes a atividades realizadas pelo AMRT, I.P, assim como, por intermédio de resposta a interpelações e desafios programados com os parceiros temáticos, comunidade científica e sociedade civil;
- Criação do novo web site do AMRT, com redação de novos conteúdos atualizados, e inserção de materiais do arquivo e museologia (documentos, fotografias e objetos) e elaboração do projeto de criação do canal de Televisão do AMRT.
- Conferência da totalidade dos núcleos documentais que compõe o arquivo da Resistência, recolhido desde 2002 até a presente data num total de 250 doadores, composto por cerca de 56,000 espécies. Em 2020, o AMRT realizou as seguintes atividades:
  - Entrevistas de Fontes Orais aos 53 autores da Resistência Clandestina e Armada no Município de Viqueque;
  - Recepção de 2,618 Caixas de documentos composto de 216,089 questionários dos veteranos da Resistência do Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional;
  - Digitalização de 46 pastas de documentos;
  - Digitalização de 4,233 documentos;
  - Digitalização de 7,344 imagens;
  - Transcrições de entrevistas dos 378 veteranos.
- Redação do texto do Primeiro Volume sobre a história dos Abrigos da Região IV, subordinado ao tema Trilhos da Resistência que inclui os seguintes nove Abrigos Subterrâneos utilizados pela Resistência Timorense:
  - Trilho de Díli: Abrigo de Kakau Lidun;
  - Trilho de Ainaro: Abrigo de Soro Kraik;
  - Trilho de Ermera: Abrigo de Aiceu, Abrigo de Mirtuto, Abrigo de Ersoi, Abrigo de Loblala, Abrigo de Humboe;
  - Trilho de Liquiçá: Abrigo de Leotela;
  - Trilho de Bobonaro: Abrigo de Lurba.
- Levantamento dos abrigos nas Regiões III, II e I, com entrevistas aos respectivos donos, estafetas e utilizadores, para proceder a sua reabilitação, cumprindo, assim o Programa de Reabilitação abrangendo todo o território.
- Criação do novo web site do AMRT, com redação de novos conteúdos atualizados, e inserção de materiais do arquivo e museologia (documentos, fotografias e objetos) e elaboração do projecto de criação do canal de Televisão do AMRT.
- Elaboração do projeto de criação do canal de Televisão do AMRT.
- Regista-se 5,119 visitantes na Exposição permanente no edifício do AMRT de diferentes grupos, estudantes, instituições, corpos diplomáticos nacionais e internacionais, composto por 2,534 homens e 2,585 mulheres.
- a) Prestação de serviços consultoria para a Reabilitação e Manutenção dos Abrigos da Resistência; b) Prestação de serviços de fornecimentos de escritório, manutenção e encargos de instalação; c) Prestação de serviços das atividades de Gestão e administração; d) Realização de Exposição Itinerante e Seminário no Município de Ermera com 1,357 estudantes registado na escola ESG NKS-Gleno com 660 homens e 697 mulheres; e) Prestação de Serviços de Estudo viabilidade e Desenho do Plano Principal de Jardim do Comando da Região IV em Cailaco - Bobonaro.

6. Setor Económico

Com base na orgânica do VIII Governo Constitucional, o Setor Económico compreende cinco subsetores, designadamente:

- *Agricultura;*
- *Ambiente.*
- *Desenvolvimento Rural e Investimento Privado;*
- *Petróleo; e*
- *Turismo, Comércio e Indústria;*

A **dotação orçamental** para o setor económico, cujo montante ascende a **US $53,374,961 dólares**, ou seja **3.7%** do OGE para 2020.

Quadro 4: Orçamento do Estado para 2020 e Despesas a Reportar por subsetor do Setor Económico

SUBSETOR	Dotação Final	% Alocação	% Execução	Despesas
Agricultura e Pescas	7,938,793	0.5%	7,340,166	92.5%
Ambiente	1,056,828	0.1%	1,036,602	98.1%
Desenvolvimento Rural e Investimento Privado	12,297,091	0.8%	11,582,945	94.2%
Petróleo	27,651,475	1.9%	27,485,988	99.4%
Turismo, Comércio e Indústria	4,430,774	0.3%	4,213,570	95.1%
TOTAL DO SETOR ECONÓMICO:	**53,374,961**	**3.7%**	**51,659,270**	**96.8%**

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020.

Como indica o mesmo Quadro 4, **a Taxa de Execução** no ***Setor Social*****,** no seu todo, foi de **96.8%, correspondendo a US $51,659,270 dólares** de despesas. Os subsetores contribuíram para essa taxa geral de execução e resultados da seguinte forma:

AGRICULTURA:

- **MAP**: Implementação da agricultura integrada nas 11 áreas irrigadas potenciais para cultivação de arroz com total de 5,306 ha e produção medio de 3,9 ton/ha, total
- produção em 2020 atingiu 83,304 toneladas de arroz;
- Culturas hortícolas comunitárias a desenvolver, expansão da plantação de frutas numa área de 112 ha, com a participação de 810 agricultores (F: 405 e M: 405);
- Foram distribuídas 214 toneladas de sementes de arroz melhorado para área cultiva irrigada potenciais total de 6,800 ha nas áreas irrigadas potenciais beneficiando 27,200 agricultores (F: 10,880 e M: 16,320); foram distribuídas 193 toneladas de milho melhorado para área cultivo de 6,800 há beneficiando 27,200 pessoas (F: 10,880 e M: 16,320);
- Cultivo de outras culturas alimentares, tais como legumes e tubérculos na área cultiva de 400 ha e total produção de 640 toneladas de legumes produzidas em 2020 no âmbito do sistema de agricultura integrada; 12,000 plântulas de fruta foram distribuídas (rambutan: 500 pés, mangueira: 500 pés, laranja: 500 pés e limão: 500 pés) cultivados numa área total de 4 ha e beneficiou 20 agricultores (F: 6 e M: 14);
- Mobilização de grupos ou associações de agricultores para multiplicar sementes certificadas e comerciais: 1. Sementes de fundação, Milho Sele e Noi Mutin 300 kg, Utamua 1,600 kg, arroz Nakroman 2 toneladas, feijão mungo variedade Kiu Kai 500 kg, Koto Mean 250 kg foram

produzidas no ano de 2020, e sementes certificadas de Milho melhorado 8,800 kg, arroz 7,800 kg, amendoim 1,500 kg, feijão mungo 2,500 kg, soja 350 kg, feijão vermelho 350 kg produzidas no ano de 2020. Produtividade de sementes 1 - 1.50 toneladas por hectare;

- Promover investimento no setor florestal: a) expansão florestal de 100 ha em Zumalai, Município Covalima; b) manutenção florestal ai kameli 150 ha em município Bobonaro e 50 ha em município de Covalima, manutenção florestal de 150 ha em Ahic, município Viqueque; c) Produção de mudas florestais no centro de viveiros permanente Maubara total 72,000 pés;
- Manutenção do café desde a sua reabilitação em 2017 no município de Aileu, Ermera, Liquiçá e Manufahi, total 240 ha;
- Expansão de plantação de Kami'i 8 ha em Suco Leolima, Postu Administrativo Hatu-udo, município de Ainaro;
- Produção de 10,250 mudas de cravinhos, mudas de pimenta 4,050, semente de rambutan 145 kg, fine abacate 60 kg, fine de falcato sp 3 kg, fine pg 79 3 kg;
- Implementação do Plano Anual e metas estabelecidas: i). implementação do programa aumento sustentável da produção e produtividade através da atividade agrícola integrada em potenciais áreas irrigadas apresenta resultados significativos, incluindo a expansão dos canais de irrigação de 7 para 11 que não estava prevista no PAA;
- As áreas não produtivas foram utilizadas devido ao interesse próprio da população para aumentar a produção alimentar na altura da pandemia de covid-19 e do estado de emergência;
- A área total de cultivo de arroz em 2020 atingiu 22.306 hectares com uma produtividade de 3,9 toneladas por hectare, e a produção total atingiu 83.304 toneladas.

AMBIENTE:

- **SEA**: Promulgação da política "Plástico Zero" juntamente com a estratégia de reciclagem de plástico, num esforço para minimizar a utilização de plástico (plástico descartável), promovendo sacos biodegradáveis, tais como pasta verde e bote;
- Reforço do papel da Autoridade Nacional Designada para capitalizar os recursos do Fundo Verde para o Clima para apoiar o programa Ambiental;
- Dinamizar o papel da CEIA no desenvolvimento de programas de educação e informação ambiental para líderes comunitários, estudantes e a comunidade;
- Implementação do programa de adaptação e mitigação das alterações climáticas (IVA), e controlo das emissões de gases num esforço para minimizar o impacto sobre o ozono (CFC, HCFC);
- Licenças ambientais emitidas aos projetos e avaliação ambiental as novas empresas de categoria B duas (2) e categoria C 144; renovação de categoria A 2, categoria B 1 e categoria C 29;
- Conservação e proteção da biodiversidade através da sensibilização e Tara Bandu;
- Reforço a capacidade institucional, incluindo o quadro legal ambiental (decreto-lei Zero Plástico);
- Estudo de energias alternativas ligadas à energia solar, hidroelétrica, e outras fontes alternativas;
- Capacitação dos recursos humanos para responder a uma qualidade de serviço mais eficiente, eficaz e responsável;
- Negociações com os parceiros potenciais para investir no serviço de reciclagem de plástico em Díli, Baucau, Maliana, Ermera, Covalima, e REAO, incluindo óleo queimado;

- Estabelecimento do centro de instalação de óleos usados no futuro edifício em Manufahi, Posto Administrativo Betano;
- Criação da equipa da brigada ambiental num total de 300 pessoas.

DESENVOLVIMENTO RURAL E INVESTIMENTO PRIVADO:

- **MCAE**: Comissão Interministerial para o Estudo de Impacto Socioeconómico de COVID-19 liderada e efetivamente coordenada com sucesso: (i) Pacote de Estímulo Económico com 6 componentes e 19 estratégias desenvolvido, aprovado e implementado; (ii) Componentes Conectividade, Fornecimento e distribuição de produtos básicos, Telecomunicações, Serviços, Créditos, e Apoio Monetário;
- Processo de adesão à Organização Mundial do Comércio (OMC) relançado, após cumprimento, aprovação e submissão de todos os requisitos técnico-documentais prévios, designadamente: (i) Documento de Perguntas & Respostas; (ii) Plano de Ação Legislativa; (iii) Checklist de Valoração Aduaneira; (iv) Reuniões virtuais preparatórias; (v) Primeira Reunião do Grupo de Trabalho da OMC para Timor-Leste (realizada no dia 1 de outubro); (vi) Início da preparação de documentação técnica para a Segunda Reunião do Grupo de Trabalho da OMC para Timor-Leste; (vii) Liderança do processo negocial de adesão na qualidade de Negociador-Chefe por Timor-Leste;
- Participação efetiva no Processo de adesão de Timor-Leste à ASEAN: (i) Grupo de Trabalho sobre a Comunidade Económica da ASEAN com participação permanente de técnicos da Equipa do MCAE; (ii) Partilha de esforços assegurada com o processo de adesão à OMC;
- Implementação das quatro Medidas de Curto Prazo do Plano de Recuperação Económica, aprovadas pela Resolução do Governo n.º 28/2020, de 19 de agosto, efetivamente coordenada: (i) Medida da Cesta Básica universal para beneficiar 1, 503, 563 timorenses; (ii) Três (3) medidas de apoio ao Setor Privado;
- Processo de alteração do Decreto-Lei n.º 34/2017, sobre a reforma do Licenciamento de Atividade Económica lançado e ainda em curso, em articulação com instituições relevantes da área da atividade económica;
- Legislação aprovada: (i) Decreto-Lei n.º 48/2020, de 7 de outubro, sobre a Cesta Básica; (ii) Decreto-Lei n.º 51/2020, de 14 de outubro, que aprova o Apoio à Retoma e Manutenção da Atividade no Âmbito do Plano de Recuperação Económica; (iii) Diploma Ministerial n.º 38/2020, de 26 de outubro, que regulamenta os termos e as condições de atribuição do apoio criado pelo Decreto-Lei n.º 48/2020, de 7 de outubro; (iv) Diploma Ministerial n.º 37/2020, de 23 de outubro, sobre os procedimentos para obtenção dos apoios à retoma e manutenção da atividade no âmbito do Plano de Recuperação Económica; (v) Diploma Ministerial n.º 50/2020, de 16 de dezembro, que aprova a Estrutura do Gabinete do Ministro Coordenador dos Assuntos Económicos;
- Ações de Formação Contínua do pessoal profissional do Gabinete: (i) Temas técnicos sobre o Comércio Externo e a Organização Mundial do Comércio; (ii) Formação em Língua Portuguesa;
- Facilitação da implementação de vários Projetos de Investimento Privado: (i) Pelican Paradise; (ii) TL Cement; (iii) Heineken; (iv) Associação Café; (v) Suhurama Developer Unip Lda; (vi) Jackson Lay Hotelaria; (vii) Cadoras Company; (viii) China Harbour Timor Lda.; no (ix) Diálogo em curso com promotores de vários projetos de investimento privado;
- Coordenação política efetiva de departamentos governamentais: (i) Ministério do Turismo, Comércio e Indústria (MTCI); (ii) Ministério da Agricultura e Pescas (MAP); (iii) Secretaria de

Estado de Formação Profissional e Emprego (SEFOPE); (iv) Secretaria de Estado de Cooperativas (SECooP); e (v) Secretaria de Estado do Ambiente (SEA);

- Mobilização de Financiamento de Parceiros de Desenvolvimento: (i) Estabelecimento de Unidade de Apoio Económico no seio do MCAE, com financiamento do Quadro Integrado Reforçado (Enhanced Integrated Framework - EIF); (ii) Apoio à Certificação Comércio Justo do Café-Timor, também com o financiamento do EIF.
- **SEFOPE**: Apoio concedido aos centros de formação 9, beneficiando 263 (F: 144 e M: 119) formandos; Avaliação de propostas 26 dos centros de formação acreditados (20) e registados (6) em Díli e vários municípios, dos quais 8 propostas foram aprovadas;
- Graduação de formadores 106 pessoas (F: 44, M: 62) em áreas diversas incluindo agricultura, administração, hospitalidade, construção geral e nutrição.
- Foram registados 2,269 (F: 1,497, M: 772) clientes para participar na formação sobre a experiência de serviço, dos quais 484 pessoas (F: 246, M: 238) tiveram acesso;
- Trabalhadores enviados para a Coreia do Sul total 25 pessoas (M: 25), em áreas de pescas 11, fabrica 14 pessoas;
- Trabalhadores enviados para a Austrália total 156 pessoas (F: 53 M: 103), para trabalhar no setor de horticultura;
- Foram registadas 629 pessoas (F: 63, M: 566) para formação na língua coreana;
- Transferência de fundos efetuadas a 122 grupos de auto emprego;
- Inspeção de trabalho realizada a 1,498 empresas (companhias locais 307, e estrangeiras 1,191) resultando na melhoria das condições de trabalho 476 empresas afetando 6,044 trabalhadores, termos de notificação 476, auto advertência 19, auto noticia 160, com coimas no total de US $58,995;
- Foi registado casos laborais 224, dos quais resolvidos 109, em processo 90, bipartida 8, resolvidas através da comissão de arbitragem total 14;
- Foram registados nos 35 postos de trabalho 1,128 (F: 629, M: 449) clientes à procura de emprego.
- **SECooP**: Seminários sobre indução geral aos funcionários públicos com participantes 250 pessoas (M:176, F:74);
- Ações de supervisão e participação nas atividades cooperativas em municípios de Lautém, Manatuto, Baucau, Bobonaro, Aileu, Ainaro, Manufahi, Covalima, Liquiçá, Ermera, Viqueque e RAEOA;
- Realizado seminários e feiras de produto das cooperativas de escala MPE, totais participantes 271 pessoas (F: 153 e M: 118);
- Acompanhamentos as direções técnicas dos municípios de Lautém, Manatuto, Baucau, Bobonaro, Aileu, Covalima, Liquiçá, Ermera e Viqueque;
- Formação aos funcionários total 60 pessoas (M:11 e F:49) sobre noções básicas de cooperativas;
- Formação em municípios de Lautém (Iliomar), Baucau (Baguia), Covalima, (Suai & Fatumean), Liquiçá, sobre noções básicas de cooperativas totais participantes 367 (M:252, F:115), sobre contabilidade 64 pessoas (M:48, F:16) e 73 (M:58, F:15) pessoas;
- Sensibilização, acompanhamento, aconselhamento e auditoria das cooperativas, totais participantes 863 (M: 397, F: 466);
- Estabelecimento de 20 cooperativas com 608 membros (M:429, F:301);

- Apoio as cooperativas de 15 proposta beneficiando 8,943 (M:4,306, 4,637) pessoas.
- **IADE**: 825 clientes (55.28% mulheres) registados na base de dados do IADE através do levantamento de dados em 12 municípios, do valor acima de 81.30% que tinham recebido formação de gestão empresarial IADE em 2020;
- Formação empresarial para 717 participantes (51.60% mulheres) em 12 centros de Desenvolvimento Empresarial no 12 Municípios;
- 65 clientes empresários (72.31% mulheres) receberam assistência através do IADE, do serviço de aconselhamento e acompanhamento;
- Levantamento do impacto aos 65 clientes (47.69% mulheres) que participaram na formação HIN, beneficiários da Competição Plano Negócio Inovativo (CPNI) e facilitação aos beneficiários de incubação de negócio FIN em Aileu, Ainaro, Liquiçá, Lautém e Viqueque;
- Realização de pesquisa de mercado de um tipo de produto potencial baunilha em Ermera com um total de 16 entrevistados, 15 produtores, com uma empresa compradora;
- Divulgação da informação sobre o programa do IADE; 8 eventos que foram realizados em 4 municípios com total 259 participantes (59% mulheres);
- Avaliações iniciais de 3 empresas da criação de tilápia em Manatuto, criação de suínos em Baucau e produção de óleo de eucalipto em Bononaro;
- Das 271 empresas registadas no IADE em 2020 são categorizadas como: 17 microempresas, 234 pequenas empresas e 20 de categoria média empresas;
- Atividades de informação e promoção realizadas pelo IADE por meio de atividades de marketing plus, incluindo produção de cartões de impressão, cartões de visita, banners, folhetos, menu de comidas nos municípios de Lautém, Baucau, Aileu, Liquiçá, Maliana e Dili.
- **TradeInvest**: Emissão de certificados de investimento e declaração de benefício a 9 empresas em 2020 com total capital de investimento US $401,514,000;
- Protocolo de Cooperação Técnica com a Autoridade Aduaneira sobre o sistema Asycuda World no âmbito de facilitar aos beneficiários com certificado de investimento e declaração de benefícios, aos importadores de equipamentos e outros bens de acordo com o plano de negócios para apoiar as atividades de investimento;
- Avaliação do serviço aos beneficiários com certificado de investimento e declaração de benefícios e acordo especial de investimento que resultou na simplificação dos procedimentos e serviu como resposta para resolver os desafios enfrentados pelos investidores;
- Lançamento do Sistema de Tração de Investimento (ITC) para facilitar os serviços da Direção de Promoção de Investimento, a fim de facilitar aos investidores uma maior eficácia e eficiência. Este sistema foi completado em colaboração com o IFC;
- Concluído o estudo de baze da fase final em parceria com CNIC-UNTL sobre Expandir o Estudo de Base de Comodities de Agricultura em municípios de Aileu, Manufahi, Ainaro, Viqueque Manatuto e Lautém;
- Lançamento do relatório final de estudos de base sobre identificação de produtos agrícolas locais existentes e potenciais em Timor-Leste para atração de investimento privado e atividades de exportação;
- Desenvolvimento e lançamento do mapeamento digital da Promoção de Exportação;

- O Diretor Executivo foi nomeado como Designated SEOM Lead para liderar o pilar económico durante os encontros virtuais da AEC com os membros da ASEAN 10 (7-9 dezembro 2020);
- Participação na primeira reunião com o Working Party (1 outubro 2020) e nomeado como Ponto Focal de Timor-Leste a OMC, participou em formação virtual sobre o processo de negociação (setembro – outubro 2020);
- Execução orçamental do OGE 2020 atingiu 98%;
- Avaliação global da implementação do Plano Anual e das metas estabelecidas: redução de investimentos estrangeiro devido a pandemia mundial do Covid-19; no entanto, a TradeInvest conseguiu alcançar a maior parte dos seus objetivos para 2020; durante o período, a TradeInvest mantéu o foco nos investidores nacionais de forma promove o setor produtivo para atrair investidores nacionais do qual conseguiu adicionar capital de investimento de US $401,514,000 de 9 companhias.
- **SERVE**: 31,568 negócios e empresas foram registadas;
- Foram recrutados 82 novos funcionários e maioria são colocados nas instalações de sucursais;
- Seis (6) instalações de sucursais foram instaladas;
- Há mobilidade de recursos e benefícios para os municípios com a presença do serviço do SERVE, I.P. nos municípios;
- Todos os funcionários conseguiram ter a oportunidade para participar nas formações e treinamentos tem por objeto de aperfeiçoar e melhorar os seus conhecimentos e ganham melhores experiências profissionais;
- Contribuir nos processos de atribuição de declaração de benefício para a implementação de investimentos no país;
- Contribuir um valor significativo na arrecadação de taxas e impostos pagos pelos negócios e empresas; 8) promovendo o conhecimento do setor privado para formalizar os seus negócios e as empresas e assim devem elevar o valor de taxas e impostos pagos ao Governo;
- Promover os negócios e empresas que têm o carater de autoemprego e operadores de pequenas e médias empresas (SMEs – Small and Medium Enterprise) como parte do resultado de registo comercial que em muitos países são mais sustentáveis economicamente comparando com as empresas de grande/alto nível como as Sociedades Anônimas (S.A.);
- SERVE, I.P. torna a ser uma instituição que respeita sempre as leis e tentar fazer o melhor possível para desburocratizar e evitar ou eliminar os processos e procedimentos desnecessários assim para puder promover mais a certeza jurídica, transparência e com menos custo dos serviços prestados ao público.
- **BAMBU**: 22,470 sementes de bambu foram plantadas na área quase 144 hectares beneficiando 253 agricultores (222 homens e 31 mulheres) foram envolvidos e o Instituto Bambu também trabalha em conjunto com a GIZ-Projeto Ai Ba Futuru plantou 3,190 mudas em 20.45 hectares e os subsídios pagos pela GIZ beneficiaram 45 pessoas (35 homens e 10 mulheres);
- Foram compradas cerca de 261,484 ripas de bambu (au betun) e produzidos cerca de 3, 234 metros quadrados de placas de bambu.
- 4,230 troncos (2m) de bambu betar e foram produzidos 556.20 metros quadrados de cortinas de bambu;
- 1,783 kg de varas de churrasco (barbecue stick);

- Foram produzidos 646 kg de briquete;
- Foram coletados os rendimentos de produtos de bambu cerca de US $43,824.
- Avaliação global da implementação do Plano Anual e das metas estabelecidas: A implementação do plano anual foi satisfatória e atingiu as metas estabelecidas para 2020 devido à sólida equipa existente, plano real, centrado no cumprimento efetivo e eficiente do Plano Anual e do orçamento atribuído.
- **CLN**: 70% das atividades foram realizadas, incluindo pesquisa do preço de mercado e recolha de produtos locais para responder ao programa da Cesta Básica nos 12 municípios;
- Foi concluído 75%, as atividades para facilitar a linha de comunicação aos 5 cargos de Chefia e o presidente do conselho da administração e finanças para facilitar as necessidades urgentes para apoiar os serviços do CLN;
- Concluído 85%, as atividades realizar sobre manutenção de veículos, 8 autocarros funcionais e 8 autocarros operacionais, 5 empilhadores e 8 motorizadas;
- 75% das atividades concluídas: i) pagamento salarial de 63 funcionários contratados e 2 assessores; ii) formação e estudos comparativos.
- **AIFAESA**: Durante o período de 2020 a AIFAESA, I.P., conseguiu alcançar os principais resultados seguintes:
- Atividades de inspeção e fiscalização que foi executado através do Departamento de Operações e Departamento de Metrologia e Padronização inspecionaram 3,958 estabelecimentos comerciais e industriais. As operações realizadas, foram encontradas 372 infrações cometidas em diferentes descrições tais como: infrações de licenciamentos 196, infrações dos produtos alimentares 133, infrações de higiene 22, e infrações de tabaco ilícito 21;
- Avaliação global da implementação do Plano Anual e das metas estabelecidas:
- Implementada do PAA baseado nas 10 atividades definidas tais como a inspeção e fiscalização das atividades económicas, gestão de contraordenação, e divulgação de informação foram realizadas segundo o plano e as dotações orçamentais; atividade de inspeção e fiscalização das atividades económicas conseguiu inspecionar 3,958 estabelecimentos comerciais e industriais em Díli, nos municípios incluindo RAEOA, representado por 98.13% nos produtos alimentares e 1,87% nos produtos não alimentares;
- Concluiu-se que esta atividade excedeu o objetivo estabelecido para esta atividade. Ainda que esta atividade não tenha realizado a ação de estudar estabelecimentos nos municípios, devido às restrições pandémicas, conseguiu estudar 74 estabelecimentos. Entretanto, informamos que no início de Janeiro até ao final do ano AIFAESA, I.P., também apreendeu produtos irregulares totalizando 835,543 de produtos alimentares e 3,719 bebidas com condições de validade. E tabacos ilícito apreendidos 215 pacotes, 1,112 maços, 230 individual e plásticos 327;
- Entretanto, a atividade de gestão de contraordenação foi instruída 493 processos de contraordenações relativamente aos operadores económicos que cometeram infrações nos seus exercícios da atividade económicos e conseguiu concluir 182 casos de contraordenações. Os resultados referidos indicam que esta atividade conseguiu atingir 36.92%;
- A atividade de análise de risco alimentar não teve lugar nos municípios, mas apenas foi realizada em Díli devido a um orçamento insuficiente. No entanto, esta atividade destinava-se a avaliar 1,994 riscos associados em produtos alimentares. E os consumidores afetados, 92 pessoas foram sensibilizadas para os riscos alimentares.

- **CNEFP-Tibar**: Durante o ano de 2020 o CNEFP forneceu formação especializada e em parceria a 293 formandos (40 Género Feminino; 253 Género Masculino) nas seguintes áreas: Construção Geral Nível I para as F-FDTL da componente Naval com um total de 10 formandos (0 G.F.; 10 G.M.); Especialização Soldadura com 20 formandos (6G.F.; 14 G.M.); Industrias Marítimas e Portuárias com 112 formandos (0 G.F.; 112 G.M.); conclusão de Eletricidade e Instrumentação com 24 formandos (5G.F.; 19 G.M.), Programa de Experiência de Trabalho na Indústria para funcionários e formadores com 9 beneficiários (9 G.M), formação especializada em cooperação com a SECOMS de VIP Table Manners para 37 beneficiários (14G.F.; 23 G.M.) , formação de Língua Inglesa para 14 funcionários e formadores (7 G.F.; 7 G.M), Formação de componente prática do curso de Engenharia Civil do Instituto Politécnico de Betano para 53 alunos (8 G.F.; 45 G.M.) , formação de Eletricidade Nivel II para FFDTL- componente terrestre com 7 formandos (7 G.M.) e formação de Alvenaria Nível II para F-FDTL- componente terrestre para 7 formandos (7 G.M.).
- Fornecemos 5 módulos do pacote de formação de Empreendedorismo a 10 ex. formandos (3G.F.; 7 G. M.).
- **INDMO**: Certificado o desenho e BOQ do Novo Edifício do INDMO por responsáveis do ADN e MOP;
- Desenvolvido o Padrão de Competências em Horticultura Value Chain com o apoio da USAID através do programa AVANSA Agricultura;
- Realizada o lançamento oficial Padrão de Competências em Horticulture Value Chain em 24 de novembro de 2020;
- Foi efetuado o imprime dos Recursos de Aprendizagem da qualificação do nível em administração geral;
- Realizada 5 vezes socializações do papel do INDMO e implementação o sistema do TVET através da radio e televisão nacional;
- Realizada a introdução certificação dos trabalhadores associado ao serviço de turismo e hotelaria através do sistema Recognition of Prior Learing (RPL);
- Aprovado a ETDA Training Center como o primeiro centro do RPL em Hospitalidade pela Comissão da Executiva em 25 de maio de 2020 e 2 novos centros de formação em hospitalidade e horticultura;
- Avaliados 6 pedidos dos centros para serem re-acreditados: CVTL-Suai, SDRA, (Dili) CTID Baucau, CEFTEC (Dili), Centro da Paz Sta. Isabel (Manatuto);
- Realizada competição de aptidão nacional de 2020, de 18 a 20 de novembro de 2020 nas áreas: Cozinha, Serviços de Restaurante, Barrista e Escultura de Frutas; Registados ainda 66 competidores que vieram de 10 diferentes centros da formação profissionais e escolas técnicas e vocacionais.
- Ratificado na 4ª Assembleia Geral do WSA o pedido adesão de Timor-Leste como nação membro do WorldSkills Asia após a sua apresentação do interesse em início do ano de 2020.

PETRÓLEO:

- **MPM**: A Lei Orgânica do MPM foi aprovada através do DL No. 62/2020, 9 de dezembro, primeira alteração DL No. 15/2018, 12 de dezembro
- Publicado do Relatório da EITI referente ao ano de 2018;

- Concluída a revisão dos dados do subsolo remetidos pela Santos, por intermédio da ANPM, e realizadas duas reuniões trilaterais (TG, ANPM e Santos) no âmbito do Projeto do Redesenvolvimento do Bayu-Undan Pós-CPP (2022-23);
- Concluído o esboço do relatório do Estudo Peer Review (revisão pelos pares) para a refinaria e complexo petroquímico de Betano;
- Maximização da participação da TIMOR GAP em atividades de negócios no downstream, através do fornecimento de combustível à EDTL, aprovado pelo Decreto-Lei n. 61/2020, de 25 de novembro;
- Concluída a interpretação sísmica 2D, avaliação petrofísica e avaliação de recursos do Contrato de Partilha de Produção, CPP TL-SO-19-16 (Campo de Chuditch);
- A socialização pública sobre o Diploma Ministerial No. 64/2016, de 16 de novembro foi concluída em outubro de 2020;
- O cálculo para Bill of Quantity está concluído para vários projetos como a empresa CBMI, Sinohydro, CNI22nd e China Wu Yi enquanto outros cálculos estão em discussão;
- Produção do mapa de Atabae e Oe-Cusse com escala de 50K; desenvolvimento do mapa de Bobonaro com escala de 50K; Estudo preliminar de argila bentónica na área de Maubisse; levantamento preliminar de manifestações geotérmicas em Timor-Leste; amostragem de sedimentos de riachos na área de Oe-Cusse e Maliana-Atabae para avaliação e identificação de sub-bacias que podem ser anômalas para alguns minerais com interesse econômico;
- Produção de: Mapas Geológicos, Mapas de Distribuição dos Recursos Minerais, Mapas de Recursos Hídricos, Mapa Recursos Hidrocarbonetos e as Notas Explicativas (documento complementar dos mapas). Os Mapas devem ter escalas de 1:50.000 que cubram todo o terreno de Timor-Leste.

TURISMO, COMÉRCIO E INDÚSTRIA:

- **MTCI**: Acompanhamento das atividades de jogo realizadas no concessionário para recolher informações e dados, receitas do mês de Janeiro até Dezembro: US $1,430,355 consistindo nos seguintes tipos de jogos, tais como slot machine US $820,419; lotaria popular US $595,786 e jogos tradicionais US $14,150; realização de ações de controlo e inspeção das atividades dos jogos (jogos recreativo, sociais e máquina caça-níqueis);
- Apoio à circulação de produtos no interior e exterior do país: foram emitidos certificados de origem para a exportação de café 991,264 kg no valor de US $21,571,932; 13 certificados de origem para a exportação de produtos locais de 376,911 kg no valor de US $1,152,611; e emitidos licenças para a exportação de sucatas e alumínio no valor de US $3,727;
- Foram realizar atividade atividades de turismo de cruzeiro, tendo sido cobradas receitas de US $59,310 através do pagamento de vistos turísticos;
- Produção filmagem com tema: Acendio é Crime / “Respeita Ema ne’ebe liu husi Fatin Públiku”;
- Organização de eventos tais como celebrações, seminários, reuniões, formação, formatura no CCD e conseguiu recolher US $14,000 dólares;
- Ações de vistoria às 217 empresas que fizeram instalações turísticas na Capital de Dili e foram emitidas 155 recomendações de licenciamento de negócio;
- Realização de Feira Lorokraik, no Jardim B,J, Habibie, Bidau Santana, Dili com total de 21 barracas (12 restaurantes e 9 grupos de artesanatos);

- Avaliação e sancionar, em conformidade com as leis substantivas e processuais aplicáveis, as infrações administrativas cometidas para a empresa Rudal 7984 no montante de US $1,00;
- Lançamento do programa "Road to Dubai" em CCD – Díli;
- Lançamento do Certificado de Origem Eletrónico (e-certificate of origin);
- Socialização do Conceito do Turismo Comunitário;
- Programa nacional de peregrinações a Nain Feto, Ramelau;
- Participação na reunião de preparação de Timor-Leste para a adesão à OMC (Organização Mundial do Comércio) e à ASEAN;
- Controlo de atividades comerciais e monitorização de preços de material de construção, necessidades básicas, combustível & controlo de estoques de necessidades básicas nas lojas e armazéns dos importadores na capital de Dili e nos 11 municípios;
- Lançamento e socialização programa Social Business;
- Coordenação com instituições relevantes e comunidades, para o futuro Estabelecimento Parque Industrial;
- Realização de seminários para divulgar as leis/regulamentos do IQTL, IP.

7. Setor das Infraestruturas e Fundo de Infraestruturas (FI)

Com uma **dotação orçamental** de **US $407,110,073 dólares**, correspondendo a **27.9%** do OGE 2020, incluindo os recursos alocados ao ***Conselho de Administração do Fundo de Infraestruturas (CAFI)***, o ***Setor das Infraestruturas*** subdivide-se em sete subsetores, designadamente:

- *Água e Saneamento;*
- *Desenvolvimento Institucional;*
- *Eletricidade;*
- *Estrada e Pontes;*
- *Telecomunicações; e*
- *Transportes.*

Desse montante, **US $222,180,051 dólares** foi alocado diretamente aos Ministérios e Agências no Setor das Infraestruturas, sendo que o montante de **US $184,930,022 dólares** foi gerido pelo *Conselho de Administração do Fundo de Infraestrutura (CAFI)*. É importante mencionar que dotações acima referidas são consideradas *dotações Finais*, ou seja, incluindo as alterações orçamentais (Virement).

De registar que os programas do **CAFI** estão agora incluídos neste setor, ao invés de um capítulo específico. As informações mais detalhadas dos resultados obtidos pelo Conselho de Administração do Fundo das Infraestruturas (CAFI) estão incluídas no relatório submetido as Entidades competentes, conforme indica a Lei.

Quadro5: Orçamento do Estado para 2020 e Despesas a Reportar por entidade do Setor das Infraestruturas, incluindo o CAFI

SUBSETOR	Dotação Final	% Alocação	% Execução	Despesas
Água e Saneamento	3,949,616	0.3%	3,336,230	84.5%
Desenvolvimento Institucional	42,765,630	2.9%	29,916,162	70.0%
Eletricidade	162,287,091	11.1%	123,019,255	75.8%
Estradas e Pontes	8,288,924	0.6%	7,823,246	94.4%
Telecomunicações	685,641	0.0%	676,350	98.6%
Transportes	4,203,149	0.3%	3,786,095	90.1%
22 Programas do CAFI	184,930,022	12.7%	138,738,092	75.0%
TOTAL DO SETOR ECONÓMICO:	**407,110,073**	**27.9%**	**307,294,660**	**75.5%**

Como indica o mesmo Quadro 5, **a Taxa de Execução** no ***Setor Social*****,** no seu todo, foi de **75.5%, correspondendo a US $307,294,660 dólares** de despesas. Os subsetores contribuíram para essa taxa geral de execução e resultados da seguinte forma:

ESTRADAS E PONTES: O subsetor recebeu e executou **94.4%** do seu orçamento alocado para o ano de 2020. Nota que neste subsetor apenas está incluindo as dotações distribuídas aos ministérios e agências sob a sua tutela, excluindo o orçamento do CAFI.

- Orçamento de $688,371.30 executado para Manutenção de **dez (10)** Estradas Nacionais;
- Orçamento de $326,275.05 executado para **três (3)** projetos de Manutenção em curso;
- Orçamento de $233,638.15 executado para manutenção de dois (2) projetos de estradas urbanas;
- Orçamento de $1,113,864.00 executado para manutenção dos onze (11) projetos de estradas rurais;
- Orçamento de $335,728.82 foi executado para recuperação das estradas, pontes e controlo de cheias **(6 projetos).**

ÁGUA E SANEAMENTO: O subsetor recebeu e executou **84.5%** do seu orçamento alocado para o ano de 2020. Nota que neste subsetor apenas está incluindo as dotações distribuídas aos ministérios e agências sob a sua tutela, excluindo o orçamento do CAFI.

- Executado **US $1,311,577.62** para **catorze (14)** projeto referentes a **(i)** sistema de gravitação no Município de Covalima; **(ii)** Melhoramento de sistema água potável; **(iii)** Construção e instalação de canalização de transmissão e distribuição água potável no Município de Manufahi (2 projetos); **(iv)** Construção de sistema de água potável no Município de Baucau; **(v)** Reabilitação de sistema galery na ribeira de Mantane no Município de Aileu; **(vi)** Extensão de canalização e de distribuição do sistema de água potável no município de Ainaro; **(vii)** Melhoramento cano de Transmissão e de distribuição no município de Suai; **(ix)** Perfuração em Beadi Carlilu e (x) Perfuração e instalação de Bomba água potável no Município de Manatuto; **(xi)** Construção de sistema água potável e **(xii)** Construção de água potável de sistema de bomba e Gravitação no Município de Lautém; **(xiii)** Melhoramento de sistema de água no município de Bobonaro; **(xiv)** Melhoramento de sistema de água potável e **(xv)** Melhoramento de sistema água potável em Gleno Vila, reabilitação filtro de areia lenta em Riheu e instalação de metro contador no município de Ermera.

ELETRICIDADE: O subsetor recebeu e executou **75.8%** do seu orçamento alocado para o ano de 2020. Nota que neste subsetor apenas está incluindo as dotações distribuídas aos ministérios e agências sob a sua tutela, excluindo o orçamento do CAFI.

- Finalizado, este orçamento de **US $131,525,985.19** foi executado para o *fornecimento de combustível* de 100,521,677.67 litros para as centrais elétricas que produziram 502,595,652.00 MWh.
- Orçamento de **US $146,155.50** foi executado para: (i) 233,003 kms de *manutenção linha media* tensão periódica e (ii) 160,323 kms de *manutenção linha Baixa tensão* periódica em 12 municípios.

TRANSPORTES: O subsetor recebeu e executou **90.1%** do seu orçamento alocado para o ano de 2020. Nota que neste subsetor apenas está incluindo as dotações distribuídas aos ministérios e agências sob a sua tutela, excluindo o orçamento do CAFI.

- Ratificação de acordo dos serviços Aéreo entre Austrália e Timor-Leste foi aprovado no CoM
- Concluído com a certificação, monitorização, inspeção, observação e fiscalização do IPNL e Três aeroportos regionais na Ponta Leste
- Inicio do processo de recrutamento aos futuros tripulantes do navio passageiros Berlin Nakroma e "II NAKROMA"
- Lançamento oficial da Digitalização do Sistema de Base de Dados (TOS) nas operações portuárias e do E-Ticketing/ Bilhete para passageiros de Berlin Nakroma

DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL: O subsetor recebeu e executou **70.0%** do seu orçamento alocado para o ano de 2020. Nota que neste subsetor apenas está incluindo as dotações distribuídas aos ministérios e agências sob a sua tutela, excluindo o orçamento do CAFI.

- Efetuada várias inspeções e monitorizações aos projetos PDIM implementadas (106 projetos) e recomendadas para o pagamento um total orçamento de US $5,936,677.49.
- Ações de inspeção e verificação no terreno de 20 projetos de linhas ministeriais e foram recomendadas para o pagamento um montante total de US $4,329,529.89.
- Divulgação da Lei Base de Ordenamento do Território em vários Municípios.

8. Setor Institucional

Com uma dotação orçamental de **US $338,572,343** dólares, o ***Setor Institucional*** responde por **23.2%** do OGE 2020, que se destina ao financiamento do trabalho do Governo nos seguintes cinco subsetores:

- *Defesa;*
- *Gestão e Boa Governação do Setor Público;*
- *Justiça;*
- *Negócios Estrangeiros; e*
- *Segurança.*

O Quadro 6 indica que o orçamento do setor institucional no subsetor da *Boa Governação do Setor Público,* inclui a ***Dotação para Todo o Governo***, com **US $152,600,353** dólares; e os ***Municípios***, com **US $29,851,431** dólares**,** mas excluindo as novas (9) entidades que não se reportam neste relatório.

Quadro 6: Orçamento do Estado para 2020 e Despesas a Reportar por subsetor do Setor Institucional

SUBSETOR	Dotação Final	% Alocação	Execução	% Despesas
Defesa	22,713,615	1.6%	22,091,307	97.3%
Gestão e Boa Governação do Sector Público	233,923,876	16.1%	135,488,656	57.9%
Justiça	13,373,941	0.9%	13,100,363	98.0%
Negócios Estrangeiros	20,787,437	1.4%	19,996,363	96.2%
Segurança	47,773,474	3.3%	46,218,998	96.7%
TOTAL DO SETOR INSTITUCIONAL	**338,572,343**	**23.2%**	**236,895,687**	**70.0%**

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020.

Como indica o mesmo Quadro 6, **a Taxa de Execução** no ***Setor Institucional*****,** no seu todo, foi de **70.0%, correspondendo a US $236,895,687 dólares** de despesas. Os subsetores contribuíram para essa taxa geral de execução e resultados da seguinte forma:

DEFESA:

- Oficiais Ministério da Defesa participaram em reuniões bilaterais em cinco países: Estados Unidos da América, Indonésia, Singapura, Malásia e Austrália.
- Adidos da Defesa da RDTL colocados na Austrália, Indonésia e Portugal.
- Operação Conjunta em cooperação com a PNTL, Ministério da Saúde e as F-FDTL sobre a segurança nas Fronteiras para a Prevenção da Pandemia COVID-19.
- 5.º Curso de Promoção a Oficial Superior (CPOS) – Formação e capacitação na área da Defesa e Segurança. Curso frequentado por 50 alunos, com a duração de 1,214 horas letivas

SEGURANÇA:

- Apoio de emergência as Vítima do Desastres Naturais, com total de 4,681 Chefes de Família;
- O Corpo de Bombeiros fez intervenções para combater incêndios, inundações, acidentes acontecidos em todo o território

- Com o Sistema de Controlo, BMIS nos Postos de Migração nas Fronteiras para controlar a entrada e saída de cidadãos estrangeiros no país (entrada: 5,303 pessoas (M:3,708 F:1,595) e Saídas 4,788 pessoas (M:3,374 F:1,414))
- Recursos Humanos: 4,119 agentes da polícia e 62 pessoas civis de serviço efetivos;
- Construção do Quartel Geral da PNTL atingiu 5,69% e concluído a Construção do Bairro da Polícia no Município de Aileu e Manufahi.
- O número de crimes reduziu por volta 4,151 em comparação com o ano 2019: por volta 4,495;

JUSTIÇA:

- Foram processados pagamentos devolução 5% no valor de US $2,821,000 para o projeto de Sistema Nacional de Cadastro (SNC) que foi entregue ao Governo através do Secretário do Estado Terras e Propriedades no mês de março de 2020
- A cerca de 3,406 casos crime, 703 casos civil e 781 julgamento moveis atendidos pela Defensória Pública nas áreas de jurisdição nomeadamente : Dili cobre os municípios (Aileu, Ermera e Liquiçá), Baucau cobre os municípios (Manatuto, Lautém e Viqueque) e Covalima cobre os municípios de (Ainaro, Bobonaro e Manufahi).
- Continuação da Formação complementário para 70 Magistrados e Defensores Públicos e continuação do curso da língua portuguesa para os Magistrados, Oficiais da Justiça, Cargo Chefia dos Tribunais Distritais, Auditores Camara da Contas e funcionários Públicos do Ministério da Justiça.
- Foram elaborados 44 relatórios sociais para o processo de Metade de Pena, e foram transferidos 21 reclusos na Prisão de Becora para a Prisão de Suai por motivo de sobre a capacidade.
- Processado 865 novas propostas de contratos de arrendamento, 715 proposta contratos renovados, 134 propriedades notificados e 26 propriedades atribuídas.
- Foram emitidos os seguintes documentos: emissão cadernetas de passaportes com 3 tipos comum, serviços e diplomático de total 11,178 com taxa coletado, cerca de US $677,700.
- Na área de investigação durante o ano de 2020, foram emitidos Mandados de Detenção para comparecimento em julgamento 236 casos, Delegação de Competências 176, Notificação 18, Pedido de Paradeiro 15, Busca e apreensão 2, Mandado Detenção 25,

NEGÓCIOS ESTRANGEIROS:

- As Embaixadas/Missões e Consulados, em representação de Timor-Leste participam ativamente nas comemorações/celebrações cerimoniais junto ao Estado recetor bem como dos eventos realizados pelas representações diplomáticas acreditadas nos países anfitriões, e organizações internacionais, regionais e nacionais. Proteção e atendimento consular aos cidadãos timorenses. Foi também efetuado atendimento às visitas oficiais dos membros do Governo de Timor-Leste e vice-versa.

GESTÃO E BOA GOVERNAÇÃO DO SECTOR PÚBLICO

- OGE 2020: **US $1,497,042,620**. Executado: **US $1,249,839,740**, incluindo Obrigações). Taxa de Execução: **83.5%**. Receitas Cobradas em 2020: **US $172,347,890.** *(fontes: O Portal Transparência)*

- Diplomas Publicados pelo Governo no ano Fiscal de 2020: **138 diplomas** (i) Decretos-Leis do Governo: **66 diplomas**; (ii) Decretos do Governo : **21 diplomas**; (iii) Resoluções do Governo: **51 diplomas**
- Reuniões de Conselho de Ministros no ano Fiscal de 2020: **69 reuniões** (Reunião Extraordinária: 19 e Reunião Ordinária: 50)
- Tibar Bay Port PPP Project, Progresso Global no final de Março de 2020 foi de **23.76%.**
- Lançamento do Resultado **Censos da Agricultura 2019**.
- Iniciar a implementação de **Janela Única Nacional** envolvendo outras Instituições do Estado
- Identificação lista do trajeto de risco através do APR-1 (**ASYCUDA** Profile Request) para canal vermelho, Azul e Amarelo aos Manifestos.
- Reverificar os documentos através de auditoria posterior para **recuperar as receitas não arrecadadas** devido manipulação dos preços.
- Fiscalizar e Inspecionar as mercadorias nos contentores importadas, garantir a maximização da utilização de sistema, garantir a contabilidade e transparência, reduzir o tempo de libertação de mercadorias no portos e fronteiras terrestres para **facilitação do comércio e a transparência**.
- Trabalhando juntamente com Ministério Público na solução das **mercadorias apreendidas** categorizados crimes e o processo de venda antecipada.

PARTE IV. TRANSFERÊNCIAS PÚBLICAS

9. Dotações Orçamentais para as Transferências Públicas

Aos pedidos de pagamento de transferências públicas aplicam-se as regras previstas no Decreto do Governo n.º1/2009, de 18 de fevereiro, salvo se os mesmos se referirem a verbas relativas a transferências do Orçamento Geral do Estado para o orçamento da RAEOA ou para o orçamento da Segurança Social, para entidades do Setor Público Administrativo não incluídas no Orçamento Geral do Estado, ou a prestações sociais previstas na lei.

As *Transferências Públicas* tiveram uma dotação orçamental total de **US $486,241,222** dólares, como demonstra o Quadro abaixo. As despesas realizadas ascenderam a **US $382,922,225** dólares, o que representa uma *Taxa de Execução de* **78.8%.** Os valores apresentados são considerados como *Dotação Final*, ou seja, incluindo as alterações orçamentais (virement) autorizadas.

Transferências Públicas efetuadas em todos os Setores

Setores	Dotação Final	% Alocação	Despesas	% Execução
Económico	27,873,764	1.9%	27,858,574	99.9%
Infraestruturas	623,000	0.0%	623,000	100.0%
Institucional	142,340,949	9.8%	59,505,198	41.8%
Social	315,403,509	21.6%	294,935,453	93.5%
Total:	**486,241,222**	**33.4%**	**382,922,225**	**78.8%**

Nota: os valores percentuais mencionados na coluna de% Alocação se refere a **33.4%** do Orçamento Geral de Estado, exclui as 9 Entidades que não reportam neste relatório) foi alocado na categoria de Transferências Públicas,

Fonte: Relatório Crystal de 31 de dezembro de 2020

10. Principais Resultados das Transferências Públicas

Os resultados alcançados em relação às subvenções públicas são relatados em cada entidade responsável, apenas nas atividades para as quais foram efetuadas despesas

PARTE V. RESULTADOS POR ENTIDADES IMPLEMENTADORAS

O orçamento Anual de 2020 segue o perímetro orçamental de 2019, por referência aos três regimes financeiros, (i) Serviços sem Autoridade Administrativa e Financeira (SSAAF), (ii) OASRP e SFA (ver abaixo), Este relatório consolida o plano e o orçamento geral e informa os avanços na sua implementação, para todas as entidades pertencentes à administração direta e indireta, bem como para as entidades autônomas, Note-se que, na prática, algumas entidades foram excluídas do relatório,

O orçamento das entidades públicas que estão integrados nos SSAAF dos quais tutelam e geralmente os fundos são transferidos da SSAAF da empresa pública por meio de uma transferência pública, isto também se aplica à Segurança Social e ao RAEOA-ZEESM,

A classificação de finanças públicas divide entidades públicas em três tipos:

I. Serviços sem Autoridade Administrativa e Financeira (SSAAF): incluem todas as subentidades governamentais que estão sob administração direta (todos os serviços que estão sob a direção dos Ministérios) e que não têm autonomia financeira, isto é, são regidos pela lei geral de GFP do país e são considerados parte do governo, Eles podem gerar receita, mas não podem retê-la, Por exemplo, Todos os ministérios de linha e Secretário de Estado são SSAAF;

II. Agências autônomas sem receita própria (Órgãos Autónomos Sem Recursos Próprios - OASRP): incluem subentidades governamentais que estão sob administração direta, mas são independentes ou imparciais por natureza, Eles não geram receita e podem autorizar gastos próprios sem autorização hierárquica de um ministro, diferentemente dos serviços não autônomos, Eles também são regidos pela lei geral de Gestão das Finanças Públicas (GFP) do país sem seu próprio regime específico e são considerados parte do governo;

III. Serviços e Fundos Autônomos (SFA): incluem todas as subentidades governamentais que estão sob administração indireta e que teoricamente devem gerar receita para financiar parte/totalidade do seu orçamento, Todos são consideradas distintas dos SSAF e das OASRP, pois possuem o seu próprio regime, além de serem regidos pela lei geral de GFP do país, Todos os institutos em Timor-Leste fazem parte desta categoria,

O caso especial dos municípios: Os municípios são semelhantes aos ministérios, de modo que são agências do governo central e foram contabilizados como SSAAF em Timor-Leste até 2020, No orçamento futuro, serão qualificados como OASRP,

Este capítulo apresenta uma breve descrição de cada entidade, incluindo o mandato de acordo com a lei orgânica da entidade, as principais medidas do ano, um resumo de sua alocação e despesa por programa, durante o ano fiscal de 2020, um destaque sobre as transferências públicas por atividade e os principais resultados durante o período, dentro de cada subprograma.

1. A1: Presidência da República (PR)

Dotação e Despesas por Programas

A Presidência da República tem um Orçamento de **US $6,043,788 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
101: Presidente da República	6,043,788	-	6,043,788	5,058,327	83.7%
Total	**6,043,788**	**-**	**6,043,788**	**5,058,327**	**83.7%**

Observações

A Presidência da República está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

2. A2: Parlamento Nacional (PN)

Dotação e Despesas por Programas

O Parlamento Nacional tem um Orçamento de **US $12,039,884 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
102: Parlamento Nacional	11,712,342	-	11,712,342	10,609,528	90.6%
202: Gabinete de Auditoria Interna	1,120	-	1,120	140	12.5%
205: Gabinete de Estudos Estratégicos e Jurídicos	6,000	-	6,000	4,150	69.2%
216: Organização Global dos Parlamentares Contra a Corrupção	69,939	-	69,939	57,472	82.2%
217: Centro de Promoção da Igualdade de Género	7,430	-	7,430	5,080	68.4%
379: Conselho Consultivo do Fundo Petrolífero	243,053	-	243,053	200,646	82.6%
Total	**12,039,884**	**-**	**12,039,884**	**10,877,016**	**90.3%**

Observações

O Parlamento Nacional está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

3. A3: Primeiro-Ministro (PM)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 327: REFORMAS ESTRATÉGICAS DO ESTADO
• MdS cumpriu com grande rigor todos os procedimentos estabelecidos. • CIGC através da linha de Coordenação, acabou por capturar e deter as entradas ilegais levadas a cabo pelos Membros de Artes Marciais. Em consequência, a situação estava seguramente controlada. • Registou -se uma excelente linha de coordenação entre ambas as Instituições. • A monitorização e a Supervisão foram efetuadas com grande efetividade. • O processo de Investigação e Identificação decorreram com grande magnificência. • Alguns quarentenados cumpriram, contudo, os outros não, mesmo assim, CIGC conseguiu atuar com profissionalismo no sentido de assegurar a obediência
PROGRAMA 331: TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO E GOVERNO ELETRÓNICO
• **Desenvolvimento de Websites e Web Based Applications:** a) **Análise, Desenvolvimento e Teste**: (i) Digitalização da Administração de Sucos – Ficha de Família; (ii) Website do MNEC, incluindo trinta (30) Consulados: **https://mnec.gov.tl**; (iii) Portal do Gabinete de Garantia de Qualidade da Saúde **https://ggqs.ms.gov.tl** ; (iv) Portal LABNAS **https://lns.gov.tl** ; (v) Portal INDMO **https://www.indmo.gov.tl** ; (vi) Ministério Petróleo e Minerais **https://mpm.gov.tl** ; (vii) Portal Noticias do Município **https://Município.gov.tl** e sub domínio aos doze (12) municípios inclui RAEOA **https://dili.gov.tl** , **https://manatuto.gov.tl** , **https://baucau.gov.tl** , **https://lautem.gov.tl** , **https://viqueque.gov.tl** , **https://ainaro..gov.tl** , **https://aileu.gov.tl** , **https://manufahi.gov.tl** , **https://covalima.gov.tl** , **https://bobonaro.gov.tl** , **https://ermera.gov.tl** , **https://Liquiçá.gov.tl** , **https://oecusse.gov.tl** ; (viii) Portal (SDGs) TIMOR-LESTE **https://sdgs.tl** ; (ix) Government Dashboard **https://dashboard.gov.tl** ; (x) Sistema Digital Medidas de prevenção e combate à corrupção: e Desenvolver Portal Comissão Anti Corrupção **http://cac.tl** b) **Processo de migração do Portal e sistema ao Centro de Dados de Governo: (i)** SIMUWEB – SEFOPE **https://simuweb.sefope.gov.tl**; (ii) Portal SERVE – **https://serve.gov.tl**; (iii) Portal SAMES **https://sames.gov.tl** ; (iv) Portal Tourism Timor-Leste - **https://timorleste.gov.tl**; (v) Portal PDHJ – **http://pdhj.gov.tl;** • **Desenvolvimento de Sistemas solicitados pelas Entidades**: a) **Sistemas alojados / "Hosted" no Centro de Dados do Governu** o **Desenvolvimento Intern: (i)** Portal MESCC **https://mescc.gov.tl** , (ii) Integrar Diretório Ativo GPM **https://cloud.gov.tl** (iii) Sistema de Recursos Humanos do GPM **https://hrm.gpm.gov.tl** o **Desenvolvimento Externo: (i)** Portal Radio Comunidade Manukoko, Ataúro **https://lianmanukoko.tl** , (ii) Re-Desenvolvimento do Portal Covid-19 **https://covid19.gov.tl** , (iii) Radio Metro **https://radiometro.tl** b) **Manutenção e Apoio de Sistemas:** AIFAESA, TradeInvest, SECOMS, SERVE, GPM, TIC, MAF, MESCC, SAMES, SEFOPE, Radio Comunidade c) **Formação interna** **https://hrm.tic.gov.tl** ; helpdesk aos municípios **https://helpdesk.tic.gov.tl**
PROGRAMA 328: APOIO À SOCIEDADE CIVIL
• Transferências efetuadas, através da categoria Transferências Públicas, às 63 Organizações da Sociedade Civil • Confissões Religiosas foram apoiadas com subsídios do Estado para a continuação dos projetos de construção de Igrejas e uma (1) Escola, Orçamento através de Transferências Públicas; • Transferências efetuadas, através da categoria Transferências Públicas, para realizar 11 atividades para a implementação dos serviços de Auditoria Social • Processamento de pagamento para os beneficiários a tempo e com base em acordos, • Coordenação e Monitorização á 63 organizações da sociedade Civil • Transferências efetuadas, através da categoria Transferências Públicas às Organizações da Resistência, incluindo Max Sthal, Comité 12 novembro, Associações dos Combatentes da luta libertação nacional (ACVLLN. (6)
PROGRAMA 329: PLANEAMENTO MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO
• Processo de planeamento de todo o Governo Coordenado, Organizado e Supervisionado • Relatórios Anual de 2019 finalizado e Relatórios I, II, III finalizados e submetidos ao Parlamento Nacional • Formato dos relatórios periódicos melhorados e testes de utilização já consolidados; • Continuação da implementação do Sistema Informático "Dalan ba Futuru Timor-Leste" (DBFT); • Ações de formação aos Pontos Focais da UPMA em toda a Administração Pública sobre a utilização e carregamento do DBFT; • Implementação do Dalan ba Futuru aplicado em todas as instituições do estado e Implementação do Roteiro da Governação Orçamental segundo plano traçado.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• 90.3% do orçamento planeado foi executado no ano fiscal de 2020

Dotação e Despesas por Programas

O Primeiro-Ministro teve um Orçamento inicial de **US $7,001,657 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 328: Apoio à Sociedade Civil	3,535,526	14,000	3,549,526	3,542,002	99.8%
Programa 331: Tecnologias de Informação e Comunicação e Governo Eletrónico	1,335,230	-	1,335,230	1,041,613	78.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	2,130,901	(14,000)	2,116,901	1,739,799	82.2%
Total	**7,001,657**	**-**	**7,001,657**	**6,323,414**	**90.3%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do A3: Primeiro-Ministro (PM) tiveram uma dotação orçamental total de **US $3,387,124 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
3280101: Apoiar parcerias e participação em eventos internacionais de organizações da sociedade civil.	850,818	848,415	99.7%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280201: Apoiando confissões religiosas: os Protestantes	20,400	20,309	99.6%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280202: Apoiando confissões religiosas: os Muçulmanos	558,097	558,096	100.0%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280203: Continuação Financiamento para finalização da construção pura Hindu em Taibesi Dili	146,902	146,901	100.0%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280204: Apoiando confeção religiosa: o Católico	252,157	252,148	100.0%
Resultados Atuais: Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280301: Coordenação e monitorização dos Serviços de Apoio à Sociedade Civil	1,149,461	1,149,122	100.0%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
3280401: Apoio Organização de resistência	409,289	409,284	100.0%
Resultados Atuais: • Resultados apresentados nos Resultados Principais do **Programa 328: Apoio à Sociedade Civil**			
Total:	**3,387,124**	**3,384,276**	**99.9%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

4. A4: Presidência do Conselho de Ministros (PCM)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 404: ADMINISTRAÇÃO INOVATIVA
• Documentos revistos e analisados: 36 • Preparativos para estabelecimento de Unidade Transformadora e Entrega de Resultados: 3, • Projeto ID único em curso: 3, • Diplomas enviados e aprovados no CdM: 2, • Projeto de Reforma sobre Sistema de Licenciamento para Atividades Económicas: 3, • Procedimentos burocráticos da Administração Pública observados e analisados: 15
PROGRAMA 405: COORDENAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRADUÇÃO
• Documentos traduzidos: 195, • Diplomas legais traduzidos; 3 • Palavras traduzidas no texto: 148,269
PROGRAMA 409: MONITORIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DAS ENTIDADES PÚBLICAS TUTELADAS PELA PCM
• Jornal da República Impressos: 1,701 unidades • Jornal da República Vendidos: 4,748 unidades e • Obtida a receita de US $52,415.00 (JR = $8.196.22 e restante = $19,116,864.00).
PROGRAMA 434: COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
• Publicações: 570; • Número de países com visitas ao portal: 1,688
PROGRAMA 435: APOIO E CONSULTA JURÍDICA
• Diplomas legais aprovados em CdM: 143 • Diplomas legais enviados a INTL p/ publicação no JR; 296 • Pareceres jurídicos: 47
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• OGE de 2020 executado: **98.6%** • Relatórios Receção e Inspeção (RIR): 339 • Apoio logístico ao CdM: 45 • Protocolo no apoio as diversas atividades dos membros do governo: 279 • Protocolo no apoio as reuniões do CdM: 53 • Protocolo no apoio as reuniões dos Membros do Governo, cargos de chefia e funcionários: 630
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A Presidência do Conselho de Ministros tem um Orçamento de **US $4,016,496 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alterações Orçamentais	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
040: Office of the Minister of State for the Presidency of the Council of Ministers	95,510	1,500	97,010	95,252	98.2%
293: Direc.Adm.de Apoio ao Cons.Min	225,988	(1,500)	224,488	219,458	97.8%
299: Grafica Nacional	99,637	-	99,637	97,360	97.7%
359: Direção de Tradução	33,797	-	33,797	32,069	94.9%
Programa 404: Administração Inovativa	178,655	-	178,655	176,353	98.7%
Programa 405: Coordenação dos Serviços de Tradução	118,720	-	118,720	112,537	94.8%
Programa 409: Monitorização e acompanhamento das entidades públicas tuteladas pela PCM	109,764	-	109,764	109,718	100.0%

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alterações Orçamentais	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 434: Comunicação Institucional	77,856	-	77,856	77,722	99.8%
Programa 435: Apoio e consulta jurídica ao Governo e coordenação do Processo Legislativo e Regulamentar do Governo	617,736	-	617,736	614,031	99.4%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	2,445,327	-	2,445,327	2,411,904	98.6%
920: Asian Development Bank (ADB)	13,506	-	13,506	13,260	98.2%
Total	**4,016,496**	**-**	**4,016,496**	**3,959,663**	**98.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

5. A5: Secretaria de Estado para a Igualdade e Inclusão (SEII)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 383: ABORDAGEM INTEGRADA DE GÉNERO NAS POLÍTICAS, LEIS, PROGRAMAS, PLANOS E ORÇAMENTOS DO GOVERNO E NA COMUNIDADE [P]
• Encontros regulares na capital e nos municípios para assegurar a política de género e inclusão seja considerada na preparação de leis, programas e no OGE de cada ano; encontros de coordenação com parceiros de desenvolvimento, entidades publicas e ONGs para assegurar a implementação da política de igualdade de género em todo território; • Atos de formação aos ministérios relevantes tais como ME, MAE, MJ, MOP, MI, MD, que assinaram a Declaração de Maubisse; • Desenvolvimento do mapeamento dos parceiros internacionais e nacionais da SEII que estão envolvidos na área da igualdade de género desde 2017; • Celebração do evento nacional da mulher 3 de novembro de 2020, com totais 300 (F: 100 e M: 200); • Encontros interministeriais realizados, partilha de informação sobre progressos alcançados e desafios; • Lançamento do Centro de Empoderamento e Inclusão para a Igualdade de Género em 12 municípios e RAEOA com o objetivo de reforçar a existência das mulheres, facilitar a coordenação com os municípios.
PROGRAMA 384: EMPODERAMENTO ECONÓMICO E PARTICIPAÇÃO DAS MULHERES NA POLÍTICA E NO NÍVEL DE TOMADA DE DECISÃO [P]
• Fundo Rotativo: foi atribuído a 24 grupos para apoiar as suas atividades comerciais, beneficiando 84 FTPs; os resultados da monitorização mostram que 10 grupos mantiveram bons progressos, 54 grupos potenciais, e 20 grupos que não apresentaram bons resultados; • Celebração do Dia Internacional da Mulher rural a 15 de Outubro de 2020 em Baucau, Vemanse, total de participantes 180 (F: 100 e M: 80); • Foram registadas as Associações de Centros de Empoderamento de 12 municípios e a RAEOA no Notário no ano de 2020
PROGRAMA 444: PREVENÇÃO DA VIOLÊNCIA BASEADA NO GÉNERO [P]
• Campanhas realizadas sobre a violência contra mulheres e crianças em Covalima, Fohorem com 182 (F: 118 e M: 64) participantes; socializações sobre LKVD, CEDAW, Jéneru Basiku, PAN-VBJ, PAN RKSNU 1325, Mulher, Paz e Segurança na fronteira Mota Masin, Suai Covalima, participantes 35 (F: 15 e M: 20), e nas escolas publicas, privadas e outros municípios, com mais de 159 participantes (F: 78 e M: 81); • Aprovação do CdM sobre o Relatório do PAN-VBJ
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 80% de relatórios produzidos: plano trimestrais, plano anual 2020, Plano Estratégico da SEII 2018-2023 e desenvolvimento, consultação e aprovação da Lei Orgânica da SEII; • Seminários aos funcionários da SEII com Tema Boa Governação – Coordenação e Comunicação Institucional, totais participantes 64 (F: 39 no M: 25); • Em 2020, SEII realizou uma análise com a perspetiva de género e emitiu 4 pareceres jurídicos sobre a Lei, Decreto-Lei 33 pareceres, Proposta Lei 5 pareceres, Resolução do Governo 2 pareceres e Project Lei 1 parecer, MoU 1, discutiu sobre a implementação da Lei no. 7/2010 (Lei Contra a Violência Doméstica); • 97% do orçamento foi executado; • Assinado seis (6) acordos de cooperação durante 2020: com a ONU e União Europeia sobre o Spotlight, com a UN Women, UNFPA, e KOIKA do programa "hamutuk ba igualdade", Plan Internasional e Embaixada da Austrália sobre o programa Nabilan; • Salários de 12 meses pagos atempadamente.
***Nota**: Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição, os orçamentos são atribuídos em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A SEII teve um Orçamento inicial de **US $959,910 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
106: Gab.Sec. Estado promoção de igualdade	91,185	-	91,185	89,830	98.5%
Programa 383: Abordagem Integrada de Género nas Políticas, Leis, Programas, Planos e Orçamentos do Governo e na Comunidade	102,891	-14,739	88,152	82,427	93.5%
Programa 384: Empoderamento Económico e Participação das Mulheres na Política e no Nível de Tomada de Decisão	129,705	1,785	131,490	126,776	96.4%
Programa 444: Prevenção da Violência Baseada no Género	6,439	-	6,439	4,502	69.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	291,118	12,954	304,072	290,474	95.5%
679: Dir.Adm Logística e Finanças	112,869	-	112,869	111,348	98.7%
700: Diretor: General	24,966	-	24,966	24,781	99.3%
701: Dir.Nac. Poli e Desen do Género	177,106	-	177,106	174,232	98.4%
900: Inspetor e Auditor	23,631	-	23,631	23,606	99.9%
Total	**959,910**	**-**	**959,910**	**927,976**	**96.7%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas da SEII receberam um orçamento total de **US $48,000 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
A5: Secretaria de Estado para a Igualdade e Inclusão (SEII)	**48,000**	**48,000**	**100%**
3840101: Apoiar e auxiliar grupos de mulheres no desenvolvimento de suas habilidades econômicas	48,000	48,000	100%
Resultados Atuais: • 24 organizações recebidas fundo rotativo; • 84 grupos beneficiários de fundo de transferência público de 2020 monitorizada;			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

6. A6: Ministro Coordenador dos Assuntos Económicos (MCAE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 432: COORDENAÇÃO INTERINSTITUCIONAL [S]
• Baseline: aprovado 2 leis para desenvolver o setor privado; 3 workshops e 1 conferência sobre o estabelecimento da indústria do café com setor privado e público em 2017 • Resultados: • 1) 30 reuniões de coordenação com as entidades e agências sob a tutela do MCAE, relacionadas com atividades económicas; • 2) Reuniões de trabalho com o setor provado/empresas de facilitar o investimento no país, incluindo a TL Cement, Pelican Paradise, Associação Kafe, Suhurama Developer Unip Lda, Jackson Lay Hotelaria, Cadoras Company e China Harbour Timor Lda; • 3) Visitas de trabalho (8) aos municípios: i) presidir a inauguração do Sucursal do BNCTL em Oe-Cusse; (ii) observação do local de investimento da Cement Timor Trading S.A.; (iii) levantamento de dados das empresas pequenas e medias com potencia e inovativas para o apoio da subversão pública, em coordenação com IADE em Liquiçá, Ermera, Aileu, Ainaro, Zumalai e Bobonaro; • 4) Diploma Ministerial Gabinete n.º 50/2020, de 16 dezembro, sobre a Estrutura Orgânica do Gabinete do MCAE.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Gestão de contratos gerenciados 30, composto por assessores nacionais 9, assessores internacionais 2, funcionários casuais 17 e apoio de doadores 2; • Curso da língua portuguesa aos funcionários totais 19 com apoio do Instituto de Camões e a Embaixada de Portugal em Díli; • Operações e funcionamento do Gabinete assegurado.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministro Coordenador dos Assuntos Económicos teve um Orçamento inicial de **US $715,902 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O MCAE recebeu um reforço, para cobrir os custos no pagamento de salários e vencimentos proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $5,486**.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 150: Política Económica	28,720	-11,394	17,326	16,437	94.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	687,182	16,880	704,062	689,539	97.9%
Total	**715,902**	**5,486**	**721,388**	**705,976**	**97.9%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

7. A7: Secretaria de Estado de Formação Profissional e Emprego (SEFOPE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO [P]
• Foi realizado em Aileu um seminário sobre a violência contra as mulheres e a suas contribuições no desenvolvimento nacional, totais participantes 122 (M: 64, F: 58).
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Fiscalização e monitorização dos progressos das atividades de cada divisão para assegurar a boa gestão da administração e Finanças no SEFOPE em 11 municípios (Aileu, Manufahi, Ainaro, Covalima, Bobonaro, Ermera, Liquiçá, Manatuto, Baucau, Lospalos e Viqueque); visitas de trabalho para assegurar o funcionamento da SEFOPE nos municípios de Liquiçá e Bobonaro; • Inspeção de surpresa para assegurar a pontualidade, assiduidade, vestimentas e presença de garantir a implementação de regras e procedimentos internos da SEFOPE; • Verificação de relatórios de execução 75 submetidos pelos municípios, incluindo Díli; • Sessões de disseminação das leis de trabalho, promoção de funcionários, preparação do plano de gestão dos recursos humanos, manutenção de veículos, AC, escritório; gestão de contratos: extensão de contratos de 58 empresas/fornecedores de combustível, material de escritório, serviços de manutenção, equipamentos informáticos, internet, entre outros.
PROGRAMA 512: DESCENTRALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA [S]
• Dados na disponíveis.
PROGRAMA 564: DEFINIÇÃO DE ESTRATÉGIAS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL E REFORÇO DO COMPROMISSO COM A FORMAÇÃO PROFISSIONAL [S]
• Clientes registado a busca de formação 2020 total 1,159 (F: 699 e M: 460), conseguiram ter acesso a formação: 1,032 (F: 624, M: 408); graduados 928 (F: 565, M: 363); conseguiram emprego 34 (F: 28, M: 6); • Participação na cerimónia de graduação dos estudantes dos: i) centro formação profissional BEÁÇO, total l 49 (M: 36 e F: 13) nas áreas de canalização, soldadura, eletricidade, pedreiro e carpintaria; ii) centro formação Fuiluru, total 58 (F: 18, M :40) nas áreas de administração 53 e costura 5; iii) centro formação CTID Baucau, total 58 (F: 57, M: 1) nas áreas de administração culinária, costura e hospitalidade; iv) centro formação agrícola (horticultura) CDC-BAUCAU; • Aconselhamento aos clientes total 2,269 (F: 1497, M: 772); aconselhamento carreira formação profissional total 2,206 pessoas (F: 1089, M: 1117); partilha de informação de aconselhamento aos alunos de nível secundário total 2,369 pessoas (F: 1008, M: 1361); registo a clientes a busca de formação profissional total 1,369 pessoas (F: 726, M: 643), dos quais conseguiram ter acesso 204 (F: 90, M: 114); • Um total de 15,366 (F: 5678, M: 9688) trabalhadores interessados foram registados para trabalhar na Austrália; número de candidatos aprovados no teste de inglês total 3,708 (F: 1106, M: 2602); procura de trabalhadores em Tasmania 162 enquanto a SEFOPE conseguiu mobilizar 156 (F: 53 M: 103); total de trabalhadores atualmente na Austrália 1,137 (F: 305, M: 832); regressados a Timor-Leste 95 (F: 14, M: 81); questões relativas aos trabalhadores na austrália: gravidas 1, doença mental M: 1, trabalhadores que escapam ao acordo e procuram proteção de vistos de trabalho na Austrália 54 pessoas (F: 9 e M: 45); • Dados administrativos coletados durante 2020: vaga de trabalho 1,467 vagas; nível de educação exigido por tipo de trabalho: bacharelato 867, mestrado 84, pós-graduado 23, secundário 60 e outros 216; áreas de especialidade: medicina geral, ciência social e política, contabilidade e finanças, agricultura e gestão; requisito linguístico: inglês, tétum, português e língua indonésia; vagas publicadas através do web ETAN e Facebook durante 2020 total 1,467; procura em 2020: bacharelato 867, mestrado 84, pós-graduado total 23 e nível secundário 60; cargo de serviço durante 2020: oficial nível 5 com procura de 394 posições, enfermeiro/a 165, medico 155, parteira 127 e assistente técnico 126.
PROGRAMA 565: CRIAÇÃO OPORTUNIDADES DE EMPREGO [S]
• Dados na disponíveis.
PROGRAMA 566: PROMOÇÃO DE CONDIÇÕES DIGNAS NO LOCAL DE TRABALHO [S]
• Seminários de divulgação da Lei de Trabalho, Lei Greve, Estatuto da Inspeção Geral do Trabalho e Regras de Saúde e Segurança no Trabalho aos empregadores, trabalhadores e visitantes; • Inspeção de trabalho realizada a 1,498 empresas (companhias locais 307, e estrangeiras 1,191) resultando na melhoria das condições de trabalho 476 empresas afetando 6,044 trabalhadores, termos de notificação 476, auto advertência 19, auto noticia 160, com coimas no total de US $58,995; • Prevenção de riscos profissionais em 242 estabelecimentos envolvendo 3,211 trabalhadores, com termos de notificação 242, arquivados com condição normal 191, Auto de Advertência 4, Auto Noticia 40, coimas: $41,339; • Segurança social e proteção social estabelecidas 245 empresas, envolvendo 1,992 trabalhadores com termos notificação 245, arquivados 182, Auto de Advertência 16 , Auto Noticia 45, total de multa $9,430; • Preparação e produção de Relatórios semanais 48, Relatórios Mensais 12, Relatórios Trimestrais 4 e 2,351 relatórios de visita de inspeção de trabalho; • Reclamações recebidas 107 de 56 trabalhadores, sobre questões relacionadas com o trabalho, dos quais 86 foram resolvidos, processados 4, arquivados 8; • Foi registado 7,341 legalizações contractuais de trabalhadores estrangeiros total 4,882 (M: 2,495 e F : 2, 387);

- Processado 6,739 pedidos de autorização de serviço dos empregadores e trabalhadores de 39 nações, aprovados 5,877 pedidos;
- Resoluções de disputas laborais total 224 casos, resolvidos 109, em processo 90, bipartida 8, arbitragem 14, submetido ao tribunal 3 casos envolvendo 392 trabalhadores (F: 301 e M: 91), trabalhadores nacionais 389 (F: 301 e M: 88), e trabalhadores estrangeiros M: 3;
- Outras atividades: levantamento de dados das empresas locais e internacionais, verificação de contratos; orientações e seminários sobre a Lei do Trabalho n.º 4/2012, registo de Associações Empresariais e Sindicatos de Trabalhadores total 35 com 6,845 membros, e 13 com 2,295 membros; pagamentos efetuados aos eis funcionários da ASABRI Indonésia (THT PNS 3, NTIP PNS 2, TAPERUM 10); encontros de coordenação com o Conselho Nacional Trabalho (CNT), MCAE; investigação sobre o preço de mercadorias para necessidades básicas em supermercados e lojas; comemoração do dia mundial do trabalho infantil.

PROGRAMA 570: REFORÇAR OS SERVIÇOS [S]

- **Ações de trabalho do Adido na Coreia do Sul**: monitorização e avaliação aos trabalhadores 33; mediação de casos de pagamento salarial 17; mediação de casos de tratamento indigno de trabalhadores 8 e casos de transferência de trabalhos 23; apoio administrativo de casos de deportação de trabalhadores total 21; renovação passaporte total 28; processamento de seguros para 11 trabalhadores; identificação de trabalhadores com contratos expirados mas que ainda não podem regressar a Timor-Leste devido a Covid19 total 76; emissão de licença de viagem 14; mobilização de trabalhadores em resposta à procura do empregador 239 (F: 1 e M: 238).
- **Ações de trabalho do Adido na Austrália**: processamento do repatriamento de trabalhadores 14 (F: 8 M: 6); organizar a partida de trabalhadores que desejem ir para a Austrália 156 (F: 53 e M: 103) incluindo cerimónia de despedida e assinatura de declarações das condições, assistida pelas famílias dos clientes;
- Programa do estágio nacional beneficiou 484 (F: 246 e M: 238); monitorização aos grupos de auto emprego total 45 beneficiando 304 (F: 73 e M: 231) pessoas em todo território;
- Acompanhamento durante o teste físico dos clientes que desejam trabalhar na Austrália total 10,334 (F: 3,696 e M: 6,639) pessoas dos quais 3,709 (F: 1,106 e M: 2,603) passaram o teste;
- Acompanhamento de clientes que realizaram o teste de língua coreana 3,602 pessoas (F: 205 e M: 3,397), com 626 pessoas (F: 57 e M: 569) a passar no teste;
- Dados do serviço de descentralização implementado nos municípios sobre formação profissional e emprego:
- **Aileu**: recrutamento de estagiários 124 (M: 45 e F: 79); aconselhamento de carreira profissional 59 (M: 17 e F: 42); seminário sobre a Estratégia Nacional de Emprego 2017 -2030 total 50 participantes (F: 30, M: 20);
- **Ainaro**: registo de clientes a procure de informação sobre oportunidades de trabalho 29 (M: 21 e F: 8); clientes a procura de formação profissional total 13 (M: 9 e F: 4); beneficiários do programa FES total 44 (F: 22 e M: 22); aconselhamento sobre carreira profissional total 35 estudantes do último ano e careira aos jovens no centro de formação total 50 (M: 10 e F: 40);
- **Manatuto**: atendimento aos clientes a procura de experiência de serviço do programa OJT total 11 (M: 5 e F: 6); como observador no exame PAP para 87 estudantes em áreas contabilidade e agricultura; participação no seminário sobre a Estratégia Nacional de Emprego que contou com 45 (F: 15, M: 30) participantes;
- **Liquiçá**: registo de clientes que solicitam um cartão de prova total 51 pessoas (M: 25 e F: 26); atendimento aos clientes com queixa total 3 envolvendo 12 trabalhadores 12 (F: 1 e M: 11) e foram todos resolvidos;
- **Baucau**: registo de clientes a procure de informação sobre oportunidades de trabalho 212 (M: 110, F: 102); queixas registadas 6, em processo; cliente que participam o programa OJT total 15, (F: 11 e M: 4); graduados dos centros de formação CTID, CDC e Ir. Carlos Gamba totalizam 172 (F: 98 e M: 74) de várias áreas;
- **Covalima**: registo de clientes que solicitam um cartão de prova total 620 (F: 483, M: 137); casos de disputas laborais total 17, resolvidos 9, em processo 6 e enviados para o processo de arbitragem 2; visitas de trabalho aos centros de formação 93 (M: 54 e F: 39), grupos de autoemprego 29; clientes a procura de experiência de serviço do programa OJT total 14 (M: 9 e F: 5); cliente a procura de emprego total 2,273 (M: 1,496 e F: 777);
- **Manufahi**: seminário e aconselhamento sobre carreira profissional aos estudantes do último ano total 80 (M: 37 e F: 43);
- cliente a procura de emprego 1,234 (F: 768, M: 475); clientes a procura de formação profissional total 120 (M: 58, F: 62); acompanhamento aos grupos de autoemprego total 15;
- **Ermera**: cliente a procura de emprego total 223 (F: 94, M: 129); clientes a procura de formação profissional total 132 (F: 47, M: 85); casos de disputas laborais 4; acompanhamento aos grupos de autoemprego total 3 com total 17 (F: 14, M: 3) beneficiários;
- **Viqueque**: clientes beneficiários do programa OJT 119 (F: 55, M: 64); cliente a procura de emprego 11 (F: 9, M: 2); registo de clientes na website Simu total 114 (M: 49, F: 65);
- **Lautém**: cliente a procura de emprego total 111 (F: 95, M: 16); clientes a procura de formação profissional total 80 (F: 72, M: 8); queixas registadas 16, casos laborais 5, resolvidos 6, Arbitragem 2, em processo 3; seminário e aconselhamento sobre carreira profissional aos estudantes 101 alunos (F: 68, M: 43);
- **Bobonaro**: registo de clientes que solicitam um cartão de prova total 99 (F: 30, M: 69); queixas registadas 11, resolvidas 10, bipartida 1 caso; dados de empresas total 44, empresas locais 24 e estrangeiros 20; participação no seminário sobre a Estratégia Nacional de Emprego que contou com total 51 (M: 37, F: 14).

Dotação e Despesas por Programas

A Secretaria de Estado da Formação Profissional e Emprego teve um Orçamento inicial de **US $3,764,895 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. A SEFOPE recebeu um reforço, para cobrir os custos no pagamento de salários e vencimentos proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $164,930**.

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 027: Relações Serviços Dignas com Harmonias	47,827	1,440	49,267	48,726	98.9%
177: Direção Nacional Profissional	311,956	14,600	326,556	326,451	100.0%
Programa 412: Implementação da Política de Género	9,540	1,997	11,537	10,425	90.4%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,099,192	(47,957)	1,051,235	978,516	93.1%
Programa 564: Definição de Estratégias de Formação Profissional	786,223	133,573	919,796	881,953	95.9%
Programa 566: Definir estratégias de desenvolvimento profissional	112,917	(9,445)	103,472	96,299	93.1%
Programa 570: Reforçar os serviços	395,491	(36,490)	359,001	318,338	88.7%
626: Cent Nac.Emp. Formação prof: Tib	124,000	(4,000)	120,000	103,500	86.3%
648: Gab.Secret.est.Form prof. Emprego	97,054	-	97,054	96,011	98.9%
678: Direc.Nacional Adm.e Finanças	85,820	10,100	95,920	83,757	87.3%
699: Trablho Inspeccao e Arbitragem	238,537	67,045	305,582	304,946	99.8%
754: Gab.de Assistência Jurídico	24,233	-	24,233	24,216	99.9%
795: Direção Nacional do Aprovisionamento da SEFOPE	49,431	-	49,431	48,336	97.8%
796: DG: SEFOPE	123,713	-	123,713	117,286	94.8%
938: Code to be used	80,723	13,018	93,741	92,731	98.9%
939: Direção Geral de Gestão e Planeamento	178,238	21,049	199,287	191,618	96.2%
Total	**3,764,895**	**164,930**	**3,929,825**	**3,723,110**	**94.7%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas da SEFOPE receberam um orçamento total de **US $388,826**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
A7: Secretario de Estado da Formação Profissional e Emprego	**388,826**	**387,529**	**99.7%**
5640104: Formação profissional	135,944	134,997	99.3%
5640112: Reforço institucional dos Centros de Formação	227,982	227,978	100.0%
5640205: Criar empregos para os desempregados, encorajando o empreendedorismo	24,900	24,554	98.6%

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

8. A8: Secretaria de Estado de Cooperativas (SECooP)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Operação e funcionamento do escritório assegurado, incluindo manutenção de veículos/equipamentos eletrónicos, fornecimento de combustível, material de escritório, pagamento salarial, eletricidade, internet e manutenção do edifício; • Iniciado: levantamento de dados da subvenção pública; • Concluído: Plano Ação do SECoop e formação sobre planeamento; Consultação do diploma licença e Alteração do DL 16/2004; contratação de assessores nacionais 5 pessoas para apoiar às atividades do SECoop e M:1 assessor jurídico para apoiar na elaboração de regulamentos da cooperativa; • Em Curso: emissão de licença e verificação de documentos das cooperativas e recomendações das etapas necessárias; desenvolvimento base de dados/Cadastro de Cooperativas; • Concluído: apoio as instalações de produção cooperativas; supervisão e participação nas atividades das cooperativas em municípios de Aileu, Ainaro, Ermera, Baucau, Lautém, Manatuto, Bobonaro, Manufahi, Covalima, Liquiçá, Ermera, Viqueque; participação reunião/conferência internacional das cooperativas (visita ao laboratório de teste de mel em Denpasar); • Encontros oficiais com parceiros de desenvolvimento JICA, KOICA, Peace Corps, e encontros de coordenação com MAP, MTCI, SEAC, SEJT e SEFOPE; • Inspeção e Auditoria da execução nos municípios de Bobonaro, Aileu, Ainaro, Manufahi, Covalima, Liquiçá, Ermera, Viqueque; • Realização de um seminário e feiras de produto das cooperativas juntamente com as MPEs, totais participantes 271 (F:153 e M:118); • Seminário sobre indução geral aos funcionários, 250 participantes (M:176, F:74 2); • Formação aos funcionários contratados 60 pessoas (M:11, F:49).
PROGRAMA 588: PROMOÇÃO E ESTABELECIMENTO DE COOPERATIVAS [S]
• Formação em matéria básica nos municípios de Lautém (Iliomar), Baucau (Baguia), Covalima, (Suai & Fatumean), e Liquiçá, totais participantes 367 Pessoas (M:252, F:115); formação sobre contabilidade 64 participantes (M:48, F:16) e seminário 73 participantes (M:58, F:15); • Sensibilização, acompanhamento, aconselhamento beneficiaram 863 pessoas (M: 397, F: 466); • Estabelecimento de 20 cooperativas com 608 membros (M:429, F:301); • Formação sobre Cooperativas de Produção e Cooperativas Multissetorial; • Apoio financeiro/equipamentos concedidos as cooperativas em resposta as 15 propostas, beneficiando 8,943 pessoas (M:4306, F:4637).

Dotação e Despesas por Programas

A Secretaria de Estado das Cooperativas teve um Orçamento inicial de **US $2,500,151 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
238: Direção Nacional de Administração e Finanças	75,400	(5,200)	70,200	53,131	75.7%
239: Direção Nacional de Aprovisionamento	49,481	-	49,481	47,535	96.1%
240: Direção Nacional de cooperativa da produção Integrada	91,081	(8,000)	83,081	64,728	77.9%
241: Direção Nacional de Desenvolvimento do sector Cooperativas	109,308	15,000	124,308	121,482	97.7%
242: Direção Nacional de Planeamento e Programas	34,936	2,200	37,136	33,119	89.2%
243: Gabinete de Inspeção e de Auditoria	28,454	-	28,454	27,924	98.1%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,083,185	-	1,083,185	960,920	88.7%
Programa 588: Promoção e Estabelecimento de Cooperativas	882,582	-	882,582	851,856	96.5%
721: DN dos Cooperativas	49,210	-	49,210	45,275	92.0%
986: Gabinete do Secretário de Estado do Desenvolvimento do Sector Cooperativo (Novo)	96,514	(4,000)	92,514	88,023	95.1%
Total	**2,500,151**	**-**	**2,500,151**	**2,293,992**	**91.8%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas da SECooP receberam um orçamento total de **US $785,936 dólares,** como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
A8: Secretário de Estado de Cooperativas	**785,936**	**772,044**	**98.2%**
5100106: Investigação e desenvolvimento	11,300	11,300	100.0%
5100202: Gestão financeira, administração e logística	16,000	16,000	100.0%
5880106: Apoio às cooperativas de produção integrada	758,636	744,744	98.2%

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

9. A9: Secretaria de Estado do Ambiente (SEA)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• A execução e implementação de atividades de acordo com o PAA alcançou resultados satisfatórios esperados; • Futuras instalações e edifício da SEA em outros municípios em processo, incluindo instalações de processamento de óleo pesado; • Foi assegurado o funcionamento e operação do SEA, incluindo em 11 municípios (Manufahi, Liquiçá, Baucau, Manatuto, Viqueque, Lautém, Bobonaro, Ainaro, Covalima, Ermera e Aileu).
PROGRAMA 590: PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAIS E BIODIVERSIDADE [S]
• Sensibilização e conservação de biodiversidade implementadas em 6 Sucos (Matorec, Fatukahi Município Manufahi, Suco Irabin de Baixo Município Viqueque, Suco Vatuvou Município Liquiçá e Suco Ainaro Município Ainaro); • Ações de proteção e prevenção de maus atos para proteger os recursos ambientais, incluindo Tara Bando em vários sucos, recolha de óleo usado em 3 municípios (Dili, Liquiçá no Manufahi); coordenação com Pertamina PITSA em Pantai Kelapa, Díli para proteger a orla marítima plantando coco, inhame do mar, construindo o campo de voleibol; inspeções para assegurar o processamento do óleo usado em Tibar e da central elétrica de Hera; • Pesquisa realizada na área do projeto DDIUP fase II em Cristo Rei, inspeção em locais de forragem para gado em Hera, outras inspeções nos restaurantes, oficinas de veículos, carpintarias; • Levantamento de dados da conservação In-situ e dados de vítimas de mordidelas de crocodilo em Manufahi, Baucau, Viqueque, Liquiçá, Ermera e Aileu; • Reunião pré-Inicio do projeto GCF SRC e os seus recursos físicos das alterações climáticas induzidas por catástrofes em TL para a partilha de informação com parceiros relevantes a fim de recolher informação de base de agências internacionais tais como o PNUD, UNEP, OMS, FAO entre outras, incluindo implementadores nacionais, ONGs, e entidades governamentais e autoridades municipais.

Dotação e Despesas por Programas

A Secretaria de Estado do Ambiente teve um Orçamento inicial de **US $1,007,841 dólares,** para o Ano Fiscal de 2020. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $48,987** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
256: Gabinete de Auditoria Interno	-	1,453	1,453	-	0.0%
264: Direção Nacional do Planeamento, Administração e Finanças	-	363	363	-	0.0%
265: Direção Nacional do Recurso Humano, Aprovisionamento e Logística	98,206	363	98,569	98,093	99.5%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	296,317	(18,889)	277,428	267,667	96.5%
Programa 590: Proteção e conservação ambientais, biodiversidade, Alteração climática e serviço cooperação Internacional	195,320	65,697	261,017	253,318	97.1%
722: Secretario Permanente	24,750	-	24,750	24,585	99.3%
885: Diretorate General for Environment	299,248	-	299,248	298,939	99.9%
987: Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente	94,000	-	94,000	94,000	100.0%
Total	**1,007,841**	**48,987**	**1,056,828**	**1,036,602**	**98.1%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

10. B2: Ministério das Finanças (MF)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 346: ESTATÍSTICA E POLÍTICAS ECONÔMICAS
• Documentos relevantes publicados: Dados Estatísticas Criminal de 2019, Estatísticas do Hotel, Índice de Preços ao Consumidor (mensal e anual), Pesquisa de Atividades Empresarial, Estatísticas do Comércio Externo (mensal e anual) e Estatísticas da Conta Nacional de 2019; • Recolha de Dados sobre Índice de Preços ao Consumidor (mensal) nos municípios. • Dados Registo Civil e Estatísticas Vitais e Dados Estatísticas dos Municípios em Números de 2019
PROGRAMA 348: ORÇAMENTO E GESTÃO DE DESPESAS
• Elaboração do Manual de Orçamento atingiu 60% . Durante processo foi envolvida entidade como a UPMA, MPIE (MPS, ADN, CAN), MOP, Etc.
PROGRAMA 349: GESTÃO DE ARRECADAÇÃO DE RECEITAS
• Lançamento do Resultado Censos da Agricultura 2019 . Relatório Final inclui o Relatório de 452. • Iniciar a implementação de Janela Única Nacional envolvendo outras Instituições do Estado. • Identificação lista do trajeto de risco através do APR-1 (ASYCUDA Profile Request) para canal vermelho, Azul e Amarelo aos Manifestos • Reverificar os documentos através de auditoria posterior para recuperar as receitas não arrecadadas devido manipulação dos preços • Fiscalizar e Inspecionar as mercadorias nos contentores importadas, garantir a maximização da utilização de sistema, garantir a contabilidade e transparência, reduzir o tempo de libertação de mercadorias no portos e fronteiras terrestres para facilitação do comércio e a transparência • Completar os requisitos legais como diplomas ministeriais para complementar a implementação dos Decretos-Leis • Trabalhando juntamente com Ministério Público na solução das mercadorias apreendidas categorizados crimes e o processo de venda antecipada. • 100% de automatização da implementação do Sistema ASYCUDA World na submissão de documentos das transações internacionais e requisitos nacionais • Controlos e atuação das atividades ilícitos e contrabando nas áreas transfronteiriças da equipa conjunta liderado pela Alfândegas • Desbloquear as redes ilegais, apreensão de mercadorias, participação ao Ministério Publico os actos crimes, arrecadar as receitas devido dos atos ilegais e violação das leis em vigor • Fornecer apoios com equipamentos de ICT, mobiliários, material escritório, acesso ao sistema de ASYVUDA World, internet, etc., aos Instituições relevantes integrados nos Postos Integrados para melhor providenciar uma boa prestação de serviços aos importadores, passageiros e outros • Socializar os procedimentos e requisitos legais das Instituições relevantes nas fronteiras como Alfândegas, Quarentena, Transportes, Saúde, Comércio, Imigração e Unidade Patrulhamento Fronteiras às comunidades nas áreas fronteiriças de forma consciencializar e educativo das atividades comerciais lícitos através da equipa conjunta • Formações com matérias alfandegárias aos funcionários da Autoridade Aduaneira nas diversas áreas para elevar os conhecimentos e melhorar a prestação de serviços.
PROGRAMA 350: MOBILIZAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS EXTERNOS
• Dados dos III e IV trimestres de 2019 atualizados, bem como o plano de desembolso para 2021-2023. • O desembolso do plano para 2021 - 2023 tinha sido recolhido e verificado; **e** o desembolso efetivo de 2019 foi verificado; • O Livro Orçamental 5 para 2020 e 2021 foi finalizado; • Informação de contribuição para o processo orçamental e Declaração Pré-Orçamental para 2020 e 2021; • Relatório do III Trimestre de 2020 atualizado
PROGRAMA 352: GESTÃO FINANCEIRA E DE ATIVOS
• **Descrição dos Projetos: (i)** Tibar Bay Port PPP Project, Progresso Global no final de Março de 2020 foi de 23,76%. o Saúde, Segurança e Ambiente: durante o ano de 2020, não houve nenhum impacto ambiental relatado pela TPSA em relação à qualidade da água, mangais e mamíferos marinhos. o Está em curso uma consulta comunitária para a implementação do BAP. o Desenvolvimento de Conteúdo Local: em Março de 2020, 54 contratos com um montante de US $19.50 milhões com empreiteiros locais e emprego indireto eram cerca de 348 trabalhadores locais • **Conta Escrow:** A etapa número 4 (50% de conclusão da dragagem e recuperação) foi confirmada pelo IE a 12 de Dezembro de 2019 e o pagamento (pagamento número 3) foi efetuado a 9 de Janeiro de 2020. o 02 de Abril de 2020 Assinatura do contrato de concepção para modernização da Subestação de Liquiçá entre o Ministro das Obras Públicas e o consultor selecionado (PT Malmass Mitra Teknik) o 28 de Abril de 2020 Batelão com o primeiro lote de estacas para construção de cais (80 de 600 estacas) chegou ao estaleiro de construção

- 15 de Maio de 2020 A licença de exploração mineira para a Pedreira A é emitida pela ANPM para permitir à CHT iniciar a operação da Pedreira A.
- 4. Maio-Junho de 2020 Após uma série de discussões técnicas sobre o pedido de prorrogação da data de início do serviço proposto pela TPSA, nota informativa com a sua recomendação e carta de acordo que foi acordada pela equipa técnica finalizada e pronta para apresentação à PSC.
- 9 de Julho de 2020 : Após uma série de coordenação com entidades relevantes relacionadas com o estabelecimento do Grupo de Trabalho para o Plano de Transição (TP) do Porto de Díli para o Porto de Tibar, foi realizado o ponto focal das entidades relevantes nomeadas e a primeira reunião do Grupo de Trabalho. Durante o terceiro trimestre, 2 reuniões do Grupo de Trabalho realizadas, resultou num primeiro comentário ao projeto de TP apresentado pela TPSA fornecido e enviado à TPSA.
- 10 de Julho de 2020: Engenheiro independente confirmou a realização de 75% de Dragagem e Reclamação, incluindo a instalação de colunas de pedra.
- 17 de Julho de 2020: Prorrogação de 9 meses Data de início do serviço agendado Foi concedida com a assinatura de um acordo por carta entre a Concessionária e o concedente
- 04 de Agosto de 2020: Foi desembolsado o pagamento da etapa #6 do VGF.
- 18 de Agosto de 2020: Chegada do pessoal do porto da China 44 através de voo fretado
- 26 de Setembro de 2020: Chegada de 136 pessoas adicionais ao porto da China através de voo fretado
- 29 de Setembro de 2020: Licença mineira da pedreira B foi revalidada até 29 de Setembro de 2021
- 30 de Setembro de 2020: O progresso global da construção foi de 33,77% com 66,34% de coluna de pedra feita (33.869 unidades em 51.050 unidades e 95,03% de Pormenor do trabalho de concepção concluído.
- 3 de Novembro de 2020: Assinatura do contrato entre TPSA e Boluda para o fornecimento de reboque portuário (2 rebocadores), pilotagem (1 barco piloto) e serviços marítimos de amarração.
- 21 de Dezembro de 2020 Assinatura do contrato entre a TPSA e a ZPMC para a aquisição de 2 gruas STS e 4 gruas eRTG
- 30 de Dezembro de 2020 O progresso da construção foi de 42,10% com 84,37% de coluna de pedra feita (43.054 unidades de 51.031 unidades), 44,35% de estacas instaladas (267 estacas de 602) e 96,33% de Pormenor Projeto de construção concluído.

- **II. Projeto PPP de Serviços de Diagnóstico de Saúde**
  - Janeiro de 2020 - Março de 2020: Discussão preliminar com a IFC sobre a alteração e extensão do Acordo de Serviços de Assessoria Financeira (FASA) foi conduzida com o líder da equipa da IFC do projeto PPP de Serviços de Diagnóstico de Saúde.
  - 8 de Abril de 2020: Negociação conduzida com a IFC sobre a emenda e extensão do FASA.
  - 26 de Junho de 2020: Nota informativa da PPP de Serviços de Diagnóstico da Saúde finalizada e entregue ao Ministro das Finanças e ao Ministro da Saúde do Ministério da Saúde, incluindo os diretores relevantes. Aguardar confirmação do Gabinete do Ministro da Saúde para a reunião e aprovação dos próximos passos.
  - 6 de Julho de 2020: Breve nota do Ministro da Saúde sobre o estado dos serviços de diagnóstico de saúde PPP. Aprovação obtida do Ministério da Saúde para proceder à assinatura da extensão da FASA, recolha de dados e discussão sobre os documentos do concurso.
  - 19 de Agosto de 2020: GoTL (representado pelo Ministério da Saúde e Ministério da Saúde) e IFC assinaram a emenda e a extensão da FASA.
  - 25 de Setembro de 2020: Discussão jurídica sobre opções de transferência de Recursos Humanos (RH) conduzida com o assessor jurídico do Ministério da Saúde e a IFC.
  - 7. Novembro de 2020 - Dezembro de 2020: Avaliação do local e recolha de dados sobre a lista de RH, equipamento de diagnóstico, ambiente e segurança no Hospital Nacional, 5 Hospital de Referência e CHC conduzidos pelo Ministério da Saúde e DN-PPP.
  - 9 de Dezembro de 2020: Disco

510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

- 83.5% do orçamento Geral de Estado de 2020 executado incluindo obrigações
- 85.2% do orçamento do Ministério executado incluindo obrigações

Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério das Finanças tem um Orçamento de **US $16,513,335 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
122: Direção Geral de Gestão de Recursos Externos e Mobilização	80,729	-	80,729	68,979	85.4%
123: Direção: Geral de Gestão do Património do Estado	225,599	370	225,969	176,497	78.1%
183: Dir.Nac.do Orçamento	146,998	-	146,998	122,509	83.3%
184: Direção Geral do Tesouro	372,977	30,760	403,737	358,125	88.7%
185: Direção Geral dos Impostos	290,135	-	290,135	264,967	91.3%
186: Gabinete do Diretor Geral dos Serviços Corporativos	305,215	9,429	314,644	143,046	45.5%
187: Direção Nacional de Estatísticas Económicas e Sociais	97,830	-	97,830	74,941	76.6%
190: Dir.Nac.de Alfandegas	554,777	(17,550)	537,227	491,492	91.5%
263: Gab. Ministra das Finanças	137,093	50,282	187,375	158,939	84.8%
276: Direção Nacional do Planeamento	2,500	-	2,500	-	0.0%
281: Unidade de Gestão das Participações Publicas	2,430	-	2,430	-	0.0%
282: Direção Nacional de Administração e Gestão de Contratos	44,261	-	44,261	23,322	52.7%
283: A Unidade Política de Reforma e Capacitação em Gestão das Finanças Publicas	3,292	-	3,292	-	0.0%
Programa 346: Estatística e Políticas Económicas	201,810	(130,000)	71,810	53,567	74.6%
Programa 348: Orçamento e gestão de despesas	148,611	(148,611)	-	-	-
Programa 349: Gestão de Arrecadação de Receitas	624,903	(410,330)	214,573	169,164	78.8%
Programa 350: Mobilização e gestão de recursos externos	175,784	(10,952)	164,832	32,255	19.6%
Programa 352: Gestão Financeira e de Ativos	716,505	1,952	718,457	702,424	97.8%
Programa 353: Reforma de Gestão das Finanças Públicas	1,281,609	(168,074)	1,113,535	617,334	55.4%
Programa 354: Descentralização da GFP em todo o Governo	112,582	(98,582)	14,000	11,680	83.4%
Programa 510: Boa governação e gestão institucional	9,980,922	873,681	10,854,603	8,924,702	82.2%
770: Gabinete da Direção Geral das Finanças do Estado	55,628	15,025	70,653	56,476	79.9%
772: Direção Nacional das Receitas Petrolíferas	123,014	12,000	135,014	123,088	91.2%
773: Gabinete de Estatística da Direção Geral de Estatística	214,050	-	214,050	168,724	78.8%
776: Gabinete do Diretor Geral das Receitas Aduaneiras	203,931	-	203,931	150,084	73.6%
836: Unidades Orgânicas do Ministério	95,821	8,493	104,314	84,316	80.8%
966: Gabinete de recursos	3,041	-	3,041	-	0.0%
969: Direção Nacional Gestão de Riscos	91,426	-	91,426	79,405	86.9%

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
970: Unidade de Auditoria Interna e Ética	17,946	-	17,946	14,509	80.8%
971: Unidade de Políticas e Procedimentos	20,885	760	21,645	19,890	91.9%
972: Unidade de Assessoria Jurídica	13,598	-	13,598	11,142	81.9%
974: Direção Nacional Cartografia das Estatísticas (DNCS)	21,826	622	22,448	20,505	91.3%
975: Unidade Municipal das Estatísticas	145,607	(19,275)	126,332	119,441	94.5%
Total	**16,513,335**	**-**	**16,513,335**	**13,241,523**	**80.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

11. B3: Dotações para Todo o Governo (DTG)

Dotação e Despesas por Programas

As Dotações para Todo o Governo tiveram um Orçamento inicial de **US $162,498,503 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
194: Dotac.Todo Gov.Fundo Com Cont.	17,064,898	1,000,000	16,064,898	15,076,252	93.8%
195: Dotac.todo Gov.Auditoria	500,000	-	500,000	179,000	35.8%
198: Dotac.todo Gov.Reserva Conting	10,443,620	(6,259,150)	4,184,470	-	0.0%
345: Dot.todo Gov: Q.Menbro inst.int	2,295,500	(459,000)	1,836,500	1,452,863	79.1%
348: Orçamento e gestão das despesas	4,000,000	-	4,000,000	2,000,000	50.0%
705: Reforma ex: titulares cargo pol	5,500,000	(400,000)	5,100,000	4,927,991	96.6%
757: Cons.de Postos Integ.Fronteira	15,790,000	-	15,790,000	10,497,408	66.5%
823: Provisão para G7	1,000,000	-	1,000,000	1,000,000	100.0%
825: Provisão para Liberalização das Telecomunicações	5,000,000	-	5,000,000	5,000,000	100.0%
875: Fundos para Serviços Jurídicos	10,000,000	(1,500,000)	8,500,000	5,157,246	60.7%
880: Projeto de Zona Especial de Economia de Mercado Social	76,000,000	-	76,000,000	-	0.0%
896: CPLP	154,485	(30,000)	124,485	14,382	11.6%
898: Contribuição Financeiro	1,000,000	(200,000)	800,000	340,000	42.5%
918: Debate sobre Legislação Fiscal e Macroeconómica	5,000,000	-	5,000,000	5,000,000	100.0%
919: Capitalização de Timor: Banco Central de Timor-Leste	750,000	(50,000)	700,000	377,338	53.9%
956: Re: Pagamento Relativo aos Empréstimos	8,000,000	-	8,000,000	4,242,847	53.0%
Total	**162,498,503**	**(9,898,150)**	**152,600,353**	**55,265,328**	**36.2%**

Alteração Orçamental

A DTG reforçou os orçamentos com base nos pedidos das entidades e pareceres jurídicos efetuados previamente.

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do B3: Dotação para Todo o Governo (DTG) tiveram uma dotação orçamental total de **US $120,590,000 dólares**, e executado **US $33,718,510 (28%)**.

12. B4: Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação (MNEC)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 400: RDTL POLÍTICA EXTERNA
• Reconhecimento da soberania do Estado e da identidade e dignidade do povo de Timor-Leste; • Relações diplomáticas fortalecidas; • Visibilidade de Timor-Leste através da participação nos encontros e eventos, seminários e conferências, e nos fora internacional e regional, tais como: Fórum Económico Global, ACP-Pacific Group meeting, ASEAN Regional Forum (ARF), ECOSOC, ODS, g7+, Estado membros da ASEAN, XX Reunião Ordinária do Conselho de Ministros no âmbito da Convenção Multilateral de Segurança Social da CPLP, Group of 77 and China (G77), World Economic Forum (WEF); promover o desenvolvimento económico, socio, cultural da RDTL; • Proteção dos cidadãos Timorenses no estrangeiro, Negociação através de Loby e encontros, a fim de estabelecer acordos especifico sobre apoio em algumas áreas prioritárias. • Finalizar acordos bilaterais e multilaterais nas áreas de saúde, educação, agricultura, Defesa e Segurança; • Reafirmar a importância do trabalho desenvolvido para a concertação e interação com Governo e os Parceiros regionais e internacionais, designadamente a Organização das Nações Unidas, a CEDAO a União Africana e a União CPLP tem acompanhado a situação política do estado; • Atendimento e assistência consular para a obtenção de vistos classe III, Classe IV, vistos de trabalho (VT) e vistos de Fixação de Permanência (VFP), renovações de passaportes diplomáticos Cartões diplomáticos, e atendimento e assistência protocolares todos os atos/ cerimoniais, deslocações oficiais locais e aos estrangeiros; • Assistência jurídica através de emissão de pareceres e preparação esboços tais como: pareceres jurídicos, Proposta de Lei, Proposta Decreto-Lei , resoluções e memorandum de entendimentos; • Melhorar a capacidade no desenvolvimento do Capital Humano, Formação, Promoção e capacitação; • Finalização dos pagamentos, reconciliação dos adiantamentos, compilação dos relatórios de atividades da Sede e Missões.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• O Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação de Timor-Leste sendo o órgão do Estado, responsável por planificar, coordenar, implementar e executar as políticas externas e de cooperação Internacional do País prioriza o desenvolvimento das suas relações vinculativas com outras Nações; • Prestar apoio administrativo, financeiro e de recursos humanos, Equipamentos e materiais, e apoio Jurídico, para assegurar a operacionalidade da instituição; • O Instituto de Estudo Diplomático (IED): apresentou os seus relatórios das atividades durante o Segundo Trimestre do ano orçamental de 2020.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação teve um Orçamento inicial de **US $20,787,437 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 400: RDTL Política Externa	5,795,352	3,299	5,798,651	5,542,843	95.6%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	14,992,085	-3,299	14,988,786	14,453,520	96.4%
Total	**20,787,437**	**-**	**20,787,437**	**19,996,363**	**96.2%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do B4: Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação (MNEC) recebeu uma dotação orçamental total de **US $28,775 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
5100213: Administração Geral	28,775	28,775	100.0%
Resultados Atuais: • Pagamento da dívida relacionado com aquisição do terreno do Consulado de Kupang, Indonésia.			

13. B5: Ministério da Justiça (MJ)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 392: ACESSO À JUSTIÇA
• Foram atendidos casos crimes pela Defensoria Pública Municipal de Dili: 1,670 casos, Baucau 558 casos, Covalima 935 casos e RAEOA 243 Casos. Total atendimento casos crimes no ano de 2020 são 3,406 casos. • Foram atendidos casos civil pela Defensoria Pública Municipal de Dili 447 casos, Baucau 63 casos, Covalima 60 casos e RAEO 133 casos. Total atendimento casos Civís no ano de 2020 são 703 casos. • Foram atendidas Julgamento Movéis em 4 áreas jurisdições de Dili 270, Baucau 135, Covalima 316 e RAEOA 60 casos. Totais julgamentos móveis atendidas no ano de 2020 são 781.
PROGRAMA 394: SERVIÇOS PRISIONAIS E REINSERÇÃO SOCIAL
• Continuar a fornecer rancho aos Guardas Prisionais: 210 guardas - Becora (135 pessoas), Gleno (34 pessoas) e Suai (41 pessoas); • Alimentos para os reclusos em Estabelecimento Prisional: 807 Reclusos) Becora (M:596, F:3); Gleno (M:101, F:18) Suai (M:89); • Foram recolhidos 44 dados dos reclusos e elaboração do relatório social para o processo de metadio de pena e formação sobre violência doméstica para os prisioneiros em Prisão Becora 30 pessoas, Gleno 30 pessoas de total 60 Prisioneiros,
PROGRAMA 395: DIREITOS HUMANOS
• Realizada Consulta Pública e Discussão Mesa Redonda para elaboração do Relatório do Pacto Internacional dos Direitos Económicos, Sociais e Culturais com a participação de 45 pessoas (M:28 F:17)
PROGRAMA 396: GESTÃO DE TERRAS E PROPRIEDADES
• Em 2020 foram registado o levantamento cadastral esporádico 397 parcelas para apoiar o processo de contrato de arrendamento, processo de atribuição investimento e recomendação, além disso a equipa técnico fizeram levantamento esporádico na área de Cidade Universidade em Município de Aileu por volta de 22 ha, alargamento Aeroporto Nicolau Lobato 3 km, Parque Industria Liquiçá 50 Ha, alargamento Quarte Geral PNTL 4,000 m², libertação do terreno em Acanuno-Hera 20 HaFFDTL Metinaro e Drenagem da cidade de Dili • Foram registado 340 casos disputas, e resolvidos 110 casos, 201 casos em processo e 26 casos esta pendente e 2 casos recomenda ao Tribunal.
PROGRAMA 397: REGISTOS, NOTARIADO E IDENTIFICAÇÃO CIVIL
• Foram emitidos documentos da Identificação Civil e criminal relativamente: (i) passaporte comum, serviços e diplomáticos são 11,178 (M:7.148 e F:4.030) cadernetas com a taxa recolhidos US $677,700, (ii) Emissão de bilhete de identidade: 60,836 (M:33.893 e F:26.943) e (iii) emissão de Registo Criminal: 22,511 (M:14,656 F:7,855) • Foram emitidos documentos dos serviços de Registos Público nomeadamente Registos de Associação nacional 83, fundação 16 e internacional 1,coperativa 5 firmas no total de 105 firmas ao longo doze meses. • Foram emitidos documentos dos atos notariais no âmbito de legalização cópia 17,636 folhas, Procuração 812, Reconhecimento Original 10.659, Reconhecimento por Sem original 6,313 Reconhecimento por Semelhança 10,231 folhas e Habilitação dos Herdeiros 473 • Foram emitidos: (i) certidões de nascimento 12,238, (M:6,193 e F: 6,045), (ii) casamento 1,710 e óbito 6,010 (M:3,520 e F: 2,490) e 9iii) Certificado de Nacionalidade no total de 129 pessoas: (i) por casamento 127 (M:20 e F: 107) e (i) por Naturalização 2 (F: 2)
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Encontros da Coordenação do Setor da Justiça, 10 vezes do conselho consultivo no âmbito MJ e • Participação na abertura de alargamento passaporte eletrónico (PETL) nos 6 Municípios em Município de Manatuto. • Visita do trabalho o Ministro da Justiça e comitiva para a Município de Manatuto na Direção da Terras e Propriedades, Registos Notariado, e Município de Covalima na Prisão de Suai. • Processo de Inspeção, fiscalização e auditoria Interna; 5 Ações de inspeção **e** 7 processos de investigação, inquéritos e averiguação irregularidades e 2 Auditoria internas. • Reuniões sobre a implementação do programa do Ministério da Justiça com agência Internacionais nomeadamente, USAID, UNDP, UNODC, Embaixada Japão, UE, UNICEF, IOM e Instituições do Governo., • Implementação do projeto de cooperação com Portugal no âmbito do programa estrangeiro de cooperação 2019-2023 (Acordo PEC), • Primeiro encontro histórico do nível alto 1st Working Party Meeting Timor-Leste de adesão da Organização Mundial Comercio foram participar de todos os membros da OMC de 164 nações., • Solicitação dos comentários e participação na reunião técnica relativo ao esboço de matriz da Resolução do Conselho de Segurança 1540, em cooperação com o Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação. • Seminário online sobre registo propriedade entre Timor-Leste e JICA. • Efetuar o processo de aquisição dos bens e serviços e processo de pagamento de aprovisionamento sobre as dividas do ano anterior, pagamentos das remunerações dos assessores internacionais, nacionais e os funcionários casuais que presta o serviços no Ministério e outros pagamento de aquisição dos bens e materiais dos fornecimentos para o funcionamento dos serviços operacionais do Ministério da Justiça com a percentagem da execução de 98% do orçamento Geral do Estado 2020.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Justiça teve um Orçamento inicial de **US $11,609,323** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 392: Acesso à Justiça	1,553,630	43,590	1,597,220	1,574,485	98.6%
Programa 394: Serviços Prisionais e Reinserção Social	2,257,701	262,043	2,519,744	2,437,030	96.7%
Programa 395: Direitos Humanos	1,000	(1,000)	-	-	-
Programa 396: Gestão de Terras e Propriedades	5,066,357	(924,790)	5,041,567	5,029,693	99.8%
Programa 397: Registos, Notariado e Identificação Civil	976,819	(38,800)	938,019	913,643	97.4%
Programa 402: Consolidação Legislativa e Judiciaria	107,102	660	107,762	105,269	97.7%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,558,714	32,640	1,591,354	1,566,616	98.4%
Programa 800: Edifício Publico	88,000	-	88,000	39,809	45.2%
Total	**11,609,323**	**274,343**	**11,883,666**	**11,666,545**	**98.2%**

Alteração Orçamental

O MJ recebeu um reforço proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $274,343**.

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

14. B6: Ministério da Administração Estatal (MAE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 511: ORGANIZAÇÃO URBANA
• Realizados vários encontros com TradeInvest, JICA, Mercy Corps e ANPM, sobre Resíduo Sólidos Urbana e reciclagem. • Monitorização das atividades de montagem de Placas Toponímia, nos Municípios de Aileu e Ainaro. • Socialização sobre a implementação de Resíduo Sólidos Urbano nos Municípios de Ainaro, Maubisse, Maliana, Liquiçá e Díli. • Elaborado os relatórios mensais e trimestrais do DNOU. • Realizado assistência técnica sobre atividades Publicitárias nos Municípios de Lautém, Manufahi e Baucau. • Realizado levantamento de dados sobre o Plano Recuperação Económica (PRE) no Município de Ainaro. • Monitorização de atividades PLE e apoio de assistência técnica para os serviços de publicidade nos Municípios de Liquiçá e Bobonaro.
PROGRAMA 512: DESCENTRALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
• Preenchidos 18 livros da Administração dos Sucos, Incentivos financeiros para membros do conselho do Suco e subsídio Fixo, Subsidio, operacional, senhas presença, senhas alojamento executado; • 47 sede dos Sucos, património e serviços de Pessoal de apoio a administração dos Sucos avaliado, • 4 sucos dos conflitos identificados e resolvidos, 8 Sucos que efetuavam cobranças ilegais identificados; • 6 sucos identificados e efetuados ações de mediações com os membros conselho dos sucos. • Uniforme liderança comunitária distribuído no 12 Municípios inclui RAEOA 99%, • Socialização sobre a Alteração do diploma Ministerial no. 40/2017 para o diploma no. 13/2019 sobre utilização dos incentivos financeiros aos Sucos efetuado em 47 Sucos • Padrão de novo sucos estabelecido e preparado para discutir em conselhos dos Ministros; • Realizado Seminário e Workshop sobre Decreto Lei Ministerial Conjunta no. 40/2016, sobre Procedimento para Utilização dos Incentivos financeiros a atribui as Liderança Comunitária no Município de Manatuto, • Formação sobre Plano de Aprovisionamento, Plano PDIM e Gestão Financeira nos Municípios de Ermera e Liquiçá, • Formação sobre plano de Aprovisionamento, Gestão de Orçamento e Financeira Local, Descentralização e Poder Local, Boa Governação e etika administração publica no 4 Município : Aileu, Covalima, Bobonaro e Dili realizado, . Participação Conferência Nacional Comemoração 10 anos Aniversario Funcionamento CAC. Realizado reuniões sessão de trabalho sobre vigência o cumprimentos do DL Nu 3/2016 primeira alteração Nu 9/2016.
PROGRAMA 513: PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DOCUMENTOS DE VALOR HISTÓRICO
• Identificado, Organizado e Classificado, 20 metro lineares (ML) ou 25 caixa dos documentos do Fundos da Administração Transitórios, de total de 59 caixa, 160 Caixas de documentos distribuídos as vários Instituições (Arquivo Central Gabinete Presidência da República de Timor Leste, Gabinete Vice Ministro do MAE cessante, DG-DA cessante, Arquivo Central da Direção Geral Registo e Notariado), Recrutado e restaurado 7 Unidade e 80 folhas Mapas Restaurado 58 unidade e 509 folhas Plantas, Contratado funcionários casuais 27 Pessoas. Realizado Workshop ou encontro interna sobre Papel Principal para o estabelecimento Arquivo Regional e Apresentação Esboço Diploma Interna do ANTL, Capacitado 111 pessoas funcionários publico, casuais e estagiados na área de Gestão Arquivo Corrente e Arquivo Permanente (incluindo 25 pessoas funcionários permanente de Casa Civil do Gabinete da Presidência da República de Timor Leste e 16 Pessoas pesquisadores Internacionais e 12 Pessoas Pesquisadores Nacionais e Distribuído Certificados para 111 formandos (funcionários, Casuais, Estagiados).
PROGRAMA 517: ADMINISTRAÇÃO ELEITORAL
• Atualização Base de Dados com 18,183 novos eleitores no sistema de Base de Dados do STAE; • Atualização Base de Dados do recenseamento Eleitoral em território Timor-Leste até o mês de Setembro de 2020, com o total de **821.360 eleitores** (426.314 eleitores masculinos e 395.046 eleitores femininos); • Registados e atualizados no Servidor Central do STAE, 145 Fiscais dos 13 Partidos Político; • Realizado fiscalização ao REABD em 12 Municípios e RAEOA; • Realizado formação aos 25 Pessoas Pontos focais dos partidos políticos e aos 40 funcionários do STAE como Formadores, 300 eleitores potencial das Escolas Secundaria em Municípios de Ermera, Manufahi e Lautém informado sobre atos eleitorais.
PROGRAMA 518: DESENVOLVIMENTO SUCOS E RETORNO ECONÓMICO BÁSICO
• Transferido os subsídios operacionais e de infraestruturais para 101 sucos; • Transferido os subsídios operacionais e de infraestruturais para 146 sucos; • Transferido os subsídios de infraestruturais para 152 sucos através do programa RKRE apoiado pelo Governo de Austrália. • Fase I Ciclo 3 em 152 sucos com a participação de 6,693 pessoas (M:3,910 F:2,783); • Fase II Ciclo 3 em 101 sucos com a participação DE 5,725 pessoas (M:3,301 F:2,42); • Fase III Ciclo 2 em 202 sucos com a participação de 5,096 pessoas (M:2,945 F:2,151); • Implementação do programa PNDS: Fase I Ciclo 3 (apoiado pelo Governo de Austrália): **171 projetos** • Implementação do programa PNDS: Fase II Ciclo 3 (OGE 2020): **126 projetos**

- Implementação do programa PNDS: Fase III Ciclo 2 (OGE 2019): **282 projetos;**
- Implementação do programa PNDS: Atividades Adicionais: 72 projetos jardim infantil
- Monitorização nas atividades de construções de infraestrutura Escola Educativa 9 em 7 Municípios: 85% de progresso
- Formação para os funcionários da PNDS na área de Pesquisas e Desenho sistema Água.
- Formação de POM ao nível Municipal na área de planeamento, capacitação das mulheres, Gestão finanças, construção dos Projetos, monitorização, operação e manutenção para Equipa Gestão do Suco e Comunidade em suco 101 sucos na faze II ciclo 3

510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

- Apresentação uma lista de propostas de Leis sobre a decentralização Administrativa ao Conselho de Ministros, relativamente (i) A Proposta de Lei do Poder Local e da Descentralização Administrativa e Lei Eleitoral Municipal-submetido ao Parlamento Nacional, em 2019. Aguarda discussão na Comissão A; (ii) Proposta de Lei das Finanças Municipais e Projeto de decreto-Lei sobre o Regime Jurídico do Património e da Contratação Pública e Aprovisionamento Municipal-submissão PCM, aguarda agendamento Conselho de Ministros, e (iii) Projeto de decreto-lei para 2.ª alteração ao Decreto-Lei 3/2016, 16 de Março, segunda alterado pelo Decreto-Lei 54/2020, de 28 de Outubro e outros Decretos Leis e DM em detalho em nesta relatório.
- 99.83% orçamento Implementado;
- 64.71% Plano parcialmente implementado;
- 91,3% recomendações implementada;
- 31 Inspeção & relatórios produzidos;
- 5 fiscalizações e auditorias & relatórios produzidos;
- 19 casos de averiguação & relatórios produzidos.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Administração Estatal teve um Orçamento inicial de **US $14,729,411 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demonstra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	5,691,850	227,340	5,919,190	5,815,440	98.2%
Programa 511: Organização Urbana	16,510	3,100	19,610	3,273	16.7%
Programa 512: Descentralização administrativa	1,465,623	-57,940	1,407,683	1,376,117	97.8%
Programa 513: Preservação e Conservação de Documentos de Valor Histórico	43,094	9,500	52,594	52,170	99.2%
Programa 517: Administração Eleitoral	118,637	-	118,637	109,560	92.3%
Programa 518: Desenvolvimento Sucos e Retorno Económico Básico	7,393,697	-	7,393,697	7,381,046	99.8%
Total	**14,729,411**	**182,000**	**14,911,411**	**14,737,606**	**99.1%**

Alteração Orçamental

O MAE recebeu um reforço proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $182,000** para pagamento de salários e vencimentos.

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do B6: Ministério da Administração Estatal (MAE) recebeu um orçamento total de **US $8,276,220 dólares,** como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
B6: Ministério da Administração Estatal	**8,276,220**	**12,982,609**	**156.9%**
5120103: Planear, conduzir e avaliar a implementação da Política Administrativa de Descentralização e PDIM	1,167,000	1,166,920	100.0%
Resultados Atuais: • Assistência técnica na loja do Cidadão			
5180101: Transferir subsídios operacionais para as infraestruturas das 442 aldeias (sucos)	7,109,220	11,815,689	166.2%
Resultados Atuais: • Fundo investimento de infraestrutura dos sucos para o programa da PNDS			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

15. B7: Ministério da Saúde (MS)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO [P]
• Foram estabelecidas "Uma Hakmatek" nos municípios de Ermera, Aileu, Manufahi, Viqueque, Lautém e Manatuto. Uma Hakmatek" de Ermera e Viqueque foram apoiadas pela UNFPA; • Formação aos profissionais de saúde incluindo parteiras em 3 municípios de Viqueque, Baucau e Lautém sobre diretrizes nacionais da Violência Baseada em Gênero.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Coordenação de trabalho mais forte e eficaz através de reuniões regulares; • Plano mensal durante DOT foi desenvolvido e submetido; • Relatório anual de narrativa e financeira foram desenvolvidos e enviados; • 7 inspeções de saúde realizadas nas instalações de saúde do Estado; • 24 inspeções de saúde realizadas nas instalações de saúde privadas e atividades farmacêuticas; • Avaliação concluída sobre o impacto da COVID-19 em Díli, Bobonaro, Baucau, Covalima, Liquiçá, Ermera, Manatuto e Viqueque; • 4 Padrões de Procedimentos Operacionais de Saúde e de Melhoramento do Atendimento Clínico foram elaboradas; • Políticas e planos revistos, desenvolvidos e aprovados, inclui: o A política de planeamento familiar foi desenvolvida e aguarda aprovação; o Revisão de médio prazo do PENSS 2011-2030 sobre o andamento; o Plano Estratégico de Recursos Humanos (aprovado); o O Plano Estratégico Nacional para o sistema de informação em Saúde foi elaborado; o O programa de plano estratégico nacional saúde escolar foi elaborado; o O manual de inspeção de saúde foi elaborado; o Diploma Ministerial Jurídico aprovado e publicado; o Desenvolvimento de diretrizes da 5ª edição para o programa nacional de TB; o O Plano Estratégico Nacional (2020-2024) de TB foi desenvolvido e aprovado; o O Plano Estratégico Nacional para o Programa de Hanseníase foi elaborado; o Redação do Protocolo Nacional de Tratamento da Malária, TL, 5ª edição; o A Estratégia Nacional e o Plano de Ação para a Saúde Oral 2020-2025 foram elaborados; o O plano estratégico nacional para saúde ocular (2020-250) foi desenvolvido; o 80% dos ativos estaduais foram codificados e o inventário atualizado regularmente; o 80% dos meios de transporte em funcionamento; o 80% das infraestruturas de saúde têm acesso a água e saneamento básico; o Monitoramento Baseada na Comunidade (CBM) foi implementado em 2 sucos; o 8 reuniões intersectoriais realizadas; • Inspeções e auditorias efetuadas 23; Inspeção regular nos municípios 5 com objetivo de avaliar o funcionamento dos Postos de Saúde total 50; Fiscalização as entidades privadas 47; • A descentralização dos serviços de saúde foi iniciada nos municípios que completaram a estrutura com a eleição do presidente da autoridade municipal, incluindo Díli, Baucau, Bobonaro, Liquiçá, Ermera, Manufahi e Manatuto; • 4 Padrões de Procedimentos Operacionais de Saúde e de Melhoria do Atendimento Clínico; • 9 regulamentos desenvolvidos, revistos, aprovados e publicados; • Sistema M&E do Ministério da Saúde continua a monitorizar as entidades do Ministério de modo a assegurar a prestação de serviços com base no Plano Estratégico do Setor da Saúde e o Plano de Execução; • 100% dos veículos usam corretamente o livro de bordo (log book); • 799 funcionários receberam avaliação de desempenho; • 100% Plano de aquisições implementado; • 100% do orçamento executado; • 100% dos dados da direção foram armazenados e protegidos no sistema de servidor de arquivos; • 80% dos bens patrimoniais estão codificados e o inventario atualizado regulamente; • Concluído: 7 CHC com camas, 62 CHC sem camas; facilidades totais 79 Centro de Saúde e 306 Postos da Saúde; • Quatro (4) acordos bilaterais de cooperação celebrados para o setor da saúde; 38 acordos de parceira continuam nas suas implementações.
PROGRAMA 527: DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PROFISSIONAIS DE SAÚDE [P]
• Composição da força de trabalho: total 1,999 (M: 1,223 e F: 776); do regime geral 1,208 (F: 386 e M: 822); regime especial 791 (F: 390 e M: 401).
PROGRAMA 528: SERVIÇOS DE SAÚDE PRIMÁRIOS [P]
• 75% de casos de confirmação bacteriológica;

- Teste de HIV para 10,307 pessoas, dos quais 202 foram detetadas como novos casos positivos;
- 76% outras doenças contagiosas (Diarreia: 21.77% dos 379,555 casos, IRP/IRA: 4.26% dos 93,639 casos, Scabies/Sarna: 0.29% dos 9,356 casos) são relatadas e recebem a intervenção clínica adequada;
- 50% matéria de informação e educação de saúde revisadas e distribuídas;
- Promoção de saúde e educação através da mídia 100% realizado;
- 80% de surtos identificados e casos de epidemias investigados nas 24-48 horas após o registo;
- 59% (28 pessoas) dos 155 casos de lepra curados;
- 100% de 551 casos de malária foram curados;
- 68.43% dos casos de hanseníase receberam tratamento conforme protocolo de tratamento;
- 100% de surtos identificados e casos de epidemias investigadas;
- 35% (2,870) dos casos registados e das pessoas que sofrem de doenças crónicas beneficiam de tratamento adequado;
- 1,137 pacientes beneficiaram dos Serviços Saúde Oral;
- 25% (9,716) dos pacientes se beneficiam de cuidados oftalmológicos adequados;
- 15% (550 pessoas) da população com deficiência física beneficia-se das visitas domiciliares da Equipa de Saúde na Família;
- 45% (20,842 pessoas) idosos e veteranos recebem atenção especial dos serviços de saúde;
- 20% matéria de informação e educação de saúde revisadas e distribuídas;
- 2 Campanha nacional e advocacia sobre o tabaco, álcool e drogas são levadas a cabo nos meios de comunicação públicos e a nível da comunidade foi realizada;
- 100% de 381 unidades de saúde (Hospitais: 6, Centros de Saúde: 69, postos de saúde: 381) realizaram ações de educação e promoção de saúde;
- 95% crianças menores de idade de 5 anos se beneficiam do monitoramento do crescimento e da assistência médica integrada;
- 25% de Prevalência Contracetiva;
- 63% de redução de mulheres grávidas;
- 95% de crianças menores de 2 anos completaram as vacinas recomendadas;
- 100% dos postos de Serviços Integrados de Saúde Comunitária (SISCa), ou clínicas móveis, funcionam adequadamente;
- 97% de 74 (CS: 69 no Hosp: 6) Unidades de Saúde utilizam o sistema de Registo de Saúde Eletrónico e cada família recebe pelo menos uma visita domiciliaria do pessoal de saúde;
- 85% Centros de Saúde preenchem os padrões mínimos de saúde;
- Resultado das visitas da Saúde na Família: 1) Casas Visitadas: 7,689; 2. Famílias Visitadas: 9,398; 3. Número População Dispensarizada: 24,962; 4. Grupo I (individuo saudável) 1,227; 5. Grupo II (Individuo com Risco) 20,842; 6. Grupo III (Individuo com doenças Cronicas) 2,675; Grupo IV (Individuo com Deficientes e Descapacitados) 218;
- 100% controlo nos pontos de entradas fronteiriças;
- 100% controlo de doenças contagiosas através do controlo a pandemia covid-19;
- 100% de surtos identificados e casos de epidemias investigadas;
- 35% doenças cronicas receberam atendimento próprio;
- 50% das mulheres grávidas beneficiam de Cuidados Ante-natais (ANC); 75% dos Partos são assistidos por profissional de saúde (AD) e 45% beneficiaram de Visitas Pós-natais (PNC);
- 45% Unidade Saúde utilizam o sistema de Registo de Saúde Eletrónico.

PROGRAMA 529: SERVIÇOS DE SAÚDE SECUNDÁRIOS E TERCIÁRIOS [S]

- 87% dos resultados dos exames laboratoriais disponíveis no mesmo dia;
- 100% resultados de testes de radiologia disponível em 24 horas; 100% de testes de radiologia feitos dentro de 2 horas de solicitação;
- 2.5% de Rotura de Stock de medicamentos vitais, essenciais e consumíveis médicos;
- 100% (1,717) de pacientes na reabilitação melhorados;
- 100% dos resíduos/lixo retirados do complexo hospitalar em 24 horas;
- 235 pacientes encaminhados ao HNGV;
- 2,716 pacientes com acesso ao laboratório;
- 17 pacientes encaminhados para outra instalação no país;
- Unidades de internamento: Díli: BOR: 76%, ALOS: 5, NDR: 54%; Baucau: BOR 65.6%, ALOS 5, NDR 20%; Maubisse: BOR 64%, ALOS 5, NDR 8%; Maliana: BOR 60%, ALOS 5, NDR 9%; Suai: BOR 76%, ALOS 5, NDR 8%;
- 85% dos alimentos fornecidos seguem os padrões nutricionais e menu definido;
- Realizadas 479,506 consultas nas instalações de saúde, 203,212 consultas oferecidas no terreno e 5,034 consultas de Serviços de Saúde Comunitária;
- Serviços integrados de emergência médica e ambulatória contribuem na redução de taxa de mortalidade (GDR): HNGV GDR 45%, HR Baucau 47%, HR Maubisse 26%, HR Maliana 16%, HR Covalima 22%; Oe-Cusse 21,3%;
- Atendimento nas Policlínicas: i) Baucau: 13.814 utentes, ii) Maliana: 18,509 utentes, iii) Maubisse: 4,919 utentes, iv) Suai: 8,765 utentes;
- 100% de atendimentos atempado de acordo com a categoria de triagem;

- Total número de pacientes transferidos 93, uma redução devido a situação pandémica. Maioria destes casos de transferência são relacionados a oncologia, cirurgia, cardiologia;
- Testes de laboratório: hematologia 28,026 pessoas, serologia 46,547 pessoas, Microbiologia 14,396 pessoas, Bioquímica 370 pessoas, PCR covid-19 total 16,529 testes, rubéola do sarampo 150 pessoas, dando o total de 106,018 testes realizados em 2020. Outros testes realizados: qualidade da água potável 147, alimentos 12, bebidas 12, medicamentos e polução;
- 235 de pacientes foram encaminhados ao HNGV;
- 85% dos alimentos fornecidos seguem os padrões nutricionais e menu definidos;
- Serviços integrados de emergência médica e ambulatória contribuem na redução de taxa de mortalidade (GDR): HNGV GDR 45%, HR Baucau 47%, HR Maubisse 26%, HR Maliana 16%, HR Covalima 22%; Oe-Cusse 21,3%.

PROGRAMA 530: CADEIA DE SUPRIMENTOS MÉDICOS E GESTÃO FARMACÊUTICA E LOGÍSTICA DE SAÚDE [S]

- 75% gestão da farmácia pública;
- 33% de farmácias/distribuidores de medicamentos são cadastradas e cumprem as normas de gestão farmacêutica;
- 50% de medicamentos e consumíveis médicos importados passou a aprovação de qualidade conforme a exigência padrão;
- 5.50% de medicamentos e suprimentos médicos Saque em todas as unidades de saúde;
- 80% dos equipamentos médicos existentes em todas as facilidades de saúde em funcionamento;
- 85% dos medicamentos têm um prazo de validade mínimo de 18 meses;
- Inspeção visual e física feita 100% aos medicamentos importados; 94% com documentos necessários;
- 58% de estoque geral encontra disponível no armazém, com as categorias seguintes: medicamentos 63%, consumíveis 56%, laboratório 43% e equipamentos 53%; 57% radiologia, 79% hemodialisásseis, 12% item especialista, 23% item dentário, 3% item de olhos; disponibilidade de oxigénio 100%; Discrepância físicas 5% de 76 item. Medicamentos expirados no armazém 3%.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Saúde teve um Orçamento inicial de **US $42,716,222 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 412: Implementação da Política de Género	1,000	15,600	16,600	760	4.6%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	4,044,207	24,401	4,068,608	3,360,264	82.6%
Programa 527: Desenvolvimento de Recursos Humanos e Profissionais de Saúde	112,800	6,000	118,800	99,772	84.0%
Programa 528: Serviços de saúde Primários	21,816,093	86,613	21,902,706	20,381,180	93.1%
Programa 529: Serviços de saúde secundários e terciários	16,546,422	(134,414)	16,412,008	15,769,183	96.1%
Programa 530: Cadeia de suprimentos médicos e gestão farmacêutica e logística de saúde	195,700	1,800	197,500	26,509	13.4%
Total	**42,716,222**	**-**	**42,716,222**	**39,637,667**	**92.8%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do MS teve um orçamento total de **US $11,772,713 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
B7: Ministério da Saúde (MS)	**11,772,713**	**11,656,697**	**99%**
5280602: Saúde na Família	162,000	162,000	100%
Resultados Atuais: • Apoio financeiro a Clínica de São Joaquim em Maubisse para prestar serviços de cuidados primários nas famílias e comunidades do posto administrativo de Maubisse			
5290601: Internamento de pacientes, incluindo serviços médicos especializados	4,569,217	4,559,897	99.8%
Resultados Atuais: • Apoio da Brigada Médica Cubana (BMC) em serviços de atendimento médico em hospitais e centros de saúde dos municípios: • Foram atendidas cerca de 682,718 pessoas; • Realizadas 479,506 consulta nas instituições, 203,212 consultas oferecidas no terreno e 5,034 consultas de Serviços de Saúde Comunitária; • Foram realizadas 3,146 grandes cirurgias e 2,318 pequenas cirurgias; • Captações de Grávidas 4,372 mulheres e 4,365 partos atendidos; • Foram realizados 30,952 exames de imagiologia, 990 exames de patologia, 504 endoscopias, 46,359 exames de Laboratório clínico e Microbiologia; • O rácio de médico/paciente por dia foi de 35.1; • Captações de Recém-Nascidos 4,883; • Foram atendidas consultas de fisioterapia 2,225;			
5290701: Serviços integrados de emergência médica e de ambulância	6,359,496	6,253,661	98.3%
Resultados Atuais: • Assegurar tratamento médico aos cidadãos timorenses no exterior, nomeadamente na Indonésia, malásia e Singapura			
9162600 – Serviços de Nutrição	682,000	681,140	99.9%
Resultados Atuais: • Serviços de nutrição apoiados			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

16. B8: Ministério da Educação, Juventude e Desporto (MEJD)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO [P]
• Dados não disponíveis
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Elaborado o plano de contingência do Ministério para prevenção e recuperação apos a pandemia na área de educação. Monitorizar a implementação de utilização dos equipamentos a nível de escolaridade. • A inspeção escolar foi realizada em conformidade com o novo Manual de Inspeção Escolar no terreno. A nível de escolaridade são EPE; 395 EBC e EBF 1,284, ESG 97 e ESTV 44. Impacto do novo Manual: mudanças de atitude dos expetores escolares para melhorar a gestão de controlo na escola, melhoramento disciplinar de serviços dos dirigentes nas escolas. Assegurar a implementação de conceções escolares e merenda escolar ao nível do ensino. • 12 reuniões com a intenção de coordenar e gerir a execução de atividades de cada direção tutelada na gestão do MEJD. • 119 resultados de serviços resumidos no ano de 2020; Documentos publicados no Jornal da República: Um (1) Decreto do Governo; Sete (7) Diplomas Ministeriais; 76 Despachos. • Sete (7) Circulares e 23 parecer do MEJD emitidos; Quatro (4) MoU produzidos, um (1) livro durante o mandato da Ex. Ministra da Educação Juventude e Desporto Dulce de Jesus com total número de páginas 554. • 12 reuniões da Orientação aos Diretores Gerais, Unidades, Diretores Nacionais sobre a elaboração do Plano Ação Nacional e orçamento de 2021, e submeter ao GPM. Seis reuniões implementados com intenção de coordenar e gerir sobre a execução de atividades de cada direção que tutelada na gestão do MEJD. 6 reuniões realizados com a intenção de coordenar e gerir sobre a execução dos programas e atividades de cada direção, tutelada em Pré-escolar, EB e Ensino Recorrente no Ministério da educação em eficiência e eficácia. • 12 reuniões com a direções tutelada e coordenar e gerir as atividades das direções do Ensino Secundário Geral e de Secundário Técnico Vocacional no Ministério da educação para melhorar a execução plano e orçamento. • 12 reuniões com a intenção de coordenar a execução dos programas e atividades de cada direção dos implementadores de administração no Ministério da Educação. A elaboração do projeto BEST (Basic Education Strenghtening and Transformation) foi concluído e foi submetido e aprovado pelo Global Partnership for Education para o financiamento de Global Partneship for education (GPE). • 100% de materiais didáticos para as escolas em todo o território, manutenção de veículos, combustíveis, aquisição de material de escritório, publicação de jornais, pagamento salarial para a assistência técnica, consultores nacionais e internacionais, rede internet, telefone pré-pago e post pago, fornecimento de combustível. • Quatro relatórios elaborados e submetidos ao GPM. Elaboração do Plano e orçamento 2021 submetido ao GPM. Workshop conjunta com os parceiros de desenvolvimento internacionais e nacionais: UNICEF, PHD, Embaixador da Nova Zelândia, ONG HADESTA, ADTL e RHTO em Novo Turismo sobre o recolhimento de informações, sugestões das direções nacionais relevantes, para o melhoramento dos formatos de EMIS para a coleção dos alunos, professores, infraestruturas, escolas internacionais que existem em Timor-Leste. Realização de um seminário nacional sobre gestão de géneros. • 80% atividades de Recursos Humanos implementados nos Município de Lautém, Manufahi e Covalima com o objetivo criar condições dos professores, no total de 14,720 (10,257 permanentes e 4,463 contratados) que receberam pagamento salarial final do ano 2020. • 80% do processo de seleção dos documentos e recrutamento por mérito dos dirigentes do MEJD foi concluído. Os quadros foram colocados por necessidades nas direções nacionais. • 80% elaboração de pagamento salarial dos Assessores, consultores e professores do PCAFE, Serviços de Limpeza, Segurança, continuação de contrato e pagamento com a companhia Timor Telecom para a fornecimento de pulsa telefone fixo (pré-pago e post pago), elaboração de processo aprovisionamento de RFQ para fornecimento de equipamentos de Eletricidade, água potável, quadro para hastear bandeira, outros fornecimentos do Centro Nacional de Impressão (materiais impressões). Extensão de contratos, pagamento de projetos construção de escolas EBF de Manu Aman Bobonaro, EBF Nalo OP Zumalai do Mun. Covalima, Reabilitação da Gruta e Edifício Kobe House da DNIE, Reabilitação Escola Secundário Técnico Vocacional Agrícola, Horai ki'ik- Maubisse do Mun. Ainaro. Extensão de contratos de fornecimento de bens e serviços e capital menor do ano anterior. Elaboração de documentos de vários pacotes de aprovisionamento. Pagamento de 100% progresso construção e também retensão do Serviço de Manutenção e Reabilitação das escolas e edifício como Edifício Educação do Município de Manatuto, Escola Técnico Vocacional Horaiki'ik Maubisse, Escola EBF Manu Aman Maliana, Reabilitação Escola EBF Eubere Baucau, Construção Escola EBF Osohuna Baucau, Construção Pré-escolar Iliomar, Reabilitação EBF Lolotoe, Construção EBF Nalo OP Zumalai, Construção de placa e jardim no Edifício Infordepe e outros manutenções como ar condicionado no MEJD e INFORDEPE, manutenção de maquina correção da UCN. Pagamento de bilhete de Voo e hospitalar dos professores PCAFE que regressam, mas cumpre quarentena 14 dias conforme protocolo do MS. • Foi realizado uma cooperação de apoio com a Embaixada de Tailândia sobre a construção de escolas: EBF Acanuno Dili e EBF Fatuquero Ermera. Em Ainaro e Manatuto a cooperação sobre o assunto de construção, horta pedagógica e informática com ENGO Hatutan. O impacto desta cooperação é para o melhoramento de qualidade de construção e atrair os estudantes participarem no ensino de aprendizagem. Estabelecimento do centro de informações de Covid 19.

- Quatro (4) encontros realizados com os parceiros do desenvolvimento sobre o fundo de GPE. Encontro no Novo Turismo e Timor Plaza Maubara Room sobre a elaboração do plano 2021, com os parceiros do desenvolvimento ligado com a construção das escolas, apoio distribuição materiais às escolas, formação aos professores.

PROGRAMA 520: EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR [S]

- Consultação sobre a política de gestão pré-escolar foi finalizada.
- Implementação do programa pré-escolas comunitárias atingiu 14% da sua implementação em fase piloto nos municípios de Aileu, Ainaro, Ermera e Viqueque. Totais centros da EPE comunitária em 4 municípios existem 138 centros, beneficiando 3,378 alunos.
- Uma Pré-Escola 100% construída no município de Lautém. Duas Pré-Escolares em fase final da construção (em Município de Aileu e Liquiçá), o orçamento apoiado pelos estudantes da Austrália/ETF.
- Foram distribuídos materiais didáticos para 270 pré escolar públicos.
- 101 Professores da EPE do Município de Díli receberam um dia de formação presencial, sumativo, e revisão do manual sobre a literacia inicial da língua tétum. 8 Professores da EPE dos municípios treinados na literacia da saúde (atividade foi implementada) 139 professores participaram nas formações durante 88 horas em várias áreas; 14 Professores da EPE do Município de Díli/EBC Fatunaba receberam 20 horas de formação presencial sobre Literacia e Gramática do Tétum (atividade implementada com o apoio do parceiro Mary Mckillop). 75 Professores da EPE receberam 8 horas de formação online sobre uso dos tablets (atividade implementada com o apoio do parceiro HANDS). 20 Professores da EPE dos Municípios de Liquiçá e Lautém receberam 40 horas de formação presencial sobre o Novo Currículo e Planos de Lição (atividade implementada com o apoio do parceiro ChildFund). 20 Professores da EPE dos Municípios de Liquiçá e Lautém receberam 40 horas de formação presencial sobre a Gestão da Classe (atividade implementada com o apoio do parceiro ChildFund).
- 60 grupos de trabalho foram estabelecidas a nível de Pré-Escolar em 12 Municípios incluindo RAEOA.
- Consultação com o Ministério Saúde e o Ministério da Solidariedade Social e Inclusão foi feito sobre a Política nacional de ECD (Early Clidhoo Development).

PROGRAMA 521: ENSINO BÁSICO [S]

- Acompanhamento as escolas que foram reativar nos 4 municípios; Ainaro, Liquiçá, Manatuto e Ermera. Escolas Básicas Filais publico e privado que receberam botelhas de gás, beneficiaram 66 escolas. Workshop sobre a revisão manual do programa merenda escolar.
- Distribuição de conceições escolares para o mês de Julho, Agosto, Setembro e Outubro aos 218,840 alunos.
- Melhoramento do conhecimento dos professores do terceiro ciclo na área de Ciência e Matemática, 15 professores Aileu.
- Seis Escolas de Ensino Básico das quais 5 foram concluídas; Reabilitação EBC Lolotoe-Bobonaro, Construção EBF Manuaman Maliana-Bobonaro, Construção EBF Eubere Quelicai-Baucau, Reabilitação EBC Ossuhuna Baguia-Baucau, Construção EBF Nalaop Zumalai-Covalima e (1 escola está na ultima fase de construção), Construção EBF Hatugara Bazartete - Liquiçá); 9 Escolas de Ensino Básico implementados através do PNDS (6 escolas concluídas); Construção EBF We Eulaek Ossu - Viqueque, Construção EBF Sarin Alas - Manufahi, Construção Mologen Bobonaro; Construção Nautetu Iliomar- Lautém; Construção EBF Pader Ainaro, Construção EBF Sabago Ainaro e 3 escolas estão para ser finalizadas (Construção EBF Municipal Ermera, Construção EBF Darlari Laga-Baucau, Construção EBF Waida Quelicai - Baucau); 3 Escolas de Ensino Básico implementadas através do Projeto PDIM foram concluídas (Construção EBF Purbuti Ila, Maucatar-Covalima, EBF Camanassa Suai Covalima e EBF Selegua Laga Baucau); 5 Escolas de Ensino Básico com apoio da Embaixada do Japão (2 escolas construídas: Construção EBF Builico Ainaro e EBF Aelafa Moro Lautém); 3 escolas em fase de finalização (Construção EBF Lebutu Hatolia-Ermera, EBF Uluana Maubara Liquiçá e EBF Wernaleu Laclubar Manatuto); 2 escolas com apoio da Embaixada da Tailândia foram concluídas (Construção EBC Fatuquero Railaco Ermera e EBF Akanuno Hera - Dili).
- Dos 232 professores: i) 7 participaram na formação de programa ALMA; ii) 44 professores na formação de literacia para saúde escolar; iii) 159 Professores do EPE e do EB dos Municípios de Ermera, Liquiçá e Manufahi receberam a formação sobre a literacia de tétum e iv) 22 Professores do EPE e do EB de Município de Liquiçá receberam 20 horas de formação sobre a Biblioteca escolar.
- Em curso: Decreto-Lei do Currículo (reforma do currículo do 3º Ciclo) e elaboração do manual do 3º ciclo.
- 20% das escolas participaram no desenvolvimento pedagógico entre os professores da implementação do ensino e aprendizagem, de 193 EBC beneficiando 8,641 professores.

PROGRAMA 522: ENSINO SECUNDÁRIO [S]

- Disseminação do esboço manual de gestão da administração escolar do ESG em Município, de Aileu, Manufahi, Covalima e Ainaro, de modo a melhorar a boa administração nas escolas.
- Foram atribuídas as concessões escolares para 43 escolas públicas com totais beneficiários de 42,438 alunos durante o ano 2020. O impacto de concessões escolares é para atrair os alunos na participação do ensino e aprendizagem
- Licenciamento Operacional para10 escolas do ensino secundário geral 2020. Continua a receber os documentos para processo de licenciamento 2021.
- 20% de levantamento de dados vistoria das 20 escolas novas estabelecidas.
- Foram realizadas as concessões escolares nas escolas de ETV beneficiaram 11,443 alunos. A distribuição foi iniciada no mês de Janeiro até Juno para 40 escolas do ESTV Publico.
- 50% 34 ESTV inscrição e acreditação do ESTV com licença operacional.
- Fortalecimento de uma escola técnica com alojamento de alunos em Mau-Mali Maliana. Salários dos professores incluindo o custo operacional com o objetivo de garantir a qualidade do ensino aprendizagem. E o impacto é para elevar

a habilidade das crianças sobre a transformação da tecnologia e criar campo de trabalho. Os beneficiários são 109 alunos e 16 professores com base em notas de entendimento e contrato de aprendizagem.

- 10% das escolas públicas da ESTV recebem material escolar e equipamentos necessários para apoiar atividades de aprendizagem tais como banda de tambores e computadores para a escola STV Maubisse.
- 16 ESTV e uma escola ESG foram construídas através do Projeto PDIM (6 escolas de ESTV estão concluída; Construção ESTV Atabae - Bobonaro, Construção ESTV Akarlaran Suai Covalima, Construção ESTV Liquiçá, ESTV Railaco Ermera, Construção Kaluheda Uatulari, Construção ESTV; Zumalai-Covalima); 10 escolas de ESTV; na fase da sua finalização; (Construção ESTV Ainaro, Construção ESTV Bermoli Maubisse Ainaro, Construção Malibaka Maliana, Rehabiltação ESTV 28 de Novembro Becora Dili, Construção ESTV Gleno Ermera, Construção ESTV Lisadila Maubara, Construção ESTV Manatuto, Construção ESTV Soibada, Construção ESTV Akadiruhun Same, e uma escola ESG foi concluída (ESG Uatulari Viqueque).
- Impressão de materiais curriculares secundários e TVET atingiu 70%, a nível ESG ESTV 328,691 exemplares.
- Em curso: Consultação e diagnostico sobre matemática, língua inglesa, conselho das carreiras dos estudantes sobre o currículo do ensino secundário.

PROGRAMA 523: ENSINO RECORRENTE [S]

- Monitorizado a implementação do programa equivalência em municípios de Baucau, Ermera, Liquiçá e Manatuto com 16 salas de equivalência.
- Implementado o programa nacional de equivalência para 52 professores; 8 CCA e 21 salas de equivalência na primeira fase em 12 Municípios com os beneficiários de 879 alunos (M: 527 e F: 352). Beneficiários para os professores de equivalência são 52 professores do PNER foram recrutados e lesionam na sala de PNER em 9 CCAs. O Exame nacional do PNE (Fase 5) com totais finalistas do Ano Letivo 2020: 332 alunos (M=232, F=100) foram aprovados.

PROGRAMA 525: ATIVIDADES TRANSVERSAIS [S]

- 50% identificação de escolas afetadas pelos desastres naturais. Acompanhamento e distribuição de matérias de construção da emergência escolar. Recolha de informação sobre a implementação do programa merenda escolar.
- CAFE: 122 professores portugueses (57 estão em Portugal e 65 em Timor-Leste). Acompanhamentos de matéria através do sistema online com os alunos em Timor-Leste. Apoio dado aos 15 professores timorense de Religião Moral que ensinam 9,128 alunos.
- O desenho e BoQ da futura construção de 4 escolas CAFE (Lautem, Covalima, Ainaro e Liquiçá) submetido a ADN. Continuação de levantamento e elaboração do desenho e BoQ para a segunda fase de construção das escolas de CAFÉ em Manatuto, Ermera, Bobonaro e Manufahi.
- 12 programas educacionais foram transmitidos através da radio e divulgados.
- Socialização efetuada sobre a política da educação inclusivo nos municípios, beneficiários 289 (F: 121 e M: 168).
- A implementação do projeto EMULI nos 3 Municípios de Lautem, Manatuto e Oe-Cusse.
- Exame nacional: Elaboração dos pontos, editação, computorização, e disseminação das regras do exame nacional. Total de alunos finalistas que participaram no exame nacional 55,072 (F:27,035 e M:28,036).
- 69 Formadores Nacionais administraram 170 horas de formação a 2,593 alunos (F: 1,451 e M: 1,142). Professores em Regime de Contrato do Curso de Bacharelato em Educação, dos 12 Municípios e RAEOA, realizaram os Exames Finais do V Semestre. Formandos em 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) receberam 48 horas de formação de aulas de recurso do V Semestre. Formandos de 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) realizaram os Exames de Recurso do V Semestre.
- Regime contrato do curso bacharelato em parceria com UNTL: 2,621 Professores em Regime de Contrato do Curso de Bacharelato em Educação de todos os municípios incluindo RAEOA, realizaram os Exames Finais do V Semestre. Formandos de 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) receberam 48 horas de formação de aulas de recurso do V Semestre. Formandos de 6 Municípios (Aileu, Bobonaro, Díli, Ermera, Liquiçá e Viqueque) realizaram os Exames de Recurso do V Semestre.
- 40% Projeto PRO-Português Estruturação e lançamento da Fase II do processo de seleção e recrutamento dos 106 Formadores Nacionais para constituição da Bolsa de Formadores de Língua Portuguesa; Receção, análise e avaliação de 143 candidaturas, de acordo com os critérios definidos no Regulamento; Apuramento de 137 candidatos, através dos métodos de avaliação definidos, para realização do Teste Diagnóstico de Proficiência em língua Portuguesa (TDPLP); 137 candidatos realizaram o TDPLP; Apuramento de 49 candidatos no TDPLP para realização de entrevista profissional de seleção (atividade que será concluída no dia 15 de janeiro de 2021, com a publicação da Lista Final dos 106 Formadores Nacionais de Língua Portuguesa).
- 69 Professores da EPE dos Municípios de Díli, Ermera e Viqueque receberam, em média, 20 horas de formação no âmbito de Língua Gestual (atividade implementada com o apoio do parceiro Agape Foundation for Asia Pacific Ministries).
- Acompanhamento científico e pedagógico na sala de aula nas áreas produtivas do ESG/ESTV para 1,375 professores de 54 escolas nos 13 Municípios.
- Acompanhamento da formação gestual da educação inclusiva e monitorização da formação do programa ALMA.
- Levantamento de dados dos Professores pré-escolar 670 em 10 Municípios. Professores do EB registados 9,319 em 10 Municípios.
- 100% edição, desenho de gráfico e impressão de documentos oficias e os documentos didáticos ao nível de escolaridade, de Janeiro a Dezembro foram 327,726 exemplares produzidos.

• 100% manutenção regular foram realizadas para garantir as máquinas de impressão de acordo com os padrões de qualidade, pelo menos duas vezes por ano. Edição, desenho de gráfico e Impressão de documentos oficiais e os documentos didáticos de nível escolaridade, Janeiro até Dezembro a quantidade atingiu 327,726 exemplares.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Educação, Juventude e Desporto (MEJD) teve um Orçamento inicial de **US $111,478,459 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. A maior parte do orçamento do MEJD destina-se ao pagamento de salários e vencimentos ao pessoal docente (Professores). Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $5,406,193** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	64,835,996	4,259,809	69,095,805	68,851,948	99.6%
Programa 520: Educação pré-escolar	565,075	92,874	657,949	615,757	93.6%
Programa 521: Ensino Básico	2,891,303	83,072	2,974,375	2,901,648	97.6%
Programa 522: Ensino Secundário	1,289,740	131,841	1,421,581	1,263,968	88.9%
Programa 523: Ensino Recorrente	113,582	49,084	162,666	158,927	97.7%
Programa 525: Atividades Transversais	549,658	(318,455)	231,203	155,778	67.4%
775: Direção recursu humana	-	1,107,968	1,107,968		0.0%
Total	**70,245,354**	**5,406,193**	**75,651,547**	**73,948,025**	**97.7%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do B8: Ministério da Educação, Juventude e Desporto (MEJD) recebeu um orçamento total de **US $1,118,696 dólares,** como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
B8: Ministério da Educação, Juventude e Desporto (MEJD)	**1,118,696**	**1,116,631**	**99.8%**
5210202: Bolsas de Ensino Primário	62,712	62,712	100%
Resultados Atuais: • Bolsa de Ensino Primário beneficiou 218,840 alunos.			
5220102: Concessões escolares do ESG	27.656	27.392	99%
Resultados Atuais: • Concessões escolares atribuídas a 42,438 estudantes de 43 escolas secundarias.			
5220106: Concessões de TVET	23,328	23,328	100%
Resultados Atuais: • Concessões escolares para as escolas públicas do ESTV atribuídas a 11,443 estudantes de ESTV publicas.			
5220109: Fortalecimento da Parceria Público-Privada para a ESTV	120,000	120,000	100%
Resultados Atuais: • Apoio financeiro a escola Técnica Vocacional Maumali em Maliana.			
5250303: Implementação dos Centros de Aprendizagem e Formação Escolar (CAFE)	570,000	569,999	100%
Resultados Atuais: • Orçamento operacional para os Centros de Aprendizagem e Formação Escolar (CAFE).			
5250901: Curso de Formação de Bacharelato para Professores Contratados	315,000	313,200	99.4%
Resultados Atuais: • 2,621 Professores em Regime de Contrato beneficiou Curso de Bacharelato.			

17. B9: Secretaria de Estado da Juventude e Desporto (SEJD)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 301: DESENVOLVIMENTO DA ÁREA DA JUVENTUDE [S]
• Foram realizados eventos nacionais tais como Dia Nacional da Juventude e Comemoração do Massacre de Santa Cruz, envolvendo 13,670 jovens (F: 6,066 e M: 5,357) e adultos 2,247; • Apoio as organizações Juvenis total 22 (15 centros juvenis e 7 organizações juvenis) e fundo operacional as organizações de sombra desportiva 4; realização de atividades regulares envolvendo 18,702 jovens (7,313 raparigas, 10,393 rapazes, e 996 adultos).
PROGRAMA 377: DESENVOLVIMENTO NA ÁREA DO DESPORTO [S]
• Foi realizado 9 eventos das Federações: Karaté, Ciclismo, Voleibol de Praia, Liga Futebol Amadora, Liga Voleibol Timor-Leste, free style motor, jogos comunitários, xadrez e ginástica Timor que envolveu total de 4,397 atletas (raparigas 2,056, 2,196 rapazes e 145 adultos); • 7 organizações desportivas beneficiadas com apoio financeiro operacional: i) Confederação do Desporto de Timor-Leste (CDTL), ii) Centro Treinamento Futebol Juvenil de Timor-Leste (CTFJTL), iii) Comité Paraolímpico Nacional de Timor-Leste (CPNTL), e iv) Federação Desporto Académica de Timor-Leste; • 100% construção do campo de volley Praia reabilitado em 2020; • Reabilitação do GMT concluído em 2020.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Gabinete Inspeção Auditoria (GIA) realizou auditoria de desempenho no Centro Juventude de Oe-Cusse; • Um (1) workshop interno sobre a lei orgânica da SEJD com a participação de 38 funcionários (F: 12, M: 26); • Plano Anual, Plano de Aquisições e Proposta Orçamental para 2020 foram concluídos; • Realizado a Auditoria Externa para os parceiros implementadores do programa ida [1]; • 100% do orçamento foi executado e 66% executado durante o DOT; • 4 relatórios trimestrais de desempenho finalizados a prazo; • Todos Funcionários públicos pagos a tempo, de acordo com os direitos; • 12 Informações sobre a folha de pagamento mensal entregues ao MF no prazo.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A Secretaria de Estado da Juventude e Desporto teve um Orçamento inicial de **US $2,857,478 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa. O SEJD recebeu um reforço, para cobrir os custos no pagamento de salários e vencimentos proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $83,439**.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
168: Direc. Nacional de Juventude	53,931	-	53,931	53,838	99.8%
169: Direc. Educação Física Desporto	55,668	-	55,668	55,526	99.7%
Programa 301: Desenvolvimento da Área da Juventude	1,080,260	68,031	1,148,291	1,142,374	99.5%
Programa 377: Desenvolvimento na área do desporto	400,000	-	400,000	328,892	82.2%
415: Gab.Sec. Estado Juventude e Desporto	168,601	-	168,601	165,199	98.0%
418: Direc.Adm.e Finanças	132,080	-	132,080	131,982	99.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	783,444	15,408	798,852	767,082	96.0%
622: Direc.da Política do Desenvolvimento	50,422	-	50,422	50,395	99.9%
752: Gabinete do Diretor Geral	67,726	-	67,726	67,593	99.8%
753: Direção de Comunicação	65,346	-	65,346	65,332	100.0%
Total	**2,857,478**	**83,439**	**2,940,917**	**2,828,198**	**96.2%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas da SEJD recebeu um orçamento total de **US $1,061,232 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
B9: Secretaria de Estado da Juventude e Desporto (SEJD)	**1,061,232**	**1,056,650**	**99.6%**
301010: Realização de eventos nacionais na área juvenil	113,000	113,000	100%
Resultados Atuais: • 1 evento – Dia Internacional da Juventude com a participação de 509 (F:280 , M:229) pessoas			
3010103: Desenvolver a capacidade institucional das organizações juvenis	410,495	410,495	100%
Resultados Atuais: • Apoio financeiro para eventos nacionais nas áreas de ICT • 2,472 jovens beneficiados pelas atividades realizadas por organização juvenil • 19 organizações apoiadas			
3010104: Desenvolvimento de capacidades de recursos humanos em jovens	44,312	43,768	98.8%
Resultados Atuais: • 22 organizações apoiadas (15 centros de juventude e 7 organizações de juventude)			
3770101: Realização de evento nacional na área desporto	351,868	351,769	100%
Resultados Atuais: • Apoio financeiro aos clubes desportivos para a realização dos campeonatos LFA • 6 organizações desportivas apoiadas para a realização de competições nacionais			
3770103: Participação em eventos internacionais na área do desporto	0	-3,940	0%
Resultados Atuais: • Transferência de orçamento para apoiar atividade 3770101			
3770104: Desenvolvimento de capacidade institucional na organização esportiva	141,557	141,557	100%
Resultados Atuais: • Apoio financeiro a CDTL, CPNTL, CTFJTL, SOTL, FESDERATIL, FDATL para as federações afiliadas; • 6,188 jovens beneficiados pelas atividades realizadas por organização			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

18. C1: Ministério do Ensino Superior, Ciência e Cultura (MESCC)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 440: DISSEMINAÇÃO E PROMOÇÃO DAS ARTES E CULTURA DE TIMOR-LESTE [S]

Três (3) bibliotecas em funcionamento, apoiadas pela SEAC, que permitiu o acesso de 260 pessoas (M:120 e F:140);
 	
Assegurada a implementação do projeto de Construção da Biblioteca Nacional de Timor-Leste, nomeadamente a finalização do aterro, drenagem, muro, ponte a acesso à estrada e finalizado o processo de aprovisionamento para a construção da Biblioteca Nacional;
 	
Realizada, em Laleia – Manatuto, de uma ação de sensibilização sobre a importância da Biblioteca e da leitura na formação dos estudantes, que contou com a participação de 50 estudantes (M:18 e F:32) e 4 professores (M: 3 e F:1);
 	
17 ações de levantamento e socialização realizadas, nomeadamente:
 	
o Ações de Socialização junto das autoridades locais, estudantes e comunidade:
  o sobre a importância do Património Cultural Imaterial (4 dias), com a participação de cerca 800 pessoas nos municípios de Bobonaro, Covalima, Díli, Baucau, Ainaro, Ermera e Viqueque.
  o sobre a implementação da Convenção da UNESCO 2005 nos municípios de Lautém, Baucau, Manatuto e Liquiçá (220 participantes).
o Levantamento de dados sobre:
  o Uma Lisan Lalim Wehali e Coronel na Aldeia de Lalimlau no município de Ermera.
  o Património Cultural (Uma Lulik) no Posto Administrativo de Letefoho, município de Ermera.
  o sítio arqueológico Fatuk Makerek e identificação de Pinturas Rupestres em Hato-Udo, município de Ainaro.
  o Uma Lisan Tanenti Sordou e Bai Mete Kele Bete nos Postos Administrativos de Uatolari e Uato Carbau em Viqueque.
  o Uma Lisan Kairala em Manatuto;
  o Sítios arqueológicos e objetos culturais no município de Lautém, Suco Parlamento – Aldeia Iparira.
  o observação de diversas Uma Lisan afetadas pelos incêndios no município de Bobonaro (Atabae e Cailaco) e Ainaro.
  o a Fortaleza em Iliomar, no município de Lautém;
  o 2 Tanques de Guerra em Manufahi, incluindo a identificação do número de série.
  o Uma Lisan Talimeta, em Atsabe (Ermera) e Bere Mau e Beremau, em Hatobuilico (Ainaro), Sarin, em Soibada (Manatuto).
o 4 Festivais/Exposições/Feiras e Formação realizadas, nomeadamente:
  o Apoio à Exposição de Esculturas de Ataúro, em colaboração com a Timor Aid;
  o Festival de Arte e Cultura no Município de Lautém no mês de Dezembro de 2020.
  o Feira/Exposição Cultural no âmbito da celebração do 28 de Novembro no município de Liquiçá;
  o Formação de Música (Violino), com o apoio da Escola São Pedro de Comoro, destinada a 2 estudantes de cada município e da RAEOA (26 participantes e 4 formadores no total – M: 26, F:- 0 – Formadores- M: 1 e F:3);
 	
Realizada reunião de coordenação com as autoridades locais do município de Lautém e com a ONG Many Hand's International sobre a preparação da organização do festival de Arte e Cultura realizado naquele município;
 	
Realizadas ações de levantamento de dados sobre o Tais no município de Viqueque, em colaboração coma Timor-Aid.
 	
Realizada 1 ação de fiscalização ao Grupo Cultural Leo Klara em Bobonaro, de forma que submeta o relatório relativo às transferências Publicas do ano de 2019.
 	
17 técnicos especializados contratados.
 	
Elaborada a proposta final de Estatutos para a criação da Academia de Artes e Indústrias Criativas Culturais
 	
Realizado um Seminário para Grupos Culturais no município de Lautém, no âmbito do Festival de Arte e Cultura;
 	
Realizada recolha de dados sobre as Artes Visuais, Dança e Música tradicional no município de Aileu - sucos de Daisoli, Liurai-Hohulo no Romansu, Remexio – e Liquiçá, Maubara, Ainaro, Baucau, Cova-Lima e Manufahi (para integrar no futuro currículo da academia);
 	
Dois (2) mini museus em funcionamento (Dili e Barique), com a visita de 82 pessoas (M:51 e F:31).
 	
Realizada ação de socialização sobre o papel e a função do Museu para 50 estudantes (M:18 e F:32) do ESTV e 4 professores (M: 4), no posto administrativo de Atabe – Bobonaro;
 	
Realizada miniexposição sobre Museu Contemporâneo Escultura Ataúro, em colaboração com a Timor Aid, que contou com a participação de 50 estudantes e 50 pessoas da comunidade.
 	
Identificados sítios de arqueologia e objetos culturais no município de Lautém encontrados pela comunidade no Cemitério Antigo e na Uma Lisan Alaiara Tawa Lairae participação na cerimónia oficial sobre os sítios de arqueologia.
 	
Realizada a conservação de algumas das peças que constituem o Mini Museu.

Identificado o processo Sanan Rai para preparar a Exposição da CPLP no município de Manatuto.

PROGRAMA 441: BOLSAS DE ESTUDO [S]

- 322 bolsas de estudo (completas e parciais) atribuídas (dada continuidade ao pagamento das bolsas no 1.º e 2.º trimestres).
- 10 Adidos de Educação e Assistentes de Adidos colocados nos seguintes países: Brasil, Cabo Verde, Filipinas, Indonésia e Portugal.
- Assegurado o funcionamento operacional dos Adidos da Educação, através da transferência de verbas e da verificação dos relatórios financeiros submetidos pelos adidos;
- Avaliados/confirmados os resultados dos estudantes bolseiros, nomeadamente para que lhe possa ser renovado o contrato de bolsa de estudo;
- Prestado apoio a 47 estudantes timorenses que, no período da pandemia COVID-19, regressaram a Timor-Leste por via aérea: Brasil – 3; Portugal – 10; China – 9; Cuba – 25.

PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]

- 100% das atividades da estrutura de planeamento implementadas.
- Realizada 3 reuniões do Conselho de Reitores.
- 15 reuniões de coordenação realizadas com as Direções Nacionais da área do Ensino Superior.
- 14 reuniões de coordenação realizadas com as Direções Nacionais da área das Artes e Cultura.

PROGRAMA 524: ENSINO SUPERIOR [S]

- Um (1) Instituto Politécnico com Licença Operacional (IPB).
- Realizadas duas ações de monitorização das atividades letivas do IPB.
- Realizada a socialização do Diploma Ministerial n.º 090/2020 sobre o Caderno Padrão para o Licenciamento das IES públicas e privadas, junto das Instituições EIROS e LABEH;
- Recolhidos dados dos estudantes do ensino superior técnico (Diploma I e II) nas IES públicas e privadas (UNTL, IPB, IOB e ISC);
- Concluído o processo de Acesso ao Ensino Superior em 2020 para o IPB (200 vagas) e iniciado o processo Acesso ao Ensino Superior para o ano académico de 2021 do IPB com 300 vagas;
- Dois (2) cursos em funcionamento (Produção Animal e Construção Civil) com 480 estudantes ativos - Curso de Produção Animal: Total 291 estudantes (M:159 e F: 132) e Construção Civil: Total 189 (M:152 e F:37). .
- Realizada a cerimónia do 3.º aniversário do Dies Natalis do IPB.
- Recrutados, em articulação com a Comissão da Função Pública, 9 novos docentes – 4 para o curso de Produção Animal e 5 para o Curso de Construção Civil – que irão iniciar funções em 2021;
- Realizadas 3 reuniões do Conselho Geral do IPB;
- Assinado um Memorando de Entendimento com a Gráfica Nacional para assegurar a impressão de documentos oficiais do IPB;
- Organizada a 1.ª Graduação de 158 Estudantes finalistas do IPB, dos cursos de Produção Animal (104) e Construção Civil (54);
- Realizado 1 encontro de Avaliação Anual do IPB;
- Iniciado o processo de Acesso ao Ensino Superior para o ano Académico de 2020 e 2021, em coordenação com a Comissão de Acesso ao Ensino Superior (CAES), incluindo a disseminação junto dos estudantes finalistas do Ensino Secundário;
- Realizada 1 ação de formação nas áreas de gestão das finanças públicas destinada aos funcionários permanentes e casuais;
- 100% de instituições em funcionamento (acreditadas e(ou com licença operacional) cumprem os padrões mínimos definidos para o licenciamento.
- Dada continuidade à Formação de Língua Portuguesa para 185 docentes (M:98 e F:87) das Instituições de Ensino Superior Privadas acreditadas (IESPA).
- Realizado o processo de Avaliação das Classes Paralelas e novas Instituições do Ensino Superior privadas acreditadas (ISJB, UNDIL, UNITAL, IBTL e JSI).
- Verificados os dados e aprovadas as listas finais de graduação dos estudantes finalistas da UNITAL, UNTL, UNDIL, IOB e DIT.
- Atribuído o Licenciamento Operacional ao IBTL e JSI;
- Recolhidos dados dos estudantes ativos e não ativos do ensino superior universitário nas IES públicas e privadas.
- 4211 novos estudantes admitidos à UNTL e ao IPB
- Iniciado o processo para a admissão de novos 4,320 estudantes (UNTL) para o ano académico de 2021.
- Três (3) seminários realizados sobre diversas temáticas, nomeadamente:
  - Manual Operacional do Comité de Ética e Ética de Pesquisa (39 participantes);
  - Regime de financiamento para a realização de pesquisas (40 participantes);
  - Preparação de Recursos Humanos do INCT no âmbito da sua Autonomia Institucional (57 participantes).
- Realizado 3 Debates com as seguintes temáticas:
  - Cooperação da Universidade ou Instituições do Ensino Superior com as Indústrias para o desenvolvimento da Tecnologia Aplicada (94 participantes);
  - Debate Científico sobre a Gravidez Precoce e a sua Implicação (82 participantes);

- Debate Público sobre os Desafios Educacionais criados pela pandemia COVID-19 (119 participantes).
- Recolhidos e validados 297 artigos com resultados de pesquisas realizadas.
- Elaborados os Termos de Referência para o recrutamento de um Especialista na área de Repositório Digital
- Concluído e apresentado o Website do INCT.
- Elaborados alguns instrumentos legais no âmbito do funcionamento e implementação das atividades do INCT.
- Elaborada a 1.ª Edição do Boletim do INCT;
- Assegurada a realização das reuniões do Conselho Geral (7 membros) e do Conselho Científico (10 membros) do INCT.
- Identificadas as áreas prioritárias para a realização de pesquisas em 2021.
- Três pesquisas realizadas, nomeadamente:
  - Pesquisa online sobre a Aplicação do ensino a distância nas Instituições Superiores durante a pandemia SARS-COV-2 (COVID-19), em Timor-Leste;
  - Pesquisa online sobre Alteração do comportamento da comunidade forçado pelo COVID-19 durante o período da Pandemia em Timor-Leste;
  - Pesquisa em 10 Municípios (exceto Lautem, Viqueque e RAEOA) sobre: Understanding Adolescent Suicide: A Strategic Intervention for Preventions and Reductions of the Suicide rates in Timor-Leste.
- Concluída a revisão do Guião de Pesquisas e identificadas as áreas prioritárias e elaborados os Termos de Referência para submeter à apreciação do Conselho Científico.
- Realizada Formação na área de Pesquisa a 30 Docentes Investigadores durante 5 dias.
- Desenvolvidas atividades no âmbito da Celebração do Dia Mundial de Ciência Pela Paz e Pelo Desenvolvimento, nomeadamente:
  - Organização de um Talk-show na RTTL com o tema A Importância do Desenvolvimento da Ciência e Tecnologia em Timor-Leste (Desafios e Perspetivas).
  - Concurso de Jovens Investigadores das Instituições do Ensino Superior em Timor-Leste (42 participantes e 15 premiados).
- Seis relatórios de atividades do I, II, III trimestre e 2 relatórios anuais produzidos referente ao orçamento do Livro #4 e Livro #6 do FDCH do ano de 2020
- 22 reuniões técnicas realizadas com os pontos focais das instituições com programas de bolsas de estudo para implementar o plano para 2020 e reuniões de coordenação com o INAP e CFP para elaborar o plano de formação dos funcionários públicos que segundo o novo decreto de lei do FDCH toda a formação dos funcionários públicos é da responsabilidade destas duas instituições.
- 83% dos processos de transferência de pagamentos relativos a bolsas de estudo e atividades de formação implementados.
- Até o final do 4 Trimestre foi executado um montante de US $8,868,969.45 dum total de US $10,732,213.98 alocados para o ano de 2020 correspondente a uma taxa de execução de 83% abrangendo um total de 5.433 beneficiários (Masculino: 3,751 e Feminino: 1,682) sendo 2,335 beneficiários (M: 1,799 e F: 536) do programa de formação profissional, total 1,241 beneficiários (M: 825 e F: 416) do programa de formação técnica e total 930 beneficiários (M: 567 e F: 363) do programa outros tipos de formação e total 927 beneficiários (M: 560 e F: 367) do programa de bolsas de estudo. Durante o período foram produzidos 2,399 CPVs e 4.107 PRT/EVs.
- 100% informações sobre os beneficiários, estagiários e acordos com universidades disponíveis na base de dados introduzidos no Sistema de Informação e Gestão de Dados do FDCH (BMIS - sigla em inglês). Entrada de dados no sistema IPTS (Internal Payment Track System) para ajudar a controlar o processo de pagamento e também controlar o saldo de cada atividade.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério do Ensino Superior, Ciência e Cultura teve um Orçamento inicial de **US $5,429,323 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements, as despesas efetuadas., e a verba que se destina aos serviços ligados ao **Secretário de Estado da Arte e Cultura (SEAC)** que, entretanto, não dispõe de Código Orçamental próprio.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 440: Disseminação e Promoção das Artes e Cultura de Timor-Leste	765,350	(5,740)	759,610	724,569	95.4%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	2,203,209	4,400	2,207,609	2,121,715	96.1%
Programa 524: Ensino superior	2,460,764	1,340	2,462,104	2,156,195	87.6%
Total	**5,429,323**	**-**	**5,429,323**	**5,002,479**	**92.1%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do MESCC teve um orçamento total de **US $225,000 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
C1: Ministério do Ensino Superior, Ciência e Cultura (MESCC) Incluindo Secretaria de Estado das Artes e Cultura (SEAC)	**225,000**	**225,000**	**100%**
5100119: Coordenar e gerir o programa de ensino superior	180,000	180,000	100%
Resultados Atuais: • Apoiar as despesas da CN-UNESCO			
5100136: Coordenação e gestão do programa Arte e Cultura	20,000	20,000	100%
Resultados Atuais: • Transferência de orçamento para apoiar programa 440: Disseminação e Promoção das Artes e Cultura de Timor-Leste			
5240201: Subsídios IESPA	25,000	25,000	100%
Resultados Atuais: • Transferência de orçamento para apoiar programa 440: Disseminação e Promoção das Artes e Cultura de Timor-Leste			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

19. C2: Ministério da Solidariedade Social e Inclusão (MSSI)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 442: COMBATE AO HIV-SIDA DE TIMOR-LESTE [S]
• Campanhas de sensibilização e educação para a prevenção através da rádio/talk-show) e celebração do Dia Mundial do VIH-SIDA que contou com uma participação de 3,013 (F:1,781, M: 1,232); • Tratamento e apoio alimentar para doentes com HIV totalizam 134 (F: 37, M: 97) pessoas.
PROGRAMA 443: PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA [P]
• Em curso: Relatório CRC que inclui medidas do período 2016-2020 do PANL, em colaboração com vários ministérios e entidades governamentais, está ainda em fase de finalização, para ser submetido à apreciação e aprovação do CdM.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Orçamento da atividade 4420101 foi gasto para salários dos funcionários total 32 (Feto: 12 e Mane: 20) e para outras despesas operacionais rotinas; • Inspeção, fiscalização e auditoria de 11 centros da Solidariedade Social: • Auditoria rutina nos 11 municípios sobre o programa Bolsa da Mãe e SAII; • Avaliação de documentos de assuntos disciplinares; • (Auditoria rutina 17 e Auditoria especial/investigativo 4); • Foi produzido três (3) diplomas ministeriais; • O MSSI executou 94.98% da DOT de 2020; • Forca de trabalho: 405 (F: 147 e M: 258); • 82 contratos de funcionários casuais mantidos (F: 35, M: 47), com detalhes seguintes: • - Através do processo de recrutamento: 59 (Grau D: 9, feminino 5, masculino 4); Grau E: 31, (F:18, M:13); Grau F: 11 (todos masculinos); Grau G: 8, (F:2, M: 6); contratados 12; Grau E: 7)F: 5, M: 2); Grau G: 7, todos masculinos); sem nível 11 (F: 5, M: 6); • - Assessor internacional 1, assessor nacional 6; • - Dos 362 funcionários que participaram no teste escrito implementado pela CFP em 2020, 36 passaram o teste e são elegíveis para promoção; • Foram produzidas 23 noticias em vários assuntos tais como pagamento e reclamações de subsídio do covid-19, mensagem do MSSI no dia nacional da Juventude de 12 Novembro, sobre acordos, mensagem sobre a comemoração da Proclamação da Independência de 28 de Novembro, entre outros; • Produção de um programa de televisão de 30 minutos e dois outros programas sobre Assistência Humanitária e Apoio Monetário às Famílias; • Manutenção efetuadas dos equipamentos eletrónicos no ministério e nos municípios; • Formação aos funcionários sobre questões relacionadas com as tecnologias da informação, administração de arquivos e documentos confidenciais, também contou com a participação dos municípios de CSSM Bacau, CSSM Bobonaro, CSSM Ainaro, CSSM Manufahi, CSSM Ermera e CSSM Lautém; • MSSI manteve uma boa cooperação com o 28 ISS na área da proteção de crianças durante situações difíceis, vítimas de violência doméstica, idosos, saúde mental, tráfico humano e pessoas com deficiência; • Coordenação com várias entidades públicas e parceiros de desenvolvimento sobre questões de proteção e inclusão social para assegurar a implementação do programa.
PROGRAMA 577: SISTEMA INTEGRADO DE PROTEÇÃO SOCIAL [S]
• Pagamento aos beneficiários efetuado com os seguintes resultados: • 1. Regime Transitório-Pensões: 1,704 beneficiários; • - Invalidez: 6; • - Velhice: 673; • - Sobrevivência: 1,025; • 2. Regime geral contributivo: 1,286; • - Subsídios: 643 • - Maternidade: 717 • - Paternidade: 156 • - Morte: 110 • - Interrupção gravidas: 2 • - Risco clínico: 1 • 3. Pensões: 11 • - Velhice: 6 • - Sobrevivência: 5 • Concluído: pagamento do Regime não-contributivo: 92,408 (Idosos: 84,247, Deficientes: 8,161).

PROGRAMA 580: ASSISTÊNCIA SOCIAL [S]
• Concluído: pagamento bolsa da mãe beneficiando 106,418 (F: 52,513, M: 53,905)
PROGRAMA 581: REINSERÇÃO E INCLUSÃO COMUNITÁRIA [S] [P]
• A implementação da política de proteção da criança foi levada a cabo através da assistência a crianças em risco e vítimas de violência, tais como: • 1. Reintegração das crianças nas famílias ou comunidades: 59 (F: 31, M: 28); • 2. Avaliação da situação das crianças em conflito com a lei e casos familiares: M: 11 estão na prisão; Adoção do Regulamento do Poder Paternal 6 (F: 3, M: 3); • 3. Acompanhamento de crianças vítimas em risco ou em perigo: 45 (F: 30 & M: 15); • 4. Acompanhamento das crianças depois de regressarem à sua própria família: M: 24; • 5. Monitorização e apoio as vítimas da VBG na Uma Mahon Salale com F: 60 beneficiários, Uma Mahon Lospalos F: 6, em Ainaro F: 31 e em RAEOA F: 4 pessoas; • 6. Consulta pública sobre o Decreto-Lei para a reinserção social das vítimas de violência doméstica e violência baseada no género (VD/VBG), construir a paz e coesão social através da consulta gratuita via telefone 24h, e foi registado 67 (F: 33 e M:34) clientes; • 7. Um encontro rede referal nível nacional; • 8. Recolha de dados e atendimento as vítimas de VD/VBG total F: 132; • 9. Campanha de 16 dias sobre a violência contra as mulheres e crianças em três municípios de Ainaro, Covalima & Liquiçá; • 10. Cooperação com UNICEF para reforçar o programa spotlight; • 11. Formação de atualização aos membros da rede referal em três municípios (Ermera 35 pss F 20 & M 15 , Liquiçá 26 pss F 18 & M 8 & Manatuto 28 pss F 20 & M 8); • 12. Formação aos gestores na Casa Vida; • 13. Sensibilização sobre o bem-estar social da criança e família em Bobonaro, 150 pss (F 94 & M 56) participantes; • 14. Celebração do Santo Natal juntamente com os prisioneiros na prisão de Suai, Gleno e Becora); • Acordos de parceria 28 com as instituições de solidariedade; as instituições referidas prestaram os seus atendimentos beneficiando 2,974 (F: 1,307, M: 1,667) pessoas.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Solidariedade Social e Inclusão tem um Orçamento de **US $56,263,030 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 442: Combate ao HIV-SIDA de Timor-Leste	578,991	-	578,991	375,653	64.9%
Programa 443: Promoção e Proteção dos Direitos da Criança	126,654	2,500	129,154	82,492	63.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	3,790,419	506,099	4,296,518	3,264,056	76.0%
Programa 577: Sistema integrado de proteção social	41,491,756	(142,074)	41,349,682	41,349,681	100.0%
Programa 580: Assistência Social	7,760,750	(366,525)	7,394,225	6,441,374	87.1%
Programa 581: Reinserção e Inclusão Comunitária	2,514,460	-	2,514,460	1,854,186	73.7%
Total	**56,263,030**	**-**	**56,263,030**	**53,367,441**	**94.9%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do Ministério da Solidariedade Social e Inclusão (MSSI) receberam um orçamento total de **US $50,633,258 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
C2: Ministério da Solidariedade Social e da Inclusão (MSSI)	**50,633,258**	**49,230,360**	**97.2%**
4420101: Sensibilização a informação sobre a prevenção da transmissão do Vírus HIV-SIDA	578,991	375,653	64.9%
Resultados Atuais: • Apoio a Comissão Nacional de Combate ao HIV-SIDA; • Sensibilização de informação através do programa de rádio e comemoração do Dia Internacional do HIV / SIDA com a participação de 3,013 pessoas (F: 1,781, M: 1,232).			
5770104: Desenvolver o sistema de segurança social	36,145,781	36,145,780	100%
Resultados Atuais: • Atribuir subsídios aos idosos e inválidos: 92,408			
5780101: Regime de segurança social contributivo	5,203,901	5,203,901	100%
Resultados Atuais: • Transferência efetuada ao INSS, pagamento prestações sociais do: • Regime Transitório: T1: 1,778; T2: 1,673; T3: 1,704; Total: 5,155 • Regime Geral: T1: 177; T2: 220; T3: 257; Total: 654			
5800103-Bolsa da Mãe	6,832,475	6,129,780	89.7%
Resultados Atuais: • 106,418 pessoas (F: 52,513, M: 53,905) receberam pagamento do Bolsa da Mãe			
5810104: Estabelecer Serviços de Assistência Social (SAS) nos municípios	1,872,110	1,377,607	73.6%
Resultados Atuais: • Atribuir subsídios á 30 Instituições de Solidariedade Social (ISS), apenas 28 durante o T3			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

20. C3: Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional (MACLN)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Apoio à representação de veteranos na Austrália nas cerimónias do Dia dos Veteranos da ANZAC, 3 de março e 31 de dezembro; • 79,99% do orçamento executado.
PROGRAMA 579: RECONHECIMENTO E GLORIFICAÇÃO DA LIBERTAÇÃO NACIONAL E DOS RESPETIVOS HERÓIS [P]
• 27,880 pensões de 31,352 pagas em 2020; • 10 reclamações resolvidas; • 5 Locais históricos da resistência identificados e 7 entrevistas realizadas com autores e testemunhas da resistência nacional; • Realização da cerimónia 3 de março - Dia Nacional dos Veteranos; • Membros eleitos da estrutura do Conselho Nacional: 57 (M: 50, F: 7); Congresso iniciado; • 76 beneficiários por evacuações médicas para o exterior; • 263 beneficiários por evacuações médicas nível nacional; • 263 caixões fornecidos; • Pagamento de despesas médicas a 339 combatentes (76 fora de TL + 263 dentro de TL); • 96 apoios de habitação aos CLN desmobilizados com 20-24 anos da Frente Armada; • 20 CLN sepultados com cerimónias fúnebres no jardim dos heróis.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional teve um Orçamento inicial de **US $98,768,183 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional				1,730	
Programa 579: Reconhecimento e glorificação da libertação nacional e dos respetivos heróis	98,768,183	-	98,768,183	97,488,448	98.7%
Total	**98,768,183**	**-**	**98,768,183**	**97,490,177**	**98.7%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do MACLN receberam um orçamento total de **US $93,298,510 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
C3: Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional (MACLN)	**93,298,510**	**93,098,267**	**99.8%**
5790101: Pensões aos Combatentes da Libertação Nacional (CLN)	87,587,702	87,565,158	100%
Resultados Atuais: • 27,880 pensões pagas			
5790201: Assegurar a proteção social aos veteranos	5,710,808	5,533,109	96.9%
Resultados Atuais: • 339 beneficiados por evacuações médicas (76 no exterior, e 263 no país); • 263 caixões fornecidos; • 20 CLN sepultados em cerimónias fúnebres;			

21. C5: Ministério das Obras Públicas (MOP)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 420: GESTÃO DOS RECURSOS HÍDRICOS E FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL
• Executado o orçamento do último trimestre em 2020 (i) Processo de finalização dos ToR 90% (ii) Levantamento 3 novas fontes de água em Maliana 100% (ii) Levantamento dos recursos hídricos nas zonas de Triloca e Oelili em Baucau progresso de 100%, Nas zonas de Tilomar, Zumalai em Covalima progresso de 100% nas zonas de Uatulari em Viqueque progresso de 95%;
• Executado **US $1,311,577.62** para **catorze (14)** projeto referentes ao: **(i)** sistema de gravitação em Bulu Pelet suco de Lour, de Fatuletu e de suco Zulo para 1ª fase e 2ª fase para posto de administrativo Zumalai em Município de Covalima com progresso de 5% com valor de **US $427,315.44**; **(ii)** Melhoramento de sistema água potável em suco de Silihasan, posto de administrativo Alas, Município de Manufahi com progresso de 8,3% com valor orçamento de **US $21,593.56**; **(iii)** Construção e instalação de canalização de transmissão e distribuição água potável de uma berloik para dotik, posto de administrativo Alas, município de Manufahi com progresso de 40,57% com valor de orçamento de **US $72,315.31**; **(iv)**. Construção de sistema de água potável em multi suco em Baguia, posto de Baguia em Município de Baucau com progresso de 15% com valor de orçamentoo de **US $8,670.01; (v)** Reabilitação de sistema galery na ribeira de Mantane no posto de administrativo Aileu Vila em município de Aileu com progresso de 33% com valor orçamento de **US $101,640.07**; **(vi)** Extensão de canalização e de distribuição do sistema de água potável em Ainaro Vila, posto de administrativo Ainaro Vila em Município de Ainaro com progresso de 90% com valor de orçamento de **US $261,929.74**; **(vii)** Melhoramento do cano de Transmissão e de distribuição em Asumaten (Parte A), Lookeu, Lade, posto de Administrativo Suai Vila em município de Covalima ho progresso 45,29% : **US $90,170.58**; **(viii)** Perfuração em Beadi Carlilu, Aiteas em Manatuto Vila com progresso 22% com valor orçamento de **US $21,335.88**; **(ix)** Perfuração e instalação de Bomba água potável em Ma-abat, Balak, postu de administrativo de Manatuto Vila com progresso de 34% com valor orçamento de **US $32,756.72**; **(x)** Construção de sistema água potável na aldeia de Homokano, Foema, Nanakuru, e EBF Soru, posto de administrativo Lospalos em município de Lautem 1ª fase com progresso de 34,55% com valor orçamento de **US $57,875.81**; **(xi)** Construção de água potável de sistema de bomba e Gravitação em Tchay, Titilari, Nuhalata, posto de administrativo Lospalos em Município de Lautem com progresso de 53,65% com valor de $126,557.75; **(xii)** Melhoramento de sistema de água potável de Escola Básica de Ritabou para Samealaun, Diruaben Suco Odomau de "Bengkel Junior" até Genuhaan e Instalação de 80 undade de Metro contador em posto de administrativo Maliana em município de Bobonaro com progreso de 00% com valor de orçamento **US $38,960.4**; **(xiii)** Projeto de melhoramento de sistema de água potável em Gleno Vila, 1ª fase perfuração na área de Talimanuk e perfuração na aldeia de Moris foun em Gleno Vila com progresso de 6,13% com valor de orçamento de **US $13,407.63**; **(xiv)** Melhoramento de sistema água potável em Gleno Vila, reabilitação Slow Sand Filter em Riheu e instalação de metrocontador com progresso de 5,35% com valor de orçamento de **US $37,048.72.**
• Executado o orçamento de (i) Levantamento e recolha de dados nas instalações em município de Viqueque, Same e Oecusse 100% (ii) Recolha de dados em novas estações em município de Lospalos, Maliana e Ermera 100% (iii) Manutenção dos equipamentos 85% em Município de Viqueque, Lospalos, Same, Oecusse e Ermera 100%
PROGRAMA 547: FORNECIMENTO FIÁVEL E SUSTENTÁVEL DE ENERGIA ELÉTRICA
• Orçamento de **US $131,525,985.19** foi executado para fornecimento de combustível para central elétrica baseando no contrato nº: ICB/013/MOP-2019, total litros de combustível para central de Hera e Betano é de 150,920,527.67 litros com percentagem de 93.8%. Empresa ETO Lot 2 com quantidade de 50,398,848.00 litros com 100% e ainda fornece mais 0.085% e para central de Betano com empresa de SACOM Lot 3 com quantidade de 50,122,829.67 litros, ou seja, foi atingido de 96%
• Orçamento de **US $15,844,581.10** foi executado para operação e manutenção dos geradores: **(i)** A energia Produzida na central Elétrica Hera: 344,493,984 MWH, com carga máxima 58 MWH. Betano produzida energia de 158,101,668 MWH com carga máximo 24 MWH e **(ii)** Manutenção periódica das centrais elétricas Hera: A manutenção de um gerador de 1-2-3-4 já foram feitas a manutenção mais que 36 mil horas. Enquanto a central de Betano apenas as geradores de 1-2-3-4-5 foram atingidos mais que 8 mil horas e outros geradores de 6-7-8 foram atingidos 7 mil horas.
• Orçamento de US $146,155.50 foi executado para: **(i)** 233,003 kms de manutenção linha media tensão periódica e **(ii)** 160,323 kms de manutenção linha Baixa tensão periódica em 12 municípios.
• Orçamento de **US $197,446.80** foi executado para Comprar 13,341 contadores e foram instalados em capital de Díli pela companhia de Jet Electro.
• Orçamento de **US $30,608.00** foi executado para Instalação de 1,913 metros de cabo concentrix
• Orçamento de **US $66,446.80** foi executado para inspeções de contadores em capital de Dili
PROGRAMA 548: DESENVOLVIMENTO, CONSTRUÇÃO, REABILITAÇÃO, MANUTENÇÃO E GESTÃO DE ESTRADAS, PONTES E CONTROLO DE CHEIAS
• Monitorização e supervisão dos projetos ongoing, Fundo de Infraestrutura e de CD em construções de estradas municipais e construções de estradas urbanas em muncípios em 11 municípios com progresso de 100% 1). Manatuto Vila - 3.72 km; 2). Lifau (SMA) - cemitério - lifau tasi 10 km; 3). Covalima - troço Camanasa Suai Loro - Debos 9.54 km; -troço Debos - Suai Loro 7.75 km; troço Debos - Suai Loro 7.6 km
• Monitorização e supervisão dos projetos de Fundo de Infraestrutura, construções de pontes em municípios com progresso de 76%: 1). Baucau ponte de Waiwono; 2). Ermera ponte de Hatolia I e II, ponte Vila Maria; 3). Manufahi ponte de Kaboka; 4). Manatuto ponte de Sahe em Fatumanau Soibada

- **Este orçamento de $688,371.30 executado para Manutenção estradas nacionais:** 1). Viqueque - Dilor (A07)/RM - 48.4 km, Jct Luca - Lacluta C5 $150,012.65 em progresso de 51.97% 2). Benamaoc - Hera (A01)/RM; Halilaran - Laulara (A02-1) 19.8 km, $73,999.05 em progresso de 29.42%; 3). Tibar - Liquiçá - Maubara (A03), Carimbala - Loes (A03)/RM - 55.5 km, $153,851.88 em progresso de 44.23%; 4). Betano - Dilor (A14)/RM - 46.4 km, $177,242.59 em progresso de 13.21%; 5). Tibar - Gleno - Ermera (A04)/RM - 41.5 km, $136,309.70 em progresso de 100%; 6). Loes - Atabae (A03), Batugade - Soso Bridge (A03')/RM - 52.9 km, $142,836.98 em progresso de 57.72%; 7). Lospalos - Iliomar (A08 -2)/RM - 45 km, $219,745.45 em progresso de 41%; 8). Iliomar - Uatucarbau (A08-3)/RM - 21.3 km $207,812.38 em progresso de 46.80%; 9). Taroman- Datorua- Fatumea (A16) - Section 1/RM+PM - 31.15 km, $300,403.42 em progresso de 20.44%; 10). Casa - Aiasa (A13)/RM - 24.6 km, $239,273.00 em progresso de 36.76%
- **Este orçamento de $326,275.05 executado para projetos de manutenção ongoing como seguinte:** 1). Suai - Maucatar - Lelaus (C21)/RM+PM - 26.127 km, $242,501.42 em progresso de 31.84%; 2). Laga - Baguia (C8a)/RM+PM - 23 km, $201,488.79 em progresso de 33.29%; 3). Jct A09 - Laclubar (C15)/RM+EM - 32.74 km, $194,402.72 em progresso de 54%
- **Este orçamento de $233,638.15 executado para manutenção dos projetos de estradas urbanas como seguinte:** 1). Dili Urban Road Maintenance/PM (Balide - Catedral, Embaxada da América, CCD, Potholes), 10 km - $562,656.74 em progresso de 95.99% falta de pagamento; 2). Same Urban Road Maintenance/RM (Estradas principal Same vila laran), 20 km - $87,929.19 em progresso de 20.38%
- **Este orçamento de $1,113,864.00 executado para manutenção dos 11 projetos de estradas rurais:** 1). R4D Rural Road Periodic Maintenance Maubisse-Urlepha Chainage 0+000-3+000, Ainaro Municipality - $302,126.40 em progresso de 28.26%; 2) R4D Rural Road Periodic Maintenance Baguia - Larisula Chainage 0+000 - 12+900, Baucau Municipality - $255,148.17 em progresso de 18.07%; 3). R4D Rural Road Periodic Maintenance Samaguia-Namanei 0+000 - 7+000, Baucau Municipality - $393,649.77 em progresso de 26.96%; 4). R4D Rural Road Rehabilitation Maliana - Saburai - Atus Chainage 18+500 - 20+000, Bobonaro Municipality - $281,829.64 em progresso de 30.30% falta de pagamento; 5). R4D Rural Road Rehabilitation Maliliat Chainage 1+500 - 3+000, Bobonaro Municipality - $271,215.62 em progresso de 24.05% falta de pagamento; 6). R4D Rural Road Rehabilitation Meligo-Gololo 0+000 - 2+000, Bobonaro Municipality - $367,022.68 em progresso de 24.83%; 7). R4D Rural Road Periodic Maintenance Hera-Remexio Chaiane 0+000 - 20+000, Dili & Aileu Municipality - $494,544.48 em progresso 23.14%; 8). R4D Rural Road Rehabilitation Metagou - Bazartete Chainage 0+000 - 3+000 and Periodic Maintenance Maumeta Metagou Chainage 0+000 - 7+000 -- $565,452,33 em progresso de 53.26%; 9). R4D Rural Road Periodic Maintenance Laclubar-Fatumakerek Chainage 0+000- 20+000, Manatuto Municipality - $481,029.67 em progresso de 11.80% falta de pagamento; 10). R4D Rural Road Rehabilitation Feriksale 4+300 - 6+350, Manufahi Municipality - $400,309.52 em progresso de 32.06%; 11). R4D Rural Road Periodic Maintenance Ossu - Nahareka Chainage 0+000-32+000 Viqueque Municipality - $491,752.56 17.29% falta de pagamento;
- a). Manutenção de ponte Mauma em Lospalos - $180,703.48 em progresso de 72.13% falta de pagamento; b). Manutenção de ponte de CPLP em Díli, proteção Chek Dam - $926,497.34 em progresso de 90%
- **Este orçamento de $335,728.82 foi executado para recuperação das estradas, pontes e controlo de cheias com progresso como:** 1). Projeto Emergency Urban Roads Baucau Town - $137,495.42 em progresso de 53.89% falta de pagamento; 2). Drainage and sand pocet cleaning Dili Town - $116,902.51 em progresso de 100% falta de pagamento; 3). Pothole, Paving Repair and SMW Dili Town - $448,292.00; 4). Projeto emergency estrada Kotu Laclo - Mantanen - $223,843.79 em progresso de 24.79% falta de pagamento; 5). Projeto emergency Approach ponte Aisirimou Aileu vila Kotu - $87,645.35 em progresso de 83.32%; 6). Proteção abutment Ponte Sahen - $242,560.14 em progresso de 40% falta de pagamento.

PROGRAMA 549: CONTROLO DE QUALIDADE NA CONSTRUÇÃO CIVIL E OBRAS PÚBLICAS

- Este orçamento de $740.00 foi executado para manutenção de equipamentos de pesquisa de solo, alcatrão, pavimentação e equipamento concreto
- Finalizado, este orçamento de $3,720.00 foi executado para material de quarry (Rochas)
- Finalizado, este orçamento de $3.720.00 foi executado para examinar materiais de construção como teste de 30 para solo, 2 para Alcatrão e o 21 para o Betão conforme a requisição da companhia
- Finalizado, este orçamento de $9.190.00 foi executado para 70 inspeções sobre materiais de construção conforme a requisição da companhia
- Finalizado, este orçamento de $4.140.00 foi executado para fazer análise de materiais
- Finalizado, este orçamento de $5,000 foi executado para avaliação, fiscalização e supervisão às obras de construção
- Finalizado, este orçamento de $5,000 foi executado para avaliação, fiscalização e supervisão às obras de construção de edificações públicas

PROGRAMA 552: DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE SANEAMENTO EM ÁREAS RURAIS E URBANAS

- O orçamento de $404,402.87 foi executado para projeto de emergência na capital de Dili, projeto de limpeza de drenagem em cidade de Dili, Projeto de emergência de pocho filtração na área de inundação em cidade de Dili e tratamento de água residuais ETAR.

510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL

- Baseia no levantamento de dados de 2020, totais veículos registados de 192 e motorizada de 352.
- Orçamento centralizado: a. Combustível com o pagamento final de $270,772.75 de dotação do orçamento para 2020 de $434,500.00 e no cometimento de $140,527.25 ; b. Manutenção de veículos da dotação de orçamento para 2020 com montante de $590,000.00 no qual já efetuou pagamento no montante de $313,579.50 obrigação $250,228.20 e cometimento $26,018.75; c. Para Encargos de instalação (telefone pré-pago, telefone fixo, eletricidade e internet

telkomcel) da dotação de orçamento para 2020 com total de $433,000.00 no qual já efetuou pagamento no montante de $164,800.38 obrigação $204,985.96
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério das Obras Públicas teve um Orçamento inicial de **US $195,423,435 dólares** em regime duodécimo para o Ano Fiscal de 2020, O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
137: Desenvolvimento Urbano e Habitação	4,500	-	4,500	-	-%
203: Direção Nacional de Construção	136,427	-	136,427	134,341	98.5%
204: Sec. Permanente das Obras Públicas	112,757	-	112,757	105,167	93.3%
206: Direção Nacional da Água e Saneamento	707,516	-	707,516	694,171	98.1%
207: Direção dos Serviços de. Pesquisa e Desenvolvimento	93,580	-	93,580	91,976	98.3%
347: Direção dos Serviços de Estradas e Pontes	356,479	-	356,479	355,352	99.7%
Programa 420: Gerir os recursos hídricos e fornecer água potável	3,069,000	-	3,069,000	2,490,177	81.1%
Programa 510: Boa governação e gestão institucional	21,198,414	-200,000	20,998,414	9,963,818	47.5%
516: Secretário Permanente	1,616,992	-	1,616,992	1,587,954	98.2%
Programa 547: Fornecimento de eletricidade fiável e sustentável	160,537,807	-40,000	160,497,807	121,277,082	75.6%
Programa 548: Desenvolvimento, Construção, Reabilitação, Manutenção e Gestão de Estradas, Pontes e Controlo de Cheias	5,381,243	-50,000	5,331,243	4,920,934	92.3%
Programa 549: Controlo de qualidade da construção civil e obras públicas	100,000	-	100,000	74,040	74.0%
Programa 552: Desenvolver e manter sistemas de saneamento em zonas rurais e urbanas	113,500	-	113,500	96,082	84.7%
640: Direção de Serviços Corporativos	19,093	-	19,093	16,518	86.5%
662: Gab.Sec.Estad Eleitricid A.U.	78,004	-	78,004	77,169	98.9%
820: Direção Nacional de Habitação e Planeamento Urbano	42,910	-	42,910	40,639	94.7%
822: Direção Geral de Serviços Corporativos	1,687,937	290,000	1,977,937	1,742,490	88.1%
835: Gabinete do Ministro das Obras Públicas	167,276	-	167,276	114,482	68.4%
Total	**195,423,435**	**-**	**195,423,435**	**143,782,392**	**73.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

22. C6: Ministério dos Transportes e Comunicações (MTC)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 554: GESTÃO DO SISTEMA DE TRANSPORTES TERRESTRES
• Continuação em processo de alteração dos artigos do decreto lei no. 3/2003 e revisão do diploma Ministerial do MTC; • Continuação de manutenção rotinas dos sinais semáforos; • 24,344 blancos da carta condução adquirido; • 120 ribbon adquirido, e • 211 laminagem adquirido • 32,196 dos blancos de livrete/STNK adquirido do total de 37.158.
PROGRAMA 555: DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DA INFRAESTRUTURA DE COMUNICAÇÃO
• 100% concluído de instalação equipamento da rede internet em Dili. • Instituições conectadas: de 140 para 210 • 100% da qualidade de segurança da rede internet do governo no sistema centro de dados tais com; Upgrade Networks Support Systems (Hardware, software, Software License, UPS, Fiber. Optics).
PROGRAMA 556: GESTÃO E OPERAÇÃO DA METEOROLOGIA E GEOFÍSICA
• 100% Concluído da previsão do tempo semanal atualizado 7 dias por semana com total de 360 dias durante um Ano; • 100% Concluído da publicação e previsão de dados Climatológicas 12 vezes por ano; • Concluído da Publicação de informações de atividades sismo;
PROGRAMA 557: TRANSPORTE MARÍTIMO
• Manutenção rotina das facilidades tais como; Farol, Leading Ligth e Beacon Ligth.
PROGRAMA 558: SERVIÇOS POSTAIS
• 10.33 toneladas distribuídas. • Renovação do contrato de avião Airnorth no dia 26 de Junho de 2020 com Número de contrato: RDTL 2020-MTC-BS-011.
PROGRAMA 559: AVIAÇÃO CIVIL
• Concluído de 7 dos manuais e licença tais como; CASR-ATS, GRF,ATC traning assesment manual, ATC personal licencing manual, Cicular 01/20 sobre; Runway Surface Friction, Manual flight operation inspector, manual aiworthiness do Decreto Leis e 5 regulamentos internas; Esboço de regulamento do quality control e esboço de taxa 12% de ANTAL; Em preparação do esboço da manual Aeronautical Information Publication (AIP) edicao 2; Em processo de revisão de Manual of Air Traffic Services (MATS); • Concluído de Inspeção em regularmente do aeroporto IPN, Baucau, Lospalos, Viqueque, Same, Suai e incluido ZEESM. • Em faze de socialização no dia 16, 23 a 24 de Novembro de 2020 em Dili e ZEEMS. • Concluído, com a certificação Ground Handling para Pertamina ETO, Bollore, STAT, IPNL, e Aero Dili; • Concluído com a certificação, monitorização, inspeção, observação e fiscalização do IPNL e Três aeroportos regionais em Ponta Leste. • Ratificação de acordo dos serviços Aéreo entre Austrália e Timor-Leste foi aprovado no CoM em 22 de Julho de 2020 e foi enviado ao Parlamento Nacional em Dezembro de 2020; 2) Outros países estão em processo de negociação entre Brunei, Kuait e Timor-Leste. • 100% concluído de participação de pessoais do AACTL na conferência e encontro regionais conforme de calendário da Organização tais como; Assembleia Geral -ICAO, DGCA APAC, COSCAP-SEA, CASP-AP, CAPSCA, APRAST (AIG/ATM), SERAST e APANPIRG pela vídeo conferência (Zoom).
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Inspeção e monitorização em Município de Suai, Bobonaro, Manufahi, Viqueque, Lautem, Dili, Baucau e Oecusse sobre condições existentes dos funcionários e facilidades; • Inspeção aos funcionários no DNTM, inspeção de CPV's pendentes no DNA e Aportil, inspeção de lamentação do sumário de faturação falsa no Aportil, inspeção e identificação dos veículos do estado no MTC, inspeção dos projetos de new construction of toilet facility em Akanuno - DNTT, inspeção do projeto Marca Estrada em Capital Dili, inspeção de Hand Over do Conselho Administrativo AANATL, E.P, inspeção do projeto estação (terminal) Tasi-tolu, inspeção de Server (Data Base) em DNTT, inspeção de processo disciplinar do pessoal do MTC, inspeção de funcionário indisciplinar em DNTT, inspeção do Navio Berlin Nakroma em Dili - Oe-Cusse, inspeção do veículos em Comoro - DNTT, inspeção de paredes e pessoal de Segurança no aeroporto IPNL, e • Monitorização de funcionamentos serviços em DNTT, monitorização de Leading Facility em Manututo, Manufahi (Betano) e Suai (Loro), monitorização do Navio Tonkan em Tibar, monitorização e fiscalização da estação (terminal) em Sakatu e Oesilu e Asina MoU entre MTC e Presidente ZEEMS; 2) Auditoria conjunta entre Inspetor Geral do MTC e Inspetor Geral do Estado sobre Docking do navio Berlin Nakroma em Dili no mês de Setembro de 2020. • 100% concluído de melhoramento de condições e prestação de serviço jurídico tais como; criação de Diplomas Ministerial, Resoluções do Governo, criação de diplomas Ministerial conjunto e Sessão de trabalho sobre disseminação dos diplomas.

- 33 funcionários capacitados na área de Gestão de Escritório no dia 21 - 28 de Dezembro de 2020 no INAP (M = 15 pessoais e F = 18 pessoais; e 2) 21 funcionários capacitados na área de Gestão Liderança Técnica no dia 04 - 08 de Janeiro de 2021 no INAP (M = 14 pessoais e F = 7 pessoais).
- MoU sobre a movimentação de autocarros transfronteiriças entre Indonésia e Timor-Leste foi aprovado no CoM, assinado pelo Ministro dos Transportes e Comunicações e já foi enviado ao MNEC para o processo de assinatura por parte da Indonésia; 2) Convenções Marítimas sobre STCW, SOLAS e MARPOL foi aprovado no CoM aguardando o processo de ratificação no Parlamento Nacional; e 3) ASEAN Economic Community Virtual Interface (Reunião durante três dias no Ministério dos Negócios Estrangeiros sobre AEC (ASEAN Economic Community) com ASEAN Senior Economic Officials (SEOM), A reunião foi realizado virtualmente nos dias 7, 8 e 9 de Dezembro, teve lugar no MNEC, O Ministério dos Transportes e Comunicações fez apresentação sobre o setor de Transportes e setor das Comunicações)

Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério dos Transportes e Comunicações teve um Orçamento inicial de **US $7,105,998 dólares** em regime duodécimo para o Ano Fiscal de 2020, O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
214: Direção Nacional Informática Tecnologia	169,884	-	169,884	163,282	96.1%
219: Direção Nacional Transportes Terrestres	341,248	-	341,248	333,276	97.7%
220: Gabinete do Planeamento Política e Cooperação	50,460	-	50,460	24,552	48.7%
221: Gabinete do Inspeção e Auditoria	36,648	-	36,648	23,545	64.2%
227: Gabinete Jurídico	9,192	-	9,192	6,274	68.3%
228: Gabinete Direção Geral da Administração e Finanças	27,024	-	27,024	3,345	12.4%
229: Direção Nacional de Administração, Logística e Património	64,688	-	64,688	51,185	79.1%
230: Direção Nacional do Orçamento, Gestão Financeira	719,587	59,867	779,454	611,432	78.4%
231: Direção Nacional de Aprovisionamento	54,097	-	54,097	25,750	47.6%
232: Direção Nacional do Recurso Humano	205,365	2,933	208,298	175,586	84.3%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,725,506	-83,881	1,641,625	1,554,979	94.7%
Programa 554: Gestão do sistema de transportes terrestres	713,821	66,324	780,145	746,164	95.6%
Programa 555: Desenvolvimento e Gestão da Infraestrutura de Comunicação	1,902,255	30,706	1,932,961	1,904,303	98.5%
Programa 556: Gestão e operação da meteorologia e geofísica	205,600	-7,200	198,400	191,793	96.7%
Programa 557: Transporte marítimo	148,116	-360	147,756	136,647	92.5%
Programa 558: Serviços postais	198,432	-8,389	190,043	171,763	90.4%
Programa 559: Aviação Civil	534,075	-60,000	474,075	396,370	83.6%
Total	**7,105,998**	**-**	**7,105,998**	**6,520,245**	**91.8%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do C6: Ministério dos Transportes e Comunicações (MTC) teve uma dotação orçamental total de **US $623,000 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
5100103: Coordenar e gerir o transporte e as comunicações	623,000	623,000	100.0%
Resultados Atuais: • Orçamento transferido para a operacionalização da ANATL			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

23. C7: Ministério do Turismo, Comércio e Indústria (MTCI)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 95% das metas do plano anual alcançadas; plano setorial, plano anual e orçamento do ministério implementado; 95% do plano de aquisições implementado; • Levantamento de dados dos vendedores de peixe nos 7 municípios, total 1,932 (Covalima 373, Bobonaro 281, Manatuto 342, Baucau 382, Manufahi 99, Liquiçá 342 & Dili/Ataúro 113); • Apoio a implementação do programa Cesta Básica no município de Díli, Ermera, Metinaro; • Preparação e elaboração do plano de ação anual e orçamento do ano de 2020 e 2021 finalizado; • Parque Industrial: reuniões de coordenação realizadas com entidades e instituições relevantes (Secretário Estado de Terras e Propriedades; Ministério do Plano e Ordenamento; Alfândega; representante Porto Baia Tibar), autoridades locais, veteranos, juventude e comunidade do município de Liquiçá, sobre Plano de Estabelecimento do Parque Industrial. Termo de Referência do Parque Industrial Ulmera e Vatuvou finalizado; • Social Business: encontro de coordenação com instituições relevantes (Banco Central de Timor-Leste, UNDP, União Europeia, BNCTL, IADE, CCI-TL) sobre o estabelecimento do Fundo de Garantia de Crédito para facilitar as Micro, Pequenas e Medias empresas nacionais; cerimónia lançamento do Fundo Social Business efetuado no dia 21 de Setembro de 2020; • Lançamento do Certificado de Origem Eletrónico (e-certificate of origin); • Cadeia de Valor (Value Chain): coordenação com entidades relevantes (SECOOP, Mokatil, Emprezas Industriais, Produtores e Comunidade) e visitas de trabalho aos locais de produção para identificar produtos nacionais e a preparação do plano de cadeia de valor dos produtos prioritários; • Plano de Recuperação Económica: organizar e coordenar a preparação e implementação do Plano de Recuperação Económica, nomeadamente o programa da Cesta Básica; • Participação nos encontros e conferências sobre a preparação da adesão de Timor-Leste a ASEAN e OMC; • Visitas de trabalho a locais turísticos e coordenação com autoridades locais de 4 municípios (Lautém, Baucau, Manatuto, Ainaro) sobre o Plano de Implementação do programa de desenvolvimento de locais turísticos e turismo comunitário; • Preparação e instalação da comissão técnica de trabalho no âmbito da participação na Expo Dubai; • Encontros de coordenação com instituições relevantes (SEPFOPE, MdF) sobre a gestão de sítios turísticos Be-Manas de Marobo, One Dollar Beach, Seloi-Kraik e Cristo-rei; • Organizar a realização de Feira Nacional, no âmbito da Comemoração 45-anos do Dia da Proclamação da Independência RDTL, no município de Liquiçá; • Elaboração e submissão de Relatórios trimestrais, anual, e relatório mensal do DOT de 2020, incluindo a atualização no sistema Dalan ba Futuru Timor-Leste; • 95% de plano de auditoria interna implementado de acordo com os requisitos; • Inspeção, verificação e auditoria de gestão e finanças para: documentos de dividas do ano 2019; 100% dos CPVs verificados; auditoria de receitas do CCD e jogos verificadas; • Coordenar e apoiar a implementação / execução de serviços desconcentrados, como: licenciamento de negócios, monitorização de preço mercadorias e execução de serviços orientado pelas autoridades municipais (atividades rotina); • Pagamentos de salário a tempo; manutenção de veículos, motorizadas, edifício, equipamentos eletrónicos, etc efetuada; • Avaliação de desempenho aos 271 funcionários permanentes (F:108 & M: 163) e 246 funcionários contratados nível nacional e municipais/regional (F:91 & M:155) finalizado, coordenação com a CFP sobre a promoção de funcionários, e outros assuntos administrativos; • Gestão de contratos dos funcionários casuais e técnico profissionais incluindo funcionários casuais nos 11 municípios, com total de 284 pessoas (F:117 e M:167), e consultores (M: 11) assegurado. • Concluído a elaboração do mapa pessoal da força de trabalho do MTCI do ano de 2020 e 2021; • 100% do plano de formação implementado; • Nota de Entendimento (MoU) entre MTCI - UNTL e MTCI - DIT, sobre Programa Bolso de Estudo (S1 e S2) concluído.
PROGRAMA 531: DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DE TIMOR-LESTE COMO UM DESTINO CULTURAL E TURÍSTICO [S]
• Foi concluído a produção de filme com tema: Acendio é Crime / Respeita Ema ne'ebe liu husi Fatin Públiku; • Coordenação com as Universidades (UNTL, DIT e UNITAL) e Centro de Formação acreditados (STVJ Comoro, Bairro Pite e Camea & ETDA) na Capital de Dili para recolher dados dos formandos da mão-de-obra local na área de hotelaria. Total formando registados 3,209 pessoas; • Realização do programa de Turismo Cruzeiro, através do qual turistas estrangeiros se mobilizam para visitar locais turísticos na capital Díli.
PROGRAMA 532: FORMAÇÃO TURÍSTICA E QUALIFICAÇÃO PARA O SETOR PRIVADO [S]

- Colocar na definição, coordenação e execução da política económica da exploração de jogos recreativos, sociais e de fortuna ou azar, bem como outros jogos autorizados, e dos locais afetos a exploração dos mesmos com seguintes resultados: Um memorando de Entendimento assinados pelo MTCI e BNCTL;
- Participar no processo de autorização e classificação dos locais e recintos para a exploração de jogos, com seguinte resultado: as 13 companhias de jogo continuam as operações baseadas nos seus contratos;

PROGRAMA 534: DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE INSTALAÇÕES TURÍSTICAS E CULTURAIS EM TL [S]

- Concluído: Participação no encontro sobre o Desenvolvimento e Gestão de Sítio Turística Ramelau e Apresentação Master Plan, na Salão de Administração Posto Administrativo Hatubuilico, Município Ainaro. Este workshop teve a participação de Autoridades locais, Conselho pastoral, Associação Turística RABEKA, incluindo gestor e funcionários.
- Participação no encontro linha ministerial sobre 'Preparação técnica Plantação Ai-parapa' em Metinaro (Organizado pelo Gabinete Presidência da República).
- Participação no encontro com equipa técnica de trabalho do MNEC no âmbito da preparação de receção da missão exploratória ASEAN em Timor- Leste para avaliar o pilar económico, em CCD.
- Participação no encontro sobre 'Plano de Desenvolvimento Sustentável de Ilha Ataúro' em Timor Plaza (organizado pelo USAID).
- Organizar a realização de 8 eventos, como: comemorações, seminários, encontros, formação, graduação, etc.
- Durante Primeiro a Terceiro Trimestre, CCD consegui coletar o total de $14, 000.00 para a cofre do Estado, e por outro lado conseguiu acomodar e facilitar também algumas atividades do ministério com sucesso.
- Manutenção de CCD, incluindo planta de flores e árvores, e limpeza rotinas nos arredores do CCD.
- Apoiar e suportar o centro integrado de Gestão de Crise (CIGC) durante período de Estado Emergência, por causa da pandemia Covid-19 (por três meses).

PROGRAMA 535: DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE BASE COMUNITÁRIA [S]

- Concluído: Socialização Conceito Turismo Comunitário e encontro de coordenação com autoridades locais de 5 sucos em 3 municípios, com: Suco Buruma e Wailili, município Baucau; Suco Seloi-kraik, município Aileu; e Suco Nunumoge e Maubisse, município Ainaro.
- Realizar encontro de coordenação e dissemina informação as autoridades locais Município de Lautém, Posto Administrativo Tutuala & Líderes Comunitária Suco Tutuala, Lia-Nain e Comunidade, sobre Gestão de Sitio turistica Ilha Jaco e Walusere. Esta atividade foi realizada no Hotel Lakumore, na Praia de Walusere com a participação de Administrador Posto Tutuala, Secretário Município de Lautém, Comandante PNTL Município Lautém, Representante Igreja, Pescadores e Comunidades).

PROGRAMA 585: APOIO À CIRCULAÇÃO DE PRODUTOS NO INTERIOR E EXTERIOR DO PAÍS [S]

- Concluído: realização de reuniões com instituições relevantes e parceiros de desenvolvimento em apoio à preparação da política comercial; levantamento de dados dos vendedores ambulantes em Dili e em todo território; instalação do escritório para o comércio e indústria; coordenação com as autoridades administrativas e os líderes comunitários dos municípios sobre o cultivo de produtos com potencial (figos, açafrão, mandioca e maek), num esforço para aumentar a produção nacional;
- Registo e verificação de documentos de exportação e importação:
- → Emissão de certificados de origem (CoO-ICO), para a exportação de café, quantidade: 991,264 kg, equivalente a US $21,571,932;
- → Emissão de 13 certificados de origem (CoO-Form A), para a exportação de produtos locais, quantidade 376,911 kg de valor US $1,152,611;
- → Aprovação documento importação de 3,343 veículos e 14,232 motorizadas;
- → Autorizar/emitir licenças para a exportação de sucatas e alumínio, receitas totais de US $3,727;
- Supervisão e acompanhamento de empresas exportadoras e importadoras na capital de Díli e 3 municípios (Manatuto, Bobonaro e Covalima);
- Realização de seminários para motivar os produtores de produtos agrícola no interesse de melhorar a economia e o comercio com o tema “Desenvolver Produtos de Qualidade para Responder o Mercado” em 2 municípios (Manufahi & Ainaro);
- Participação em eventos locais: colheita de melancia em Covalima; lançamento de Cafe Gostu Lo'os (Cafe sachet); participação no encontro com Mokatil sobre o produto sorghum (Batar Ain-naruk); lançamento Pre-Expo Road to Dubai 2021, em CCD-Díli; encontro com docentes da universidade DIT sobre promoção de sorghum (Batar Ain-naruk).

PROGRAMA 586: CONTROLO, INSPEÇÃO, MONITORIZAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS [S]

- Emissão de recomendações / parecer prévia para 564 empresas;
- Vistoria às 127 companhias na capital de Dili, com atividades de médio e alto risco;
- Lista de empresas enviadas ao SERVE 216 (ENIN: 98 empresas, Unipessoal: 118);
- Controlo de atividades comercias na capital de Dili e outros 4 municípios (Aileu, Manufahi, Baucau e Viqueque) para assegurar o preço e estoque dos produtos das necessidades básicas; controlo rotinas das atividades comerciais e circulação de produtos, especialmente nas áreas fronteiriças (terrestre e mar), em cooperação com a UPM (Unidade Policia Marítima), UPF (Unidade Policia Fronteira) e Alfândega;
- Organizar a realocação dos vendedores do Campo Alor para Golgota Mall;
- Reexportação de produtos expirados (açúcar) para a nação origem;

• Testes laboratoriais em cooperação com a Intek Vietnam para amostra de arroz Globus, com resultados que mostram que o arroz Globus não é arroz de plástico; • Elaboração dos Termos de Referências para contratação de pessoal e mapa pessoal de cargos de direção e chefia do IQTL, IP, consulta e coordenação junta com a CFP; • Disseminação de leis e regulamentos do IQTL, IP em Bobonaro e Baucau; • Contratação de assessor jurídico para apoiar na elaboração de esboços de leis, regulamentos, regimes e diplomas ministerial na área do comércio.
PROGRAMA 587: DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO DE INDÚSTRIAS NACIONAIS PARA A SUBSTITUIÇÃO DE IMPORTAÇÕES [S]
• Visitas de trabalho e monitorização de atividade do Grupo Café Rai Husar, no município de Aileu e Produção de Etanol do Grupo Kuda Mutin Dailor, no município de Liquiçá; acompanhamento e compra de produtos de 'kami e Maek' da Companhia Wang Jinhu no Suco Leo-Ha'at, Posto Administrativo Laclubar, Município Manatuto; • Participação no encontro virtual com a Comunidade Económica da ASEAN (AEC) para apresentar o Plano de Recuperação Económica no âmbito da pandemia Covid-19; • Colaboração com os parceiros de desenvolvimento para apoiar e reforçar a equipa de trabalho do ministério; • Ações de monitorização em vários municípios; • Finalização da Nota de Entendimento (MoU) entre MTCI, BNCTL, IADE e UNDP sobre o programa Social Business e o lançamento do referido programa em Díli e outros municípios; • Prestar apoio técnico as 18 MPEs participantes da Feira da Comemoração dos 45-anos da Proclamação da Independência no município de Liquiçá, que durante os 6 dias de exposição, os MPEs receberam receitas líquidas de US $4,257.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério do Turismo, Comércio e Indústria teve um Orçamento inicial de **US $4,290,192 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa. O MTCI recebeu um reforço, para cobrir os custos no pagamento de salários e vencimentos proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $140,582**.

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
144: Direção Nacional de Turismo e Marketing	93,834	4,040	97,874	97,458	99.6%
286: Instituto para a Qualidade de Timor: Leste IQTL,IP	32,895	3,518	36,413	36,412	100.0%
287: Direção Nacional de Desenvolvimento Industrial	60,754	3,975	64,729	64,419	99.5%
288: Direção Geral da Indústria	3,465	-	3,465	-	0.0%
289: Direção Nacional de Apoio e Desenvolvimento das Micro Pequenas e Medias Empresas	10,389	(387)	10,002	8,964	89.6%
290: Direção Nacional Industrial Manufatureira	78,879	2,724	81,603	81,603	100.0%
292: Direção Nacional de Logístico e Patrimonial	49,271	481	49,752	49,752	100.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	2,038,830	137,514	2,176,344	2,072,256	95.2%
Programa 531: Desenvolver e promover Timor-Leste como um destino turístico atrativo e favorito em Ásia Pacífico	455,506	(27,185)	428,321	339,445	79.3%
Programa 585: Desenvolver, Regularizar e Promover atividades comercial	35,995	(3,191)	32,804	23,763	72.4%
Programa 586: Controlo, inspeção, monitorização e regulamentação das atividades económicas	183,661	(13,435)	170,226	168,763	99.1%
Programa 587: Desenvolvimento e Promoção de Indústrias Nacionais para a Substituição de Importações	20,530	2,623	23,153	18,213	78.7%
650: Gabinete do Ministro do Comércio, da Indústria e do Ambiente	76,840	5,105	81,945	81,310	99.2%
651: Gab.Sec.do Estado para Turismo	54,918	5,269	60,187	60,146	99.9%
652: Gab.do Auditoria Interna	72,147	(2,514)	69,633	69,632	100.0%

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
727: DN do Pesquisa e Desenvolvimento	100,093	(1,000)	99,093	99,003	99.9%
728: Gabinete do Secretário de Estado do Comércio	442,893	3,796	446,689	445,034	99.6%
826: Gabinete Jurídico	65,560	1,899	67,459	67,458	100.0%
887: Diretor Nacional Meios de Comunicação Educativos e Centro de Impressão	413,732	17,350	431,082	429,941	99.7%
Total	**4,290,192**	**140,582**	**4,430,774**	**4,213,570**	**95.1%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

24. C8: Ministério da Agricultura e Pescas (MAP)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• PAA de 2021, Plano de Execução e Planu do Aprovisionamento foram aprovados através do sistema informático DBFT; • Formação para funcionários da MAP em gestão, administração pública e áreas técnicas; • O plano de aprovisionamento foi implementado 100%; • Gestão da manutenção de veículos e motociclos mantida para apoiar o pessoal destacado nos municípios e na capital; • Apoio e gestão de contratos e administração geral assegurada, incluindo manutenção de edifícios, aquisição de combustível, material de escritório, manutenção de equipamento eletrónico, entre outros.
PROGRAMA 574: AUMENTO SUSTENTÁVEL NA PRODUÇÃO E DA PRODUTIVIDADE [S]
• A implementação do programa de agricultura integrada nas 11 potenciais áreas irrigadas para a cultura do arroz com um total de 5,306 hectares e uma produção média de 3.9 toneladas/ha, a produção total em 2020 atingiu 83,304 toneladas; • Desenvolvimento de culturas hortícolas comunitárias, expansão das plantações de fruta de 112 hectares, beneficiando 810 agricultores (F: 405 e M: 405); • Promoção de investimento no setor florestal: a) Expansão de plantação florestal de 100 ha em Zumalai, município Covalima; b) manutenção de “ai kameli” em 150 ha em Bobonaro e 50 ha em Covalima, manutenção florestal de 150 ha de Ahic no município de Viqueque; c) Produção de mudas nos centros de viveiros de Maubara e 72,000 pés de Mahoni, Saria, Teka, Kakeu; produção de fruteiras: manga, jaca, abacate, caju e papaia; árvore urbana: Camplon, Nimba, Árvore de Banyan, Flamboyan Ketapan e tebabuianoe; • Manutenção do café desde a sua reabilitação em 2017 no município de Aileu, Ermera, Liquiçá e Manufahi, total 240 ha; • Expansão de plantação de Kami'i 8 ha em Suco Leolima, Postu Administrativo Hatu-udo, município de Ainaro; • Produção de 10,250 mudas de cravinhos, mudas de pimenta 4,050, semente de rambutan 145 kg, fine abacate 60 kg, fine de falcato sp 3 kg, fine pg 79 3 kg; • Teste adaptativo de plantas essenciais tais como, horticultura, pecuária, pós-colheita, solo, agrometeorologia; • Implementação do primeiro censo agrícola em Timor-Leste; • Operacionalização de 3 centros de pesquisa: Centro Pesquisa Loes, Betano e Darasula e estação Pesquisa Quinta Portugal, Ululefa, Manatuto, Lospalos e Fatuquero. Os referidos centros estações de pesquiza foram estabelecidas para apoiar o cultivo de culturas e animais em conformidade com as práticas agroecologias de Timor-Leste e para servir como instalações de formação para agricultores; • 56 funcionários temporários destacados nos centros de pesquisa.

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Agricultura e Pescas teve um Orçamento inicial de **US $7,265,087 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $372,883** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
153: Dir.Nac.de Pecuária	120,120	200	120,320	120,205	99.9%
154: Dir.Nac. Pescas e Aquicultura	113,340	-	113,340	101,725	89.8%
155: Direção Nacional da Administração	163,293	13,300	176,593	176,217	99.8%
156: Dir.Nac. Café Plantas Indústria	72,178	4,395	76,573	76,515	99.9%
259: Gab.Min Agricultura, Florestas e Pescas	9,091,602	(1,773,116)	7,318,486	-	0.0%
317: Dir.Nac. Política e Planeamento	177,975	22,815	200,790	167,732	83.5%
355: Dir.Nac. Quarentena Biossegurança	104,764	4,171	108,935	108,895	100.0%
363: Gab.da Secretario Permanente	289,117	(33,600)	255,517	232,655	91.1%

Orçamento por Programas	Dotação Final	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
422: Gab.Sec.do Estado das Pescas	330,794	(19,834)	310,960	277,273	89.2%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	124,243	500	124,743	123,279	98.8%
Programa 574: Aumento sustentável na produção e da produtividade	3,995,085	295,100	4,290,185	3,940,276	91.8%
Programa 576: Gestão e preservação dos recursos naturais	182,840	34,920	217,760	217,624	99.9%
624: Serv Agricultura Distritos	117,209	7,015	124,224	119,430	96.1%
729: DN de Pesquisa e Serviços Espe	277,356	32,496	309,852	309,564	99.9%
730: DN Agricultura e Horticultura	497,448	1,500	498,948	481,057	96.4%
731: DN de florestas	155,052	-	155,052	140,855	90.8%
732: Sec Est da Pecuária	111,153	1,905	113,058	109,496	96.8%
Total	**7,265,087**	**372,883**	**7,637,970**	**7,039,411**	**92.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

25. C9: Ministério da Defesa (MD)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 388: PROGRAMA DE DEFESA NACIONAL [S]
• Oficiais do Ministério da Defesa participaram em reuniões bilaterais em cinco países: Estados Unidos da América, Indonésia, Singapura, Malásia e Austrália; • Operações conjuntas durante nove meses na segurança nacional juntamente com a PNTL, Ministério da Saúde e F-FDTL no território de Timor-Leste principalmente na fronteira sobre no âmbito da prevenção da pandemia do covid-19; • Em curso: o recrutamento de novo pessoal militar foi suspenso e será retomado em 2021; • Os componentes Navais executaram periodicamente a reparação e manutenção de barcos existentes; • 100% da aquisição de uniforme para todos os militares e munições efetuadas; • Criação de um quadro institucional formado por entidades, órgãos ou serviços a nível central e periférico que, com funções de coordenação, executivas, consultivas ou policiais, exercem poderes de autoridade sobre os espaços marítimos sob soberania ou jurisdição nacional.
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO [P]
• 100% realizado • Seminário sobre a implementação da resolução 1325 sobre a Igualdade de Género na Defesa e nas Forças Armadas.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 100% realizada de acordo com o plano de execução anual; • Inspeção e auditoria interna da execução do orçamento anual atribuído às Forças de Defesa e Armadas; • Manutenção 100% concluída para os edifícios da sede das F-FDTL e MoD, incluindo a residência do Ministro, equipamentos tais como AC e geradores no Ministério da Defesa; • Entrada em vigor: • - Lei do Sistema da Autoridade Marítima; • - Decreto Lei-Orgânica do Ministério da Defesa; • - Estatuto dos Militares das F-FDTL; • - Estatuto dos Militares nas Missões Humanitárias e da Paz; • Comemoração dos dias das FALINTIL (20 de Agosto) e do dia da FDTL (2 de fevereiro); • Pagamento de bens e serviços para os Adidos da Defesa afixados na Austrália, Indonésia e Portugal; • Custos operacionais para os Adidos de Defesa em Portugal, Indonésia e Austrália para arrendamento, viagem de trabalho, custo da comunicação e combustível de viaturas; • Assistência de Saúde dos Veteranos Ativos da F-FDTL; • Outras despesas relevantes aos serviços do MD (de carácter contingente) asseguradas nas seguintes divisões executado 100%; • Curso da língua inglesa em Melbourne-Austrália durante 6 messes; • 100% de todos os funcionários permanentes e contratados recebem vencimentos segundo os termos da Lei.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério da Defesa tem um Orçamento de **US $4,840,405 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
358: Dir.Nac.Adm.e Finanças	56,951	-	56,951	56,584	99.4%
Programa 388: Defesa Nacional	2,279,874	1,100	2,280,974	2,144,350	94.0%
Programa 412: Implementação da Política de Género	2,000	-	2,000	0	0.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,396,004	(1,100)	1,394,904	1,273,650	91.3%
603: Dir.Nac.Plan.Intercamb.Intern	725,094	-	725,094	629,925	86.9%
604: Dir.Nac.Aprov.de Gestao Patrim	62,714	-	62,714	61,736	98.4%

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
646: Gab.Sec.Estado da Defesa	292,005	-	292,005	280,371	96.0%
758: Gabinete do Diretor Geral	25,763	-	25,763	24,713	95.9%
Total	**4,840,405**	**-**	**4,840,405**	**4,471,329**	**92.4%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

26. C902: FALINTIL – Forças de Defesa de Timor-Leste (F-FDTL)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 388: PROGRAMA DE DEFESA NACIONAL [S]
• Participação em reuniões no âmbito da defesa, encontros bilaterais e multilaterais, exercícios conjuntos com nações amigos, formação na área de recursos humanos; • Condições garantidas em termos de casernas e postos para as forças armadas nos Componentes, Unidades e também nos postos destacados no território nacional.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Apoio técnico para a elaboração de pareceres e normas relacionadas com aspetos de legalidade; ao mesmo tempo, tradução de documentos importantes para apoiar o funcionamento do comando, especialmente nos aspetos legais, a fim de garantir o funcionamento da instituição F-FDTL; • Garantindo as necessidades adequadas para implementação das atividades principais relacionadas ao treinamento e operacional no sentido de garantir o fornecimento de combustível, manutenção de viaturas, operacional, administração e aquisição de material e outras necessidades logísticas necessárias; • Pagamento de salário mensal dos militares efetuado, incluindo custos de viagem e outros custos operacionais.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

As F-FDTL têm um Orçamento de **US $16,653,115 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
267: Falintil: forca Defesa Tl	8,613,217	-	8,613,217	8,400,089	97.5%
Programa 388: Defesa Nacional	449,621	(12,000)	437,621	400,416	91.5%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	7,590,277	12,000	7,602,277	7,618,140	100.2%
Total	**16,653,115**	**-**	**16,653,115**	**16,418,645**	**98.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

27. D1: Ministério do Interior (MI)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 364: SEGURANÇA DO PATRIMÓNIO DO ESTADO [S]
• Foram pagos salários aos 1,020 (M:936, F:84) funcionários contratados nos meses de Janeiro – Dezembro de 2020, incluindo subsídios alimentares dos 986 (M: 936, F: 50) funcionários; • 328 postos (edifícios e instalações públicas) foram verificados e assegurados, inclusive nos locais de eventos nacionais; • Segurança garantida na quarentena em Tibar, também no centro de isolamento Vera-Cruz, e no armazém de medicamentos, SAMES, e nos pontos de entrada da Mota - na fronteira; • Deslocação de funcionários para distribuir uniformes em vários municípios, produção de relatório de adiantamento para a sensibilização sobre a prevenção e proteção do património do estado; monitorização e supervisão de serviços nos municípios.
PROGRAMA 365: SERVIÇO DE MIGRAÇÃO [S]
• Através do sistema BMIS, a equipa de Serviços de Migração conseguiu identificar o movimento da entrada e saída dos emigrantes e migrantes no território de Timor-Leste nos meses de Abril -Dezembro 2020, como os seguintes detalhes: • Setor Fronteira: Entrada 5,303 pessoas (M: 3,708 e F:1,595); Saída 4,788 pessoas (M: 3,374 e F:1,414); • Dados de Permanência de Estrangeiros: o Prolongação tipologia de vistos 52 pessoas (M: 28; F: 24); o Vistos: 2,878 (H: 1418; F: 1460); o Prolongação de visto turístico 3,260 pessoas; o Autorização de residência: 1,021 pessoas (M: 571; F:450); o Autorização de estadia especial: 555 pessoas; o Novas emissões de visto de trabalho: 2,482 pessoas (M:1,384 e F:1,098); o Emissão Fixa: 20 (M: 14; F:6); o Emissão de parecer temporário: 329 pessoas (M: 209; F:120); o Emissão de visto de negócio Classe II: 15 (M: 11; F: 4); o Prolongação de permanência: 4,966; • Setor Operação: violação de visto 163 pessoas (M: 129 F: 34); processo abandono voluntario: PAV: 4; • Delegação Regional de Oe-Cusse (RAEOA): entrada 21 pessoas (M: 11; F: 10), saída 2 pessoas (M: 1; F: 1) e prolongação de visto 21 pessoas; • Despesas efetuadas em apoiar 9 (M:7, F:2) adidos nos Serviços de Migração nos países tais como Filipinas, Kupang, Bali, Pequim, Malásia, Vietname, Singapura, Darwin, Portugal nos meses de Janeiro-Dezembro de 2020; • Investigações efetuadas pelo Setor de Operação perante os cidadãos estrangeiros em violação a Lei de Imigração e Asilo; • Curso da língua inglesa aos funcionários de SM através da boa colaboração com a Embaixada da Austrália.
PROGRAMA 430: PROGRAMA DE PREVENÇÃO DE CONFLITOS COMUNITÁRIOS [P]
• Facilitação nos diálogos e mediações entre as partes envolvidas em conflitos nos municípios referidos a seguir: o Aileu dois casos envolvendo 18 (M: 15, F: 3) pessoas; o Baucau quatro casos, 29 (M: 11, F: 18) pessoas; o Bobonaro um caso entre grupos de arte marcial (PSHT e Colimau 2000), envolvendo 12 pessoas (M: 7, F: 5); o Covalima um caso, 5 (H: 3, M: 2) pessoas; o Dili 15 casos, incluindo casos de confronto entre grupos de arte marciais PSHT e IKS, envolvendo total 246 (M:129, F:117) pessoas; o Ermera 17 casos, alguns envolvendo grupo arte marciais (GAM), álcool, total 286 (M: 110, F: 176) pessoas envolvidas; o Lautém sete casos envolvendo 374 (M: 175, F: 199) pessoas; o Manatuto quatro casos, 75 (M: 52, F: 23) pessoas; o Manufahi aponta um caso envolvendo 68 (M:19.F:49) pessoas; o RAEOA dois casos, 23 (M: 16, F:7) pessoas; • Formação sobre o guião de mediação sensível ao género para mediadores da DNPCC, que contou com 40 (M: 21; F:19) participantes.
PROGRAMA 431: PROTEÇÃO CIVIL E SERVIÇO DE BOMBEIROS [S]
• Distribuição de materiais de construção as vítimas afetadas pelos desastres naturais.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Inspeções realizadas nos Serviços de Migração e da PNTL nos municípios; linhas de internet instalado pelo TT no Edifício da Direção Nacional de Gestão de Riscos e Desastres e em Covalima - PF Aeroporto Suai e PF Salele, Bobonaro-PF Batugade, RAEOA-PF e Aeroporto Sândalo, aos Serviços de Migração no Porto e Aeroporto de Dili, Comando da PNTL; inspeção aos Serviços de Migração perante os 533 cidadãos estrangeiros que entraram ilegalmente no território de Timor; manutenção de barco de PNTL; • Pagamento de dividas aos fornecedores de linha de telefone/internet;

- Observação aos equipamentos informáticos (BMIS) dos Serviços de Migração fornecida pelo setor privado; inspeção aos mobiliários no Centro da Formação da Proteção Civil oferecido pelo setor privado; inspeção conjunta aos materiais de construção das vitimas de desastres naturais no armazém da companhia Vitoria, Lda e também aos material fornecidos pelo OXFAM; inspeção aos equipamentos de Bombeiros (Aricas, Despencher, Rondana, mottosera, Botas de Agua, Capa de Chuva, Mangueira, Motobomba, lâmpada, etc); inspeção sobre a utilização de combustível no Comando Geral da PNTL; auditoria das receitas dos Serviços de Migração na Sede Nacional e nos Postos de Fronteira SM;
- Elaboração de pareceres técnicos, leis e ofícios durante o ano de 2020:
  - 53 pareceres jurídicos, solicitados pelo Ministro, Serviço da Migração, DNA, DGAF e PNTL;
  - 518 Pareceres sobre Estadias Especiais;
  - 205 Pareceres sobre CPVs;
  - 213 pareceres sobre a entrada, permanência e saída dos estrageiros;
  - 383 pedidos de prorrogação de visto de trabalho;
  - 124 renovação de visto turísticos;
- Receção dos pedidos de autorização de estadia especial provenientes do Gabinete do Ministro do Interior;
- Verificação sobre todos os pedidos de autorização de estada especial;
- Elaboração de parecer jurídico sobre a situação dos tripulantes do barco Berlim Nakroma, fixação de residência e de isenção da taxa de renovação de vistos turístico;
- Elaboração de 8 despachos sobre a utilização dos veículos do Estado;
- Elaboração da decisão do recurso hierárquico interposto pelo arguido/recorrente NC;
- Elaboração de ofícios e traduções de ofícios;
- Projeto do Decreto-Lei que procede à segunda alteração do Decreto n.º 1/2007, de 18 de janeiro, que estabelece o Estatuto Orgânica do Secretariado Técnico da Administração Eleitoral (STAE);
- O Projeto de Decreto-Lei que Estabelece o novo Estatuto da Agência de Desenvolvimento Nacional (ADN);
- A Proposta de Lei sobre o novo Estatuto do Ministério Público;
- Projeto de Decreto-Lei que Estabelece o Estatuto da Comissão de Combate ao HIV-SIDA, IP;
- Projeto de Decreto-Lei que Estabelece o Estatuto da Comissão dos Direitos das Crianças, IP;
- Projeto de Decreto-Lei que procede à primeira alteração ao Decreto-Lei nº 15/2018, de 12 de dezembro, Orgânica do Ministério do Petróleo e Minerais;
- Projeto de Decreto-Lei que aprova o Novo Regulamento da Lei do Serviço Militar;
- Projeto de Decreto do Governo que aprova o Regulamento de apoio financeiro atribuído aos Combatentes Veteranos de Libertação Nacional, desmobilizados para fins de habitação;
- Proposta de Lei sobre a Organização e Funcionamento dos Tribunais;
- Propostas de Leis sobre o Regime Jurídico das Associações Públicas Profissionais e que Cria a Ordem dos Advogados de Timor-Leste e aprova o respetivo estatuto;
- Projeto de Decreto-Lei sobre o Código do Registo Predial;
- Projeto de Decreto-Lei sobre o Regime Geral da Execução, Exploração e Acesso à Informação Cadastral;
- Projeto de Decreto do Governo que aprova a execução do Orçamento Geral do Estado para 2021, aprovado pela Lei n.º 14/2020, de 29 de dezembro;
- Análise e comentário em relação do projeto do Decreto do Governo aprova a execução do orçamento do Estado 2021;
- Parcerias com: i) Australian Border Forces (ABF), cooperação na área de segurança e formação aos membros da SM; ii) acordo com UN-Women no apoio da implementação do Plano de Ação Nacional Resolução Conselho Segurança Nações Unidas 1325, Mulher, Paz e Segurança (PAN- RCSNU 1325);
- Encontros com parceiros de desenvolvimento: i) com Country Representative da Asia Foundation, em apoiar o Policiamento Comunitário (PNTL); ii) com o Embaixador da Austrália, em apoiar o governo TL nas fronteiras dos Serviços de Migração, Unidade Policiamento Fronteira (UPF) e a Unidade de Polícia Marítima (UPF); iii) assinatura de um Memorando de Entendimento (MoU) com Centro Nacional Chega! I.P, (CNC); iv) reunião com o Embaixador do Japão, apoio no desenvolvimento da PNTL com foco na área marítima; v) encontro com Embaixadora da Malásia, para apoiar a Proteção Civil, Bombeiros e a PNTL através da UEP; visita do Núncio Apostólico sobre a concordata visto de longo prazo aos missionários da Santa Sé;
- Promoção de escalões aos 335 funcionários (M:294 e F:41);
- Cargos de Diretores e Chefes de Departamentos 74 funcionários (M:47 e F:27);
- Plano de Aprovisionamento foi executado 90%;
- Execução do Orçamento atingiu 93.2%;
- Assegurado: manutenção de veículos/motorizadas, instalações, fornecimento logístico, combustível, material de escritório, internet e outros apoios para assegurar o funcionamento e operação do Ministério;
- Deslocação de 139 funcionário (M: 113 e F: 26) para monitorizar e avaliar o programa PAN RKSNU 1325 sobre Mulher paz e Segurança, implementadas nos Município de Covalima, Bobonaro, Viqueque, Manufahi, Lautém e Ermera
- Pagamento de salários de 48 pessoas (M:29, F: 19) nos meses de Janeiro-Dezembro 2020.

PROGRAMA 582: GESTÃO DE RISCOS DE DESASTRE [S]

- Análise de dados de desastres;
- Em parceria com Australian Humanitarian Partnership Care International realizou-se uma formação sobre Igualdade Género, Inclusão das pessoas com deficiência e Proteção das crianças no caso de emergência, elevar os conhecimentos

sobre a prevenção da covid-19, que teve uma participação de 86 funcionários da Proteção Civil de várias divisões e direções, e a Comissão da Gestão de Desastre do município Díli;

- Parceria com PNUD, IOM, FAO, AHP, Care International e Mercy Corps para suportar a implementação das atividades relacionadas com gestão de risco de desastres naturais; Em parceria com Care International, Oxfam, Plan International, World Vision, Caritas, AHT, IOM, CVTL AHP na campanha para prevenir e mitigar os desastres naturais;
- Coordenação com as instituições do governo, agências e setor privado para facilitar e contribuir para o processo do desenvolvimento das infraestruturas físicas e não físicas para reduzir o impacto negativo dos desastres naturais;
- Intervenções efetuadas do Corpo de Bombeiros no combate de incêndios, inundações, acidentes acontecidos nos seguintes municípios:
  - Fogos Urbanos: Ainaro 4, Baucau 10, Covalima 4, Díli 10, GOI 6, Maliana 3, RAEOA 3, Manufahi 2, Viqueque 3. Total 45;
  - Queimaduras urbanas: RAEOA 3. Total 3
  - Fogos florestais: Aileu 16, Baucau 23, Dili 8, GOI 3, Lautém 1, Bobonaro 5, Manufahi 1. Total 57;
  - Fogos industriais: GOI 1;
  - Curto-circuito elétrico: Covalima 1, Díli 12, GOI 9, Maliana 1, Manufahi 3. Total 26;
  - Outros Fogos: Aileu 1, Díli 9, Ainaro 1, Manufahi 2. Total 13;
  - Acidentes de viação: Díli 2, Baucau 1, Ainaro 1. Total 4;
  - Acidentes de trabalho: Aileu 1, GOI 2, Manufahi 9, Viqueque 5. Total 17;
  - Acidentes aquáticos: Aileu 5, GOI 1. Total 6;
  - Outros acidentes: Aileu 1, Baucau 23, Lautém 11, Viqueque 18, Díli 7, GOI 4. Total 64;
  - Partos: Aileu 3, Covalima 4, Díli 4, GOI 1, Lautém 2, Viqueque 3, Manufahi 1. Total 18;
  - Doenças súbitas: Aileu 1, Covalima 8, Díli 9, GOI 1, Lautém 15. Total 34;
  - Transportes hospitalares: Aileu 6, Ainaro 2, Dili 2, GOI 1, Bobonaro 1, RAEOA 1, Manufahi 3, Viqueque 8. Total 24;
  - Outras emergências: Dili 18, GOI 15, Lautém 2, Maliana 20. Total 55;
  - Abastecimentos de água: Aileu 98, Ainaro 21, Baucau 36, Covalima 50, Díli 110, GOI 39, Lautém 34, Maliana 45, RAEOA 17, Manufahi 53, Viqueque 32. Total 535;
  - Desobstrução de vias: Aileu 5, Ainaro 6, Baucau 24, Covalima 14, Díli 68, GOI 24, Lautém 6, Maliana 14, Manufahi 14, Viqueque 34, RAEOA 3. Total 212;
  - Outros serviços: Aileu 231, Ainaro 67, Baucau 162, Covalima 156, Dili 561, GOI 203, Lautém 164, Maliana 160, RAEOA 174, Manufahi 201, Viqueque 146. Total 2,225;
- Foi identificado 4,681 chefes da família afetados pelas inundações e incêndios que aconteceram na capital de Dili durante os dias 13 - 27 de Março de 2020, apoio de emergência foi concedido na primeira fase aos 2,747 chefes de famílias e os restantes 1,934 chefes de famílias serão apoiados na segunda fase; apoio de emergência (food/non food) aos 2,194 chefes de família afetados pelas inundações e incêndios e outros desastres naturais que aconteceram nos municípios de Baucau, Covalima, Manufahi, Manatuto, Lautém e Viqueque; apoio de emergência (food/non food) as vitimas de desastres nos 12 municípios em parceria com Australian Humanitarian Partnership, World Vision; distribuição de alimentos/não alimentos (food/non food) nos aramagens dos 10 municípios de Covalima, Manufahi, Aileu, Ermera, Liquiçá, Baucau, Lautém, Manatuto, Viqueque e Ainaro para atender a situação de emergência, tais como macarrão instantâneo 2,115 caixas, sardinhas 1,000 caixas, óleo 344 caixas, biscoitos 491 caixas, leite 174 caixas, garrafas de água 410 caixas, arroz 3,635 sacos, café 500 kg, chá 500 e açúcar 500 kg; distribuição de material de construção as 1,885 vítimas de desastres em 12 municípios; pagamento efetuado para a mão-de-obra e madeira de construção distribuídos para as 1,891 chefes de família.

Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério do Interior teve um Orçamento inicial de **US $13,759,431 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

É de referir que a dotação alocada a Secretaria de Estado da Proteção Civil (SEPC), também esta incluindo neste orçamento.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
121: Direção Nacional da Proteção Civil	287,372	-	287,372	286,925	99.8%
302: Sec.Permanente Segurança	71,067	-	71,067	64,869	91.3%
303: Unidade Finanças Adm	1,846,054	(91,754)	1,754,300	1,581,761	90.2%
356: Direção Nacional da Segur.Edificios	5,263,071	(11,000)	5,252,071	5,223,665	99.5%

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 366: Segurança Nacional	260,235	77,299	337,534	306,121	90.7%
406: Gab.Inspeção e Fiscalização	72,289	-	72,289	72,106	99.7%
Programa 431: Serviços de Proteção Civil	234,115	(3,462)	230,653	214,227	92.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	934,650	(17,342)	917,308	846,422	92.3%
582: Gestão dos Riscos de Desastres	4,690,672	1,829,915	6,520,587	5,436,159	83.4%
647: Gab.Sec.Estado Segurança	99,906	-	99,906	96,614	96.7%
Total	**13,759,431**	**1,783,656**	**15,543,087**	**14,128,869**	**90.9%**

Alteração Orçamental

O MI recebeu um reforço, para cobrir os custos que não foram previstos durante o plano 2020, proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $1,783,656**.

Transferências Públicas

As Transferências Públicas do MI tiveram uma dotação orçamental total de **US $1,063,797 dólares**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
5820103: Apoio para a Recuperação Pós-Desastres	1,063,797	469,508	44.1%
Resultados Atuais: • Vítimas de Desastres Naturais Apoiados.			

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

28. D103: Polícia Nacional de Timor-Leste (PNTL)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 366: PNTL SEGURANÇA NACIONAL [S]
• 62 pessoas concluíram a escola de liderança acadêmica (CPOI, CPOS, SESPIM, IDN); • 20 agentes da polícia femininas receberam formação em gestão e liderança.
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO [P]
• Aumento do conhecimento na comunidade sobre a prevenção da criminalidade relacionada com a violência doméstica e a violência baseada no género; • 20 agentes da polícia femininas receberam formação em gestão e liderança.
PROGRAMA 421: DESENVOLVIMENTO INFRAESTRUTURA DA PNTL [S]
• Em curso: construção do quartel geral da PNTL com progresso de 5.69%; • Concluída: construção de esquadra de polícia em Aileu e Manufahi; e perfuração para água potável.
PROGRAMA 423: SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA [S]
• Redução do número de casos criminais para cerca de 4,151, em comparação com 2019, que atingiu cerca de 4,495 casos; • 4,119 de agentes da polícia receberam vacina ao abrigo da lei.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 100% do orçamento executado; • Foram promovidos 52 inspetores da polícia; • Recrutamento de 72 funcionários e técnicos contratados; • Em curso: construção do quartel geral da PNTL com progresso de 5.69%; • Composição de RH: 62 funcionários civis; 72 funcionares contratados; • Concluído pagamento de 12 meses da alimentação para 4,119 agentes da polícia e 62 funcionários civis de serviço efetivos; • Pagamento de salário a 4,119 agentes da polícia, nos termos da lei, e pagamento de salário a 62 funcionários civis e 72 funcionários contratados efetuado; • Parcerias asseguradas para garantir a segurança.

Dotação e Despesas por Programas

A Polícia Nacional de Timor-Leste teve um Orçamento inicial de **US $32,230,387 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 366: Segurança Nacional	11,415,584	-281,862	11,133,722	11,180,945	100.4%
Programa 412: Implementação da Política de Género	797,279	-58,798	738,481	707,473	95.8%
Programa 421: Desenvolvimento das Infraestruturas da PNTL	-	1,223	1,223	800	65.4%
Programa 423: Segurança e Ordem Pública	15,721	14,362	30,083	18,909	62.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	20,001,803	325,075	20,326,878	20,182,002	99.3%
Total	**32,230,387**	**-**	**32,230,387**	**32,090,129**	**99.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

29. D2: Ministério do Petróleo e Minerais (MPM)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 401: GESTÃO DOS RECURSOS PETROLÍFEROS E MINERAIS [S]
• Nomeação do Ponto Focal para servir de ligação entre o Ministério do Petróleo e Minerais e os Representantes do Conselho de Supervisão no âmbito do Regime Especial do Greater Sunrise. Período de Marco-Maio 2020: i) Uma reunião com o presidente da ANPM; ii) Entrada de 2 documentos dirigidos para os 2 comissários; • Reuniões via videoconferência com a ANPM e Gabinete das Fronteiras Maritimas; elaboração de uma proposta de Resolução do Governo sobre a nomeação de um vogal para o Conselho Diretivo da ANPM; • Técnico setor mineral: 20 reuniões com a NGO Lao-Total, assunto Greater Sunrise e prevenção do meio ambiente da escavação de pedras e areias em todo o território de Timor-Leste, com empresas ligadas às atividades das matérias para construção: pedras e areia nos locais como ribeira Loes, Laleia, Lacló e Cribas, IPG-exploração de pedras e areias, ANPM/Direção Mineral-enquadramento legal das atividades mineiras, licença ambiental, projeto TL Cement e estabelecimento da Companhia Nacional Mineira; Companhia Betu Malai mostrou interesse na exploração de manganésio; Reunião Interministerial organizada pelo SEFOPE sobre a existência da companhia Jiang Copper Resources Lda, ligado com o recrutamento de dez mil trabalhadores na exploração metalúrgica (manganésio) no território de Timor-Leste; Pesquisa da companhia Iron Fortune área de magnésio; Companhia TNA Solution, assunto ligado com investimento no Petróleo; Companhia Southern Cross Resources S.A., SR. Tim Lay, investimento na área dos Minerais; • Reunião conjunta entre Linhas Ministeriais organizado pela Agencia Nacional de Licenciamento Ambiental (ANLA), para ter medidas as empresas Naja Construction Unip Lda, e companhia Uhacae Unip Lda, que ilegalmente fizeram escavação de pedras e areias no município de Lautém e Viqueque. Proposta declaração do impacto & plano gestão ambiental da empresa Linated Unip.Lda; Avaliação dos documentos de 17 empresas de exploração de pedras e areias; Como observador na Comissão de Avaliação e Impacto Ambiental/ ANPM Direção Downstream avaliação da proposta, Termos de referência e plano de gestão ambiental da empresa Global Oil Terminal localizada em Lauhata com a categoria A. Foi realizada uma visita ao local da empresa Pertamina Internacional TL, SA; • Técnico Setor Petróleo: Avaliação e análise dos relatórios enviados pelos órgãos tutelados, participação no Managing Committee Meeting. Seminário sobre o projeto bayu-undan e informação atualizada sobre a reserva restante de petróleo e gás em Bayu Undan; • Técnico Downstream: Avaliação dos documentos submetidos pelo ANPM sobre proposta de 13 empresas para estabelecimento de postos de abastecimento de combustiveis nos municípios de Dili, Covalima Manatuto, Manufahi e Lautém; Processo de licenciamento para a Infraestrutura de abastecimento de combustível para a Aéreo em Aeroporto internacional Rota de Sandalo Oe-Cusse e PAC em Município Lautém, Ermera, Viqueque, Baucau e Dili. Realização de uma reunião com o Ministério da Agricultura e Pescas sobre o projeto transfronteiriço na costa norte; Participação no simpósio organizado pelo Timor Gap com oradores de diversas instituições relevantes com o título Upload the values and principles of self determination throught the effective petroleum Resources Management; Três documentos a IPG, EITI & BNCTL sobre equipamento de geologia, rendimento e taxa de bayu undan & rendimento do fundo de petróleo; • Viqueque-Projeto LNG Beáço: Duas visitas pelos técnicos do Ministério (DNRH) e da empresa pública tutelada pelo Ministério (TIMOR GAP) destacada no Município de Viqueque, relativamente ao curso da língua inglesa para as comunidades afetadas pelo projeto de LNG Beáço e uma reunião entre o administrador e a companhia COVEC sobre o pedido da companhia relativamente ao uso de minerais (matérias para construção: pedras e areia); Foram realizadas duas reuniões com o Administrador Viqueque e Diretor PNDS relativamente à situação do projeto LNG-Beáço e a implementação do programa de PNDS; Distribuição de convite sobre divulgação pela ANPM do Decreto-Lei no. 18/2020 sobre operação petrolífera no setor do onshore Covalima-Projeto SSB & Refinaria Betano Same/ Manufahi: Durante o período de fevereiro do ano de 2020 realizou-se uma visita com a ANPM sobre a preparação de perfuração do setor petrolífero no setor do onshore. Quatro visitas com os meios de comunicação social da ANPM na reunião com o Administrador de Município e procedeu-se à distribuição de panfletos às comunidades afetadas nos locais de perfuração e divulgação pela ANPM do Decreto-Lei no. 18/2020 sobre a operação petrolífera no setor do onshore, TIMOR GAP (construção de muro e Capela na área de Holbelis Suco Labarai) Primeira visita do Ministro MPM a Município de Covalima & Manufahi relativamente aos projetos de auto estrada, aeroporto, novo bairro, cemitério e localização de perfuração no setor petrolífero no onshore pela empresa Internacional Timor Resources & refinaria de Betano; • Manatuto-Setor Mineral: Acompanhamento do grupo de ICM, relativamente à consulta das comunidades ao redor da praia sobre desastres naturais e monitorização das empresas de levantamentos das areias e das pedras para a construção. Dois acompanhamentos a ANPM sobre divulgação da pesquiza de mármore na localidade de Behau e divulgação pela ANPM do Decreto-Lei no. 18/2020 sobre operação petrolífera no setor do onshore. Informação às comunidades sobre fontes de água e necessidade da observação de IPG; Acompanhamento da visita dos ministérios relevantes sobre produção de sal; Um encontro com administrador do município de Manatuto sobre atividades minerais. • **Implementação da Iniciativa de Transparência da Indústria Extrativa de Timor-Leste (EITI):** • Foi apresentado aos membros do Grupo Multissetoriais Interessados (GMI), o novo mecanismo da implementação do relatório EITI lançado pelo Conselho de EITI (EITI Board) relativamente à situação da COVID19. Foram discutidas entre o GMI, Secretariado Nacional de TL-EITI e o AI as propostas dadas pelo EITI Board aos países implementadores para preparar um relatório com 'flexibilidade' (sem intervenção de AI e reconciliação financeira) ou por método

'convencional' em que inclui a reconciliação completa como dos anos fiscais previamente relatados. Foi decidido pelo GMI um relatório de reconciliação com 'critérios suplementares' sugeridos pelo EITI Board dado as circunstâncias da Covid-19, bem como a preparação dos formatos de recolha de dados para a reconciliação e de Beneficial Ownership (Requisito 2.5). Foi acordado por GMI a apresentação final do estudo de viabilidade de Beneficial Ownership. A pesquisa do mainstreaming (Req. 4.1) por parte de AI está em andamento. O secretariado em conjunto com o MSWG publicaram o Relatório TL-EITI sobre as receitas do ano fiscal de 2018 no dia 30 de Dezembro de 2020 por via blogspot. A razão da solução alternativa sobre a publicação do Relatório de TL-EITI da 110, sabemos todos o website/página do TL-EITI atualmente está suspensa. Este Relatório cobriu também a visão geral do setor do Gás e Petróleo como uma das principais fontes das receitas para Timor-Leste para financiar a política e o programa do governo;

- Foi apresentado pelo Administrador Independente (AI) aos membros do GMI a atualização da conciliação dos dados financeiros submetido pelas entidades do reporte (reporting entities). A conciliação da informação foi efetuada em prol ao relatório convencional (conventional report) optado pelo GMI relativamente às opções do mecanismo do relatório EITI perante o período da pandemia sugeridas por Secretariado Internacional no início do ano;
- Foram discutidos entre o GMI, Secretariado Nacional de TL-EITI e o AI os pormenores do mecanismo da implementação do Requisito #2.5, entre sub-requisitos 2.5a) a 2.5g), sobre Beneficial Ownership (BO), baseando no relatório de estudo de viabilidade do mesmo. A tal implementação iria ser avaliada em duas fases da Validação do Conselho da EITI nos próximos anos. A primeira fase da validação que será realizada em 2021 consta da implementação do registo de dados dos proprietários e/ou sócios das companhias extrativas sendo a segunda fase pós 2021 revisa, por exemplo, o mesmo mecanismo e definição de BO em prol do regime legal relevante do país bem como o sistema (do registo) público aplicado i.e. SERVE.
- Foi também preparado pelo AI o esboço do relatório do estudo da viabilidade do Requisito 4.1 do Padrão EITI relativamente a implementação do mainstreaming. O esboço está sob revisão do GMI;
- Na totalidade foi executada 70% do objetivo i);
- Partilhas de experiência entre o GMI, Secretariado Nacional, Secretariado Internacional de EITI e outros países implementadores, cerca de duas vezes por mês, sobretudo relativamente à influência do surto da COVID-19 às atividades da indústria extrativa e de 'revenue transparency'. A maioria das discussões concentraram-se nos mecanismos da proposta apresentada por EITI Board acima mencionado e da validação;
- Devido ao Estado de Emergência, não foram realizadas atividades de disseminação e de visitas no campo, tanto nacional como internacional durante este trimestre. Participação de GMI e do Secretariado Nacional no evento seminário temático online transparency matters realizado pelo Secretariado Internacional de EITI. Neste evento contou com a partilha de experiência da Nigéria sobre o papel em que a transparência pode desempenhar na gestão dos riscos e oportunidades de empréstimos garantidos por recursos naturais;
- Partilha de informação sobre a situação atual dos países implementadores, entre GMI, Secretariado Nacional, Secretariado Internacional na nível regionais como o progresso da conciliação e publicação do Relatório.
- Além disso, IS realizou a conferência com os membros da EITI NC, Diretor Regional, MSWG, os Técnicos levantaram os problemas como: Transparência Contratual os Recursos naturais precisam gerir de forma prudente e justa para o interesse comum. Realização de um Webinar público de alto nível realizado entre os dias 7 até 11 de dezembro de 2020 implementa reformas e atividades relacionadas à divulgação de contratos antes do prazo final de 1º de janeiro de 2021 sobre transparência de contratos como descrito no Requisito 2.4;
- Realização de Webinars regionais durante uma semana com forma de mesa-redonda com os parceiros para apresentar e discutir assuntos da anti corrupção, transparência contratual. Objetivo da videoconferência serviu para falar sobre o progresso da transparência contratual e compartilhar as melhores práticas das lições aprendidas, que poderá fornecer aos Estados o reforço do compromisso político e a transparência contratual;
- Nesta parte, foram feitos todos os esforços para apoiar os países implementadores que têm interesse de implementar EITI para evitar os riscos de corrupção, que o Secretariado TL-EITI no qual faz parte na videoconferência;
- As seções que esclarecem também os objetivos da divulgação sistemática, é muito importante de incluir no plano de trabalho ao facilitar os dados dos esforços como partes da discussão aberta entre os países e compartilhar também as próprias experiências entre os Coordenadores Nacionais, https://www.eiti.org/events. O Secretariado e os seus membros (MSWG), consideraram as recomendações do IS sobre as alterações do Padrão para discutir e procurar alternativas que podem guiar para uma solução / informação para futuro relatórios, além disso, MSWG, nomeadamente por parte de sociedade civil identificou as necessidades de efetuar as atividades e rotinas do colóquio, seminário e formação para discutir as alterações que foram citadas na Novo Padrão baseando no contexto do país;
- Foram discutidas com o Secretariado EITI Internacional, as mudanças no método de Validação aos países implementadores tendo em conta as mudanças políticas e legais afetadas pelo surto do Covid19. Também foi discutido o impacto de implementação de EITI no desenvolvimento de capacidade de GMI, sobretudo á sociedade civil em usufruir as informações de EITI nas atividades disseminação e debate público.

PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]

- Parcerias: 11 reuniões de cortesia entre o Ministro MPM e as companhias petrolíferas Woodside, Carnarvon Petroleum, Coveg, Schlumberger, IMPEX, Timor Resources e reuniões bilaterais com as embaixadas de Austrália, EUA, Nova Zelândia;
- Reuniões de coordenação com instituições tuteladas, partes/organizações interessadas no setor do petróleo e gás, audiências com a Comissão C & D do PN;
- Gestão administrativa e financeira mantida, manutenção de equipamentos e veículos, fornecimento de combustível, material de escritório, mantidos; organização de arquivos efetuados, verificação e identificação dos bens e moveis, assegurado o funcionamento dos equipamentos informáticos e a rede internet;

- Preparação do esboço da alteração orgânica do MPM, pareceres técnicos ligados com questões de aprovisionamento, notas justificativas, analise de documentos, preparar o projeto de ToR, ofícios para o gabinete do Ministro, revisão de documentos, análise de documentos, estudo sobre o Tratado entre Timor e Austrália sobre a delimitação das respetivas fronteiras marítimas no mar de Timor, designadamente sobre as entidades regulatórias do Greater Sunrise, e sobre o estatuto dos institutos públicos sob a tutela do MPM tendo em vista a sua adequação aos objetivos prosseguidos; acompanhamento do processo de atribuição das instalações do Ministério da Justiça, sítios no Akait, a serviços do Ministério, processos disciplinares para efeitos de esclarecimento ao Presidente do IPG, revisão do relatório de 100 dias de Governação do mandato do Ministro do Petróleo e Minerais, esboço do Decreto-Lei sobre o fornecimento de combustível pela TIMOR GAP, E.P. à EDTL, E.P., elaboração de um esboço de resposta as reclamações de 2 funcionários do IPG que foram exonerados do cargo de direção; elaboração de contratos de motoristas e participação em reuniões de esclarecimentos com os responsáveis das entidades competentes na matéria discutida; contratos de prestação de serviços, acordos de subvenção pública com as instituições que estão sob a tutela do MPM e adenda ao contrato entre o MPM e a TT cujo objeto foi o aumento da capacidade da internet; esboço de despacho de delegação de competências, justificações sobre a Transferência Pública para as instituições que estão sob a tutela do MPM, esboço de ofício a designar membros de equipa de trabalho para a SAM, regulamento interno do MPM, participação na reunião do Conselho Diretivo do IPG com o objetivo de prestar assessoria a questões levantadas, e numa outra reunião sobre a elaboração final do Regulamento da Comissão para Assunto do Mar.
- Submetido a UPMA Relatório de Desempenho e Subvenções Públicas, incluindo a sua atualização no sistema informático DBFT;
- Avaliação de desempenho de 37 funcionários permanentes e 14 agentes administrativos, promoção e chamadas de atenção aos funcionários.

Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Ministério do Petróleo e Minerais teve um Orçamento inicial de **US $27,651,475 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 401: Gestão dos Recursos Petrolíferos e Minerais	26,770,567	30	26,770,597	26,769,596	100.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	825,554	(4,846)	820,708	659,449	80.4%
644: Gab.Sec.de Estado Recursos Nat	25,623	1,870	27,493	24,669	89.7%
674: Dirc.Nacional Adm e Finanças	29,731	2,946	32,677	32,275	98.8%
Total	**27,651,475**	**-**	**27,651,475**	**27,485,988**	**99.4%**

Transferência Pública

As Transferências Públicas do MPM receberam um orçamento total de **US $26,699,002**, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo. Nota-se que só as atividades com execução é que são relatadas.

Atividades / Resultados	Dotação Final	Despesas	%
D2: Ministério do Petróleo e Minerais	**26,699,002**	**26,699,001**	**100%**
4010503: Certificado ISO	6,497,731	6,497,731	100%
4010504: Regulamento ANPM	1,629,926	1,629,926	100%
4010505: Avaliação e Promoção dos Recursos Petrolíferos e Minerais	1,182,802	1,182,801	100%
4010603: Mapeamento Avançado dos Recursos Geológicos de Timor-Leste	1,122,009	1,122,009	100%
4010605: Registo Nacional de Dados Geológicos de Timor-Leste "Um Mapa Nacional Uma Nação	1,038,568	1,038,568	100%
4010701: Implementação do plano de negócios	15,227,966	15,227,966	100%

30. D3: Tribunais (TR)

Dotação e Despesas por Programas

Os Tribunais têm um Orçamento de **US $6,014,244 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
138: Tribunal de Recursos	4,713,790	-166,566	4,547,224	3,096,195	68.1%
139: Tribunais Distritais	1,289,454	166,566	1,456,020	1,414,693	97.2%
311: Cons sup Magistratura Judicial	11,000	-	11,000	1,660	15.1%
Total	**6,014,244**	**-**	**6,014,244**	**4,512,549**	**75.0%**

Observações

O Tribunal está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

31. D4: Procuradoria Geral da República (PGR)

Dotação e Despesas por Programas

A Procuradoria Geral da República têm um Orçamento de **US $4,084,493 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
142: Procuradoria: Geral República	4,084,493	3,301	4,087,794	3,725,349	91.1%
Total	**4,084,493**	**3,301**	**4,087,794**	**3,725,349**	**91.1%**

Alteração Orçamental

O orçamento do PGR recebeu um reforço de **US $3.301** dólares através da categoria *Despesas Contingências*

Observações

A Procuradoria Geral da República (PGR) está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

32. D5: Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça (PDHJ)

Dotação e Despesas por Programas

A Provedoria dos Direitos Humanos e justiça tem um Orçamento de **US $1,155,894 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
104: Provedoria Direitos Humanos	1,155,894	39,212	1,195,106	1,176,747	98.5%
Total	**1,155,894**	**39,212**	**1,195,106**	**1,176,747**	**98.5%**

Alteração Orçamental

O orçamento do PDHJ recebeu um reforço de **US $39,212** dólares através da categoria *Despesas Contingências.*

Observações

A Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

33. D6: Comissão Anti-Corrupção (CAC)

Dotação e Despesas por Programas

A Comissão Anti-Corrupção tem um Orçamento de **US $1,783,860 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
764: Comissão Anti Corrupção	1,148,314	2,560	1,150,874	1,095,505	95.2%
Total	**1,148,314**	**2,560**	**1,150,874**	**1,095,505**	**95.2%**

Alteração Orçamental

O orçamento do CAC recebeu um reforço de **US $2,560** dólares através da categoria *Despesas Contingências.*

Observações

A Comissão Anti-Corrupção está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

34. D7: Comissão da Função Pública (CFP)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 419: GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA FUNÇÃO PÚBLICA
• Promoção dos funcionários do Regime Geral no total de 1062 (F:298 ou seja 28% e M:764 ou seja 72%) • Foram recrutados 8 funcionários (M:8) para o Regime Profissionais Seniores na Função Pública e restam ainda 4 vagas renuncio para o ano de 2021 • Foram processadas e recrutadas 226 (F:119 e M:107) funcionários para o Regime Especial, 105 (F:26 e M:79) funcionários para Regime Geral, 97 (F:22 e M:75) da seleção por mérito para Cargos de Direção e Chefia • Foram recebidas, verificadas, registadas no SIGAP da CFP o total 23,545 (F:7,454 e M:16,091) fichas de avaliações do desempenho do Regime Geral e Especial a (Nível Nacional, Municipal e RAEOA) • Foram processadas progressão de escalões dos 5,308 (F:1,295 e M:3,813) funcionários públicos compostos por Regime Especial (professores do MEJD) no total 1.866 (F:776 e M:1,090) e Regime Geral no total 3,442 (F:719 e M: 2,723) progredidos do ano 2019 e 2020 • Foram feitas 58 investigações preliminares e processar 382 casos disciplinares na Função Pública • Feita a disseminação de informação aos 10 Postos Administrativos com a participação dos 598 (F:145 e M:453) funcionários públicos e agentes da Administração Pública • Feita a monitorização do desempenho no serviço de atendimento ao público a nível municipal (7 Municípios) • Foram atualizados dados de funcionários e agentes da administração pública no total de 34,413 (F:12,207 e M:22,217) de acordo com o Regime Jurídico do Emprego no SIGAP da CFP • A CFP faz parte como membro no pilar Sociocultural da Adesão Timor-Leste para ASEAN (TIMOR-LESTE MEMBERSHIP APPLICATION TO ASEAN ASEAN Socio-Cultural Community (ASCC) Pillar) • Comemoração do Dia Nacional da Função Pública com vários eventos: Lançamento do SIGAP Net da Função Pública e realização do Seminário Nacional sob Tema: "Reziliénsia Funsaun Públika Hasoru Pandemia COVID-19 no Ba Oin" • Realização dos encontros do Grupo Gestores Profissionais de Recursos Humanos nos 5 Municípios com a participação dos 627 (F:161 e M:466)
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Realizado 3 auditorias internas nomeadamente, auditoria acompanhamento ao resultado da auditoria interna do ano 2017 e 2018 sobre a gestão de sistema de base de dados do SIGAP e gestão de concurso, recrutamento, seleção e promoção na Função Publica. Efetuou também auditoria sobre a execução orçamento do fundo de meneio e adiantamento do SCFP. Os resultados destas auditorias demonstram que apesar da existência de algumas fraquezas como a não atualizar os dados atempadamente no SIGAP, a não cumprir o calendário para o processo de recrutamento, há júri que acumula mais de um processo isto que contribui na morosidade dos processos, e entre outras. Porém, os resultados também demonstram que há melhoria no processo do gestão e controlo interno. Portanto recomenda-se a atenção rotina dos gestores para melhorar na gestão de processo de atualização de dados, controlo interno, comunicação intensiva com as instituições do Estado. • **C**oordenação regular com Inspetor Geral do Estado e Inspetores das linhas ministeriais através dos encontros trimestrais. O Grupo de Trabalho a nível dos inspetores e auditores das 22 Instituições do Estado foi estabelecida no ano 2019. **Os** Inspetores e auditores informados e esclarecidos sobre o papel da Câmara de Contas e quais são os deveres das instituições do Estado e o que necessitam de contribuir para a Boa Governação do Estado Timor-Leste. • No total a CFP conseguiu resolver 35 (ou seja 60%) casos e 23 (ou 40%) em processo para o ano 2021. • Demonstram ainda a desagregação dos dados de acordo com o gênero todos os Relatórios Trimestrais, Semestrais e Anuais da CFP para UPMA, Parlamento Nacional e Primeiro-ministro. • Finalizado o relatório de Mapeamento dos funcionários com deficiência na Administração Pública e esta já para apreciação e aprovação da CFP. • Reunião com UN Women e falou sobre a cooperação UN Women com CFP concretamente a matéria assédio sexual e a respetiva implementação. Feita o encontro com o Focal point Gender do DFAT para preparar a realização de um workshop / formação (Gender Estrategy & Gender Inclusion) • A CFP cumpriu as regras de execução do orçamento eficaz e eficientemente tanto na utilização de DOT bem como no Orçamento Geral do Estado (OGE). Ate ao final do ano de 2020 (contando com o período treze), a CFP executou em geral mais de 80% do orçamento alocado (Categoria Salário e Vencimento e Bens e Serviços). A execução do orçamento foi feita através do sistema FMIS/GRP do MF e de acordo com Orçamento baseado no Programa (Programe Budgeting) - Sistema DBFT da UPMA-GPM. • Elaboração e submissão do Plano de Ação Anual (PAA), Plano Orçamento 2020 e 2021 no Sistema DBFT e entregue ao Ministério das finanças; apresentação orçamento 2020 na Comissão de Revisão do Orçamento organizada pelo Ministério das Finanças e execução do Orçamento Temporário - DOT 2020 na Comissão A - Parlamento Nacional. Elaborou e submeteu o Relatório do Desempenho dos 3 Trimestrais a Unidade de Planeamento, Monitorização e Avaliação (UPMA) do GPM através do Sistema DBFT; Elaboração, submissão e apresentação do Relatório Anual 2019 na Plenária do Parlamento Nacional. • Elaboração do Plano de Ação Anual do Ano 2021 e respetivo orçamento de acordo com os programas, submetido a UPMA e MF através da apreciação inicial na CROP, da Comissão A e aprovação no debate Orçamento Geral do Estado pelo Parlamento Nacional.

- A CFP faz parte como membro no pilar Sociocultural da Adesão Timor-Leste para ASEAN (TIMOR-LESTE MEMBERSHIP APPLICATION TO ASEAN ASEAN Socio-Cultural Community (ASCC) Pillar). No âmbito da preparação da sua adesão, o Ministério dos Negócios Estrangeiros coordenou e organizou várias reuniões e workshop a fim de preparar as apresentações relacionados com as respostas da CFP Timor-Leste neste pilar - ""The Civil Service Commission RDTL's Responses to Questionaire of ASCC Pillar. Question no. 44 and 45 Section 2.10 on Civil Service"". O Secretário Executivo da CFP representa a CFP Timor-Leste efetuou apresentação na ""Virtual Interface between the ASEAN Socio Cultural Community (ASCC) Pillar and Timor-Leste"" durante dois dias (8-10 setembro 2020) no Ministério dos Negócios Estrangeiro.
- O II Mandato iniciou o trabalho com a definição de mais de 15 prioridades, algumas são: Livre de Tabaco, Álcool e Baixa Calão; Politica de Simplicidade e Poupança; Padroeiro da Função Pública; Padrão Competências; Ajustamento Salarial; Diagnostico da Forca de Trabalho na Função Pública; Delegação de Competência; Marcha da Função Pública; Caderneta dos Funcionários Públicos; Traje da Função Pública; recrutamento eletrônico; promoção e entre outras. Foram anotadas que houve algumas que ainda não foram concretizadas, porém também não dependendo da CFP mas um prioridade a qual a sua realização em coordenação ou seja cooperação interministerial, um dos exemplos foi o Traje da Função Pública, Interligação do Sistema SIGAP CFP e GRP-FMIS do MF. Estas prioridades vão ter a sua continuidade no III Mandato também.
- Além das prioridades políticas, a CFP também conseguiu elaborar e aprovar o Seu Plano Estratégico de 15 anos (PE CFP 2015-2030) alinhado com o PEDN 2015-2030 particularmente com o pilar de desenvolvimento Institucional e Boa Governação. Com a terminação do Mandato II e a continuidade do III Mandato, esta por sua parte, terá que redefinir as suas prioridades estratégicas, efetivo, eficaz, refletido nas Visões, Missões e alinhado com o PE CFP 2015-2030. Neste âmbito, a CFP está a preparar para organizar um workshop durante um dia interior a fim de fazer avaliação às políticas, prioridades implementadas, identificar as dificuldades enfrentadas, definir estratégias e também novas prioridades para o Mandato de 5 anos.

Dotação e Despesas por Programas

A Comissão da Função Pública tem um Orçamento de **US $2,240,244 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 419: Gestão e Desenvolvimento da Função Pública	694,904	1,580	696,484	657,340	94.4%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,545,340	-1,580	1,543,760	1,250,429	81.0%
Total	**2,240,244**	**-**	**2,240,244**	**1,907,719**	**85.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

35. D8: Universidade Nacional Timor Lorosa'e (UNTL)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO
• Desenvolvimento de um módulo 'pre-service' para incorporar no programa de formação de médicos, enfermeiros e parteiras (Implementar seminários e workshops sobre violência de gênero é desenvolvido e incorporado ao programa de treinamento para médicos, enfermeiras e parteiras)
PROGRAMA 572: EDUCAÇÃO, INVESTIGAÇÃO E SERVIÇOS DE EXTENSÃO
• Recomendação do ANAAA, Serviços de estágio pedagógico e dos Docentes e funcionários administrativos avaliado e implementado; • Atividades de estágio (Pedagógico e Educação inclusiva, Comunidade, Serviços Sociais, Clinica,) e atividades práticas no Campo, Laboratório, e Clinica para os 1.636 estudantes realizados (FEAH: 550, FMCS: 305: FEG: 158 FAGRI: 180, Filosofia: 45, FCS: 300, FECT, 55, FCE: 25, e FD: 18) que curricularmente está a realizar estágio e pratica em 12 Municípios incluindo ZEEMS; • 100% Materiais pedagógicos, elaborados, produzidos e atualizados para todos os departamentos. • Seminarios / workshop implementado: 4. • Atividades de Formação: 1) Formação e capacitação Sobre: Advance web design. Computadores de escritório, MOC-20166C: implementando modelos de dados e relatórios com o SQL Server 2012, analista de sistemas e design em Yogyakarta, na Indonésia. 2) Participar da Formação Pedagógica Científica na Faculdade de Letras da Universidade do Porto. • Pesquisa desigualdades de género em Timor-Leste, Pesquisa sobre ortografia padronizado da Tetum oficial, e Pesquisas sobre Conservação, Artes e Cultura implementados e mais áreas prioritárias de pesquisa para o país, incluindo a saúde, engenharia. • Concluindo: as 7 atividades do estágio pelo 4 Faculdades : FMCS. (1) Realizar as atividades estágio comunitária Escola Superior de Parteira em Município Liquiçá com total estudantes 136 pessoas; (2) Realizar as atividades estagio comunitária Escola Superior de Enfermagem em Município Baucau Posto Administrativo Venilale com total estudantes 156 pessoas; (3) Realizar as atividades estagio pratica clínicas para estudantes de escola Superior Parteira com total 1,072 pessoas, colocados nos Hospitais: Nacional Guido Valadares, HR Baucau, HR Maliana, HR Maubisse: 69, HR Covalima e Centro de Saúde Ermera, Liquiçá, Atabae, Balibo, Zumalai, Manatuto, Ainaro Villa e Aileu Villa. (4) Realizar as atividades estágio Clinica Escola Superior de Tecnologia de saúde, composto pelo departamento (Nutrição , Farmácia e CBL) no Hospital Referal Baucau: 8 pessoas, Maliana: 8 e Maubisse: 8; • FEG Realizar estágio de serviços de prática profissional durante 2 meses nos Municípios de Manatuto e Baucau com total estudantes 237 pessoas; FFCH Realizar atividade pesquisa pelos 3 professores. FECT Organizar atividades Estágio pelos Docentes do Departamento Mecânica, Eletrónica e Elétrica e geologia e Petrolífero. • Realizar 6 seminários relacionados com a pesquisa da UNTL realizado (Seminário da TradeInvest sobre o Investimento no Produto Local, Crescimento Animal (karau vaka), Prevenção Doença Hepatites B, Mudança Climática). • Realizar as pesquisas em três áreas prioritárias, Implementação de Nove Anos escolaridade em Viqueque e Prevalência de Hepatites B entre Estudantes das três Universidade (UNTL vs CRISTAL) • Publicar dois resultados de pesquisa em 150 livros ao publico; Revisão de ortografia padronizada de língua tétum oficial e Revista científica VERITAS (1. Desenvolvimento de revista científica VERITAS 2. Revisão Livro Ortografia padronizada da Tétum Oficial) • Realizar dois atividades de pesquisa e dois seminários nos Municípios sobre ortogarfia padronizada da Tétum Oficial. • Atividade disseminação e pesquisa da revisão da ortografia padronizada do tetum oficial para agentes e funcionários públicos de vários sectores, simultaneamente com os professores do ensino básico ate ao ensino secundário geral no total de 70 participantes. • Realizar uma pesquisa sobre a dança tradicional de Timor no Município de Covalima, posto adm. Fatumean. • Publicação de 10 artigos e 6 livros de desenvolvimento de Revista científica VERITAS produzidos e publicados e distribuídos. • Realizar a cooperação com parceiros externos reforçada em Faculdade Ciência Exata com as instituições relevantes (Central elétrica Hera, indústria de sal mar de Timor, industria de bambu Tibar, Timor Gap, indusria água potável, industria óleo virgem, industria Gás em Tibar, industria Heineken). • Em Curso, Realizar uma (1) atividade de Participar Seminário O workshop PEMSEA / KIOST promove especialistas em detritos marinhos em Busan, República da Coreia.
PROGRAMA 573: ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL
• Assistência educativa para desenvolvimento o comunitário Implementado através da Formação de Liderança da terceira Etapa para a Estrutura de Associações dos Estudantes da Faculdades (AAEF) no período de 2018-2020 realizado no Pólo Universitário Liquiçá, Ermera e Aileu, com a participação de 50 pessoas (M:19 F:31).
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Inspeção, fiscalização e auditoria: 1. Inspeção e auditoria interna em todas as seções do conselho de administração sob o Administrador Geral específico na seção de execução financeira em Dep. Tezouro, Payrool, Acontabildade e serviços de aprovisionamento com base em uma lista de problemas relativos à própria execução, 2. Auditar a forma como as empresas

trabalham, por exemplo, como segurança, limpeza e o fornecedor de catering, fornecedor material operacional e material escritório, 3. O trabalho dos Docentes e tudo o que por necessário

- Gestão dos recursos humanos; 192 funcionários foram avaliados composto por (Docente contratados 73 pessoas, Docentes Convidados 67 pessoas, Assessor Nacional e Internacional 18 pessoas e funcionários casuais 34 pessoas) para apoiar o processo de ensino e aprendizagem nas 9 faculdades e Serviços de Administrativos.
- Gestão de projetos de infraestrutura; Construção de três (3) novos edifícios em curso: (i) Edifício Central, (ii) novos edifícios da FEJ e (iii) novo edifício da FCS Caicoli
- Gestão de sistemas de informação e de comunicação;(i) Maioria livros antigos e carência de qualidade dos recursos humanos na área Biblioteca (operacionalização de sistema SLIMS), (ii) Existência de sistema académico e financeiro e Política estabelecimento de sistema de Biblioteca Digital.

Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A UNTL tem um Orçamento de **US $14,002,332 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 412: Implementação da Política de Género	10,000	-	10,000	9,745	97.5%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	3,620,127	-265,994	3,354,133	2,417,465	72.1%
Programa 524: Ensino Superior	1,751,072	265,994	2,017,066	1,899,370	94.2%
710: Universidade Nacional de TL	8,621,133	45,185	8,666,318	8,588,607	99.1%
Total	**14,002,332**	**45,185**	**14,047,517**	**12,915,188**	**91.9%**

Alteração Orçamental

A UNTL recebeu um reforço *para pagamento de salários*, proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $45,185.**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

36. E1: Arquivo e Museu da Resistência Timorense (AMRT)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 393: REALIZAÇÃO DE EXPOSIÇÕES, PESQUISA E DESENVOLVIMENTO E SERVIÇOS DE EXTENSÃO [P]
• Conferência da totalidade dos núcleos documentais que compõe o arquivo da Resistência, recolhido desde 2002 até a presente data num total de 250 doadores, composto por cerca de 56,000 espécies. Em 2020, o AMRT realizou as seguintes atividades: o a) Entrevistas de Fontes Orais aos 53 autores da Resistência Clandestina e Armada no Município de Viqueque; o b) Receção de 2,618 Caixas de documentos composto de 216,089 questionários dos veteranos da Resistência do Ministério para os Assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional; o c) Digitalização de 46 pastas de documentos, o d) Digitalização de 4,233 documentos; o e) Digitalização de 7,344 imagens; o f) Transcrições de entrevistas dos 378 veteranos. • Redação do texto do Primeiro Volume sobre a história dos Abrigos da Região IV, subordinado ao tema Trilhos da Resistência que inclui os nove Abrigos Subterrâneos utilizados pela Resistência Timorense. • Regista-se 5,119 visitantes na Exposição permanente no edifício do AMRT de diferentes grupos, estudantes, instituições, corpos diplomáticos nacionais e internacionais, composto por 2,534 homens e 2,585 mulheres.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 1) Prestação de serviços consultoria para a Reabilitação e Manutenção dos Abrigos da Resistência; • 2) Prestação de serviços de fornecimentos de escritório, manutenção e encargos de instalação; • 3) Prestação de serviços das atividades de Gestão e administração; • 4) Realização de Exposição Itinerante e Seminário no Município de Ermera com 1.357 estudantes registado na escola ESG NKS-Gleno com 660 homens e 697 mulheres; • 5) Prestação de Serviços de Estudo viabilidade e Desenho do Plano Principal de Jardim do Comando da Região IV em Cailaco - Bobonaro.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A AMRT tem um Orçamento de **US $1,147,895 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 393: Realização de Exposições, Pesquisa e Desenvolvimento e Serviços de Extensão	251,996	1,490	253,486	240,514	94.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	895,899	(1,490)	894,409	893,424	99.9%
Total	**1,147,895**	**-**	**1,147,895**	**1,133,938**	**98.8%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

37. E2: Conselho de Imprensa (CI)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 319: DESENVOLVIMENTO MECANISMO AUTO-REGULAÇÃO, SUPERVISÃO E MEDIAÇÃO
• Deliberações: **19 efetuadas**, entre eles: **(a)** Deliberação N.º 23/2020, de 15 de Dezembro, Atribuição de Carteira Profissional dos Jornalistas Estagiários e Jornalistas com Direito Anterior; **(b)** Deliberação sobre a participação do Órgão de Comunicação Social na eleição; **(c)** Deliberação sobre posição do CI no esboço do Projeto Lei sobre a Difamação; **(d)** Deliberação n.º 17/2020 de 12 Outubro sobre a Homologação da Decisão do júri e da Atribuição dos Prémios de Jornalismo do ano de 2020 aos premiados; **(e)** Aprovação do pedido de Registo da Sociedade por Quotas "Core Magic Solutions, Lda" como Órgão de comunicação social; **(f)** Deliberação N.º 19/2020, de 30 de Outubro, Aprovação do pedido de Registo da Loluwari Ira, Lda como Órgão de comunicação social; **(g)** Deliberação N.º 20/2020, de 30 de Outubro, Aprovação do pedido de Registo da Sociedade por quotas "BTN (Borulili Timor News), Unipessoal, Lda" como Órgão de comunicação social; e **(h)** Deliberação sobre a publicação do Orgão e Meio de Comunição Social que completaram os requisitos de registo. • Queixas apresentadas: 7 casos e resolvidas 2. • Infração do Código de Ética: 63 casos
PROGRAMA 326: ESTUDO E DISSEMINAÇÃO INFORMAÇÃO DO CONSELHO DE IMPRENSA
• Órgão de Comunicação Social registadas: 30 firmas • Estágios Profissionais: 6 pessoas (M:3 F:3). Destes todos receberam Carteiras Profissionais e Jornalismo. Até 2020 estão registadas 16 pessoas (M:11 F:5) com Carteira Professional e 115 pessoas (M:49 F:66) através do Instituto de Camões. • Representante dos Jornalistas da AJTL - votantes totais 303 pessoas (M:177 F:126) e representante da Média votantes total 86 pessoas (M:70 F:16) e Representante da TLPU - votante total 301 (M:145 F:156). Membros total – 3 pessoas para o período 2021-2025).
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Plenárias do Conselho de Imprensa: 48 (Ordinário:24 e Extraordinário:24). • Comemoração dos 45 anos da Tragedia de Balibo V (15-17 de Outubro 2020) no Município de Bobonaro com a participação de 310 pessoas (M:153 F:157) e atribuição do Prémio Adelino Gomes com 1 vencedora; • Cooperação com os Parceiros de Desenvolvimento, nomeadamente, UNDP, UNESCO, CNC TVe, RTTL, EP e AJTL para a contribuição da Liberdade de Imprenso.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Conselho de Imprensa tem um Orçamento de **US $604,901 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 319: Mecanismo de desenvolvimento Autorregulação, Supervisão e Mediação	76,600	(2,500)	74,100	68,274	92.1%
Programa 326: Estudo e disseminação informação do Conselho de Imprensa	55,689	851	56,540	51,926	91.8%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	472,612	-123,772	348,840	344,011	98.6%
E02: Conselho de Imprensa	-	125,421	125,421	54,907	43.8%
E2: Conselho de Imprensa (CI)	**604,901**	**-**	**604,901**	**519,118**	**85.8%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

38. E3: Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Empresarial (IADE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 426: APOIO AO DESENVOLVIMENTO EMPRESARIAL (IADE) [S]
• Plano de formação implementado a 100%, e apoio técnico concedido a clientes empresariais para aqueles que receberam formação no IADE 717 (F: 51.6%); • Tipos de formação: JFL/Jogo de negócio, BIN (Buka Ideia Negosiu), KIN (Komesa ita nia negosiu), KIN Agronegócio, BGF (Business Gorup Formation), HIN (Hadia Ita nia Negosiu), Kontraktor Modul Precu Kotação Modul Jestaun de Negosiu, incluindo o acompanhamento e aconselhamento aos formandos; As atividades de formação referidas foram implementadas nos municípios de Aileu, Ainaro, Baucau, Bobonaro, Covalima, Dili, Lautém, Liquiçá, Viqueque, em colaboração com ILO e ONG Adra; • Concluída (100%) a pesquisa de mercado do produto baunilha, total 16 (F: 48%) em Ermera, a fim de revelar a qualidade do produto, preço de venda, preço oferecido pelos compradores, mecanismo de distribuição dos agricultores aos coletores; • Promoção às comunidades através de divulgação ou marketing durante 8 eventos que contaram com 259 (F: 59%) participantes em 4 municípios. Os objetivos dos eventos eram de dar mais conhecimento sobre o papel do IADE e como este poderia apoiar as comunidades, empresários e estudantes do último ano através dos CDEs nos municípios.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Concluído a implementação de serviços para garantir o funcionamento do IADE incluindo manutenção de veículos 19 e motorizadas 14, fornecimento ode combustível, funcionamento da internet, telefone, pulsa telemóvel e eletricidade, material escritório, e pagamento de salário aos funcionários; • Formação dos formadores sobre o papel e as competências necessárias; • Disseminação da lei da CFP sobre questões disciplinar, direito e dever dos funcionários.

Dotação e Despesas por Programas

O IADE tem um Orçamento de **US $673,350 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 426: Apoio Ao Desenvolvimento Empresarial (IADE)	14,921	(1,497)	13,424	13,423	100.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	148,105	1,497	149,602	149,475	99.9%
599: Inst Apoio Desenvolvimento Empresarial	510,324	-	510,324	504,591	98.9%
Total	**673,350**	**-**	**673,350**	**667,489**	**99.1%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

39. E4: Agência de Promoção de Investimento e Exportação, I.P. (TradeInvest)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 386: PROMOÇÃO, FACILITAÇÃO E MONITORIZAÇÃO DE INVESTIMENTOS PRIVADOS E EXPORTAÇÕES [S]
• Lista negativa enviado ao Gabinete do MCAE para a apreciação no CdM; • Monitorização efetuada as empresas com certificados de investimento e declaração de benefício e pesquiza dos locais de investimento em vários municípios; • Atualização de informações na website da TradeInvest incluindo a matéria essencial de marketing aos clientes; • Respostas dadas à OMC em relação ao Memorando sobre o Regime do Comércio Externo (MFTR), lista negativa e lei de exportação, e resposta ao questionário do Pilar Económico da ASEAN (AEC); • Participação na primeira reunião com o Working Party (1 outubro 2020) e nomeado como Ponto Focal de Timor-Leste a OMC, participou em formação virtual sobre o processo de negociação (setembro – outubro 2020); • O Diretor Executivo foi nomeado como Designated SEOM Lead para liderar o pilar económico durante os encontros virtuais da AEC com os membros da ASEAN 10 (7-9 dezembro 2020); • Visita de cortesia ao Secretariado da ASEAN em Jacarta (Dezembro 2020), e formação na Tailândia (fevereiro 2020); • Orador na apresentação sobre: i) Visão geral sobre Estratégia de Desenvolvimento Económico e Impacto da Integração Regional e ; ii). Regime de Investimento Privado; e iii). Comércio de Serviços; • Apresentação sobre Promoção do Potencial de Exportação de Timor-Leste no Sector Agrícola no encontro virtual da AEC (7-9 dezembro 2020); • Concluído o estudo de baze da fase final em parceria com CNIC-UNTL sobre Expandir o Estudo de Base de Comodities de Agricultura em municípios de Aileu, Manufahi, Ainaro, Viqueque Manatuto e Lautém; • Lançamento do relatório final de estudos de base sobre identificação de produtos agrícolas locais existentes e potenciais em Timor-Leste para atração de investimento privado e atividades de exportação; • Desenvolvimento e lançamento do mapeamento digital da Promoção de Exportação; • Facilitação fornecida à FarmPro como exportador de café com 30 toneladas para a Austrália; • Identificação de três exportadores com o poder de exportar borracha (Fatubesi-Emera), café luwak (Same), piscicultura e coralicultura (Atabae); • Base de dados sobre a promoção e exportação atualizado; • Desenvolvimento do pacote de promoção das exportações de potenciais produtos agrícolas (baunilha, coco e carne de vaca) e foi divulgado junto das embaixadas de Timor-Leste no Japão e dos clientes em Macau.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Execução orçamental de 2020 atingiu 98% das dotações alocadas.

Dotação e Despesas por Programas

A Agência de Promoção de Investimento e Exportação, I.P. tem um Orçamento de **US $660,908 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 386: Promoção, Facilitação e Monitorização de Investimentos Privados e Exportações	386,760	1,354	388,114	378,600	97.5%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	274,148	(1,354)	272,794	269,985	99.0%
Total	**660,908**	**-**	**660,908**	**648,585**	**98.1%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

40. E5: Serviço de Registo e Verificação Empresarial (SERVE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 385: DESENVOLVIMENTO, FACILITAÇÃO E PROCESSAMENTO DO REGISTO COMERCIAL E LICENCIAMENTO DE ATIVIDADES ECONÓMICAS [S]
• 12 eventos realizados nomeadamente as atividades de divulgação e/ou sensibilização sobre o serviço do SERVE, I.P. no âmbito do registo comercial, emissão para o licenciamento de atividades económicas (LAE), coordenação de trabalho interministerial junto com a equipa da AIFAEA, I.P., deslocação de Díli a Municípios e vice-versa para a visitas de observação, reuniões, e participação de formação refrescante para estimular e promover o melhor conhecimento dos funcionários nas áreas de registo comercial, administração e finanças, transportação de materiais e equipamentos de escritório para as instalações de sucursais, participação nos eventos ou atividades de visitas aos estabelecimentos de empresas envolvidas no investimento de criação frangos (VECOM, LDA.), criação de cogumelos, produção de bebidas alcoólicas (HEINNEKEN, S.A.) produção de óleos de copras (ACELDA, UNIPESSOAL, LDA.), participação na feira organizada pelo Ministério do Turismo, Comércio e Indústria (MTCI) em Liquiçá na comemoração de quadragésimo e quinto (45.º) aniversário da independência unilateral de Timor-Leste, de 20 a 29 de Novembro de 2020 em Liquiçá, participação nos eventos de distribuição de cesta básica junto com a equipa do MCAE. Tendo alocado ou atribuído a verba do total US $5,640, - (LA 6201) para os custos de subsídios de viagens locais para os funcionários;
• Atividades de publicidade e promoção para o público sobre as situações jurídicas no âmbito de registo comercial, emissão ou obtenção de licenciamento de atividades económicas (LAE), processo ou atividades de revisão de legislações implementadas pelo SERVE, I.P. incluindo o processo de revisão dos decretos-leis ns.º 34/2017, de 27 de Setembro & 16/2017, de 17 de Maio e foi atribuído o total de US $12,479, - (LA 7100 : US $600, - + US $250, - + US $400, - & LA 7107 : US $1,650, - & LA 7199 : US $2,000, - & LA 7100 : US $600, - + US $400, - + 100, -);
• Devidamente da crise de pandemia ou surto do COVID-19 há pouco número de registos em 2020. SERVE, I.P. não conseguiu atingir o número total de 40, 000 negócios e empresas até o final do ano de 2020. Apenas atingir até 31, 568 negócios e empresas até o final de Dezembro de 2020. Entre o total de 31, 568 há 1, 616 negócios e empresas foram registados como resultado do processo de registo comercial no quarto trimestre de Outubro a Dezembro de 2020 e tem uma média de 20 a 25 processos ou aplicações processados diariamente. US $240,660, - (LA 7111) pagos para os 115 entre 117 funcionários e entre eles 64 são homens e 53 são mulheres) e os outro dois (2) – são pagos pelo Ministério da Justiça (1 homem e 1a mulher) e entre os 117 funcionários alguns estão colocados em Díli e outros e nas instalações de sucursais do SERVE, I.P. nos oito (8) municípios incluindo Aileu, Ainaro, Baucau, Bobonaro, Covalima, Lautém, Manufahi, Viqueque, e na Região Administrativa de Oe-Cusse, Ambeno (RAEOA). Há biombos/partição divisória ou compartimentos instalados entre as mesas de atendimento feito com o material acrílico como meios de prevenção de transmissão do Covid-19 no espaço de atendimento ao público para o processo ou o propósito de registo comercial no SERVE, I.P. O total de US $3,098, - (LA 7012) foi atribuído como a verba para as pequenas despesas (petty cash) atribuído/usado para fornecer as necessidades básicas de pequenas escalas no escritório principal do SERVE, I.P. em Díli e nas instalações de sucursais do SERVE, I.P. nos oito (8) municípios incluindo Aileu, Ainaro, Baucau, Bobonaro, Covalima, Lautém, Manufahi, Viqueque, e na Região Administrativa de Oe-Cusse, Ambeno (RAEOA);
• 6 novas sucursais foram instaladas e até o final de 2020 o total de 9 instalações de sucursais em operação ou funcionamento normal para atender os clientes – negociantes e empresários locais como o alvo principal e assim também atender os outros de outra parte que querem expandir o seu negócio ou a sua atividade económica noutros sítios ou lugares em todo território nacional. Todas elas estão em funcionamento com a sua própria infraestrutura de serviço ou linha de internet via o serviço ou instalação de circuito ponto-a-ponto aonde permita o Sistema SIGTAS (Standard Integrated Government Tax Administration System) ou o Padrão Integrado do Sistema da Administração de Taxa do Governo de Timor-Leste (PISATG-TL) a funcionar como normal não só em Díli como o prático habitual mas também está a funcionar como normal nos municípios através do circuito ponto-a-ponto (foi atribuído a verba do total de US $1,292, - LA 6402). Fornecimento de cabos elétricos para necessidade operacional no escritório principal do SERVE, I.P. e nas instalações de sucursais do SERVE, I.P. nos oito (8) municípios incluindo Aileu, Ainaro, Baucau, Bobonaro, Covalima, Lautém, Manufahi, Viqueque e na Região Administrativa de Oe-Cusse, Ambeno (RAEOA) & Fornecimento de tintas e serviço de manutenção e reparação a(s) máquina(s) impressora(s) – (foi atribuído a verba do total de US $3,098;
• 85 funcionários atenderam/participaram no programa de formação incluindo os funcionários destacados nos oito (8) municípios nomeadamente Aileu, Ainaro, Baucau, Bobonaro, Covalima, Lautém, Manufahi, Viqueque, e na Região Administrativa de Oe-Cusse, Ambeno (RAEOA) com o total de US $9,200.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Fornecimento de serviços de internet, telecomunicações via telefone celulares ou telemóveis, telefones fixos, fornecimento de serviços de internet via circuito ponto-a-ponto nas instalações de sucursais do SERVE, I.P. nos dois municípios incluindo Baucau e Bobonaro e na Região Administrativa de Oe-Cusse, Ambeno (RAEOA) do total de US $1,292, - (LA 6402) porém ainda há faturas, ou seja, dívidas com um valor bastante alto para se pagar em 2021. Verba de arrendamento de edifício com o total de US $52,500, - (LA 6450) & custo de linhas de eletricidade do total de US $8,558, -(LA 6401). Foram feitas manutenção e reparação para alguns veículos e três (3) veículos com três (3)motoristas do SERVE, I.P. foram usadas pelo Ministério de Solidariedade Social (MSS) para o apoio logístico no Programa ou Ação de Prevenção e Combate de Doença ou Surto/Pandemia Covid-19 em Timor-Leste junto com a Equipa do Centro Integrado de Gestão de Crise (CIGC) do Ministério da Saúde (MdS), de 9 de Março a 30 de Junho de 2020 & também no Programa de Apoio Monetário como Apoio Socioeconómico para os Agregados Familiares no âmbito de Redução do

Impacto Económico afetado pela Pandemia/Surto do Covid-19 em Timor-Leste junto com a Equipa de Apoio Social do Ministério de Solidariedade Social e Inclusão (MSSI), de 9 de Março a 30 de Junho de 2020;

- Salários de base mensal de Outubro a Dezembro de 2020 US $240,660.20,- LA 7111 pagos para os 115 funcionários incluindo 63 homens e 52 mulheres. Os 115 funcionários pagos pelo SERVE, I.P. e os outros dois (2) destacados do Ministério da Justiça são pagos pelo próprio Ministério da Justiça. Entre os 117 funcionários alguns estão colocados em Díli e outros e nas instalações de sucursais do SERVE, I.P. nos oito municípios e na RAEOA. Até o último dia do ano de 2020, ref. 31 de Dezembro de 2020, 31,568 negócios e empresas foram registados como resultado do processo de registo comercial de 3 de Junho de 2013 a 31 de Dezembro de 2020. No quarto trimestre de 2020, 1,616 negócios e empresas foram registados entre Outubro a Dezembro de 2020 e obtidos todos os documentos comerciais necessários para o exercício de atividades económicas.

Dotação e Despesas por Programas

O Serviço de Registo e Verificação Empresarial (SERVE) tem um Orçamento de **US $927,514 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 385: Registro de Empresas e Licenciamento de Atividades Económicas	865,114	(2,614)	862,500	858,625	99.6%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	62,400	2,614	65,014	60,990	93.8%
Total	**927,514**	**-**	**927,514**	**919,614**	**99.1%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

41. E6: Instituto de Pesquisa, Desenvolvimento, Formação e Promoção do Bambu (BAMBU)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 407: DESENVOLVIMENTO, PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS DE BAMBU [S]
• 100% concluído: 22,470 sementes de bambu foram plantadas em quase 144 hectares e o pagamento de subsídios foi feito aos agricultores (Ermera Vila Maria 3,173 sementes, Laclubar 770 sementes, Tibar-Mausoi 500 Sementes, Maubara 2,200 sementes, Eraulo 1,626 sementes, Instituto Bambu, IP 2,480 Sementes, Ermera-Gleno 1,994 sementes, Ermera-Letefoho 3,653 sementes, Ermera-Bugasa 400 sementes, Liquiçá-Motaulun 2,858 sementes, Ainaro-Maubisse 1,530 sementes, Ermera-Tocoluli 218 sementes, Aileu-Maurusa 440 sementes, e Venilale-Colly 628 sementes. 253 agricultores (222 homens e 31 mulheres) foram envolvidos na plantação e receberão subsídios de US $0.15 a 0.80 por cada saco de semente de bambu); • 100% Concluído: i) foram compradas cerca de 261,484 ripas de bambu (au betun) e produzidos cerca de 3,234 metros quadrados de placas de bambu; ii) 4,230 troncos (2m) de bambu betar foram comprados e 556.20 metros quadrados de cortinas de bambu, 1,783 kg de varas de churrasco (barbecue stick), e foram produzidos 646kg de briquete; e iii) foram coletados os rendimentos de produtos de bambu cerca de US $43,824.61 e submetidos à Conta de Estado.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 99.97% de custos de viagem locais foram assegurados (viveiros e plantação, transportar matéria-prima e instalação mobiliários), manutenção de veículos e fornecimento de combustível, material de escritorio, material para instalação de cortinas, Thinner Aries 248 gálon, Borax e Boric Acid 3,550 kg, cola UF 1300 kg, rolo de cortina 1,000 unidades, linha 120.60 kg, material de viveiros (pollybags 260 kg, incluído os salários dos 60 funcionários durante os 12 meses e pagamento Extra (Homens 51, Mulheres 9).

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto de Pesquisa, Desenvolvimento, Formação e Promoção do Bambu tem um Orçamento de **US $300,823 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 407: Desenvolvimento, produção e comercialização de produtos de Bambu	54,426	-	54,426	54,420	100.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	246,397	-	246,397	246,334	100.0%
Total	**300,823**	**-**	**300,823**	**300,754**	**100.0%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

42. E7: Centro Nacional de Formação Profissional de Becora (CNFP-Becora)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Pagamentos efetuados a viagem local, utilidades, combustível de veículo e gerador, manutenção de veículo, fornecimento de material de escritório, material de limpeza; • Pagamento de salários efetuados: funcionários permanentes 22 pessoas (M: 18, F: 4); e funcionários contratados total 41 pessoas (M: 33, e F: 9).

Dotação e Despesas por Programas

O Centro Nacional de Formação Profissional de Becora (CNFP-Becora) tem um Orçamento de **US $277,524 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	277,524	-	277,524	272,546	98.2%
Total	**277,524**	**-**	**277,524**	**272,546**	**98.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

43. E8: Polícia Científica de Investigação Criminal (PCIC)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 392: ACESSO À JUSTIÇA
• 36 investigadores e 8 investigador chefe da Polícia Científica de Investigação Criminal frequentaram o curso da língua portuguesa fornecidas pelo instituto de Camoês - União Europeia através de projeto da FMO; • Equipa secção de Informática da PCIC em funcionamento 24 horas durante período do Estado de Emergência para fazer vigilância informática; • Na área de investigação durante o ano de 2020, conseguimos Mandados de Detenção para fazer comparecer em julgamento 236 casos, Delegação de Competências 176, Notificação 18, Pedido de Paradeiro 15, Busca e apreensão 2, Mandado Detenção 25, Crime Burla Agravado 4, Crime Tentativa Homicida 3, Crime Abuso Sexual 7, Falsificação Documentos 44, Fraude Fiscal 8, Contra Bando 5, Incendio 5, Branqueamento de Capitais 14, Violação Sexual 4, Coação Sexual 3, Roubo 6, Incitamento a Guerra 1, Exploração Sexual de Terceiro 2, Crime Furto Agravado 3, Crime Ofensa Integridade Física 6, Crime Tentativa Homicídio e Arma Branca 6, Crime Violência Domestica 1, Fraude Fiscal e Contra Bando 4, Ameaça 25, Abuso de Poder 2, Crime Furto Agravado 3, Crime Ofensa Integridade Física 6, Crime Tentativa Homicídio e Arma Branca 6, Crime Violência Domestica 1, Fraude Fiscal e Contra Bando 4, Ameaça 25, Abuso de Poder 2, Usurpação de Movel 1, Peculato e Abuso de Poder 1, Devassa 1, Abuso de Confiança 1, Abuso Sexual de Menor 15, Atos Sexuais com Adolescentes 1, Associação Criminosa 1, Burla Agravado e Informática 26, Coação Sexual e Violação 7, Contração Moeda 1, Contra Bando e Fraude Fiscal 1, Corrupção Passiva para ato ilícito 6, Crime 5, Dano Agravado 2, Denuncia Caluniosa e Abuso de Poder 4, Devassa e Ameaça 3, Exibicionismo Sexual 2, Exploração Jogo Ilícito 9, Exposição/Abandono 1, Falsificação Agravada e Contra Bando 1, Furto Agravado e Simples 17, Homicídio 19, Infanticídio 1, Jogo Ilícito e Branqueamento Capital 2, Maus-tratos 2, Obstrução de Atividade Jurisdicional 1, Ofensas a Integridade Física 11, Rapto e Violação 1, Tentativa Homicídio 1, Trafico de Pessoas 2, Usurpação de Imoveis 1, Violação Agravado, Correspondência, Sexual e Devassa 16, Burla Agravada 25, Falsificação de Documentos 28, Abuso Sexual de Minoridade 5, Tentativa de Homicídio 4, Trafico de Pessoa 1, Passagem de Moeda Falsa 3, Auto Denuncia Oral 133, Auto de Noticias 23; • Continua a cooperar com as autoridades Serviço Nacional de Inteligência - SNI e outras instituições inteligências nas trocas de informações para o combate de criminalidade; • Foi realizado atividades expansão base de dados da Interpol em imigração da PNTL e aeroporto Nicolao Lobato; • Finalizar o esboço de alteração da lei Orgânica da PCIC e proposta de alteração do diploma de serviço piquete e prevenção; • Finalizar a revista do relatório anual da PCIC de ano de 2019, em versão portuguesa e tétum e contribuir um parecer jurídico ao MNEC reactivamente sobre Mou entre Alfandega R.I com Alfandega RDTL; • Foram realizar exames de laboratório aos produtos suspeitados por exame de ADN solicitados pela autoridade judiciárias os seguintes casos; exame pericial local de crime são 63 casos, exame preliminares toxicologia 8 casos, continuação de exame são 3 casos pelo Polícia Judiciaria Portugal, base de dados identificação Judiciários são 314 casos, falsificação documentos 11 casos, exame DNA 7 casos, escrita manual 1 caso, química 1 caso, Sector Balística 1 casos ainda não concluindo;
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Foram elaborados, harmonizado, submetido o Plano de Ação Anual de Atividades, inserir orçamento através de (sistema dalan ba futuro) da PCIC para 2020, e o plano foi submetidas ao Gabinete Primeiro Ministro -UPMA em 2020; • Auditório interno sobre execução de orçamento aos serviços de administração e finanças da PCIC em período de primeiro, segundo e terceiro trimestre 2020

Dotação e Despesas por Programas

A Polícia Científica de Investigação Criminal tem um Orçamento de **US $1,390,253 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 392: Acesso à Justiça	205,382	-	205,382	192,802	93.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,184,871	100,022	1,284,893	1,228,633	95.6%
Total	**1,390,253**	**100,022**	**1,490,275**	**1,433,818**	**96.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

44. E9: Hospital Nacional Guido Valadares (HNGV)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 527: DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS E PROFISSIONAIS DE SAÚDE
• Formação Interno ; Formação em traumatologia p/ médicos; Gestão de problemas de recém nascidos para enfermeiros, parteiras e médicos; Habilidade e competência técnica para enfermagem, parteira e farmácia; Habilidade e competência técnica para farmácia; Ação de formação em Controlo de qualidade em Registo e Câncer e Software Canreg5; Ação de formação em Gestão de Análises de Documentos de Registros Médicos; Ação de Formação em Implementação de Registos Médicos Eletrónicos; Ação de Formação em Gestão de Estatísticas para Centros de Saúde de Hospitais; 14 Ações de formação foram ministradas sobre a COVID – 19; Curso de Formação Avançada em Governança e Liderança Estratégica (CFAGLE) ; Ação de formação em segurança eletrónica de registo médico(online); Segurança eletrónica do registo medico; Configuração do Registo de Câncer Baseado na População: Timor-Leste; Workshop - Gestão de registo médico – preparação para acreditação; Disseminação de Legislação da Função Pública; Revisão da Classificação Internacional de Doenças (CID-10 e CID-11); Indução para farmacêuticos; Indução para enfermeiros; Programa Formação em Parteira para Enfermeiros; Colheita de Sangue no Hospital; Programa de Competências Principais para enfermeiros - Nível 1; formação em Cardiotocografia para Parteiras; Introdução as competências profissionais – III; Prática baseada em evidências; Medicação segura; Cadeia de infeção; Prática baseada em evidências e suporte básico de vida; Respiração e equilíbrio de base ácida; Respiração e equilíbrio de PH; Conceitos básicos de educação e estratégias, revisão das cadeias de infeção e higiene das mãos; Ambiente para apoiar a educação;
PROGRAMA 529: SERVIÇOS DE SAÚDE SECUNDÁRIOS E TERCIÁRIOS
• 100% dos resultados dos exames do Banco de Urgência e de Internamento. • 58% das doações são voluntárias e não orientadas para a família. • 17,5% de rotura de stock de consumíveis. • 11.35% de rotura de stock de medicamentos vitais e essenciais. • 39% dos pacientes melhorou de funcionalidade. • Atendimento ambulatório: 89.823 pacientes. • Total de 22.652 pacientes internados nas diferentes especialidades. • 50.748 pacientes foram atendidos no Banco de Urgência, sendo 1,095 transferidos de hospitais. Regionais (Baucau, Maubisse, Maliana, Covalima e Oe-Cusse). • 107 pacientes tiveram parecer da Junta Médica Nacional favorável à transferência para o estrangeiro. • BOR: 90% • ALOS: 4 dias • NDR: 24/000" • Mortalidade perinatal: 17/1000 • Mortalidade materna: 124/100,000 • GDR:43/000 • Urgência – 50,748 • Tours de especialidades foram realizados**:** 3 **e** Tours para consulta de oftalmologia foram realizados: 8. • Ações de formação sobre o registo do câncer nos hospitais regionais de Baucau, Maubisse, Suai, Maliana e Oe-Cusse. • Foram realizados registos e analise da incidência do câncer nos três municípios. • Ação de formação em controlo de qualidade no registo do câncer.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• 97% do orçamento executado. • Plano de aprovisionamento implementado na totalidade. • Foram apresentadas as seguintes reclamações por pacientes: 3 - da Unidade de Estatística, sobre perda de registos médicos de pacientes; 3 - da Unidade de Ginecologia e Obstetrícia, pela falta de ética na comunicação com pacientes (falta de cortesia) e qualidade técnica da prestação dos cuidados; e3 - da Unidade de Administração por falta de cumprimento do horário de trabalho estipulado (o pessoal chega tarde e sai cedo); Monitorização nos departamentos e foi constatado a falta de monitorização por parte do pessoal de chefia, verificou-se desordem nas unidades de internamento; e 1 da Unidade de Farmácia, pela demora no atendimento e falta de ética na comunicação com os pacientes (falta de cortesia). • 100% do pessoal contratado avaliado relativamente ao ano 2020. • 30% do pessoal foi avaliado relativamente ao ano 2020.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Hospital Nacional Guido Valadares tem um Orçamento de **US $7,091,214 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
458: Hospital Nacional Guido Valadares	4,387,284	245,424	4,632,708	4,613,260	99.6%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,192,538	(237,865)	954,673	831,830	87.1%
Programa 529: Serviços de saúde secundários e terciários	1,511,392	237,865	1,749,257	1,644,996	94.0%
Total	**7,091,214**	**245,424**	**7,336,638**	**7,090,085**	**96.6%**

Alteração Orçamental

O HNGV recebeu um reforço, para cobrir os custos no pagamento de salários e vencimentos proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $245,424**.

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

45. F1: Serviço Autónomo de Medicamentos e Equipamentos Médicos, E.P. (SAMES)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 530: CADEIA DE SUPRIMENTOS MÉDICOS E GESTÃO FARMACÊUTICA E LOGÍSTICA DE SAÚDE
• Processo de entrega de medicamentos conforme contrato: em curso 80% • Validade de Medicamentos entregue: 85% com validade superior a 18 meses • Medicamento Inspecionados Fisicamente e Visual: 100% • Medicamentos com documentos (manual) próprios incluindo: 94% • Stock Geral: 58% • **Disponibilidade de Medicamentos no Armazém por Categoria: (i) Medicamentos -** 63%**, (ii)** -.Consumíveis **-** 56%**; (iii)** Laboratório **-** 43%**; (iv)** Equipamento **-** 53%**; (v)** Radiologi**a -** 57%**; (vi) Hemodiálises -** 79%**; (vii) Item Especializados -** 12%**; (viii) Item Dentário -** 23%**; (ix) Item de Oftalmologia -** 3%**; e (x)** Oxigénio **-** 100% • Discrepância entre o Sistema e Físico: 5% dos 76 items • **Medicamentos for a de Validade:** 3% • Dias de demoras para a distribuição de Medicamentos: (i) Atendimento de items com requisitos: 89%; e (ii) Total item Distribuídos: 85%
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Plano Estratégico 2020 - 2025 (5 anos) submetido para consideração no Conselho de Ministros. • Formação na área de Gestão com a participação de 55 Pessoas (M:32 F:23) • 95.5% do Orçamento de 2020 executado • Apresentação dos regulamentos internos aprovados e publicados. • Estabelecimento do Gabinete de Garantia e Controlo de Qualidade e Auditoria. • Relatórios de Desempenho do I, II, III e Anual submetidos a UPMA • Desenvolvimento de Indicadores de Desempenho efetuados.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Serviço Autónomo de Medicamentos e Equipamentos Médicos, EP tem um Orçamento de **US $6,998,979** dólares para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	435,275	44,754	480,029	454,510	94.7%
Programa 530: Cadeia de suprimentos médicos e gestão farmacêutica e logística de saúde	6,563,704	-44,754	6,518,950	6,232,316	95.6%
Total	**6,998,979**	**-**	**6,998,979**	**6,686,826**	**95.5%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

46. F2: Laboratório Nacional de Saúde (LABNAS)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 529: SERVIÇOS DE SAÚDE SECUNDÁRIOS E TERCIÁRIOS
• Orçamento Executado: 96.6% • Teste Realizados: 171 (Food e Non Food) • Exames efetuados: 106,018 Pessoas – (i) Hematologia: 28,026 Pessoas, (i) 2. Serologia: 46,547 Pessoas, (iii) Microbiologia: 14,396 Pessoas; (iv) Bioquimia: 370 Pessoas; (v) PCR (Covid 19) : 16.529 Pessoas; Measles rubella: 150 Pessoas. • Supervisão efetuadas: 45
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Execução do Orçamento: 96.6%. • Património do Estado: 364 unidades • Recursos Humanos: 87 pessoas que obteve a avaliação de Desempenho
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Laboratório Nacional de Saúde tem um Orçamento de **US $564,956 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
468: Laboratório Nacional	304,220	-	304,220	301,155	99.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	120,282	21,753	142,035	139,174	98.0%
Programa 529: Serviços de Saúde Secundários e Terciários	140,454	(21,753)	118,701	105,609	89.0%
Total	**564,956**	**-**	**564,956**	**545,938**	**96.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

47. F3: Centro Nacional de Reabilitação (CNR)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 74.84% do orçamento e atividades durante DOT foi implementado; • Avaliação de desempenho de funcionários foi realizada com 67 pessoas (M: 39, F: 28); • Execução orçamental do CNR atingiu 98.74%.
PROGRAMA 583: SENSIBILIZAÇÃO E PROMOÇÃO DA REABILITAÇÃO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA [P]
• A sensibilização e promoção da reabilitação das pessoas com deficiência foi frequentada por 66 líderes locais em Díli; • Apoio de equipamentos: (i) Próteses: 188 (M:135, F:53), Produção 192, Distribuição 186 e Manutenção: 171; (ii) Cadeira de Rodas: 652; (iii) Muletas (Aitonka): 259; • 60 crianças com deficiências nos pés recebem apoio e a maioria delas recuperam e são reintegradas nas suas famílias; • 500 utentes de 5 municípios (Ermera, -Hatolia, Manufahi-Turiskai, Manatuto-Soibada, Lautém-Moro, Bobonaro-Maliana Vila e Viqueque) tiveram aumentado os conhecimentos sobre os direitos das pessoas com deficiência; • Sensibilização em vários municípios com total 566 participantes (M: 358, F: 208); • Aumento de número de utentes registados e apoiados pelo CNR em 2020 total 521 pessoas; Para além destes novos utilizadores identificados, o CNR continua a apoiar 2,352 utilizadores existentes, registando um total de 2,851 pessoas; • A equipa multidisciplinar levou a cabo as seguintes ações de intervenção: • a. Cuidados de fisioterapia a 487 pessoas, a maioria deles com bons progressos e recuperados; cuidado de 60 crianças (incluindo 24 novas), com pé de clube, a maioria recuperada e de volta às suas atividades diárias; • b. Terapia ocupacional a 103 pessoas (homem adulto 30 pessoas, rapazes 36 pessoas, raparigas 21 pessoas, mulher adulta 16 pessoas), dos quais 66 pessoas com bons progressos. Indicadores de progresso: Mãos fracas antes da terapia que após a intervenção são agora capazes de fazer as suas atividades de forma independente, sentar-se sozinhas, tomar banho, e realizar as suas interações sociais na comunidade; • c. Terapia do mudo 137 pessoas (homem adulto: 27 pessoas, rapazes: 48 pessoas, mulheres adultas: 23 pessoas, raparigas 39 pessoas) com um progresso de 82 pessoas, e 6 reintegradas nas suas famílias; • d. O tratamento de pernas e braços protéticos envolve três áreas importantes: • • Produção: Material/device 192, utentes 136 pessoas • • Distribuição: Material /divice 186, utentes 138 pessoas • • Manutenção: Material/device 171, utentes 151 pessoas • e. Existem quatro aspetos do serviço para cadeira de rodas; • • Instalar cadeira de rodas total 169 utentes • • Entrega de cadeira de rodas total 326 utentes • • Manutenção de cadeira de rodas total 119 • • Troca cadeira de rodas total 38 utentes • Assistência no dormitório para 75 utilizadores de vários municípios e familiares acompanhados, enquanto o CNR cobre os custos de alimentação, transporte durante a sua estadia no dormitório do CNR até à sua recuperação.
PROGRAMA 584: SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA CIDADÃOS COM DEFICIÊNCIA [P]
Atividades gerais: • Terapia ocupacional 103 utentes (M: 66, F: 37) e 66 pessoas deficientes com progresso; • Terapia da Fala: 137 pessoas (M: 75, F: 62) utentes, 82 pessoas estão em processo de recuperação e 6 recuperados; • Fisioterapia: 881 utentes, 87 utentes recuperados; • Apoio as crianças 25 pessoas foram submetidas a cirurgia no pé no HNGV; • Monitorização IMORP no Município Ermera-Hatulia, Manatuto-Soibada, Lautem-Moro, Bobonaro, Viqueque e Manufahi-Turiscai à 226 pessoas; • Atendimento a Comunidade Base Reabilitação (CBR) beneficiou 101 pessoas; • 106 utentes do CNR nos municípios de Ainaro, Ermera, Liquiçá, Dili-Ataúro e Manatuto beneficiaram do apoio alimentar durante o Estado de Emergência; • Dados e necessidades de pessoas com deficiência em Vemase-Baucau foram coletados; dados e necessidades de pessoas com deficiência em Dili foram coletados; • Identificado: 47 utentes • Visitas domiciliares: 290 utentes • Visita de acompanhamento: 111 utentes • 115 pessoas beneficiam de apoio alimentar em dormitório e 42 obterão apoio de transporte para regressar aos municípios;

- Atividades IMORP (Indikador Monitorizasaun Progresu Reabilitasaun) com o objetivo de avaliar os resultados do equipamento oferecido pelo CNR às pessoas com deficiência, para afirmar os benefícios do equipamento para apoiar a sua mobilidade. Atividades referidas foram realizadas em 5 municípios: Ermera (Hatolio), Manufahi (Turiskai), Lautém (Moro), Bobonaro (Maliana Vila) e Viqueque com total utentes 226 pessoas identificadas durante o processo IMORP, e 34 novos utentes foram identificadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Centro Nacional de Reabilitação tem um Orçamento de **US $593,617 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	242,662	15,867	258,529	255,953	99.0%
Programa 578: Reabilitação Social, Aconselhamento e Recuperação	328,940	(16,067)	312,873	308,217	98.5%
899: Centro Nacional de Reabilitação	22,015	285	22,300	22,100	99.1%
Total	**593,617**	**85**	**593,702**	**586,270**	**98.7%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

48. F4: Instituto de Gestão de Equipamento (IGE)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 560: GESTÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS
• 100% para a manutenção rotina como a manutenção de A, B, C e D; • Em curso, 89% de reparação da máquina pesada Veículos. Totais máquinas pesadas: Escavador pc 200 - 5 Unidades, pc 130 - 3 unidades, Pw 200 - 1 Unidades, bomag 138 - 3 unidades, Buldózer D68 - 4 Unidades, dump Truck - 45 unidades, fuso truck - 5 unidades carro ligeiros - 12 unidades. Tronto - 3 unidades • Em curso, 112 operadores prestaram serviços para o: a) Melhoramento de estradas: 68,517m; b) Normalização de ribeiras: 15,204m; c) Apoio aos Ministérios e Comunidades: 17,279m, d) Novas Aberturas: 14,830m. Total Poupança ou Receitas Social Janeiro ate Dezembro de 2020: US $4,117,184.02; • Pedidos atendidos: 50, ou seja, 100%. • Receitas obtidas do aluguer de máquinas a59 companhias: US $197,500.45; • Total funcionários contratados (51 pessoas) e permanentes (200 pessoas): 251 pessoas.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• 97,19% com base no relatório financeiro do sistema GRP com data de 30 de Dezembro de 2020 • 100% prepara Regulamento Interno (Em fase de discussão), Manual, Código de Conduta, e revisão do plano do negócio.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto de Gestão de Equipamento tem um Orçamento de **US $2,601,202 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
351: Inst. Pública Gestão Equipamento	1,143,628	-	1,143,628	1,143,011	99.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	158,987	35,305	194,292	189,575	97.6%
Programa 560: Gestão e Instalação de Equipamentos	1,298,587	-35,305	1,263,282	1,214,374	96.1%
Total	**2,601,202**	**-**	**2,601,202**	**2,546,961**	**97.9%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

49. F6: Administração dos Portos de Timor-Leste (APORTIL)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 562: GESTÃO E OPERAÇÃO DE PORTOS
• Operação do Berlin Nakroma no transporte de passageiros Dili Oe-Cusse- Ataúro e vice versa sempre com sucesso sem avarias significantes desde a sua operação no início de Fevereiro de 2020; • Operações Portuárias - Acostagem e descarregamento de Cargas Gerais, navios contentores, navios não solas e navios tanker garantindo a importação das necessidades básicas; • Inicio do processo de recrutamento aos futuros tripulantes do navio passageiros Berlin Nakroma e "II NAKROMA" • Lançamento oficial da Digitalização do Sistema de Base de Dados (TOS) nas operações portuárias e lançamento do E-Ticketing/ Bilhete para passageiros de Berlin Nakroma; • Fase inicial de estudos para o Plano Mestre dos portos de Timor-Leste/site visit em todo o território junto com os técnicos do Japão (Planning Survey of the Project on Strategic Regional Ports) a ser financiado pelo governo do Japão; • As receitas totais obtidas pela APORTIL em 2020 totalizaram $2,219,881.93; • Construção do Terminal de Passageiros Provisório e instalação de BRC nos arredores da embarcação e desembarcação dos passageiros; • Manutenção do sistema de fornecimento de água aos navios nos blocos 5 & 6.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Finalizado o Diploma Ministerial de Licenciamento e Concessão de Portos Semiprivados. (Novembro 2020) • Desenvolvimento do Porto de Dili;(Junho 2020) • Finalizado e iniciado o regulamento de Concurso Nacional de Recrutamento de Tripulação para o Berlin-Nakroma e Nakroma II (Novembro 2020) • Gerir e processar a execução do Contrato de Construção Naval do ""Nakroma II": a) Processamento do Advance Payment e Início de Construção em coordenação com a Cooperação da República Federal da Alemanha - KfW Development Bank (Janeiro 2020) b) Verificação e processamento da Milestone I do Contrato em coordenação com a Cooperação da República Federal da Alemanha - KfW Development Bank (Março 2020) c) Verificação e processamento da Milestone II do Contrato em coordenação com o Ministério do Plano e Finanças da RDTL (DN Tesouraria) (Junho 2020) d) Verificação e processamento da Milestone III do Contrato em coordenação com o Ministério do Plano e Finanças da RDTL (DN Tesouraria) (Julho 2020) e) Envio e aprovação, pelo Ministério das Finanças, do pedido de emissão de Letra de Crédito para pagamento das restantes Marcos/milestones Contratuais através do OGE 2020; (Outubro 2020) f) Mediação, negociação e facilitação de 6 exceções institucionais concedidas pela DNTM ao Nakroma II no âmbito das Convenções Internacionais STCW, SOLAS, MARPOL E MLC. (Janeiro a Dezembro 2020) g) Participação ativa em videoconferências semanais com o Estaleiro Naval na Holanda e os Consultores na Alemanha no acompanhamento e implementação do projeto. (Janeiro a Dezembro 2020) • Regulamento de Recrutamento da Tripulação timorense; • Regulamento Interno do CA da APORTIL"
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

A Administração dos Portos de Timor-Leste tem um Orçamento de **US $2,269,882 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
225: Aportil Agencia auto Financial	199,126	16,000	215,126	198,670	92.4%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	528,682	-27,000	501,682	414,897	82.7%
Programa 562: Gestão e operação de portos	1,542,074	11,000	1,553,074	1,388,308	89.4%
Total	**2,269,882**	**-**	**2,269,882**	**2,001,875**	**88.2%**

50. F7: Autoridade Nacional de Comunicações (ANC)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 563: REGULAÇÃO, SUPERVISÃO E DESENVOLVIMENTO DO SETOR DAS COMUNICAÇÕES
• O registo SIM CARD está online e atualizado para a versão 2.0. • ANC iniciou o serviço de registo MMSI para estações marítimas mobile. • O ANC está a processar o registo de aplicações de ISP como fornecedor de serviços de telecomunicações ao abrigo do Artigo 30 do DL 15/2012 juntamente com os requisitos adicionais de relevância para as redes/serviços de ISP. • Cobrança de receitas para 2020 - US $1.235.193,36.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• A participação igualitária tanto de homens como de mulheres no envolvimento na formação é altamente encorajada. • 95% do montante total atribuído a esta atividade já foi executado. Participação das mulheres na reunião de alto nível para ARCTEL - CPLP sobre um tema diferente". • Numa base trimestral, fornecer relatório relevante sobre a execução e os resultados do orçamento. • Assegurar que todos os processos de pagamento sejam efetuados de acordo com o cronograma (ciclo de 30 dias). • Assegurar que todas as informações necessárias relacionadas com o funcionário sejam entregues na secção de folhas de pagamento, de acordo com o cronograma dado. • Estabelecer e manter uma boa correspondência com MF, especialmente com a secção da folha de pagamentos".

Dotação e Despesas por Programas

A Autoridade Nacional de Comunicações tem um Orçamento de **US $685,641 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	204,775	-4,134	200,641	196,437	97.9%
Programa 563: Regulação, Supervisão e Desenvolvimento do Setor das Comunicações	480,866	4,134	485,000	479,913	99.0%
Total	**685,641**	**-**	**685,641**	**676,350**	**98.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

51. F8 Instituto de Defesa Nacional (IDN)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 388: DEFESA NACIONAL
• 5.º Curso de Promoção a Oficial Superior (CPOS) - Curso frequentado por 50 alunos, com a duração de 1.214 horas letivas. • 4.ª Edição do Curso de Pós-Graduação em Estudos Estratégicos e Resiliência Nacional (PGEERN) - Curso frequentado por 52 alunos, com a duração de 200 horas letivas. • Curso de Segurança e Defesa Nacional para Líderes Nacionais (Chefes de Suco – Nível II) - Formação intensiva frequentada por 442 alunos. • 1.ª Edição do Curso de Segurança e Defesa Nacional para Diretores Nacionais (CSDN-DN) - Curso de Formação Avançada em Governança e Liderança Estratégica (CFAGLE) – formação intensiva frequentada por 180 alunos e com um total de 325 horas letivas. Curso frequentado por governantes e diretores nacionais ou equiparados. • Curso de Aperfeiçoamento de Língua Portuguesa e Inglesa - Formação frequentada por 100 alunos e Formação frequentada por alunos do CPOS e trabalhadores do IDN.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Implementação das Atividades operacionais incluídas no Plano Anual segundo as normas de Gestão Financeira estabelecidas. implementada e esta em curso.

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto da Defesa Nacional tem um Orçamento de **US $1,220,095 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 388: Defesa Nacional	50,554	(14,400)	36,154	36,123	99.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	1,169,541	14,400	1,183,941	1,165,211	98.4%
Total	**1,220,095**	**-**	**1,220,095**	**1,201,333**	**98.5%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

52. F9: Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica (ANAAA)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 1. O Orçamento 100% foi executado para Pagamento dos funcionários contratados que prestaram serviços na área Administração, Pagamento para Realização do encontro Diretivo da ANAAA e pagamento para consumo da formação. • 2. Realização de 4 encontros ordinários e 2 encontros extraordinários do Conselho Diretivo da ANAAA: (i)Reunião ordinária de 13 de fevereiro 2020: apresentação e aprovação do plano de execução das atividades da ANAAA sob o regime DOT (ii) Reunião extraordinária de 14 de maio 2020: eleição do Presidente do Conselho Diretivo da ANAAA (iii) Reunião extraordinária de 9 de julho 2020: apresentação do relatório do DOT e plano orçamental e atividades da ANAAA 2020.
PROGRAMA 524: ENSINO SUPERIOR [S]
• 1. O processo de Coleção de dados das Instituição Ensino Superior para período 2019 • está concluído • 2. Produção do vídeo perfile da ANAAA Está Concluído • 3. Finalização do boletim • está em curso • 1.Preparação e realização da avaliação no âmbito de registo de 7 cursos novos de mestrado na UNTL(Mestrado em Ensino de Português no Contexto de Timor-Leste, Mestrado em Matemática para Professores, Mestrado em Peace and Conflict Studies / Estudos da Paz e Conflito) IOB (Mestrado em Técnica Informática), UNDIL (Mestrado em Direito) e ISC (Mestrado em Gestão de Educação e Mestrado em Tecnologia de Educação) em estreita cooperação com o MESCC; • 2.Preparação e realização da avaliação no âmbito de registo de 4 cursos novos de bacharelato no ICS(Bacharelato em: Parteira, Bacharelato em Nutrição e Dietética, Bacharelato em Ciências Biomédicas e Laboratoriais) e IOB(Bacharelato em Técnica Multimédia) e 3 novos cursos de licenciatura na UNTL (Licenciatura em Formação de Professores da Educação Pré-Escolar), DIT(Licenciatura em Contabilidade) e UNPAZ (Licenciatura em Administração Pública) em estreita cooperação com o MESCC; • 3. Preparação e realização da avaliação e reacreditação do Instituto de Ciências de Saúde (ICS) (em estreita cooperação com o MESCC) • 4.Realização do primeiro workshop em 16-17 de julho 2020 sobre o Sistema de Garantia de Qualidade com a participação de todos os Reitores e equipas chaves das 18 instituições de ensino superior (Apresentação: onde os participantes são informados sobre o estado de qualidade do ensino superior pela ANAAA; a política do ensino superior pela DGESC; a política do desenvolvimento da ciência e tecnologia pelo INCT; educação baseada em resultados (OBE) pela ANAAA; Discussão open space: modelos de garantia de qualidade, liderança e gestão do ensino superior, instrumentos e procedimentos de garantia de qualidade); • 5. Quatro (4)Visitas de trabalho às instituições de ensino superior e consolidação contínua da capacidade institucional da ANAAA através de encontros internos semanais e participação em encontros por convites externos; • 6.Realização do terceiro workshop em 23-24 de novembro 2020 sobre o Sistema de Garantia de Qualidade para todos os diretores de cursos da UNITAL (em estreita cooperação com a UNITAL) (Apresentação da matéria pela equipa da ANAAA sobre o relatório da autoavaliação no âmbito da acreditação programática: perfil do curso/programa de estudo, desenvolvimento e revisão curricular, carga horária para aulas teóricas, práticas e avaliação, gestão do curso orientada às necessidades do mercado de trabalho e alinhamento construtivo dos resultados de aprendizagem com os objetivos do curso); • 7. Realização do Seminário Nacional sobre a Transformação Qualitativa do Ensino Superior Timorense (10 - 11 de dezembro 2020) que contou com total 200 participantes, compostos por 130 homens e 70 mulheres . (Comissão Organizadora do MESCC presidida pelo DE-ANAAA • 8. Menorização e acompanhamento na elaboração dos relatórios de Auto Avaliação que está ainda em curso.

Dotação e Despesas por Programas

A Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica tem um Orçamento de **US $199,218 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	54,808	(340)	54,468	52,576	96.5%
Programa 524: Ensino Superior	144,410	9,960	154,370	153,498	99.4%
Total	**199,218**	**9,620**	**208,838**	**206,074**	**98.7%**

53. G1: Instituto Nacional de Saúde (INS)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 412: IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DE GÉNERO
• *Dados não disponíveis*
Programa 527: Desenvolvimento de Recursos Humanos e Profissionais de Saúde
• Número da Meta Anual da Formação para profissionais de Saúde e Gestores são 1,000 por ano, em 2020 atingido 1,958, assim aumentou mais 958 pessoas incluindo a Formação para prevenção e Mitigação Covid-19. • Número da Meta Anual da Formação para Médicos 300 em 2020; atingido 596 significa que atingimento mais de 296 pessoas. • Número da Meta Anual da Formação para Enfermeiros e Parteiras 280 em 2020; atingido 894 significa que atingimento mais 614 pessoas • Número da Meta Anual da Formação de Técnico Aliados 250 Pessoas em 2020; atingido 310 significa que atingimento mais 60 pessoas. • Número da Formação Específico para prevenção e Mitigação Covid-19 são 1,156 Profissionais da saúde. • Pesquisas realizadas segundo os procedimentos operacionais padrão (POPs) na meta anual 100% e realizadas mais de 100%.
510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL
• Total meta anual de Execução do OGE durante o ano 2020 acordo com a projeção de despesas em dinheiro 94% atingiu 96,6%. • Total meta anual das atividades de aprovisionamento implementados de acordo com o plano aprovado 80% atingido 100%. • Total meta anual de Parceiros que assinam Acordo Técnico de Cooperação com o INS meta anual 8 atingido 17 acordos. Significa mais de 7 acordos realizados.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto Nacional de Saúde tem um Orçamento de **US $564,956 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
468: Laboratório Nacional	304,220	-	304,220	301,155	99.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	120,282	21,753	142,035	139,174	98.0%
Programa 527: Desenvolvimento de Recursos Humanos e Profissionais de Saúde	140,454	(21,753)	118,701	105,609	89.0%
Total	**564,956**	**-**	**564,956**	**545,938**	**96.6%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

54. G2: Centro Logístico Nacional (CLN)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 70% das atividades foram realizadas, incluindo pesquisa do preço de mercado e recolha de produtos locais para responder ao programa da Cesta Básica nos 12 municípios; • Foi concluído 75%, as atividades para facilitar a linha de comunicação aos 5 cargos de Chefia e o presidente do conselho da administração e finanças para facilitar as necessidades urgentes para apoiar os serviços do CLN; • Concluído 85%, as atividades realizar sobre manutenção de veículos, 8 autocarros funcionais e 8 autocarros operacionais, 5 empilhadores e 8 motorizadas; • 75% das atividades concluídas: i) pagamento salarial de 63 funcionários contratados e 2 assessores; ii) formação e estudos comparativos.
PROGRAMA 589: ACESSO DOS PRODUTOS ALIMENTARES, NÃO ALIMENTARES E SERVIÇOS [NT]
• Concluído 90%: compra de produtos locais (neli) na quantidade de 908,554 toneladas nos municípios de Covalima, Bobonaro, Ermera, Liquiçá e Manatuto; • As atividades com 100% dos objetivos alcançados: i) intervenção no mercado no município de Ermera com uma quantidade de 26,225 toneladas de arroz, no município de Baucau 41,675 toneladas; ii) venda diária de arroz local com um total de 137,225 toneladas e trincas de arroz com uma quantidade total de 109,525 toneladas; iii) receitas totais recebidas de US $100,102; iv) apoio humanitário de 75,075 toneladas com base em pedidos; • Manutenção do armazém em Dili-Bebora e Bobonaro-Maliana concluída 90% no terceiro trimestre, financiada através da cooperação com a JICA.
Nota: *Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Centro Logístico Nacional tem um Orçamento de **US $1,098,467 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	558,591	136,334	694,925	547,322	78.8%
Programa 589: Acesso dos Produtos Alimentares, não Alimentares e Serviços	435,616	(138,884)	296,732	223,962	75.5%
Programa 621: Segurança Alimentar	104,260	2,550	106,810	101,029	94.6%
Total	**1,098,467**	**-**	**1,098,467**	**872,313**	**79.4%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

55. G3: Agência de Investigação e Fiscalização Atividade Económica, Sanitária e Alimentar, I.P. (AIFAESA)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 357: GESTÃO DE CONTROLO DAS ATIVIDADES ECONÓMICAS E DE QUALIDADE DE BENS ALIMENTARES E NÃO ALIMENTARES [NT]
• 16.94% do total dos operadores económicos inspecionados, e 1,05% dos operadores económicos em plano socializados, 36,92% de processos de contraordenação instruídos; • 3,958 operadores económicos fiscalizados, 74 estabelecimentos comerciais estudados • 36,92% dos processos de contraordenações instruídos; • 1,05% dos operadores económicos informados sobre os regulamentos e serviços da AIFAESA; • Concluiu-se que esta atividade excedeu o objetivo estabelecido para esta atividade. Ainda que esta atividade não tenha realizado a ação de estudar estabelecimentos nos municípios, devido às restrições pandémicas, conseguiu estudar 74 estabelecimentos. Entretanto, informamos que no início de Janeiro até ao final do ano AIFAESA, I.P., também apreendeu produtos irregulares totalizando 835,543 de produtos alimentares e 3,719 bebidas com condições de validade. E tabacos ilícito apreendidos 215 pacotes, 1,112 maços, 230 individual e plásticos 327; • Entretanto, a atividade de gestão de contraordenação foi instruída 493 processos de contraordenações relativamente aos operadores económicos que cometeram infrações nos seus exercícios da atividade económicos e conseguiu concluir 182 casos de contraordenações. Os resultados referidos indicam que esta atividade conseguiu atingir 36.92%; • A atividade de análise de risco alimentar não teve lugar nos municípios, mas apenas foi realizada em Díli devido a um orçamento insuficiente. No entanto, esta atividade destinava-se a avaliar 1,994 riscos associados em produtos alimentares. E os consumidores afetados, 92 pessoas foram sensibilizadas para os riscos alimentares.
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• As alterações regulamentares e respetivas leis continuam à espera da apreciação e aprovação do MCAE; • 100% do Plano de Ação Anual implementado.

Dotação e Despesas por Programas

A Agência de Investigação e Fiscalização da Atividade Económica, Sanitária e Alimentar, I.P. tem um Orçamento de **US $734,591 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 357: Gestão de Controlo das Atividades Económicas e de Qualidade de Bens Alimentares e Não Alimentares	49,423	1,718	51,141	49,038	95.9%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	652,461	(1,718)	650,743	643,674	98.9%
	32,707	-	32,707	32,705	100.0%
Total	**734,591**	**-**	**734,591**	**725,417**	**98.8%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

56. G4: Centro Nacional de Formação Profissional e Emprego de Tibar (CNFPE - Tibar)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• Pagamento do salário mensal e 13º mês para 78 membros do pessoal assegurado; • Funcionamento geral com condicionamentos devido às restrições das medidas de prevenção da pandemia.
PROGRAMA 571: PROMOVER E FOMENTAR A FORMAÇÃO QUALIFICADA DE MÃO-DE-OBRA PROFISSIONAL COM VISTA NO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÓMICO [S]
• No ano de 2020 o CNEFP dinamizou formação profissional regular e em parceria para um total de 429 formandos (75 género feminino e 354 género masculino), o que corresponde a 543% da meta anual de 79 formandos orçamentada no OGE 2020. Dinamizamos e monitorizamos no CNEFP os estágios externos para um total de 61 beneficiários (26 género feminino e 35 género masculino) de várias Escolas Técnicas Vocacionais e Universidades; • Durante o ano de 2020 realizaram-se as seguintes ações de formação regular para um total de 126 formandos (32 Género Feminino; 94 Género Masculino): Hospitalidade Nível III, Especialidade em Serviços de Alojamento - 10 formandos (4 Género Feminino; 6 Género Masculino) e Hospitalidade Nível III, Especialidade em Serviços de Restauração- 14 formandos (6 G. F; 8 G. M.); concluiu as ações de formação de Nível II - 92 formandos (21 Género Feminino; 71 Género Masculino) iniciadas em 2019: Alvenaria , Carpintaria, Canalização, Eletricidade, Soldadura, Hospitalidade e Agricultura e a formação de Produção de Tijolo com um total de 10 formandos (1 G.F.; 9G.M.); • Durante o ano de 2020 o CNEFP forneceu formação especializada e em parceria a 293 formandos (40 Género Feminino; 253 Género Masculino) nas seguintes áreas: Construção Geral Nível I para as F-FDTL da componente Naval com um total de 10 formandos (0 G.F.; 10 G.M.); Especialização Soldadura com 20 formandos (6G.F.; 14 G.M.); Industrias Marítimas e Portuárias com 112 formandos (0 G.F.; 112 G.M.); conclusão de Eletricidade e Instrumentação com 24 formandos (5G.F.; 19 G.M.), Programa de Experiência de Trabalho na Indústria para funcionários e formadores com 9 beneficiários (9 G.M), formação especializada em cooperação com a SECOMS de VIP Table Manners para 37 beneficiários (14G.F.; 23 G.M.) , formação de Língua Inglesa para 14 funcionários e formadores (7 G.F.; 7 G.M), Formação de componente prática do curso de Engenharia Civil do Instituto Politécnico de Betano para 53 alunos (8 G.F.; 45 G.M.) , formação de Eletricidade Nivel II para FFDTL- componente terrestre com 7 formandos (7 G.M.) e formação de Alvenaria Nível II para F-FDTL- componente terrestre para 7 formandos (7 G.M.). • Fornecemos 5 módulos do pacote de formação de Empreendedorismo a 10 ex. formandos (3G.F. ; 7 G. M.).

Dotação e Despesas por Programas

O Centro Nacional de Emprego e Formação Profissional tem um Orçamento de **US $1,643,458 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 571: Promover e fomentar a formação qualificada de mão-de-obra profissional com vista no desenvolvimento socioeconómico	1,170,922	-	1,170,922	28,993	2.5%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	472,536	-	472,536	92,520	19.6%
Total	**1,643,458**	**-**	**1,643,458**	**121,513**	**7.4%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

57. G5: Instituto Nacional de Desenvolvimento de Mão-de-Obra (INDMO)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]
• 100% das operações e funcionamento do escritório garantido.
PROGRAMA 564: DEFINIÇÃO DE ESTRATÉGIAS DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL E REFORÇO DO COMPROMISSO COM A FORMAÇÃO PROFISSIONAL [S]
• Aprovado na Comissão da Executiva INDMO o Padrão de Competências em Horticultura Value Chain, na categoria de Certificado Nacional; • Aprovado nos diferentes Subcomissões industriais, esboço da primeira revisão da qualificação de nível 1 em agricultura geral, esboço da segunda revisão da qualificação de nível 1 em construção geral, esboço da qualificação de nível II em Refrigerador e Ar Condicionado (RAC); • Finalizado a primeira revisão do recurso da aprendizagem da qualificação de nível 1 em administração; • Realizada 5 talk-show com intuito de promover sistema TVET de Timor-Leste nas televisões nacionais (RTTL EP e GMN) contando ainda a presença dos responsáveis do instituto, gerentes do centros acreditados, formandos e empresas; • Acreditado 2 novos centros de formação na Comissão da Executiva do INDMO, nomeadamente HIAM Health Training Center e ETDA Training Center; • Avaliados 2 pedidos do CDC Baucau no Centro do Irmão Carlos Gamba para obterem licenciamento operacional e acreditação; • Registado 1,459 formandos até final do mês de dezembro 2019; • Atribuídos 1,455 certificados de competências aos graduados de vários centros de formação; • Realizada Competição de Aptidão Nacional 2020, de 18 a 20 de Novembro de 2020 nas áreas: Cooking, Reataurant Services, Barista & Fruit Carving. Registados ainda 66 competidores que vieram de 10 diferentes centros da formação profissionais e escolas técnicas e vocacionais; • Introduzida o modo certificação dos trabalhadores através do sistema Recognition of Prior Learing (RPL) e foi lançado no dia 10 de julho 2020 no centro de formação da ETDA em Dili.

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto Nacional do Desenvolvimento de Mão-de-Obra tem um Orçamento de **US $246,737 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 564: Definição de Estratégias de Formação Profissional e Reforço do Compromisso com a Formação Profissional no âmbito de Conceber a mão-de-obra qualificada com acesso a emprego e desenvolvimento económico	76,828	1,670	78,498	78,461	100.0%
Programa 510: Boa Governação e Gestão Institucional	138,173	(1,670)	136,503	133,361	97.7%
	31,736	673	32,409	31,215	96.3%
Total	**246,737**	**673**	**247,410**	**243,037**	**98.2%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

58. G6: Autoridade Municipal de Baucau

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 1,079 Líderes comunitários e 59 Pessoas de Apoio à Administração de Sucos (PAAS) receberam subsídios; • 59 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3 consultas per capita; • 84% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 153 alunos EPE/8 dias. 225 alunos EPEP/8 dias. 20,022 alunos EB/8 dias e 1,338 alunos EBP/8 dias.
AGRICULTURA
• 72 dias úteis de visitas de campo por técnicos (produção alimentar, plantas industriais, pecuária, pescas, florestas, irrigação); • 94 Extensionistas e técnicos apoiados.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 161 kms de estradas em condições e conservadas; • 44% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 72 Grupos de Gestão de Água registados e 144 Sistemas de Água a funcionar; • 1.891,408 m^3 de água produzida e 389,856 m^3 consumida; • 1,798 clientes tiveram acesso à água potável canalizada. (*dados do 3º trimestre*)
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Apoio ao funcionamento regular dos mercados: Não executado porque falta designar um Funcionário para apoiar o funcionamento regular dos mercados.
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• 3,353 de pessoas registadas através dos serviços de registo civil; • 3,353 certidões de nascimento, 233 casamento e 481 óbito processado, transcrito e emitido.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 206 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 85 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas;

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Baucau teve uma dotação orçamental de **US $3,019,398 dólares** e conseguiu executar **97.6%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

G6: Autoridade Municipal de Baucau (AM Baucau): Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Serviços Municipais de Saúde	247,350	7,507	254,857	237,246	93.1%
Serviços Municipais de Registos, Notariado e Cadastrais	19,822	1,959	21,781	21,526	98.8%
Serviços Municipais de Gestão Mercados e Turismo	5,496	-	5,496	5,132	93.4%
Serviços Municipais de Agricultura	479,492	19,681	499,173	495,650	99.3%
Serviços Municipais de Educação	289,927	6,586	296,513	283,878	95.7%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	80,293	2,234	82,527	81,651	98.9%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	52,231	4,478	56,709	56,335	99.3%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	81,749	5,435	87,184	85,023	97.5%
Secretariado de Autoridade Municipal	1,763,038	(47,880)	1,715,158	1,680,921	98.0%
Total	**3,019,398**	**-**	**3,019,398**	**2,947,362**	**97.6%**

59. G7: Autoridade Municipal de Bobonaro

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 729 Líderes comunitários e 50 Pessoas de Apoio à Administração de Sucos (PAAS) receberam subsídios; • 50 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3 consultas per capita; • 75% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 1,990 alunos EPE/18 dias. 25,463 alunos EB/18 dias; • 250 participantes, 19 turmas e 9 horas por semana.
AGRICULTURA
• 216 dias úteis de visitas de técnicos; • 130 Extensionistas e técnicos apoiados.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 67.5 kms de estradas em condições e conservadas; • 85% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 90 Grupos de Gestão de Água registados e 140 Sistemas de Água a funcionar; • 44,503.8 m^3 de água produzida e 42,278.6 m^3 consumida; • 1,455 clientes tiveram acesso à água potável canalizada.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• Dados não disponíveis
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 263 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Bobonaro teve uma dotação orçamental de **US $2,541,184 dólares** e conseguiu executar **97.5%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

G7: Autoridade Municipal de Bobonaro; Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamenta	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Serviços Municipais de Saúde	180,894	7,748	188,642	182,523	96.8%
Serviços Municipais de Gestão Mercados e Turismo	1,809	540	2,349	2,063	87.8%
Serviços Municipais de Agricultura	365,109	(719)	364,390	361,459	99.2%
Serviços Municipais de Educação	358,772	(24,117)	334,655	310,557	92.8%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	74,358	546	74,904	73,873	98.6%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	14,356	-	14,356	12,621	87.9%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	52,769	1,572	54,341	53,700	98.8%
Secretariado de Autoridade Municipal	1,493,117	14,430	1,507,547	1,480,245	98.2%
Total	**2,541,184**	**-**	**2,541,184**	**2,477,041**	**97.5%**

60. G8: Autoridade Municipal de Díli

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 277 Líderes Comunitários (36 Chefes de Sucos, 241 Chefe de Aldeias), 108 membro de concelho de sucos, 484 delegados/as e 36 PAAS receberam subsídios; • 36 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3 consultas per capita; • 75% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 2,025 alunos EPE/20 dias. 1,499 alunos EPEP/30 dias. 43,185 alunos EB/18 dias e 6,778 alunos EB Privada com acesso à merenda escolar durante 32 dias; • 288 participantes, 12 turmas, 9 horas por semana.
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de técnicos; • 26 Extensionistas e técnicos apoiados.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 5 kms de estradas em condições e conservadas;
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 652 famílias enlutadas beneficiam de serviço funerário público; • 336 urnas no processo de aquisição

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Díli teve uma dotação orçamental de **US $5,153,238 dólares** e conseguiu executar **98.2%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $140,556** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

G8: Autoridade Municipal de Dili: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Serviços Municipais de Saúde	306,747	5,191	311,938	306,239	98.2%
Serviços Municipais de Agricultura	111,163	8,176	119,339	114,268	95.8%
Serviços Municipais de Educação	785,494	50,769	836,263	804,623	96.2%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	30,985	-	30,985	30,635	98.9%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	34,651	1,311	35,962	34,461	95.8%
Secretariado de Autoridade Municipal	3,884,198	75,109	3,959,307	3,910,801	98.8%
Total	**5,153,238**	**140,556**	**5,293,794**	**5,201,027**	**98.2%**

61. G9: Autoridade Municipal de Ermera

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 1,204 Líderes comunitários e 52 Pessoas de Apoio à Administração de Sucos (PAAS) receberam subsídios; • 52 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3 consultas per capita; • 52% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais;
EDUCAÇÃO
• 1,194 alunos EPE/121 dias. 237 alunos EPEP/121dias. 35,913 alunos EB/121 dias;
AGRICULTURA
• 9 Extensionistas e técnicos apoiados
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• Dados não disponíveis
ÁGUA E SANEAMENTO
• 119 Grupos de Gestão de Água registados e 235 Sistemas de Água a funcionar; • 252 m^3 de água produzida e 2,268 litros/dia consumida; • 632 clientes tiveram acesso à água potável canalizada.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• Dados não disponíveis
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 153 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 135 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas;

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Ermera recebeu uma dotação orçamental total de **US $2,268,835 dólares** e teve uma taxa de execução de **98.5%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais no Município de Ermera por serviços. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $13,389** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

G8: Autoridade Municipal de Ermera: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Serviços Municipais de Saúde	216,600	10,867	227,467	224,653	98.8%
Serviços Municipais de Registos, Notariado e Cadastrais	2,515	-	2,515	2,305	91.7%
Serviços Municipais de Agricultura	228,074	6,000	234,074	230,807	98.6%
Serviços Municipais de Educação	271,956	15,020	286,976	282,573	98.5%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	29,556	-	29,556	28,639	96.9%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	26,292	7,000	33,292	25,622	77.0%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	58,384	2,730	61,114	58,933	96.4%
Secretariado de Autoridade Municipal	1,435,458	(28,228)	1,407,230	1,394,245	99.1%
Total	**2,268,835**	**13,389**	**2,282,224**	**2,247,778**	**98.5%**

62. H1: Administração Municipal de Aileu

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 549 Líderes comunitários e 33 Pessoas de Apoio à Administração de Sucos (PAAS) receberam subsídios; • 33 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3 consultas per capita; • 95% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 751 alunos EPE/31 dias. 192 alunos EPEP/31 dias. 10,905 alunos EB/31 dias;
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de campo por técnicos (produção alimentar, plantas industriais, pecuária, pescas, florestas, irrigação); • 43 Extensionistas e técnicos apoiados.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 45 kms de estradas em condições e conservadas; • 38% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 74 Grupos de Gestão de Água registados e 74 Sistemas de Água a funcionar; • 390m³ de água produzida e 39,014 litros/dia consumida; • 750 clientes tiveram acesso à água potável.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis.
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• Dados não disponíveis.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 49 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 97 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Aileu teve uma dotação orçamental de **US $1,828,596 dólares** e conseguiu executar **89.8%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

H1: Administração Municipal de Aileu: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Serviços Municipais de Saúde	180,956	-	180,956	160,432	88.7%
Serviços Municipais de Educação	354,791	-	354,791	279,204	78.7%
Secretariado de Administração Municipal	905,438	-	905,438	890,324	98.3%
Serviços Municipal de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	30,339	-	30,339	21,313	70.2%
Serviços Municipal de Agricultura	202,749	-	202,749	173,500	85.6%
Serviços Municipal de Água, Saneamento Básico e Ambiente	107,920	-	107,920	73,511	68.1%
Serviços Municipal de Gestão Mercados e Turismo	750	-	750	750	100.0%
Serviços Municipal de Obras Públicas e Transportes	45,653	-	45,653	42,486	93.1%
Total	**1,828,596**	**-**	**1,828,596**	**1,641,520**	**89.8%**

63. H2: Administração Municipal de Ainaro

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 477 Líderes Comunitários e 21 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 21 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3.3 consultas per capita; • 68% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• *Dados não disponíveis*.
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de técnicos (produção alimentar. plantas industriais. pecuária. pescas. florestas e irrigação) ao campo realizado; • 54 Extensionistas e técnicos apoiados;
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 41.80 kms de estradas em condições e conservadas; • 100% de obras monitorizadas, fiscalizadas e supervisionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 72 Grupos de Gestão de Água registados e 69 Sistemas de Água a funcionar; • 3,024 m^3/dia de água produzida e consumida; • 760 clientes tiveram acesso à água potável canalizada;
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• *Dados não disponíveis.*
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• *Dados não disponíveis*.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 107 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 122 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Ainaro teve uma dotação orçamental de **US $1,964,312 dólares** e conseguiu executar **94.2%**. O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $16,000** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

H2: Administração Municipal de Ainaro: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,171,802	(84,453)	1,087,349	958,567	88.2%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	19,247	20,114	39,361	38,777	98.5%
Serviços Municipais de Agricultura	262,919	24,480	287,399	279,705	97.3%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	61,148	8,711	69,859	63,159	90.4%
Serviços Municipais de Educação	227,995	11,134	239,129	285,698	119.5%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	35,196	3,342	38,538	35,251	91.5%
Serviços Municipais de Saúde	186,005	32,672	218,677	204,015	93.3%
Total	**1,964,312**	**16,000**	**1,980,312**	**1,865,172**	**94.2%**

64. H3: Administração Municipal de Covalima

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 178 Líderes Comunitários (composto por 30 Chefes de Sucos, 148 Chefes de Aldeias), 386 membros de Concelho de Sucos e 30 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 30 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 2.1 consultas per capita; • 100% Postos SISCa funcionaram com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 478 alunos EPE/13 dias, 463 alunos EPEP/13 dias; 14,642 alunos EB com acesso à merenda escolar durante 13 dias; • 146 participantes, 8 turmas e 6 horas por semana
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de campo por técnicos (produção alimentar, plantas industriais, pecuária, pescas, florestas, irrigação); • 118 Extensionistas e técnicos apoiados;
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• Dados não disponíveis.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 38 Grupos de Gestão de Água registados e 84 Sistemas de Água a funcionar; • 541.146 m^3 de água produzida e consumida; • 1,104 clientes tiveram acesso à água potável canalizada.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis.
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• Dados não disponíveis.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 656 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 264 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Covalima recebeu uma dotação orçamental total de **US $2,142,368 dólares** e atingiu uma taxa de execução de **96.2%.** O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

H3: Administração Municipal de Covalima: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,083,794	(23,320)	1,060,474	1,047,831	98.8%
Serviços Municipal de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	46,800	-	46,800	45,925	98.1%
Serviços Municipal de Agricultura	367,896	(15,200)	352,696	332,960	94.4%
Serviços Municipal de Água, Saneamento Básico e Ambiente	86,147	-	86,147	79,113	91.8%
Serviços Municipal de Educação	304,920	36,800	341,720	334,451	97.9%
Serviços Municipal de Obras Públicas e Transportes	33,082	-	33,082	26,717	80.8%
Serviços Municipais de Saúde	219,729	1,720	221,449	194,315	87.7%
Total	**2,142,368**	**-**	**2,142,368**	**2,061,312**	**96.2%**

65. H4: Administração Municipal de Lautém

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 185 Líderes Comunitários (composto por 34 Chefes de Sucos, 151 Chefes de Aldeias), 404 membros de Concelho de Sucos e 34 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 34 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 2.7 consultas per capita; • 60% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 1,601 alunos EPE/12 dias, 290 alunos EPEP/11 dias; 17,843 alunos EB abrangidos com acesso à merenda escolar durante 12 dias.
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de campo por técnicos (produção alimentar. plantas industriais. pecuária. pescas. florestas. irrigação); • 102 Extensionistas e técnicos apoiados.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 62 kms de estradas rurais em condições e conservadas; • 75% de obras monitorizadas. fiscalizadas e inspecionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 69 Grupos de Gestão de Água registados e 47 Sistemas de Água a funcionar; • 334.862 m³/dia de água produzida e 152.272 m³/dia consumida; • 1,137 clientes tiveram acesso à água potável canalizada.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis.
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• Dados não disponíveis.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 204 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 54 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Lautém recebeu um orçamento total de **US $2,504,195** dólares e conseguiu executar cerca de **92.6%.** O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

H4: Administração Municipal de Lautém: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,146,861	19,100	1,165,961	1,102,234	94.5%
Serviços Municipal de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	9,614	-1,205	8,409	7,067	84.0%
Serviços Municipal de Agricultura	461,305	23,000	484,305	483,647	99.9%
Serviços Municipal de Água, Saneamento Básico e Ambiente	109,671	1,366	111,037	99,671	89.8%
Serviços Municipal de Educação	487,201	-43,908	443,293	355,787	80.3%
Serviços Municipal de Gestão Mercados e Turismo	25,762	1,205	26,967	26,608	98.7%
Serviços Municipal de Obras Públicas e Transportes	68,251	-	68,251	64,542	94.6%
Serviços Municipal de Saúde	195,530	442	195,972	179,084	91.4%
Total	**2,504,195**	**-**	**2,504,195**	**2,318,639**	**92.6%**

66. H5: Administração Municipal de Liquiçá

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 157 Líderes Comunitários (composto por 23 Chefes de Sucos, 134 Chefes de Aldeias), 494 membros de Concelho de Sucos e 23 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 23 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3.8 consultas per capita; • 100% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 1,228 alunos EPE/43 dias, 695 alunos EPEP/43 dias; 16,900 alunos EB abrangidos com acesso à merenda escolar durante 43 dias.
AGRICULTURA
• 60 dias úteis de visitas de técnicos (produção alimentar. plantas industriais. pecuária. pescas. florestas e irrigação) ao campo realizado; • 64 técnicos: financiamento de custos operacionais.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 78.2 kms de estradas em condições e conservadas; • 35% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas;
ÁGUA E SANEAMENTO
• 278 Grupos de Gestão de Água registados e 293 Sistemas de Água a funcionar; • 32.640 m³/dia de água produzida e 29.682 m³/dia consumida; • 11,698 clientes tiveram acesso à água potável canalizada;
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• Dados não disponíveis
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• 2,591 Pessoas registadas de acordo com os requisitos de obtenção de documentos de registo civil e 2,394 Certidões de nascimento. 40 certidões de casamento e 157 certidões de óbito processadas e emitidas.
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 96 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 62 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Liquiçá recebeu uma dotação orçamental total de **US $1,726,633 dólares** e executou **93.4%.** O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

H5: Administração Municipal de Liquiçá: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	921,805	-	921,805	832,166	90.3%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	26,174	-	26,174	25,308	96.7%
Serviços Municipais de Agricultura	223,870	-	223,870	219,427	98.0%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	65,930	-	65,930	64,990	98.6%
Serviços Municipais de Educação	229,984	-	229,984	217,507	94.6%
Serviços Municipais de Gestão Mercados e Turismo	3,800	-	3,800	3,800	100.0%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	46,966	-	46,966	44,439	94.6%
Serviços Municipais de Registos, Notariado e Cadastrais	15,931	-	15,931	13,996	87.9%
Serviços Municipais de Saúde	192,173	-	192,173	191,487	99.6%
Total	**1,726,633**	**-**	**1,726,633**	**1,613,121**	**93.4%**

67. H6: Administração Municipal de Manufahi

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 526 Líderes Comunitários e 29 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 29 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 3.0 consultas per capita; • 64% dos 29 Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais;
EDUCAÇÃO
• *Dados não disponíveis.*
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de técnicos (produção alimentar. plantas industriais. pecuária. pescas. florestas e irrigação) ao campo realizado; • 97 técnicos: financiamento de custos operacionais.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• *Dados não disponíveis*
ÁGUA E SANEAMENTO
• 11 Grupos de Gestão de Água registados e 11 Sistemas de Água a funcionar; • 32.000 m^3/dia de água produzida e 31.787 m^3/dia consumida; • 12,544 clientes tiveram acesso à água potável canalizada;
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• *Dados não disponíveis*
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• *Dados não disponíveis*
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 111 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 110 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Manufahi recebeu uma dotação orçamental total de **US $2,052,022 dólares** e executou **98.4%** O quadro seguinte indica a dotação e execução orçamentais do Município de Manufahi por serviços. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $44,049** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

H6: Autoridade Municipal de Manufahi: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,119,658	(6,451)	1,113,207	1,111,676	99.9%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	48,809	(1,6000	47,209	35,264	74.7%
Serviços Municipais de Agricultura	226,060	39,748	265,808	252,567	95.0%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	100,307	3,628	103,935	101,336	97.5%
Serviços Municipais de Educação	225,319	4,320	229,639	227,309	99.0%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	94,196	(1,000)	93,196	96,174	103.2%
Serviços Municipais de Saúde	237,673	5,404	243,077	238,560	98.1%
Total	**2,052,022**	**44,049**	**2,096,071**	**2,062,886**	**98.4%**

68. H7: Administração Municipal de Manatuto

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 157 Líderes Comunitários (composto por 31 Chefes de Sucos, 103 Chefes de Aldeias), 299 membros de Concelho de Sucos e 31 Pessoas de Apoio à Administração dos Sucos receberam subsídios; • 31 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 4 consultas per capita; • 93% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais.
EDUCAÇÃO
• 376 alunos EPE/16 dias, 646 alunos EPEP/16 dias; 11,848 alunos EB abrangidos com acesso à merenda escolar durante 16 dias; • 141 participantes/11 turmas/6 horas.
AGRICULTURA
• 10 dias úteis de visitas de técnicos; • 88 técnicos: financiamento de custos operacionais.
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 52.72 kms de estradas em condições e conservadas; • 85% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas.
ÁGUA E SANEAMENTO
• 59 Grupos de Gestão de Água registados e 69 Sistemas de Água a funcionar; • 135.407 m^3/dia de água produzida e 1,504 litros/dia volume de água consumida; • 1,167 clientes tiveram acesso à água potável canalizada.
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• *Dados não disponíveis*
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• *Dados não disponíveis*
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 25 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 24 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Manatuto recebeu uma dotação orçamental total de **US $2,182,302 dólares** e executou **93.3%.** O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais no Município de Manatuto por serviços. Nota-se que o orçamento foi reforçado proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $60,230** para cobrir os custos que não foram previstos no plano anual de 2020.

H7: Administração Municipal de Manatuto: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,290,186	(5,108)	1,285,078	1,127,097	87.7%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	39,425	3,500	42,925	38,762	90.3%
Serviços Municipais de Agricultura	295,886	13,000	308,886	306,276	99.2%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	78,070	2,000	80,070	75,492	94.3%
Serviços Municipais de Educação	207,923	19,708	227,631	268,312	117.9%
Serviços Municipais de Gestão Mercados e Turismo	9,472	2,680	12,152	8,872	73.0%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	66,809	5,750	72,559	63,018	86.9%
Serviços Municipais de Saúde	194,531	18,700	213,231	204,648	96.0%
Total	**2,182,302**	**60,230**	**2,242,532**	**2,092,475**	**93.3%**

69. H8: Administração Municipal de Viqueque

Resultados Principais:

RESULTADOS POR SERVIÇOS
SECRETARIADO
• 846 Líderes comunitários e 36 Pessoas de Apoio à Administração de Sucos (PAAS) receberam subsídios; • 36 Sucos receberam subsídios de administração.
SAÚDE
• 2.3 consultas per capita; • 52% de Postos SISCa funcionam com base em padrões nacionais;
EDUCAÇÃO
• 1,573 alunos EPE/3 dias. 18,228 alunos EB abrangidos com acesso à merenda escolar durante 3 dias; • 183 participantes/11 turmas/6 horas
AGRICULTURA
• 24 dias úteis de visitas de campo por técnicos (produção alimentar, plantas industriais, pecuária, pescas, florestas, irrigação); • 103 Extensionistas e técnicos apoiados;
OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTES
• 53.4 kms de estradas em condições e conservadas; • 45% de obras monitorizadas. fiscalizadas e supervisionadas;
ÁGUA E SANEAMENTO
• 102 Grupos de Gestão de Água registados e 98 Sistemas de Água a funcionar; • 320.000/dia de água produzida e 144.000 m^3 consumida; • 2,001 clientes tiveram acesso à água potável canalizada;
GESTÃO DE MERCADOS E TURISMO
• *Dados não disponíveis*
REGISTO, NOTARIADO E CADASTRO
• 2 casos de disputas de terras resolvidos; • 751 Pessoas registadas de acordo com os requisitos de obtenção de documentos de registo civil e 635 Certidões de nascimento. 29 certidões de casamento e 87 certidões de óbito processadas e emitidas;
AÇÃO SOCIAL E DESASTRES NATURAIS
• 300 famílias enlutadas beneficiaram do serviço funerário público; • 89 urnas funerárias providenciados e cerimónias fúnebres realizadas.

Dotação e Despesas por Programas

O Município de Viqueque recebeu uma dotação orçamental total de **US $2,194,124 dólares** e executou **97.8%.** O quadro seguinte apresenta a dotação e execução orçamentais por serviços.

H8: Administração Municipal de Viqueque: Serviços Municipais	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Execução: Despesas	% Execução
Secretariado de Administração Municipal	1,198,173	(430)	1,197,743	1,174,240	98.0%
Serviços Municipais de Ação Social e Gestão de Desastres Naturais	16,828	-	16,828	14,975	89.0%
Serviços Municipais de Agricultura	384,978	-	384,978	375,666	97.6%
Serviços Municipais de Água, Saneamento Básico e Ambiente	77,117	5	77,122	73,298	95.0%
Serviços Municipais de Educação	267,648	425	268,073	267,787	99.9%
Serviços Municipais de Obras Públicas e Transportes	35,446	-	35,446	33,887	95.6%
Serviços Municipais de Registos, Notariado e Cadastrais	4,916	-	4,916	4,402	89.6%
Serviços Municipais de Saúde	209,018	-	209,018	201,937	96.6%
Total	**2,194,124**	**-**	**2,194,124**	**2,146,193**	**97.8%**

70. I1: Serviço Nacional de Inteligência (SNI)

Dotação e Despesas por Programas

O Serviço Nacional de Inteligência tem um Orçamento de **US $1,048,949 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
226: Serv. Nacional Segurança Estado	1,048,949	-	1,048,949	1,044,282	99.6%
Total	**1,048,949**	**-**	**1,048,949**	**1,044,282**	**99.6%**

Observações

O Serviço Nacional de Inteligência está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

71. I2: Inspeção Geral do Estado (IGE)

Dotação e Despesas por Programas

A Inspeção-Geral do Estado tem um Orçamento de **US $545,344 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Alocação Orçamental por Programas

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
105: Gabinete da Inspeção Geral	545,344	-	545,344	530,088	97.2%
Total	**545,344**	**-**	**545,344**	**530,088**	**97.2%**

Observações

A Inspeção-Geral do Estado está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

72. I3: Instituto Nacional da Administração Pública (INAP)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 419: GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA FUNÇÃO PÚBLICA
• Formação sobre a Indução Geral aos novos funcionários recrutados em 2019-2020: Standar Operasional Prosedur (SOP) no Município de Manufahi e Baucau. • Formação sobre a Gestão de Protocolo nos Municípios de Liquiçá, Lautém e Ainaro. • Formação sobre a Gestão de Escritórios nos Municípios de Liquiçá, Lautém e Baucau. • Formação sobre a Liderança Técnica nos Municípios de Aileu, Manatuto, Covalima e Manufahi

Dotação e Despesas por Programas

O Instituto Nacional da Administração Pública tem um Orçamento de **US $446,940 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 419: Gestão e Desenvolvimento da Função Pública	446,940	108,351	555,291	465,866	83.9%
Total	**446,940**	**108,351**	**555,291**	**465,866**	**83.9%**

Alteração Orçamental

A INAP recebeu um reforço para pagamento de salários, proveniente da DTG através do Fundo de Contingências no valor de **US $108,351.**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

73. I5: Comissão Nacional de Eleições (CNE)

Dotação e Despesas por Programas

A Comissão Nacional de Eleições tem um Orçamento de **US $7,275,526 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
620: Comissão Nacional de Eleições	7,275,526	597,523	7,873,049	7,778,714	98.8%
Total	**7,275,526**	**597,523**	**7,873,049**	**7,778,714**	**98.8%**

Observações

A Comissão Nacional de Eleições está entre as 9 entidades que não reportam neste relatório.

74. I6: Conselho para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítimas (CPDDFM)

Dotação e Despesas por Programas

O Conselho para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítimas tem um Orçamento de **US $898,968 dólares** para o Ano Fiscal de 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
924: Conselho Especial para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítima	898,968	-	898,968	823,117	91.6%
Total	**898,968**	**-**	**898,968**	**823,117**	**91.6%**

Nota: O Conselho para a Delimitação Definitiva das Fronteiras Marítimas reporta diretamente as entidades relevantes.

75. I7: Conselho de Administração do Fundo de Infraestruturas (CAFI)

Dotação e Despesas por Programas

O Fundo de Infraestruturas tem um Orçamento de **US $339,604,554 dólares, incluindo US $70,700,000 dólares dos Empréstimos,** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e despesas efetuadas.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 797: Agricultura	1,194,000	273,000	1,467,000	1,172,684	79.9%
Programa 798: Água e Saneamento	2,636,892	-435,000	2,201,892	1,932,810	87.8%
Programa 799: Desenvolvimento Urbano e Rural	2,300,000	-1,499,000	801,000	797,999	99.6%
Programa 800: Edifícios Públicas	3,297,540	0	3,297,540	2,920,352	88.6%
Programa 801: Educação	67,720	-67,720	-	-	-
Programa 802: Eletricidade	4,268,629	-1,292,321	2,976,308	2,836,183	95.3%
Programa 803: Informática	2,588,774	-482,099	2,106,675	1,000,339	47.5%
Programa 805: Saúde	210,960	-200,960	10,000	9,560	95.6%
Programa 806: Defesa e Segurança	3,808,338	-2,087,503	1,720,835	968,452	56.3%
Programa 807: Solidariedade Social	600,000	-395,000	205,000	-	-%
Programa 808: Tasi Mane	2,000,000	-	2,000,000	953,312	47.7%
Programa 809: Aeroportos	3,981,341	-580,000	3,401,341	2,383,147	70.1%
Programa 871: Preparação dos Desenhos e Supervisão dos Novos Projetos	3,629,494	-1,994,591	1,634,903	333,694	20.4%
Programa 872: Programa de Estradas	138,929,162	13,014,216	151,943,378	115,147,879	75.8%
Programa 873: Pontes	3,502,759	-1,015,977	2,486,782	2,445,986	98.4%
Programa 874: Portos	1,988,548	-1,622,418	366,130	287,667	78.6%
Programa 912: Turismo	16,000	41,000	57,000	-	0.0%
Programa 913: Empréstimos	1,070,838	-	1,070,838	-	-
Programa 914: Programa Sector das Finanças	3,100,000	-300,000	2,800,000	2,600,458	92.9%
Programa 915: Secretariado Estado Juventude e Desporto	613,467	-	613,467	123,021	20.1%
Programa 976: Comissão de Administração do Fundo Infraestrutura - FI	861,923	-	861,923	858,289	99.6%
Programa 977: Manutenção e Reabilitação	4,263,637	-1,355,627	2,908,010	1,966,261	67.6%
Total	**184,930,022**	**-**	**184,930,022**	**138,738,092**	**75.0%**

NOTA: O relatório do Comissão de Administração do Fundo Infraestrutura – CAFI é submetido diretamente ao Parlamento Nacional e Tribunal de Contas.

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

76. I8: Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano (FDCH)

Resultados Principais:

RESULTADOS POR PROGRAMA
PROGRAMA 304: FORMAÇÃO PROFISSIONAL [P]
• Programa de Desenvolvimento de Competências Tasi Mane com número de beneficiários 271 (F: 140 M: 131); • Formação Profissional – SEFOPE: apoio ao centro de treinamento, credenciado, registado para a comunidade, número de beneficiários 2,037 (F: 404 M: 1633); • Formação de língua coreana e formação para os candidatos de trabalhadores para Austrália com orientação no mercado laboral exterior, número de beneficiário 22 (F: 9 M: 13); • Formação Profissional para os F-FDTL nas áreas de Engenharia de Construção Civil e outras atividades de Formação profissional beneficiou 79 (F: 19 e M: 57).
PROGRAMA 313: TREINAMENTO TÉCNICO [S]
• Profissional técnico do MJ na língua portuguesa beneficiou 151 (F: 50 M: 101); • Profissional técnico-IDN no estudo da estratégia, 487 (F: 140 M: 347) beneficiários; • Profissional técnico-MNEC na língua portuguesa e inglês com beneficiários F: 1; • Profissional técnico-SECOMS: 33 (F: 9 M: 24) beneficiários; • Profissional técnico-INAP: Gestão de Planeamento e Finanças 298 (F: 72 M: 226) beneficiários; e sistema da administração pública 244 (F: 126 M: 118) beneficiários; • Profissional técnico-RTTL: Análise de descrição de trabalho 10 (F: 0 M: 10) beneficiários; • Profissional técnico-FDCH: desenvolvimento do plano estratégico de Recursos Humanos com 198 (F: 65 M: 133) beneficiários; • Profissional técnico-MF: Informática e tecnologia, número de beneficiários 72 (F: 21 M: 51); • Profissional técnico-INFORDEPE: formação de professores beneficiou 91 (F: 35 M: 56).
PROGRAMA 314: BOLSAS DE ESTUDO [P]
Bolsa de estudos: • **MF**: Tecnologia na Informação, 3 (F: 1 M: 2) • **FDCH**: Engenharia Técnica número beneficiários 44 (F: 17 M: 27); Bolsa Parcial, beneficiários 73 (F: 36 M: 37); Medicina veterinária, 10 (F: 8 M: 2); • **F-FDTL**: Faculdade de pessoal de defesa, M: 8 beneficiários; Defesa Estratégica Internacional, beneficiário M: 1; Oficiais superiores, 20 (F: 2 M: 18); Oficial de ambiente marítimo amistoso, M: 2; Academia Militar M: 30; Academia Militar em Portugal número de beneficiários 4 (F: 0 M: 4); Faculdade de pessoal de infantaria naval número de beneficiários M: 1; Engenharia Civil número de beneficiários M: 2; Administração Pública número de beneficiários 11 (F: 1 M: 10); Academia Militar, número de beneficiários M: 1; Curso de oficiais de cadetes na Nova Zelândia número de beneficiários M: 2; Academia Militar em Royal Military College (RMC) número de beneficiários M: 2; Academia militar no Japão número de beneficiários M: 8; Acadêmico militar na China número de beneficiários M: 2; Estratégia Militaria número de beneficiários M: 1; • **MD**: Academia Militar número de beneficiários M: 1; • **MESCC**: Bolsa estudo em países seguintes: o Brasil número de beneficiários 77 (F: 26 M: 51); o Cabo-Verde número de beneficiários 41 (F: 17 M: 24); o Cuba número de beneficiários 25 (F: 9 M: 16); o Filipinas número de beneficiários 2 (F: 0 M: 2); o Malásia número de beneficiários 20 (F: 14 M: 6); o Portugal número de beneficiários 75 (F: 30 M: 45); o Tailândia número de beneficiários 18 (F: 5 M: 13); o Moçambique número de beneficiários 22 (F: 11 M: 11) (bolsa de estudo parcial); o Vietname número de beneficiários 2 (F: 0 M: 2) (bolsa de estudo parcial); o Portugal número de beneficiários 2 (F: 0 M: 2) (bolsa de estudo parcial) o Macau número de beneficiários 1 (F: 0 M: 1) (bolsa de estudo parcial) o Brasil número de beneficiários 4 (F: 3 M: 4) (bolsa de estudo parcial) o Indonésia número de beneficiários 34 (F: 14 M: 20) (bolsa de estudo parcial); o Nação Doadores número de beneficiários 1 (F: 0 M: 1) (bolsa de estudo parcial) • **SEJD**: Gestão de Desporto número de beneficiários 1(F: 1 M: 0); Bolsa de Estudo aos docentes da UNTL: Mestrado em Portugal número de beneficiários 18 (F: 6 M: 12); Doutoramento em Portugal número de beneficiários 42 (F: 5 M: 37); Mestrado UNTL número de beneficiários 84 (F: 68 M: 16); Mestrado em Cuba número de beneficiários 9 (F: 2 M: 7); • **Diploma I-IV**: em eletricidade número de beneficiários 2 (F: 1 M: 1); Controle de Tráfego Aéreo número de beneficiários 6 (F: 3 M: 3); Navegação de Telecomunicações (TELENAV) número de beneficiários 2 (F: 1 M: 1); • **Licenciatura**: Recurso Humanos número de beneficiários 19 (F: 9 M: 10); Medicina Geral UNTL número de beneficiários 36 (F: 21 M: 15); Anestesia número de beneficiários 7 (F: 1 M: 6); Medicina Dentária número de

beneficiários 95 (F: 36 M: 59); Emergência, cirurgia geral, medicina interna e Medicina especialista número de beneficiários 33 (F: 6 M: 27);

- **Formação técnico**: Academia Saúde e Oficiais Liderança número de beneficiários 1 (F: 0 M: 1); Curso Protético, Ortopédicas, Fisioterapia, número de beneficiários 13 (F: 5 M: 8); na área de Igualdade de Género número de beneficiários M: 1.

PROGRAMA 315: OUTROS TIPOS DE FORMAÇÃO [P]

Outros tipos de formação:

- **F-FDTL**: Curso de novo oficial de entrada número de beneficiários M: 1; Navigation & Surface ship número de beneficiários M: 1; Comando da Polícia Militar número de beneficiários F: 1; Programa de Tecnologia e Gestão de Navios número de beneficiários M: 1; Comando Operação Especiais número de beneficiários M: 2; Manuver Captain Carier Course número de beneficiários M: 1; Curso de infantaria júnior número de beneficiários M: 1; Curso de População Técnica Marina número de beneficiários M: ; Curso parasita de oficial de infantaria (IOBC) número de beneficiários M: 1; Curso de Banda Musical em Nova Zelândia número de beneficiários 2 (F: 2 M: 2);
- **MESCC**: Subsídio para veteranos e filhos de veteranos (5 anos, iniciado em 2013-2018, 2014-2019 e 2015-2020) número de beneficiários 46 (F: 16 M: 30);
- **MI**: Proteção Civil Municipal número de beneficiários 64 (F: 8 M: 56);
- **MJ**: 70 Cursos de Formação de Magistrados e Defensores Públicos (45 Formandos)-Componente escolar número de beneficiários 2 (F: 1 M: 1);
- **PGR**: Formador Tecnologia Informática (IT) número de beneficiários 119 (F: 34 M: 85);
- Outro tipo de formação: Subsídios para Pedidos Individuais baseado em méritos e programa intensivo ou prémio do FDCH para o estudo individual ou institucional beneficiou 607 (F: 290 M: 309); e subsídio para programa de estágio aos bolseiros graduados que beneficiaram 34 (F: 8 M: 26).

PROGRAMA 510: BOA GOVERNAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL [S]

- Fundo para Pesquiza, Estudos e Fiscalização e Outros custos: atingiu os resultados e beneficiou 838 (F: 359 M: 479);
- Execução orçamental de 83% alocado as 22 instituições acreditados, conseguiu executar 57 das 64 atividades registadas no livro #6.

***Nota**: Devido o Orçamento por Programa estar em fase de transição, os orçamentos são alocados em Programas e Divisões. No entanto este quadro apresenta os resultados dos Programas implementados*

Dotação e Despesas por Programas

O Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano tem um Orçamento de **US $10,732,214 dólares** para o Ano Fiscal de 2020. O Quadro seguinte demostra a dotação final, incluindo virements e as despesas efetuadas por programa.

Orçamento por Programas	Dotação Original	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 304: Formação Profissional	785,030	363,120	1,148,150	1,118,154	97.4%
Programa 313: Formação Técnica	1,309,812	129,536	1,439,348	1,340,173	93.1%
Programa 314: Bolsas de Estudo	6,785,445	(482,636)	6,302,809	5,002,110	79.4%
Programa 315: Outros Tipos de Formação	605,416	417,100	1,022,516	687,505	67.2%
Programa 510: Boa governação e gestão institucional	1,246,511	(427,350)	819,161	710,942	86.8%
Total	**10,732,214**	**(230)**	**10,731,984**	**8,858,884**	**82.5%**

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

77. J8: Gestão da Pandemia do COVID-19

Dotação e Despesas por Programas

A Gestão da Pandemia do COVID-19 teve um Orçamento inicial de **US $333,248,000 dólares** para 2020.

Orçamento por Programas	Dotação Inicial	Alteração Orçamental	Dotação Final	Despesas Atuais	% Execução
Programa 508: Prevenção e Mitigação do COVID-19	311,260,478	-1,000,400	310,260,078	174,141,898	56.1%
Programa 574: Aumento sustentável da produção e da produtividade	4,952,522	-	4,952,522	2,138,255	43.2%
Programa 589: Comercialização e segurança alimentar através do CLN	17,035,000	1,000,400	18,035,400	17,985,349	99.7%
Total	**333,248,000**	**-**	**333,248,000**	**194,265,502**	**58.3%**

Transferências Públicas

As Transferências Públicas da Gestão da Pandemia do Covid-19 receberam um orçamento total de **US $157,246,100** dólares, como demonstra mais detalhado o Quadro abaixo.

Entidades / Atividades	Dotação Final	Despesas	%
J8: Gestão da Pandemia do COVID-19	**157,246,100**	**138,503,848**	**88.1%**
5080105: Identificação fiável aos indivíduos destinados a quarentena (identificação clara os sintomas, contatos próximos, pais da chegada)	42,555	24,299	57.1%
5080201: Reforçar a vigilância epidemiológica	100,000	100,000	100.0%
5080301: Garantir a prontidão de facilidades de isolamento e tratamento a pacientes de COVID-19	13,967,410	13,914,122	99.6%
5080503: Garantir apoio a população economicamente afetada pelas atividades de prevenção e combate à doença COVID-19	74,594,391	59,920,929	80.3%
5080504: Apoio consular dos cidadãos timorenses na diáspora afetados pelas atividades de prevenção e combate à doença COVID-19	3,233,696	1,663,620	51.4%
5080505: Subsídio Familiar (Subsídio Uma Kain)	65,308,048	62,880,878	96.3%

Nota: o Fundo da Gestão da Pandemia do COVID-19 relata diretamente as entidades competentes.

Para mais informações detalhadas, consulte por favor o seguinte link no sistema informático DBFT:

https://dbft.gpm.gov.tl/gov8/monitoring/report/performance_report?lang=pt

PARTE VI. DIPLOMAS PUBLICADOS PELO GOVERNO, JANEIRO – DEZEMBRO DE 2020

1. Decretos-Leis do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020

##.	Título	Conteúdo
1.	**Decreto-Lei N.º 1/ 2020 de 8 de janeiro:** Aprova as Regras de Investigação de Acidentes e Incidentes com Aeronaves, cria o Gabinete de Prevenção e Investigação de Acidentes e Incidentes com Aeronaves e Procede à Segunda Alteração ao Decreto-Lei n. o 1/2003, de 10 de março, e à Segunda Alteração ao Decreto-Lei n. o 8/2005, de 16 de novembro	O presente diploma estabelece as normas que regem a investigação de acidentes e incidentes com aeronaves registadas em Timor-Leste ou ocorridos em território nacional ou no espaço aéreo sob jurisdição de Timor-Leste, cria o Gabinete de Prevenção e Investigação de Acidentes e Incidentes com Aeronaves e procede à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 1/2003, de 10 de março, e à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 8/2005, de 16 de novembro.
2.	**Decreto-Lei N.º 2/2020 de 8 de janeiro:** Estrutura Orgânica da Autoridade Aduaneira	A Autoridade Aduaneira foi criada através do Decreto-Lei n.º 9/2017, de 29 de março, sucedendo à Direção-Geral das Alfândegas enquanto serviço responsável pela prossecução das atribuições do Ministério das Finanças, relacionadas com o controlo do território aduaneiro nacional e a administração da coleta de impostos e taxas de âmbito aduaneiro
3.	**Decreto-Lei N.º 3/ 2020 de 22 de janeiro:** Aprova o Estatuto dos Militares em Missões de Apoio à Paz e Humanitárias no Estrangeiro	O presente diploma define o estatuto dos militares das Forças Armadas de Timor-Leste, (FALINTIL-FDTL), envolvidos em missões de apoio à paz e humanitárias fora do território nacional no quadro dos compromissos internacionais assumidos por Timor-Leste.
4.	**Decreto-Lei N.º 4/2020 de 6 de fevereiro:** Primeira alteração do Decreto-Lei n.º 8/2009, de 15 janeiro, sobre o Regime de Atribuição de Bolsas de Estudo aos Filhos dos Combatentes e Mártires da Libertação Nacional	Volvidos dez anos sobre a aprovação do Regime de Atribuição de Bolsas de Estudo aos Filhos dos Combatentes e Mártires da Libertação Nacional, pelo Decreto-Lei n.º 8/2009, de 15 janeiro, face à experiência entretanto adquirida, importa reconhecer a necessidade de garantir a igualdade de acesso na concessão de bolsas de estudo, entre os filhos de Combatentes da Libertação.
5.	**Decreto-Lei N.º 5/2020 de 6 de fevereiro:** Organização e Funcionamento da Comissão de Terras e Propriedades	O presente diploma regula a competência, a organização, o funcionamento e o estatuto pessoal dos membros da Comissão de Terras e Propriedades, doravante abreviadamente designada por Comissão e, fixa ainda as regras aplicáveis à tramitação dos processos da sua competência.
6.	**Decreto-Lei N.º 6/2020 de 6 de fevereiro:** Regime jurídico da proteção e conservação da biodiversidade	O presente diploma estabelece o regime jurídico aplicável à conservação da biodiversidade e uso sustentável dos seus componentes.
7.	**Decreto-Lei N.º 7/2020 de 19 de fevereiro:** Importação, Transporte, Armazenagem e Utilização de Produtos Explosivos para as Atividades de Construção Civil, Petrolíferas e Minerais	O presente diploma estabelece as regras de segurança para o exercício de cada uma das atividades supramencionadas, de modo a garantir a segurança das pessoas, dos bens e do próprio Estado, tendo para o efeito instituído um conjunto de regras específicas para o transporte marítimo, terrestre e

##.	Título	Conteúdo
		aéreo desses produtos explosivos, com a obrigatoriedade de escolta policial da sua origem ao destino final.
8.	**Decreto-Lei N.º 8/2020 de 19 de fevereiro:** Aprova a Sexta Alteração ao Decreto-Lei n.º 15/2008, de 4 de junho, sobre Pensões dos Combatentes e Mártires da Libertação Nacional	Visando diversificar e desenvolver os mecanismos de apoio e proteção a todos os combatentes da libertação nacional, este diploma define a competência para promover e planear programas de apoio aos Combatentes, designadamente nas áreas da educação, do emprego, do acesso ao crédito e das atividades geradoras de rendimento.
9.	**Decreto-Lei N.º 9/2020 de 25 de março:** Orgânica do Ministério do Planeamento e Investimento Estratégico (MPIE)	O presente decreto-lei visa rever a estrutura orgânica deste Ministério, criado em 2015, de forma a promover a eficiência dos órgãos e serviços da administração direta do MPIE, dotando-os das competências necessárias para a prossecução das políticas nas áreas da sua tutela que constam do Programa do VIII Governo Constitucional. Visa ainda dotar os órgãos e serviços da administração direta do MPIE das competências necessárias para a prossecução da política de ordenamento do território, cuja lei de bases foi aprovada em 2017 pelo Parlamento Nacional.
10.	**Decreto-Lei N.º 10/2020 de 25 de março:** Novo Regime das Atividades de Formação do Centro de Formação Jurídica e Judiciária	O presente diploma estabelece o regime da organização e o funcionamento das atividades de formação profissional do Centro de Formação Jurídica e Judiciária doravante designado por CFJJ e estabelece o regime aplicável aos formandos, aos docentes, formadores e a outros agentes de formação.
11.	**Decreto-Lei N.º 11/2020 de 25 de março:** Estrutura Orgânica do Centro de Formação Jurídica e Judiciária e Primeira Alteração ao Decreto-Lei n.º 10/2019, de 14 de junho, que Aprova a Orgânica do Ministério da Justiça	O presente diploma define a estrutura orgânica do Centro de Formação Jurídica e Judiciária, abreviadamente designado por CFJJ e introduz a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 10/2019, de 14 de junho, que aprova a Orgânica do Ministério da Justiça.
12.	**Decreto-Lei N.º 12/2020 de 14 de abril:** Regulamenta o Fundo COVID-19	O presente diploma regulamenta o Fundo COVID-19, que tem a natureza de fundo autónomo, sendo dotado de autonomia administrativa e financeira, e que integra a administração direta do Estado no âmbito do Ministério das Finanças.
13.	**Decreto-Lei N.º 13/2020 de 15 de abril:** Regulamento do Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano	O presente decreto-lei regulamenta o Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano, abreviadamente designado por Fundo, incluindo a sua estrutura orgânica, quer a respeitante à sua administração, quer a de apoio a essa administração.
14.	**Decreto-Lei N.º 14/2020 de 22 de abril:** Cessão da Posição Contratual entre Pessoas Coletivas Públicas	O presente diploma regula a transmissão de posição contratual de uma pessoa coletiva de direito público para outra pessoa coletiva de direito público no âmbito de um contrato com prestações recíprocas, que se aplica a todos os contratos públicos celebrados por pessoas coletivas de direito público timorense, com vista ao fornecimento de bens, execução de obras ou prestação de serviços para fins públicos.

##.	Título	Conteúdo
15.	**Decreto-Lei N.º 15/2020 de 30 de abril:** Apoio Monetário aos Agregados Familiares no Âmbito da Pandemia de Covid-19	Um conjunto de medidas para combater à pobreza e o estímulo económico como resultado do impacto socioeconómico da pandemia Covid-19 em Timor-Leste.
16.	**Decreto-Lei N.º 16/2020 de 30 de abril:** Medidas de Apoio ao Emprego no Âmbito da Pandemia do COVID-19	Criação e a regulação de apoios financeiros temporários às entidades empregadoras e aos trabalhadores, que satisfaçam as condições de elegibilidade estabelecidas, bem como aos trabalhadores.
17.	**Decreto-Lei N.º 17/2020 de 30 de abril:** Cria um Suplemento Remuneratório para os Funcionários, Agentes e Trabalhadores da Administração Pública que Prestem a Respetiva Atividade Profissional nos Serviços de Prevenção ou Controlo da COVID-19 ou em Condições de Direta Exposição ao Vírus SARS-Cov2	Devido ao risco acrescido de ficarem infetados pelo SARS-Cov-2 e de virem a padecer de COVID-19, impõe-se assim ao Governo, por imperativos de moral e de ética, reconhecer a especificidade dos riscos em que incorrem estes profissionais da administração pública e determinar a sua justa compensação económica.
18.	**Decreto-Lei N.º 18/2020 de 13 de maio:** Operações Petrolíferas Onshore	Regulamentar as operações petrolíferas relativas a recursos petrolíferos onshore, visa igualmente garantir a atratividade e a competitividade do investimento na pesquisa e produção de recursos petrolíferos no território terrestre da República Democrática de Timor-Leste.
19.	**Decreto-Lei N.º 19/2020 de 27 de maio:** Aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 12/2020, 14 de abril, que regulamenta o Fundo COVID-19	A alteração visa assegurar maior rapidez na tramitação dos processos de aprovisionamento e na celebração de contratos públicos que visem responder a situações de urgência, procura-se responsabilizar os serviços administrativos dos vários departamentos governamentais pela realização dos procedimentos de aprovisionamento destinados à adjudicação de contratos públicos, cuja despesa seja financiada pelo Fundo COVID-19. Com a consagração legal destas medidas, o Governo espera assegurar uma maior responsabilização, flexibilidade e celeridade na execução das medidas de prevenção e controlo de um eventual surto de COVID-19.
20.	**Decreto-Lei N.º 20/2020 de 28 de maio:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 14/2018, de 17 de agosto, sobre a Orgânica do VIII Governo Constitucional	Introdução de algumas alterações à estrutura orgânica governamental de forma a assegurar uma melhor coordenação interministerial, bem como uma maior eficácia e efetividade na ação governativa.
21.	**Decreto-Lei N.º 21/2020 de 5 de junho:** Cria um Subsídio Temporário a Atribuir aos Cidadãos Timorenses que se Encontrem ou Residam Temporariamente no Estrangeiro	Mecanismo de apoio e proteção consular aos cidadãos timorenses que se encontrem ou residam temporariamente no estrangeiro, que comprovadamente declarem carecer de meios financeiros para suportar as suas despesas diárias e que dependam do rendimento familiar para subsistir, assim como definir o valor do apoio financeiro a conceder e as normas que rejam a sua atribuição em concordância com o custo de vida do país onde permaneçam.
22.	**Decreto-Lei N.º 22/2020 de 5 de junho:** Moratória no Cumprimento de Obrigações Emergentes de Contratos de Concessão de	Estabelecimento de uma moratória, parcialmente financiada pelo Estado, no cumprimento das obrigações emergentes de contratos de concessão de crédito.

##.	Título	Conteúdo
	Crédito no Âmbito da Política Económica de Resposta ao COVID-19	
23.	**Decreto-Lei N.º 23/2020 de 10 de junho:** Primeira Alteração ao Decreto-Lei n.º 18/2004, de 1 de dezembro, sobre Unidades Privadas de Saúde	Clareza dos conceitos do regime jurídico que regula as condições de licenciamento, funcionamento e fiscalização das unidades privadas de saúde à estrutura orgânica do Ministério da Saúde.
24.	**Decreto-Lei N.º 24/2020 de 10 de junho:** Regulamento do Centro Integrado de Gestão de Crises	Aprova a estrutura orgânica do Centro Integrado de Gestão de Crises, nomeadamente do Secretariado Permanente, responsável pela prestação de apoio técnico e administrativo ao Diretor, definindo as respetivas competências das suas unidades ao nível da vigilância e operações, de forma a que esta estrutura seja eficaz e eficiente nas ações de prevenção de crises e na atuação e recuperação no caso de ocorrência das mesmas.
25.	**Decreto-Lei N.º 25/2020 de 10 de junho:** Serviço Nacional de Ambulância e Emergência Médica, IP	Criação do Serviço Nacional de Ambulância e Emergência Médica, I.P., um serviço personalizado, integrado na administração indireta do Estado, com capacidade judiciária que assume a natureza de instituto público e é dotado de autonomia administrativa, financeira e património próprio.
26.	**Decreto-Lei N.º 26/2020 de 17 de junho:** Extinção da Unidade de Missão ad hoc para o Desenvolvimento Económico Sub-Regional Integrado e a Respetiva Estrutura Orgânica	O presente diploma extingue a Unidade de Missão ad hoc para o desenvolvimento económico sub-regional integrado, criada pelo Decreto-Lei n.º 17/2014, de 16 de julho, e determina a transferência para o Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação de todo o património da Unidade de Missão ora extinta.
27.	**Decreto-Lei N.º 27/2020 de 19 de junho:** Segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 14/2018, de 17 de agosto, sobre a Orgânica do VIII Governo Constitucional	Esta alteração integra o Serviço Nacional da Ambulância e Emergência Médica no âmbito do Ministério da Saúde, clarifica as atribuições da Presidência do Conselho de Ministros em matéria de reforma e modernização administrativa e delimita com maior precisão as atribuições do Ministro Coordenador dos Assuntos Económicos enquanto membro do Governo coadjutor do Primeiro-Ministro na coordenação do Governo em matéria económica. No que concerne à composição do Executivo, o presente diploma extingue o cargo de Vice-Ministro para os Cuidados Primários de Saúde e cria o de Vice-Ministro da Agricultura e Pescas, assinalando o empenho do Governo na dinamização e expansão do setor primário da economia nacional.
28.	**Decreto-Lei N.º 28/2020 de 22 de julho:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 16/2020, de 30 de abril, sobre as Medidas de Apoio ao Emprego no Âmbito da Pandemia do COVID-19	Com a presente alteração visa-se, precisamente, fixar esse limite temporal à aplicação de tais apoios.
29.	**Decreto-Lei N.º 29/2020 de 22 de julho:** Cria a empresa pública Eletricidade de Timor-Leste e aprova os respetivos Estatutos	A EDTL, E.P., é uma pessoa coletiva pública, integrada na administração indireta do Estado, sob a forma de empresa pública, dotada de personalidade jurídica e capacidade

##.	Título	Conteúdo
		judiciária, autonomia administrativa, autonomia financeira e património próprio.
30.	**Decreto-Lei N.º 30/2020 de 29 de julho:** Organização da Administração Direta e Indireta do Estado	O presente diploma estabelece a estrutura e define o funcionamento da Administração direta e indireta do Estado.
31.	**Decreto-Lei N.º 31/2020 de 26 de agosto:** Controlo da Qualidade da Água para Consumo Humano	O presente diploma estabelece os critérios que definem os requisitos essenciais da qualidade da água para consumo humano, tendo como objetivo proteger a saúde humana dos efeitos adversos resultantes da eventual contaminação, desde a captação até à distribuição na torneira do consumidor, garantindo a sua potabilidade e equilíbrio de composição.
32.	**Decreto-Lei N.º 32/2020 de 26 de agosto:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 23/2017, de 12 de julho, sobre Sistema de Garantia de Crédito para Pequenas e Médias Empresas	O presente diploma altera o Decreto-Lei n.º 23/2017, de 12 de julho, sobre o Sistema de Garantia de Crédito para pequenas e Médias Empresas.
33.	**Decreto-Lei N.º 33/2020 de 2 de setembro:** Novo Estatuto dos Militares das FALINTIL-Forças de Defesa de Timor-Leste	O presente diploma aprova o Estatuto dos Militares das F-FDTL.
34.	**Decreto-Lei N.º 34/2020 de 2 de setembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril, que cria um suplemento remuneratório para os funcionários, agentes e trabalhadores da administração pública que prestem a respetiva atividade profissional nos serviços de prevenção ou controlo da COVID-19 ou em condições de direta exposição ao vírus SARS-Cov2 durante a vigência do estado de emergência	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril, que cria um suplemento remuneratório para os funcionários, agentes e trabalhadores da administração pública que prestem a respetiva atividade profissional nos serviços de prevenção ou controlo da COVID-19 ou em condições de direta exposição ao vírus SARS-Cov2 durante a vigência do estado de emergência.
35.	**Decreto-Lei N.º 35/2020 de 9 de setembro:** Orgânica da Presidência do Conselho de Ministros	O presente decreto-lei tem por objeto a definição da estrutura orgânica da Presidência do Conselho de Ministros, abreviadamente também designada por PCM
36.	**Decreto-Lei N.º 36/2020 de 16 de setembro:** Cria um subsídio para os profissionais que desenvolveram atividade jornalística durante a vigência do estado de emergência em condições de direta exposição ao vírus SARS-Cov2	O presente diploma cria um subsídio para os profissionais que desenvolveram atividade jornalística, nos termos da Lei n.º 5/2014, de 19 de novembro, Lei da Comunicação Social, junto da Sala de Situação do Centro Integrado de Gestão de Crises ou aos quais o Governo solicitou a produção de peças noticiosas durante a vigência do estado de emergência declarado e renovado pelos Decretos do Presidente da República n.ºs 29/2020, de 27 de março, 32/2020, de 27 de abril, e 35/2020, de 27 de maio, em condições de direta exposição ao vírus
37.	**Decreto-Lei N.º 37/2020 de 23 de setembro:** Alienação, Importação e Produção de Sacos, Embalagens e outros Objetos de Plástico	O presente decreto-lei define os requisitos de alienação, importação e produção de sacos, embalagens e outros objetos de plástico.
38.	**Decreto-Lei N.º 38/2020 de 23 de setembro:** Cria a Autoridade Nacional para a Água e o Saneamento e aprova os respetivos Estatutos	A ANAS, I.P., é uma pessoa coletiva de direito público integrada na administração indireta do Estado, sob a forma de instituto público, e dotada de personalidade jurídica e

##.	Título	Conteúdo
		capacidade judiciária, autonomia administrativa, autonomia financeira e património próprio.
39.	**Decreto-Lei N.º 39/2020 de 23 de setembro:** Sistema da Autoridade Marítima	O presente diploma cria o Sistema da Autoridade Marítima, abreviadamente designado por SAM, estabelece o seu âmbito, organização e atribuições e define a sua estrutura de coordenação.
40.	**Decreto-Lei N.º 40/2020 de 25 de setembro:** Cria a Autoridade Nacional para a Eletricidade e Aprova os respetivos Estatutos	A ANE, I.P., integrada na administração indireta do Estado, sob a forma de instituto público, é uma pessoa coletiva de direito público dotada de personalidade jurídica e capacidade judiciária, autonomia administrativa, autonomia financeira e património próprio.
41.	**Decreto-Lei N.º 41/2020 de 25 de setembro:** Cria a Empresa Pública Bee Timor-Leste e Aprova os Respetivos Estatutos	A BTL, E.P., é uma pessoa coletiva de direito público integrada na administração indireta do Estado, sob a forma de empresa pública, e dotada de personalidade jurídica, capacidade judiciária, autonomia administrativa, autonomia financeira e património próprio.
42.	**Decreto-Lei N.º 42/2020 de 25 de setembro:** Orgânica do Ministério dos Assuntos Parlamentares e Comunicação Social	O presente diploma tem por objeto a definição da estrutura orgânica do Ministério dos Assuntos Parlamentares e Comunicação Social, doravante abreviadamente designado por MAPCOMS.
43.	**Decreto-Lei N.º 43/2020 de 7 de outubro:** Primeira Alteração ao Decreto-Lei n.º 28/2019, de 25 de setembro, sobre a Orgânica do Ministério das Finanças	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 28/2019, de 25 de setembro, sobre a Orgânica do Ministério das Finanças, de modo a integrar a Comissão Nacional de Aprovisionamento nos serviços da administração direta do Estado da estrutura do Ministério das Finanças que passou da alçada do Ministério do Planeamento e Investimento Estratégico, de acordo com a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 14/2018, de 17 de agosto, sobre a Orgânica do VIII Governo Constitucional.
44.	**Decreto-Lei N.º 44/2020 de 7 de outubro:** Aprova o Regulamento de Disciplina da Polícia Nacional de Timor-Leste	O presente decreto-lei aprova o Regulamento de Disciplina da Polícia Nacional de Timor-Leste, um conjunto estruturado de regras que garantam a disciplina institucional e profissional, em direção aos verdadeiros objetivos legais de uma Polícia moderna, criada para a defesa dos cidadãos e para a disciplina das relações fundamentais da vida em sociedade.
45.	**Decreto-Lei N.º 45/2020 de 7 de outubro:** Orgânica do Ministério do Plano e Ordenamento	O presente diploma aprova a estrutura orgânica do Ministério do Plano e Ordenamento, doravante designado por MPO.
46.	**Decreto-Lei N.º 46/2020 de 7 de outubro:** Segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 10/2019, de 14 de junho, sobre a Orgânica do Ministério da Justiça	O presente diploma procede à segunda alteração do Decreto-Lei n.º 10/2019, de 14 de junho, que aprova a Orgânica do Ministério da Justiça, no sentido de refletir o alargamento das suas atribuições, alinhando-as com a nova redação do artigo 19.º da Orgânica do Governo, no Decreto-Lei n.º 20/2020, de 28 de maio, no sentido de assegurar uma melhor coordenação interministerial, bem como uma maior eficácia e efetividade na ação governativa.

##.	Título	Conteúdo
47.	**Decreto-Lei N.º 47/2020 de 7 de outubro:** Aprova a Orgânica do Ministério do Interior e procede à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 9/2009, de 18 de fevereiro, Lei Orgânica da Polícia Nacional de Timor-Leste (PNTL), e à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 30/2009, de 18 de novembro, Lei Orgânica do Serviço de Migração	O presente diploma aprova a Orgânica do Ministério do Interior e procede à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 9/2009, de 18 de fevereiro, Lei Orgânica da Polícia Nacional de Timor-Leste (PNTL), retificado pela Declaração de Retificação n.º 1/2009, de 8 de abril, e alterado pelo Decreto-Lei n.º 15/2014, de 14 de maio, e à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 30/2009, de 18 de novembro, Lei Orgânica do Serviço de Migração, alterado pelo Decreto-Lei n.º 37/2015, de 30 de setembro.
48.	**Decreto-Lei N.º 48/2020 de 7 de outubro:** Adota Medidas de Apoio às Famílias, mediante Atribuição de "Cesta Básica", e aos Operadores Económicos Locais, no âmbito do Plano de Recuperação Económica, e cria um Regime Especial de Aprovisiona mento para o efeito	O presente diploma estabelece as medidas de apoio às famílias, mediante atribuição de cestas básicas, bem como aos produtores agrícolas e operadores comerciais de produtos alimentares e de higiene pessoal, nacionais e locais, na perspetiva de estímulo económico de curto prazo e incentivo à produção e ao comércio, os mecanismos e as condições da implementação das medidas referidas e cria um regime especial de aprovisionamento no âmbito da atribuição de cestas básicas no âmbito do Plano de Recuperação Económica, nos termos aprovados pela Resolução do Governo n.º 28/2020, de 19 de agosto.
49.	**Decreto-Lei N.º 49/2020 de 14 de outubro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 20/2019, de 31 de julho, sobre a Orgânica do Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 20/2019, de 31 de julho, sobre a Orgânica do Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação, de modo a introduzir alguns ajustamentos estruturais dos serviços internos do ministério que permitam cumprir os critérios de boa governação, transparência e gestão institucional.
50.	**Decreto-Lei N.º 50/2020 de 14 de outubro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 8/2019, de 24 de abril, sobre a Orgânica do Ministério das Obras Públicas	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 8/2019, de 24 de abril, sobre a Orgânica do Ministério das Obras Públicas, devido as alterações efetuadas na estrutura orgânica do VIII Governo Constitucional alterado pelos Decretos-Leis n.º 20/2020, de 28 de maio, e 27/2020, de 19 de junho, que tiveram impacto nas atribuições do Ministério das Obras Públicas.
51.	**Decreto-Lei N.º 51/2020 de 14 de outubro:** Apoio à Retoma e Manutenção da Atividade no Âmbito do Plano de Recuperação Económica	O presente diploma tem por objeto a criação de apoios destinados a auxiliar as entidades empregadoras, os empresários em nome individual, os trabalhadores por conta própria e os trabalhadores do serviço doméstico que tenham sido afetados pela pandemia da COVID-19 na retoma e manutenção da sua atividade.
52.	**Decreto-Lei N.º 52/2020 de 21 de outubro**: Primeira Alteração ao Decreto-Lei n.º 3/2019, de 5 de março, que aprova a Orgânica do Ministério da Saúde	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 3/2019, de 5 de março, que aprova a Orgânica do Ministério da Saúde, no âmbito de assegurar a capacidade de resposta a surtos epidémicos de grave risco para a saúde pública nacional e melhorar a qualidade da vigilância epidemiológica e de saúde ambiental, sem, contudo, afetar a prestação de cuidados de saúde essenciais à população, urgindo para o efeito redefinir a estrutura orgânica do Ministério da Saúde.

##.	Título	Conteúdo
53.	**Decreto-Lei N.º 53/2020 de 28 de outubro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 11/2019, de 14 de junho, sobre a Orgânica do Ministério da Administração Estatal	O presente diploma procede à primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 11/2019, de 14 de junho, sobre a Orgânica do Ministério da Administração Estatal, reconhecendo a vontade de continuar a executar e aprofundar as políticas de desconcentração e descentralização administrativas constantes do Programa do VIII Governo Constitucional, doravante, reforçar o enfoque nas áreas do desenvolvimento local, do desenvolvimento rural e do desenvolvimento das organizações comunitárias.
54.	**Decreto-Lei N.º 54/2020 de 28 de outubro:** Segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 3/2016, de 16 de março, que aprova o Estatuto das Administrações Municipais, das Autoridades Municipais e do Grupo Técnico Interministerial para a Descentralização Administrativa	O presente diploma procede à segunda alteração ao Decreto-Lei n.º 3/2016, de 16 de março, sobre o Estatuto das Administrações Municipais, das Autoridades Municipais e do Grupo Técnico Interministerial para a Descentralização Administrativa, alterado pelo Decreto-Lei n.º 9/2018, de 9 de abril.
55.	**Decreto-Lei N.º 55/2020 de 28 de outubro:** Constituição do Fundo de Reserva da Segurança Social e definição do respetivo modelo de gestão	O presente diploma procede à constituição do Fundo de Reserva da Segurança Social, criado pelo n.º 1 do artigo 63.º da Lei n.º 12/2016, de 14 de novembro, e à definição do respetivo modelo de gestão.
56.	**Decreto-Lei N.º 56/2020 de 28 de outubro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 21/2020, de 5 de junho, que cria um subsídio temporário a atribuir aos cidadãos timorenses que se encontrem ou residam temporariamente no estrangeiro	O presente decreto-lei tem por objeto a alteração do Decreto-Lei n.º 21/2020, de 5 de junho, que cria um subsídio temporário, de forma a continuar a garantir o cumprimento da norma constitucional pela qual cumpre ao Estado a obrigação de proteger os direitos fundamentais dos timorenses que se encontrem ou residam temporariamente no estrangeiro.
57.	**Decreto-Lei N.º 57/2020 de 11 de novembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 7/2019, de 17 de abril, sobre a Orgânica do Ministério da Defesa	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 7/2019, de 17 de abril, sobre a Orgânica do Ministério da Defesa, no sentido de promover a atualização, racionalidade, eficiência e eficácia da sua estrutura interna.
58.	**Decreto-Lei N.º 58/2020 de 18 de novembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 19/2019, de 31 de julho, que aprova a Orgânica do Ministério da Agricultura e Pescas	Este regime visa reformular de forma ligeira as atribuições do Ministério da Agricultura e Pescas, de modo a refletir com mais clareza a política do Governo para o setor, reforçando nomeadamente o seu papel central na proteção e conservação da natureza e da biodiversidade, alem de garantir uma melhor coordenação e articulação dos seus órgãos e consequentemente melhorar a prestação de serviços ao público.
59.	**Decreto-Lei N.º 59/2020 de 25 de novembro:** Segunda Alteração ao Decreto-Lei n.º 1/2007, de 18 de janeiro, sobre o Estatuto Orgânico do Secretariado Técnico da Administração Eleitoral (STAE)	Estabelece uma estrutura mais robusta para o funcionamento da instituição na prossecução dos seus objetivos, razão por que são também criadas três direções nacionais, com vista a melhorar o funcionamento do STAE.
60.	**Decreto-Lei N.º 60/2020 de 25 de novembro:** Estatuto da Agência de Desenvolvimento Nacional	O presente diploma cria a Agência de Desenvolvimento Nacional como instituto público, que adota a denominação de “Agência de Desenvolvimento Nacional, I.P.”, com personalidade jurídica, por forma a poder ser parte em

##.	Título	Conteúdo
		contratos no âmbito da sua atividade, responsabilizando-se e sendo responsabilizada pelo cumprimento das suas atribuições.
61.	**Decreto-Lei N.º 61/2020 de 25 de novembro:** Fornecimento de combustível pela TIMOR GAP-Timor Gás & Petróleo, E.P., à Eletricidade de Timor-Leste, E.P.	O presente decreto-lei tem por objeto regular o fornecimento de combustível pela TIMOR GAP-Timor Gás & Petróleo, E.P. (TIMOR GAP, E.P), à Eletricidade de Timor-Leste, E.P. (EDTL, E.P.).
62.	**Decreto-Lei N.º 62/2020 de 9 de dezembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 15/2018, de 12 de dezembro, sobre a Orgânica do Ministério do Petróleo e Minerais	O presente diploma tem por objeto a aprovação da primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 15/2018, de 12 de dezembro, sobre a Orgânica do Ministério do Petróleo e Minerais.
63.	**Decreto-Lei N.º 63/2020 de 10 de dezembro:** Pagamento extraordinário de um mês de salário adicional à Administração Pública	O presente diploma estabelece o pagamento extraordinário de um mês de salário adicional aos funcionários, agentes e contratados da Administração Pública, aos titulares de cargos públicos, aos membros das F-FDTL, da PNTL e do Sistema Nacional de Inteligência e aos ex-titulares e ex-membros de órgãos de soberania.
64.	**Decreto-Lei N.º 64/2020 de 10 de dezembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 7/2018, de 28 de março, sobre o Estatuto Orgânico do Conselho dos Combatentes da Libertação Nacional	Aprova a alteração ao n.º 1 do artigo 48.º do Decreto-Lei n.º 7/2018, de 28 de março, no sentido de se prever a inscrição de uma verba global de financiamento do Conselho dos Combatentes da Libertação Nacional, no orçamento cuja execução incumba ao membro do Governo responsável pelos assuntos dos Combatentes da Libertação Nacional.
65.	**Decreto-Lei N.º 65/2020 de 16 de dezembro:** Incentivo financeiro extraordinário aos sucos	O incentivo financeiro extraordinário destina-se ao pagamento de: a) Um subsídio a cada Chefe de Suco, no valor de US $200; b) Um subsídio a cada Chefe de Aldeia, no valor de US $100; c) Um suplemento remuneratório aos Auxiliares de Apoio à Administração dos Sucos, no valor de US $100; e d) Uma compensação aos colaboradores dos sucos na distribuição da “Cesta Básica”.
66.	**Decreto-Lei N.º 66 /2020 de 22 de dezembro:** Primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 12/2019, de 14 de junho, sobre a Orgânica do Ministério do Turismo, Comércio e Indústria	O presente diploma aprova a primeira alteração ao Decreto-Lei n.º 12/2019, de 14 de junho, sobre a orgânica do Ministério do Turismo, Comércio e Indústria

2. Decretos do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020

##.	Título	Conteúdo
1.	**Decreto do Governo N.º 1/2020 de 15 de janeiro:** Execução Orçamental em Regime Duodecimal no Ano Financeiro de 2020**.**	Tendo em conta que o processo de aprovação da proposta de lei de Orçamento Geral do Estado para 2020 ainda não se encontra concluído e que este diploma não entrou em vigor a 1 de janeiro de 2020, é necessário aprovar um conjunto de normas destinadas a disciplinar a aplicação do regime duodecimal.
2.	**Decreto do Governo N.º 2/2020 de 12 de fevereiro:** Distinção atribuída a	O presente diploma aprova a atribuição de medidas de distinção, sob a forma de prémios e outras medidas de reconhecimento do

##.	Título	Conteúdo
	educadores de infância, docentes e dirigentes de estabelecimentos de educação e ensino	mérito, a docentes e dirigentes de estabelecimentos de educação e ensino que se tenham destacado pelo seu mérito e qualidade
3.	**Decreto do Governo N.º 3/2020 de 28 de março:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 29/2020, de 27 de março	O presente diploma aprova as medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 29/2020, de 27 de março.
4.	**Decreto do Governo N.º 4/2020 de 4 de abril:** Primeira alteração ao Decreto do Governo n.º 1/2020, de 15 de janeiro	Este regime visa permitir a normal atividade do Estado, possibilitando a execução de despesa pública até ao limite fixado no Orçamento Geral do Estado anteriormente em vigor, enquanto estabelece um conjunto de salvaguardas que garantam uma gestão prudente das dotações orçamentais.
5.	**Decreto do Governo N.º 5/2020 de 4 de abril:** Primeira alteração ao Decreto do Governo n.º 3/2019, de 27 de março	Regras específicas relativas à execução da despesa durante a vigência do estado de emergência.
6.	**Decreto do Governo N.º 6/2020 de 8 de abril:** Primeira Alteração ao Decreto do Governo n.º 3/2020, de 28 de março sobre Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 29/2020, de 27 de março	Medidas que se mostram necessárias ao controlo da expansão do COVID-19 no país, para evitar o aparecimento de novos casos da epidemia, medidas de entrada e saída do território nacional segundo as competências do Ministro do Interior.
7.	**Decreto do Governo N.º 7/2020 de 15 de abril:** Processo de Execução da Despesa pelo Fundo COVID-19	Estabelece as regras de execução da despesa pelo Fundo COVID-19, definindo o procedimento que deve ser seguido pelo Ministérios, órgãos autónomos sem receitas próprias e serviços e fundos autónomos para submeterem ao Fundo os pedidos de pagamento relativos às medidas de prevenção e combate à doença COVID-19 que serão por si executadas.
8.	**Decreto do Governo N.º 8/2020 de 30 de abril:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 32/2020, de 27 de abril	Regulamentação do Decreto do Chefe de Estado, estabelecendo as medidas que darão execução à declaração do estado de emergência que vigorará entre as 00:00 horas do dia 28 de abril e as 23:59 horas do dia 27 de maio de 2020.
9.	**Decreto do Governo N.º 9/2020 de 29 de maio:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 35/2020, de 27 de maio	O presente diploma aprova as medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 35/2020, de 27 de maio, que se aplica em todo o território nacional.
10.	**Decreto do Governo N.º 10/2020 de 6 de agosto:** Medidas de execução da declaração do Estado de emergência efetuada pelo Decreto do presidente da república n.º 55/2020, de 5 de agosto	O presente diploma aprova as medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 55/2020, de 5 de agosto.
11.	**Decreto do Governo N.º 11/2020 de 2 de setembro:** Regras sobre a Edição Eletrónica do Jornal da República	O presente diploma estabelece regras sobre a edição eletrónica do Jornal da República.

##.	Título	Conteúdo
12.	**Decreto do Governo N.º 12/2020 de 4 de setembro:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n. o 59/2020, de 3 de setembro	O presente diploma aprova as medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 59/2020, de 3 de setembro.
13.	**Decreto do Governo N.º 13/2020 de 3 de outubro:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 62/2020, de 3 de outubro	Impõe a obrigação de determinar, em concreto, as medidas de execução da declaração do estado de emergência o que se faz por via do presente diploma, para valer como regulamento administrativo que se aplica em todo o território nacional.
14.	**Decreto do Governo N.º 14/2020 de 23 de outubro:** Execução do Orçamento Geral do Estado para 2020	O presente diploma estabelece as regras relativas à execução do Orçamento Geral do Estado para 2020, aprovado pela Lei n.º 10/2020, de 19 de outubro, aplica-se ao orçamento dos órgãos e serviços da Administração Central, ao orçamento da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno e ao orçamento da Segurança Social.
15.	**Decreto do Governo N.º 15/2020 de 30 de outubro:** Medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 66/2020, de 27 de outubro	Definem as medidas de execução da declaração do estado de emergência, aplica-se em todo o território nacional, o que se faz por via do presente diploma.
16.	**Decreto do Governo N.º 16/2020 de 30 de outubro:** Aprova o regulamento do apoio financeiro para fins de habitação atribuído aos Combatentes Veteranos da Libertação Nacional desmobilizados	O presente regulamento fixa o apoio financeiro no valor de US $40,000 (quarenta mil dólares americanos) para fins de habitação a ser atribuído a cada um dos Combatentes Veteranos da Libertação Nacional desmobilizados de 20 a 24 anos de luta.
17.	**Decreto do Governo N.º 17/2020 de 25 de novembro:** Pagamento suplementar aos funcionários e agentes afetos ao processo de preparação do Orçamento Geral do Estado para 2020 e 2021 e fecho da Conta Geral do Estado de 2020	O presente diploma estabelece um suplemento remuneratório a atribuir aos funcionários e agentes do Ministério das Finanças afetos ao processo de preparação do Orçamento Geral do Estado para 2020 e 2021 e fecho da Conta Geral do Estado de 2020, com valor total de US $250,000.
18.	**Decreto do Governo N.º 18/2020 de 3 de dezembro:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 70/2020, de 3 de dezembro	Definem as medidas de execução da declaração do estado de emergência, aplica-se em todo o território nacional, o que se faz por via do presente diploma.
19.	**Decreto do Governo N.º 19/2020 de 16 de dezembro:** Primeira Alteração ao Decreto do Governo n.º 14/2020, de 23 de outubro, sobre a Execução do Orçamento Geral do Estado para 2020	Por conseguinte, e tendo em vista assegurar a regular atividade financeira da administração pública, entende-se adequado alargar até ao dia 17 de dezembro de 2020 o prazo inicialmente previsto para o lançamento dos formulários de compromisso de pagamento no sistema informático de gestão financeira.
20.	**Decreto do Governo N.º 20/2020 de 29 de dezembro:** Procede à Primeira Alteração ao Decreto do Governo n.º 18/2020, de 3 de dezembro, sobre as Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência Efetuada pelo	Tendo presentes os riscos atualmente verificados relacionados com o eventual surgimento de um surto de COVID-19 em Timor-Leste e reconhecendo que durante a passagem de ano é habitual a organização de eventos públicos de celebração da efeméride em questão, julga-se premente adotar um conjunto de medidas que

##.	Título	Conteúdo
	Decreto do Presidente da República n.º 70/2020, de 3 de dezembro	garantam o atualmente exigido distanciamento social e de profilaxia daquela doença.
21.	**Decreto do Governo N.º 21/2020 de 30 de dezembro:** Medidas de Execução da Declaração do Estado de Emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 70/2020, de 30 de dezembro	O presente diploma aprova as medidas de execução da declaração do estado de emergência efetuada pelo Decreto do Presidente da República n.º 73/2020, de 30 de dezembro.

3. Resoluções do Governo, publicados entre janeiro e dezembro 2020

##.	Título	Conteúdo
1.	**Resolução do Governo N.º 1/2020 de 6 de fevereiro:** Regula a Aplicação e Execução de Medidas Temporárias de Interdição e Restrição à Entrada de Cidadãos Estrangeiros Provenientes da República Popular da China no Território Nacional, considerando o Risco Associado à Rápida Propagação do Coronavírus 2019-nCoV	Atendendo a que o dever de promover e proteger a saúde é o fundamento constitucional de uma multiplicidade de medidas legislativas, por vezes restritivas de direitos, liberdades e garantias, necessárias à defesa da saúde pública, que se traduz no controlo e eliminação dos fatores de risco, bem como na tomada de medidas restritivas e corretivas das situações passíveis de criar graves riscos para a saúde da população;
2.	**Resolução do Governo N.º 2/2020 de 6 de fevereiro:** Adopta um Conjunto de Medidas para Prevenção e Controlo do Surto do Coronavírus 2019-NCOV	Considerando que o dever de promover e proteger a saúde é um fundamento constitucional sobre o qual se estabelece uma pluralidade de medidas legislativas, designadamente para conferir à autoridade da vigilância sanitária o controlo e eliminação dos fatores de risco, bem como a tomada de medidas restritivas e corretivas das situações passíveis de criar graves riscos para a saúde das pessoas através do sistema de vigilância epidemiológica, que se consubstancia na recolha e análise de dados relativos a doenças ou outros problemas de saúde humana, interpretação de resultados e transmissão da informação a quem dela necessita;
3.	**Resolução do Governo N.º 3/2020 de 25 de fevereiro:** Aprova o Alargamento da Área do Bloco A e Bloco C onshore e Altera Parcialmente a Resolução do Governo n.º 39/2016, de 23 de novembro	Considerando o resultado dos trabalhos de pesquisa realizados ao abrigo dos Contratos de Partilha e Produção, os quais indiciam a existência de formações geológicas com potencial de desenvolvimento e exploração nas áreas adjacentes às atuais áreas dos Blocos A e C Onshore, o Governo aprova o alargamento da Área do Bloco A e Bloco C Onshore conforme definido pelo sistema de referência de coordenadas do WGS84.
4.	**Resolução do Governo N.º 5/2020 de 11 de março:** Regime Tarifário Associado à Utilização do Porto de Tibar e Serviços Associados	Aprova a lista de tarifas suplementares associadas à utilização do Porto de Tibar e serviços associados, nos termos do contrato e concessão.
5.	**Resolução do Governo N.º 6/2020 de 11 de março:** Aprova o Regulamento Sanitário Internacional	Aprova o Regulamento Sanitário Internacional da Organização Mundial da Saúde, cujo texto na versão original e a respetiva tradução na língua portuguesa.

##.	Título	Conteúdo
6.	**Resolução do Governo N.º 7/2020 de 11 de março:** Aprova a Iniciativa Spotlight Timor-Leste	Aprova a Iniciativa Spotlight Timor-Leste, um programa multissectorial e interseccional de médio prazo assente na visão segundo a qual as mulheres e raparigas gozam do direito a uma vida sem violência e que tem por objetivo contribuir para a eliminação da violência doméstica/violência por parceiro íntimo, respondendo às necessidades das mulheres e raparigas e abordando as causas subjacentes à violência.
7.	**Resolução do Governo N.º 8/2020 de 19 de março:** Aprova o Regimento do Conselho de Ministros	Aprova a revisão do regimento do Conselho de Ministros, no sentido de reforçar o controlo político do Conselho de Ministros sobre as atividades da reforma legislativa, em especial do Primeiro-Ministro no exercício dos poderes de direção da ação do Governo.
8.	**Resolução do Governo N.º 9/2020 de 19 de março:** Cria a Comissão Técnica Eventual para a Preparação de uma Estratégia Integrada Visando a Implementação de um Sistema de Identificador Único dos Cidadãos Timorenses	Criação da Comissão Técnica Eventual para a Preparação de uma Estratégia Integrada Visando a Implementação de um Sistema de Identificador Único dos Cidadãos Timorenses, presidido pelo Diretor Executivo da Agência de Tecnologias de Informação e Comunicação, I.P.-TIC TIMOR.
9.	**Resolução do Governo N.º 10/2020 de 19 de março:** Estabelece Medidas Excecionais e Temporárias Relativas à Situação Epidemiológica do Novo Coronavírus – COVID-19	Medidas necessárias a fim de conter a propagação do vírus COVID-19 para o território nacional.
10.	**Resolução do Governo N.º 11/2020 de 27 de março:** Recomenda que os Recursos Humanos da Administração Pública Prestem a Respetiva Atividade em Regime não Presencial	Instruções aos Membros do Governo e os órgãos executivos das pessoas coletivas públicas inseridas na administração indireta do Estado para identificar os recursos humanos estritamente necessários a assegurar o funcionamento, em regime de serviços mínimos dos serviços públicos que superiormente dirijam, devido a natureza altamente contagiosa do COVID-19.
11.	**Resolução do Governo N.º 12/2020 de 31 de março:** Política para a Redução do Impacto Económico Negativo e a Recuperação Económica Consequentes à Pandemia de COVID-19	Providências necessárias à implementação, em tempo útil, das medidas tais como assegurar a continuidade da prestação de serviços de transporte aéreo e marítimo, distribuição e fornecimento de bens essenciais, prestação dos serviços de comunicações eletrónicas, e cumprimento de obrigações fiscais.
12.	**Resolução do Governo N.º 13/2020 de 12 de maio:** Valor do Suplemento Remuneratório Criado pelo Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril	Valor do suplemento remuneratório para os funcionários, agentes e trabalhadores da administração pública que prestem a respetiva atividade profissional nos serviços de prevenção ou controlo da doença COVID-19 ou em condições de direta exposição ao vírus SARS-Cov2 durante a vigência do estado de emergência, criado pelo Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril.
13.	**Resolução do Governo N.º 14/2020 de 27 de maio:** Nomeação de Três Membros da Comissão da Função Pública e de entre estes o Presidente desta para o Mandato 2020-2025	Nomeação do Senhor Faustino Cardoso Gomes para exercer um mandato de cinco anos, em regime de dedicação exclusiva, como Comissário da Comissão da Função Pública, e os Comissários.
14.	**Resolução do Governo N.º 15/2020 de 3 de junho:** Reserva a Favor da Timor	Reserva um interesse participativo máximo de vinte por cento (20%), em cada contrato de partilha de produção a celebrar no

##.	Título	Conteúdo
	Gap Ep. Nos Concursos Públicos para Celebração de Contratos Petrolíferos	âmbito dos concursos públicos à TIMOR GAP - Timor Gás & Petróleo, E.P. (Timor Gap).
15.	**Resolução do Governo N.º 16/2020 de 3 de junho:** Recondução do Diretor Executivo da Agência de Promoção de Investimento e Exportação de Timor-Leste, I.P.	Reconduzir o Engenheiro Arcanjo da Silva no cargo de Diretor Executivo da TradeInvest, I.P., para um mandato de 3 anos.
16.	**Resolução do Governo N.º 17/2020 de 5 de junho:** Extinção da Comissão Instaladora e Nomeação dos Membros Efetivos do Conselho de Administração e do Conselho Fiscal do Instituto para a Qualidade de Timor-Leste, I.P.	Extinguir a Comissão Instaladora do Instituto para a Qualidade de Timor-Leste, IP., e nomeação do Senhor Alexandre Pires, como Presidente do Conselho de Administração e o Senhor Alves Gomes Martins, como Vogal do Conselho de Administração, e aprova a proposta de nomeação de membros do Conselho Fiscal do IQTL, IP
17.	**Resolução do Governo N.º 18/2020 de 10 de junho:** Cria a Comissão para a Elaboração do Plano de Recuperação Económica	Criação da Comissão para a Elaboração do Plano de Recuperação Económica, composto por um presidente e quatro vogais, e a nomeação do Doutor Rui Augusto Gomes como presidente da Comissão.
18.	**Resolução do Governo N.º 19/2020 de 10 de junho:** Exoneração do Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oé-Cusse Ambeno	Exoneração do Dr. José Luís Guterres do cargo de Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oé-Cusse Ambeno.
19.	**Resolução do Governo N.º 20/2020 de 10 de junho:** Nomeação do Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oé-Cusse Ambeno	Nomeação do Senhor Arsénio Paixão Bano para o cargo de Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oé-Cusse Ambeno.
20.	**Resolução do Governo N.º 21/2020 de 17 de junho:** Designação pelo Governo dos Vogais que Compõem o Conselho Superior do Ministério Público	Designação para exercerem as funções de vogal e vogal suplente do Governo no Conselho Superior do Ministério Público, para um mandato de 4 anos, Timotio de Deus e Ana Paula Marçal, respetivamente.
21.	**Resolução do Governo N.º 22/2020 de 25 de junho:** Designação pelo Governo do Vogal que Compõe o Conselho Superior da Magistratura Judicial	Designação para exercer as funções de vogal efetivo do Governo no Conselho Superior da Magistratura Judicial, para um mandato de 4 anos, o Licenciado Tiago Amaral Sarmento.
22.	**Resolução do Governo N.º 23/2020 de: 22 de julho:** Conclusão da Construção do Navio de Carga e Passageiros "Haksolok"	A prática dos atos relacionados com a gestão do contrato Jornal da República Série I, N.° 30 Quarta-Feira, 22 de Julho de 2020 Página 660 celebrado com a Atlantic Eagle Shipbuilding para a construção do navio de carga e passageiros "Haksolok" incumbe exclusivamente aos órgãos próprios da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno, de acordo com as competências que para os mesmos se encontram definidas pela Lei n.º 3/2014, de 18 de junho, alterada pela Lei n.º 3/2019, de 15 de agosto, e pelo Decreto-Lei n.º 5/2015, de 22 de janeiro;
23.	**Resolução do Governo N.º 24/2020 de 24 de julho:** Nomeação dos Secretários Regionais Adjuntos do Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno	Nomeação para Secretários Regionais Adjuntos do Presidente da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno: (i) Leonia da Costa Monteiro, como Secretária Regional Adjunta do Presidente da Autoridade para o Reforço Institucional; (ii) Maximiano Neno, como Secretário Regional

##.	Título	Conteúdo
		Adjunto do Presidente da Autoridade para os Assuntos Sociais
24.	**Resolução do Governo N.º 25/2020 de 24 de julho:** Nomeação dos membros da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno e dos Secretários Regionais	Nomeação para membros da Autoridade da Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno: (i) Avelina da Costa, como Secretária Regional para a Educação e Solidariedade Social; (ii) Elisa Maria Manequin, como Secretária Regional para as Finanças; (iii) António Hermenegildo da Costa, como Secretário Regional para os Assuntos de Terras e Propriedades; (iv) Martinho Abani Elu, como Secretário Regional para a Administração; (v) José Eta, como Secretário Regional para a Agricultura; (vi) Manuel da Costa, como Secretário Regional para a Saúde; (vii) Pedro da Cunha B. da Silva, como Secretário Regional para o Comércio e Indústria.
25.	**Resolução do Governo N.º 26/2020 de 5 de agosto:** Aprova o Regimento do Conselho de Ministros	As alterações à orgânica do VIII Governo Constitucional, pelos Decretos-Leis n.ºs 20/2020, de 28 de maio, e 27/2020, de 19 de junho, impõem a necessidade de alterar o Regimento do Conselho de Ministros que havia sido aprovado pela Resolução do Governo n.º 8/2020, de 19 de março, de forma a acomodar a reorganização das competências dos membros do Governo. Em especial, importa rever as regras relativas ao procedimento legislativo do Governo, considerando a integração das competências de reforma legislativa na Presidência do Conselho de Ministros.
26.	**Resolução do Governo N.º 27/2020 de 14 de agosto:** Procede à primeira alteração à Resolução do Governo n. o 20/2019, de 14 de junho, que nomeia a Autoridade Nacional para a Expo Dubai 2020	Considerando que, segundo o n.º 1 do artigo 29.o do Decreto Lei n.º 14/2018, de 17 de agosto, alterado pelos Decretos-Leis n.º 20/2020, de 28 de maio, e 27/2020, de 19 de junho, "o Ministério do Turismo, Comércio e Indústria é o departamento governamental responsável pela conceção, execução, coordenação e avaliação das políticas definidas e aprovadas pelo Conselho de Ministros para as áreas do turismo, das atividades económicas comerciais e industriais";
27.	**Resolução do Governo N.º 28/2020 de 19 de agosto:** Aprova Medidas de Curto Prazo para Mitigação dos Impactos da Crise Económica Resultante da Pandemia de Covid-19 no Âmbito do Plano de Recuperação Económica	Considerando que as medidas agora a adotar deverão contribuir para manter níveis de consumo aceitáveis, por via da prestação de um auxílio mais efetivo ao tecido empresarial local, prevenindo um aumento exponencial do desemprego;
28.	**Resolução do Governo N.º 29/2020 de 19 de agosto:** Cria a Comissão de Coordenação e Acompanhamento das Reformas Institucionais	Considerando que esta Resolução procede à criação de uma Comissão de Coordenação e de Acompanhamento das Reformas Institucionais e estabelece a sua composição e modo de funcionamento;
29.	**Resolução do Governo N.º 30/2020 de 2 de setembro:** Fixa as Vagas para a Promoção de Pessoal Integrado no Regime Geral das Carreiras da Administração Pública para o ano de 2020	Considerando o número de vagas a fixar para a promoção de pessoal integrado na carreira geral da administração proposto pela Comissão da Função Pública.
30.	**Resolução do Governo N.º 31/2020 de 2 de setembro:** Cria a Comissão	Tendo presente o compromisso assumido no Programa do Governo de reformar, de forma compreensiva, a área das finanças

##.	Título	Conteúdo
	Interministerial para a Reforma Fiscal e a Gestão das Finanças Públicas e a Subcomissão Interministerial para a Reforma da Gestão do Património do Estado	públicas, com vista a aumentar as receitas para o Estado, fortalecendo e promovendo a sustentabilidade, qualidade, transparência e responsabilidades na política fiscal e na gestão financeira;
31.	**Resolução do Governo N.º 32/2020 de 2 de setembro:** Atribuição do nome Nelson Mandela à Ponte de Laleia	Tendo ainda em consideração o facto de que as nações participantes neste evento o celebram através da atribuição do nome "Nelson Mandela" a uma ponte, representando a obra e a vida desta personalidade como "Construtor de Pontes da Humanidade, de mediação, reconciliação e da paz",
32.	**Resolução do Governo N.º 33/2020 de 17 de setembro:** Primeira alteração à Resolução do Governo n.º 13/2020, de 12 de maio, sobre o Valor do Suplemento Remuneratório Criado pelo Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril	Considerando que o Decreto-Lei n.º 17/2020, de 30 de abril, criou um suplemento remuneratório para os funcionários, agentes e trabalhadores da administração pública que prestem a respetiva atividade profissional nos serviços de prevenção ou controlo da doença COVID-19 ou em condições de direta exposição ao vírus SARS-Cov2 durante a vigência do estado de emergência;
33.	**Resolução do Governo N.º 34/2020 de 17 de setembro:** Exoneração e nomeação do Presidente do Conselho de Administração do Instituto de Gestão de Equipamento de Timor-Leste	É nomeada como Presidente do Conselho de Administração do IGE, I.P., a Sr.ª Engenheira Ermenegilda da Costa Laurentina, sendo a respetiva nota curricular e profissional junta em anexo à presente resolução.
34.	**Resolução do Governo N.º 35/2020 de 19 de setembro:** Composição do Comité de Revisão Político	Considerando que é necessário, nos termos do n.º 1 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 22/2015, de 8 de julho, definir a composição do Comité de Revisão Político, para que este possa dar início aos seus trabalhos no âmbito do processo de preparação do Orçamento Geral do Estado para o ano de 2021.
35.	**Resolução do Governo N.º 36/2020 de 23 de setembro:** Nomeação do Presidente e de Membro Suplente do Conselho Geral do Instituto Politécnico de Betano	Considerando ser de acolher a proposta de nomeação do Dr. Rui Daniel de Carvalho, atual membro suplente, para Presidente do Conselho Geral do IPB, atendendo ao prestígio e reconhecimento de que o mesmo goza junto de múltiplos setores e ordens profissionais.
36.	**Resolução do Governo N.º 37/2020 de 23 de setembro:** Nomeia o Secretário Executivo da Comissão Nacional de Combate ao HIV-SIDA de Timor-Leste	Considerando as competências técnicas e a experiência profissional demonstradas pelo Senhor Atanásio de Jesus, o qual há vários anos exerce a sua atividade profissional na Comissão Nacional de Combate ao HIV-SIDA de Timor-Leste, conforme consta da nota biográfica publicada em anexo à presente resolução.
37.	**Resolução do Governo N.º 38/2020 de 23 de setembro:** Aprova o Programa de Reforma da Administração Pública 2019-2023 e Estabelece os Mecanismos de Acompanha- mento da sua Implementação (Ver Suplemento)	Aprova o Programa de Reforma da Administração Pública 2019-2023 e Estabelece os Mecanismos de Acompanha- mento da sua Implementação (Ver Suplemento)
38.	**Resolução do Governo N.º 39/2020 de 7 de outubro:** Nomeação de vogal do Conselho de Administração do Instituto para a Qualidade de Timor-Leste, IP	Determina a entrada em pleno funcionamento do Instituto para a Qualidade de Timor-Leste, IP, com efeitos imediatos, e nomeia como Vogal do Conselho de Administração do Instituto sob proposta do Ministro da tutela, o Senhor Rosito de Sousa Monteiro.

##.	Título	Conteúdo
39.	**Resolução do Governo N.º 40/2020 de 14 de outubro:** Nomeação dos membros do Conselho de Administração da Empresa Pública de Administração de Aeroportos e Navegação Aérea de Timor-Leste	Nomeação dos membros do Conselho de Administração, composto por um presidente e quatro vogais da ANATL, E.P.
40.	**Resolução do Governo N.º 41/2020 de 21 de outubro:** Exoneração e nomeação dos membros do Conselho de Administração da Autoridade da Aviação Civil de Timor-Leste	Exonera e nomeia, sob proposta do Ministro dos Transportes e Comunicações, o presidente do Conselho de Administração da AACTL, I.P. e dois vogais, para um mandato de quatro anos.
41.	**Resolução do Governo N.º 42/2020 de 23 de outubro:** Política Nacional de Gestão dos Recursos Hídricos	Regula e defini um quadro jurídico que promove o estabelecimento de um método eficaz de planeamento e gestão dos recursos hídricos nacionais e defini uma orientação programática clara, transparente e delimitadora das entidades responsáveis pela definição, regulação e fiscalização na gestão de recursos hídricos nacionais, que permita desenvolver este setor, guiando a atuação dos vários intervenientes de forma coordenada.
42.	**Resolução do Governo N.º 43/2020 de 23 de outubro:** Política Nacional de Abastecimento Público de Água	Defini uma orientação programática clara, transparente e delimitadora das entidades responsáveis pela definição, regulação e fiscalização do setor do abastecimento público de água.
43.	**Resolução do Governo N.º 44/2020 de 9 de dezembro:** Autorização para a nomeação de membro do Conselho Diretivo da Autoridade Nacional do Petróleo e Minerais	O Ministro do Petróleo e Minerais nomeia o licenciado Jonianto Monteiro como membro do Conselho Diretivo da Autoridade Nacional do Petróleo e Minerais, para um mandato de quatro anos.
44.	**Resolução do Governo N.º 45/2020 de 9 de dezembro:** Execução da estratégia de descentralização administrativa e de instalação dos órgãos representativos do Poder Local	O Governo reafirma o seu compromisso, a sua vontade e determinação no sentido de retomar e de impulsionar a execução da estratégia de descentralização administrativa e de instalação dos órgãos representativos do Poder Local.
45.	**Resolução do Governo N.º 46/2020 de 16 de dezembro:** Determina a Política e o Programa para o Setor dos Transportes	Aprovada a Política e Programa dos Transportes, em anexo à presente resolução, para desenvolver e finalizar o Plano Diretor Integrado dos Transportes.
46.	**Resolução do Governo N.º 47/2020 de 16 de dezembro:** Nomeação do Presidente do Conselho Diretivo da Imprensa Nacional de Timor-Leste, I.P.	Nomeia Jaime Fernando dos Mártires Carvalho Correia, como Presidente do Conselho Diretivo da Imprensa Nacional de Timor-Leste, I.P., por um período de 4 anos.
47.	**Resolução do Governo N.º 48/2020 de 23 de dezembro:** Nomeação do Presidente da Autoridade Municipal de Baucau	Nomeia o Sr. Olívio Freitas, para desempenhar o cargo e as funções de Presidente da Autoridade Municipal de Baucau, em regime de comissão de serviço, por um período de cinco anos, a contar da data de tomada da respetiva posse, nos termos legais.
48.	**Resolução do Governo N.º 49/2020 de 23 de dezembro:** Nomeação do Administrador Municipal de Lautém	Nomeia o Sr. Domingos Savio, para desempenhar o cargo e as funções de Administrador Municipal de Lautém, em regime de comissão de serviço, por um período de cinco anos, a contar da data de tomada da respetiva posse, nos termos legais.

##.	Título	Conteúdo
49.	**Resolução do Governo N.º 50/2020 de 23 de dezembro:** Nomeação do Administrador Municipal de Viqueque	Nomeia o Sr. Januário Soares, para desempenhar o cargo e as funções de Administrador Municipal de Viqueque, em regime de comissão de serviço, por um período de cinco anos, a contar da data de tomada da respetiva posse, nos termos legais.
50.	**Resolução do Governo N.º 51/2020 de 29 de dezembro:** Impõe uma cerca sanitária na Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno	Impõem uma cerca sanitária na Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno, ficando, por esse efeito encerrados os postos de fronteira existentes na referida região e interditas as deslocações, por via terrestre e marítima, entre a referida região e os demais municípios. A cerca sanitária prevista caduca às 23:59 horas do dia 2 de janeiro de 2021.
51.	**Resolução do Governo N.º 52/2020 de 30 de dezembro:** Renova a imposição de uma cerca sanitária na Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno	Renova a imposição da cerca sanitária na Região Administrativa Especial de Oe-Cusse Ambeno, ficando, por esse efeito encerrados os postos de fronteira existentes na referida região e interditas as deslocações, por via terrestre e marítima, entre a referida região e os demais municípios. A cerca sanitária prevista caduca às 23:59 horas do dia 18 de janeiro de 2021.

PARTE VII: SIGLAS E ABREVIATURAS

AAEF	Associação Académica de Estudantes da Faculdade
ADN	Agência de Desenvolvimento Nacional
AIDPI	Atenção Integrada às Doenças Prevalecentes na Infância
AIFAESA	Autoridade de Inspeção e Fiscalização da Atividade Económica. Sanitária e Alimentar
ALOS	Duração Média de Internamento
ANAAA	Agência Nacional para a Avaliação e Acreditação Académica
AND	Autoridade Nacional Designada
ANPM	Autoridade Nacional do Petróleo e Minerais
APD	Ajuda Pública ao Desenvolvimento
APR	Relatórios de Progresso Anual
ART	Antirretrovirais
ARTM	Arquivo e Museu da Resistência Timorense
ATELP	*Programa de Formação em Língua Inglesa em Timor-Leste*
AusAID	*Agência Australiana para o Desenvolvimento Internacional*
AVI	*Avaliação de Vulnerabilidade Integrada*
BAMBU	Instituto de Pesquisa. Desenvolvimento. Formação e Promoção do Bambu
BCTL	Banco Central de Timor-Leste
BMC	Brigada Médica Cubana
BNCTL	Banco Nacional do Comércio de Timor-Leste
BOR	Taxa de Internamento *(Bed Ocupation Rate)*
CAC	Comissão Anti-Corrupção
CAFE	Centro de Aprendizagem e Formação Escolar
CAFI	Conselho de Administração do Fundo das Infraestruturas
CCA	Centro Comunitário de Aprendizagem
CCI	Conselho Consultivo de Investimento
CD	Co-Docência
CDE	Centros Desenvolvimento Empresarial
CDPFP	Comissão de Distinções e Prémios da Função Pública
CEDAW	Convenção sobre a Eliminação de Todas as Formas de Discriminação contra as Mulheres
CEMCI	Curso de Estado-Maior Conjunto e Integrado
CENAI-BECORA	Centro Nacional de Formação Profissional de Becora
CFP	Centro de Formação de Pescas (CFP)
CIS	Comissão Interministerial de Segurança
CLN	Centro de Logística Nacional

CLN	Combatentes de Libertação Nacional
CNA	Comissão Nacional do Aprovisionamento
CNC	Centro Nacional Chega
CNCS TL	Comissão Nacional de Combate à SIDA em Timor-Leste
CNE	Comissão Nacional de Eleições
CNEFP-TÍBAR	Centro Nacional de Emprego e Formação Profissional de Tíbar
CPF	Comissão da Função Pública
CRAM	Comissão Reguladora das Artes Marciais (CRAM)
CSSM	Centro Solidariedade Social Municipal
CSW	Comissão sobre o Estatuto da Mulher
DBFT	Dalan ba Futuru Timor-Leste
DGT	Direção Geral do Tesouro
DNBA	Diálogo Nacional com Base em Avaliação
DNCPIA	Direção Nacional de Controlo de Poluição e Impacto Ambiental
DNRC	Direção Nacional do Regime Contributivo
DNSPP	Direção Nacional de Segurança do Património Público
DOT	Dotação Orçamental Temporária
e.g.	Por exemplo
EB	Ensino Básico
EBF	Escola Básica Filial
ECA	Conselho Australiano das Exportações *(Export Council Australia)*
EIA	Estudo de Impacto Ambiental
EITI	Iniciativa de Transparência nas Indústrias Extrativas *(Extractive Industries Transparecny Initiative)*
EmONC	Cuidados Obstétricos e Neonatais de Emergência (EmONC)
ENIN	Empresas em Nome Individual
ENSS	Estratégia Nacional de Segurança Social
EPE	Educação Pré-Escolar
ESG	Ensino Secundário Geral
ESTV	Ensino Secundário Técnico e Vocacional
F:	Feminino
FAGRI	Faculdade de Agricultura
FAO	Organização das Nações Unidas para a Alimentação e Agricultura
FCS	Faculdade de Ciências Sociais
FCT	Formação em Contexto de Trabalho
FD	Faculdade de Direito

FDCH	Fundo de Desenvolvimento do Capital Humano
FEAH	Faculdade de Educação. Artes e Humanidades
FED	Fundo Europeu de Desenvolvimento
FEG	Faculdade de Economia e Gestão
FF	Faculdade de Filosofia
F-FDTL	Falintil – Forças de Defesa de Timor-Leste
FI	Fundo de Infraestruturas
FMCS	Faculdade de Medicina e Ciências de Saúde
FMV	Federação Mundial dos Veteranos
GCG	Grupo de Coordenação de Género
GMPTL	Grupo de Mulheres Parlamentares de Timor-Leste
GPM	Gabinete do Primeiro-Ministro
GPR	Gabinete do Presidente da República
GPRU	Grupo de Gestores Profissionais de Recursos Humanos
GRFE	Guia de Reforma e Fomento Económico
GRP	Planeamento de Recursos Governamentais *(Government Resource Planning)*
GTG	Grupos de Trabalho de Género
GTIM	Grupo Técnico Interministerial
ha	Hectares
HIV	Vírus da Imunodeficiência Humana
HNGV	Hospital Nacional Guido Valadares
i.e.	Isto é
IADE	Instituto de Apoio ao Desenvolvimento Empresarial
IDS	Inquérito Demográfico e de Saúde *(DHS. Demographic Health Survey)*
IESA	Instituição de Ensino Superior Acreditada
IESPA	Instituição de Ensino Superior Privada Acreditada
IG	Igualdade de Género
INAP	Instituto Nacional da Administração Pública
INDIMO	Instituto Nacional do Desenvolvimento de Mão-de-Obra
INFORDEPE	Instituto Nacional de Formação de Docentes e Profissionais da Educação
INL	Instituto Nacional de Linguística
INS	Instituto Nacional da Saúde
INSS	Instituto Nacional da Segurança Social
INTL	Imprensa Nacional de Timor-Leste
IPB	Instituto Politécnico de Betano
IPG	Instituto do Petróleo e Geologia

ISS	Instituições de Solidariedade Social
IST	Infeção Sexualmente Transmissível
JSU	João Saldanha University
LABNAS	Laboratório Nacional
LELI	Lorosa'e English Language Institute
LFA	Liga de Futebol Amador
LISIO	Livro de Registos da Saúde Materno-Infantil *(Livrinho Saúde Inan ho Oan)*
M:	Masculino
MAE	Ministério da Administração Estatal
MAP	Ministério da Agricultura e Pescas
MCC	*Millennium Challenge Corporation*
MCI	Ministério do Comércio e Indústria
MCIA	Ministério do Comércio. Indústria e Ambiente
MD	Ministério da Defesa
MDA	Administração em Massa de Medicamentos
MDRI	Ministério do Desenvolvimento e da Reforma Institucional
MDS	Ministério da Defesa e Segurança
ME	Ministério da Educação
MEC	Ministério da Educação e Cultura
MECAE	Ministro de Estado Coordenador dos Assuntos Económicos
MECAS	Ministro de Estado Coordenador dos Assuntos Sociais
MF	Ministério das Finanças
MEPCM	Ministro de Estado da Presidência do Conselho de Ministros
MNEC	Ministério dos Negócios Estrangeiros e Cooperação
MOCATIL	Movimento dos Camponeses de Timor-Leste
MOPTC	Ministério das Obras Públicas. Transportes e Comunicações
MPEs	Micro e Pequenas Empresas
MPRM	Ministério do Petróleo e Recursos Minerais
MRI	Ressonância Magnética
MS	Ministério da Saúde
MSS	Ministério da Solidariedade Social
MT	Ministério do Turismo
MTAC	Ministério do Turismo. Arte e Cultura
NDR	Taxa Líquida de Mortalidade *(Net Death Rate)*
N/D	Não Determinado
OA	Observação de Aulas

ODS	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
OGE	Orçamento Geral do Estado
OJETIL	Organização de Jovens e Estudantes de Timor Leste
ONG	Organização Não Governamental
OP	Orçamentação por Programas
OSC	Organizações da Sociedade Civil
PAAS	Pessoal de Apoio à Administração de Sucos
PAN	Plano de Ação Nacional
PAP	Prova de Aptidão Profissional
PCIC	Polícia Científica de Investigação Criminal
PDE	Projeto Detalhado de Engenharia
PDHJ	Provedoria dos Direitos Humanos e Justiça
PED	Plano Estratégico de Desenvolvimento 2011 – 2030
PERMATIL	Permacultura de Timor Leste
PGR	Procuradoria Geral da República
PIN	Programa Indicativo Nacional
PITC	Teste e Aconselhamento Iniciados inter-Pares
PLE	Pessoal de Limpeza de Esgotos
PMTCT	Profilaxia para a Prevenção da Transmissão Vertical do HIV (Mãe/Criança)
PN	Parlamento Nacional
PNDS	Programa Nacional de Desenvolvimento dos Sucos
PNTL	Polícia Nacional de Timor-Leste
PPP	Parceria Público-Privada
PR	Presidência da República
RAEOA	Região Administrativa Especial de Oe-cusse Ambeno
RCSS	Regime Contributivo de Segurança Social
RGA	Reunião Geral de Alunos
RGSS	Regime Geral de Segurança Social
R-Timor	Sistema de Transferência Automática *(Real-Time Transfer Network)*
RTSS	Regime Transitório de Segurança Social
RTTL. E.P.	Radio Televisão de Timor-Leste. Empresa Pública
SAII	Subsídio de Apoio a Idosos e Inválidos
SAS	Serviço de Atendimento Social
SCFP	Secretariado da Comissão da Função Pública
SEAMEO	Organização dos Ministros da Educação do Sudeste Asiático
SECOMS	Secretário de Estado do Conselho de Ministros

SEFI	Secretaria de Estado para o Fortalecimento Institucional
SEIGIS	Secretaria de Estado da Igualdade de Género e Inclusão Social
SEJT	Secretaria de Estado da Juventude e Trabalho
SEM	Secretaria de Estado para o Apoio e Promoção Socioeconómica das Mulheres
SEFOPE	Secretário de Estado da Formação Profissional e Emprego
SERVE	Serviço de Registo e Verificação Empresarial
SETP	Secretaria de Estado das Terras e Propriedades
SIDA	Síndrome da Imunodeficiência Adquirida
SIGAP	Sistema Integrado de Gestão da Administração Pública
SIGF	Sistema de Informação de Gestão Financeira do Estado
SIIGF	Sistema Integrado de Informação de Gestão Financeira
SISCa	Serviços Integrados de Saúde Comunitária
SISN	Sistema Integrado da Segurança Nacional
SNI	Serviço Nacional de Inteligência
SoL	Sementes da Vida *(Seeds of Life; Fini ba Moris)*
SON	Serviço do Ordenador Nacional
SOP	Procedimentos Operacionais Padronizados *(Standard Operating Procedures)*
SpeCIS	Secretariado Permanente da Comissão Interministerial de Segurança
SSB	Base Logística do Suai (Suai Supply Base)
STAE	Secretariado Técnico de Administração Eleitoral
TB	Tuberculose
TBD	A ser determinado *(To Be Determined)*
TBM	Taxa Bruta de Mortalidade *(GDR – Gross Death Rate)*
TCP	Tutoria Científica e Pedagógica
TIC	Tecnologias de Informação e Comunicação
TIC Timor	Agência de Tecnologias de Informação e Comunicação I.P.
Timor Gap E.P.	Empresa Nacional do Petróleo de Timor-Leste. Empresa Pública
TMM	Taxa Média de Mortalidade
TR	Tribunal de Recurso
TRADEINVEST	Agência de Promoção de Investimento e Exportação de Timor-Leste
UAS	Unidade de Auditoria Social
UASC	Unidade de Apoio à Sociedade Civil
UEP	Unidade Especial da Polícia
UNCLOS	Convenção das Nações Unidas sobre o Direito do Mar
UN-ESCAP	Comissão Económica e Social das Nações Unidas para a Ásia e o Pacífico

UN Women	Entidade das Nações Unidas para a Igualdade de Género e o Empoderamento das Mulheres *(United Nations Entity for Gender Equality and the Empowerment of Women)*
UNDIL	Universidade de Díli
UNITAL	Universidade Oriental de Timor Lorosa'e
UNTL	Universidade Nacional de Timor Lorosa'e
UPMA	Unidade de Planeamento. Monitorização e Avaliação
USAID	Agência dos Estados Unidos para o Desenvolvimento Internacional
UTOG	Unidade Técnica. Operacional e de Gestão (UTOG)
VCCT	Aconselhamento e Teste Confidencial Voluntário (VCCT)
VD/VBG	Violência Doméstica/Violência Baseada no Género
VPN	Rede Virtual Privada *(Virtual Private Network)*
ZEESM	Zona Especial de Economia Social de Mercado

--- fim ---